

REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 30-01-2023

Mødedato Mandag d. 30. januar 2023 kl. 08:30

Mødested Rådhuset, mødelokale 205, 2. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Strukturanalyse skoler og dagtilbud - godkendelse af kommissorie.....	4
Skoleudviklingssamtaler.....	7
Ansøgning fra Tårshallen vedr. lån.....	9
Medfinansieringspuljen - behandling af indkomne ansøgninger.....	12
Pulje til Øget aktivitet i hallerne - behandling af indkomne ansøgninger.....	15
Fastsættelse af dato for fællesmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsn	19
Opfølgning på KL's Børn og Unge Topmøde 2023.....	20
Orientering fra formanden.....	21
Orientering fra medlemmerne.....	22
Orientering fra forvaltningen.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

28.00.00-P35-1-22

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Sundhed

Bilag

Historik

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 7. november 2022, pkt. 1:

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte dagsordenen.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 2: Strukturanalyse skoler og dagtilbud - godkendelse af kommissorie

00.18.00-A00-1-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til, hvorvidt kommissorie for strukturanalyse på skole og dagtilbudsområdet kan godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2023-2026, at der skal udarbejdes oplæg til dagtilbudsstruktur, skolestruktur, ledelsesstruktur på skole og dagtilbudsområdet samt takster og styringsmodel på specialundervisningsområdet, der tager hånd om de forestående strukturelle og demografiske udfordringer. Det endelige oplæg skal fremlægges til beslutning i Byrådet senest 1. kvartal 2024.

Med budgetvedtagelsen blev det desuden besluttet, at det samlede oplæg skal kunne frigive et økonomisk provenu på 1,8 mio. kr. i 2024 og 3,4 mio. kr. ved fuld indfasning i 2025

Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen har derfor med udgangspunkt i Byrådets beslutning udarbejdet et forslag til kommissorie som ramme for strukturanalysen. Forslag til kommissorie er vedhæftet som bilag nr. 1, mens der af bilag nr. 2 fremgår en oversigt over tids- og procesplanen.

I det følgende redegøres for de overordnede elementer i kommissoriet samt tids- og procesplan.

Formål og fokus med processen

Det overordnede formål med processen er at udarbejde et strukturoplæg, der kan imødekomme de demografiske udfordringer og fremadrettet fortsat kan understøtte skoler og dagtilbuds arbejde med den fælles kerneopgave i Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen "sammen skaber vi udvikling, læring og trivsel for børn, unge og familier". I den sammenhæng bliver et vigtigt fokus, at elementerne i Børne-, Unge og Familiepolitikken indgår i processen og herunder,

- at skoler og dagtilbud kan levere gode pasnings- og undervisningstilbud, hvor alle børn og unge trives, inkluderes og dannes socialt, personligt og fagligt.
- at skoler og dagtilbud er bæredygtige både økonomisk og fagligt
- at der er mulighed for faglig og kollegial sparring for alle medarbejdere og ledere.
- at der er god og tilstrækkelig ledelse
- at der sikres et nærhedsprincip
- at der sikres et ensartet serviceniveau

Ovenstående fokusområder bliver derfor den overordnede analyseramme, som strukturanalysen baserer sig på.

Fokus for selve analysen bliver at undersøge og analysere forskellige modeller, organisering og strukturelle forslag indenfor analyseelementerne:

- Ledelsesstruktur (den ledelsesmæssige organisering, der er på skole- og dagtilbudsområdet)

- Fysisk struktur (den geografiske organisering, der er på skole- og dagtilbudsområdet)
- Økonomi på specialundervisningsområdet (takststruktur på Hjørringskolen samt økonomisk finansieringsmodel mellem det almene undervisningsområde samt specialundervisningsområdet).

Tidsplan

Selve analysefasen forventes at løbe fra februar til og med september 2023, hvor omdrejningspunkterne bliver en række temamøder i Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget. Fokus for temamøderne bliver de ovenfor nævnte analyseelementer. Temamøderne forventes gennemført på følgende datoer:

- 27. februar 2023: temamøde med fokus på ledelsesstruktur
- 17. april 2023: temamøde med fokus på fysisk struktur
- 14. august 2023: temamøde med fokus på takststruktur og økonomistyringsmodel på specialundervisningsområdet.

Med baggrund af analysefasen behandles der i oktober 2023 politisk et samlet strukturoplæg med henblik på fremsendelse til offentlig høring og høring i institutions- og skolebestyrelser i månederne november og december 2023. Forventningen er herefter, at der i februar 2024 træffes endelig beslutning om strukturoplægget med ikrafttrædelse 1. august 2024.

Et vigtigt element i processen er at sikre en bred inddragelse af aktørerne på skole- og dagtilbudsområdet. Som del af processen vil der derfor d. 7. juni 2023 og 30. oktober 2023 afholdes dialogmøder med skole- og institutionsbestyrelser, mens MED-organisationen løbende behandler strukturanalysen på møder i Sektor-MED undervisning og Sektor-MED dagtilbud, ligesom der er MED-repræsentation i styregruppen.

I løbet af processen vil Byrådet ligeledes blive orienteret om status på processen. Det forventes, at orienteringen vil ske på følgende møder:

- 29. marts 2023
- 21. juni 2023
- 20. september 2023

Lovgrundlag

LBK nr. 1396 af 05/10/2022 (folkeskoleloven) § 40

LBK nr. 985 af 27/06/2019 (dagtilbudsloven) § 4

Økonomi

Overordnet set er det en præmis for analysen, at beslutningsoplægget skal kunne realiseres indenfor den økonomiske ramme, der er besluttet for budgetperioden - reduceret med 4,3 mio. kr. Afledte udgifter i forbindelse med gennemførelse af strukturanalysen afholdes af centrale midler indenfor den eksisterende økonomiske ramme på Sektor Undervisning og Sektor Dagtilbud.

Personale

MED-organisationen inddrages løbende i processen.

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

1. Kommissorie for proces vedr. udarbejdelse af strukturoplæg på skole- og dagtilbudsområdet
2. Oversigt over tids- og procesplan

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at kommissorie og tidsplan for proces vedrørende strukturanalyse på skole- og dagtilbudsområdet godkendes.

Beslutning

Udvalget besluttede, at der i kommissoriet skal indarbejdes en tilføjelse om en kvalitativ vurdering af, hvordan medarbejderne oplever inklusion samt tilføjelse vedrørende inklusionsstrategi koblet med de politikker, der ligger på området. Derefter godkendte Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget kommissoriet og tidsplan.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 Kommissorie for proces vedr. udarbejdelse af strukturoplæg skole og dagtilbudsområdet

bilag 2 Overordnede procesplan

Punkt 3: Skoleudviklingssamtaler

17.00.00-G01-8-21

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til model for afvikling af skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2022/2023 samt forslag om, at Udvalget får kompetence til at beslutte den fremtidige model for skoleudviklingssamtaler.

Sagsfremstilling

Fra skoleåret 2022/23 erstatter årlige skoleudviklingssamtaler kvalitetsrapporterne i folkeskolen. Den formelle ramme for skoleudvikling ændres således markant, så der sker et skift fra krav om skriftlig afrapportering til krav om dialog, møde og samtale om skolen mellem kommunalbestyrelse, skole og forvaltningen.

Skoleudviklingssamtalerne skal tage afsæt i skolens udviklingsområder og i, hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes. Der er således fokus på mindre bureaukrati og styring og mere dialog og pædagogisk udvikling.

Skoleudviklingssamtaler skal gennemføres årligt.

Rammer for skoleudviklingssamtalen

Ifølge Undervisningsministeriets Vejledning til skoleudviklingssamtalerne skal kommunerne i dialog med skolerne tage stilling til en konkret lokal ramme for skoleudviklingssamtalerne. Den lokale fastsættelse af rammerne for skoleudviklingssamtaler kan bygge videre på den eksisterende praksis for dialog om skoleudvikling på skolerne og i kommunen, hvis den vurderes at understøtte, at kvaliteten af undervisningen løbende evalueres og udvikles.

Skoleudviklingssamtalen skal inddrage de obligatoriske test i dansk læsning og matematik. Herudover kan der inddrages anden relevant data som fx trivselsmålinger, folkeskolens prøver, personaleomsætning mv.

Skolelederen har initiativretten til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, som samtalen skal fokusere på. Kommunalbestyrelsen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet.

Resultaterne af samtalen, som fx kan være et referat, skal offentliggøres på skolens hjemmeside.

Deltagere

Formelt set er det kommunalbestyrelsen, der gennemfører skoleudviklingssamtalerne med skolelederen, men opgaven kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. I Undervisningsministeriets Vejledning til skoleudviklingssamtalerne står der, at deltagelsen i praksis ofte vil være uddelegeret til forvaltningen. Deltagerkredsen kan dog udvides, så den fx ud over kommunalbestyrelsen og skolelederen også inkluderer medlemmer af skolebestyrelsen og evt. ressourcepersoner fra skolen.

Skoleudviklingssamtaler i Hjørring Kommune i skoleåret 2022/2023

Ifølge "Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen" skal der afvikles skoleudviklingssamtaler fra skoleåret 2022/2023.

I Hjørring Kommune blev der i slutningen af skoleåret 2022/2023 udviklet et gruppeudviklingssamtaleformat (GRUS) som en forberedelse til skoleudviklingssamtalen. GRUS-samtaleformatet blev afprøvet i 4 ud af 6 skoledistrikter i efteråret 2022 med deltagelse af den daværende skole- og dagtilbudschef, skoledistriktslederne og de lokale ledelsesteams.

GRUS-samtaleformatet tager udgangspunkt i "Sammen om kerneopgaven" og er en samtale mellem skole- og dagtilbudschefen, skoledistriktslederen og det lokale ledelsesteam om succeser, udfordringer og udviklingspotentiale på den enkelte skole og i samarbejdet mellem ledelseslagene.

Skoleledelsen har initiativretten til at beskrive udviklings- og indsatsområder med udgangspunkt i både kvantitative og kvalitative data om skolen. Skole- og dagtilbudschefen er medspiller i samtalen, men indgår

også med egne perspektiver med udgangspunkt i den strategiske ramme for skolevæsenet.

GRUS-samtalen munder ud i en udviklingsplan, som beskriver udviklings- og indsatsområder for skolen i det kommende skoleår.

Erfaringerne fra GRUS-samtalerne er positive, og vurderingen er, at GRUS-samtaleformatet med nogle justeringer vil danne en god ramme for fremtidige skoleudviklingssamtaler.

På baggrund af det igangsatte analysearbejde af hele strukturen på skoleområdet foreslås det, at skoleudviklingssamtalerne i skoleåret 2022/2023 afvikles på følgende måde:

- Marts - maj 2023 Der gennemføres GRUS-samtaler i de to resterende skoledistrikter.
- Juni 2023 Som opfølgning på alle GRUS-samtalerne afholdes der et dialogmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget, skole- og dagtilbudschefen, skoledistriktslederne og skolebestyrelsesformændene fra alle skoledistrikter, hvor erfaringerne fra GRUS-samtalerne og udviklingsplanerne fra de enkelte skoler præsenteres og drøftes. Herefter offentliggøres et referat fra mødet på skolernes hjemmeside.

Skoleudviklingssamtaler fremadrettet

Efter analysen af skoleområdet i efteråret 2023 og den heraf afledte beslutning om fremtidig struktur skal der tages der stilling til en fremtidig model for skoleudviklingssamtalen samt udarbejdes et årshjul, som indeholder et samlet overblik over dialoger mellem skolerne, kommunalbestyrelsen, forvaltningen, og de øvrige parter om skolen. Forvaltningen foreslår, at kompetencen til at beslutte den fremtidige model uddelegeres til Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Direktionen indstiller,

At Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at den i sagsfremstillingen forslåede afvikling af skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2022/2023 godkendes.
- at kompetencen til at beslutte fremtidig model for skoleudviklingssamtaler delegeres til Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Daniel Vestagergaard (C) var fraværende.

Punkt 4: Ansøgning fra Tårshallen vedr. lån

04.04.00-Ø50-1-22

Resume

Den selvejende hal Tårs Hallen har ansøgt Hjørring Kommune om et lån som følge af udfordringer med driftsunderskud, faldende indtægter og en høj gæld. Derudover søger de om Hjørring Kommunes godkendelse af et eksisterende lån, der dermed kan indgå i beregningen af deres driftstilskud.

Tårs Hallen har desuden anmodet om at få ændret en tinglyst servitut således, at Hjørring Kommunes tilbagekøbsret omfatter restgælden på to eksisterende erhvervslån.

Sagsfremstilling

Låneansøgning

Tårs Hallen ansøger Hjørring Kommune om et lån til afhjælpning af vanskelig økonomisk situation afledt af nedlukninger under Covid-19, de stigende energipriser og stigende renter på hallens gældsposter. Hallen har i samarbejde med bank, revision og andre aktører arbejdet med optimering af drift og finansiering for at skabe balance i driften.

På trods heraf forventes der et driftsunderskud i 2022 på 0,4 mio. kr. og det vurderes ikke muligt med de nuværende energipriser og stigende renter at skabe balance i 2023.

De vanskelige driftsvilkår de senere år har bevirket, at hallens træk på kassekrediten nu udgør 2,8 mio. kr. og med den nuværende driftssituation, vurderes det ikke muligt at nedbringe kreditten.

På ansøgningstidspunktet udgør hallens samlede gæld 12,6 mio. kr., som er sammensat af:

- 2,8 mio. kr. (Træk på kassekredit)
- 3,6 mio. kr. (Oprindeligt erhvervslån på 4,0 mio. kr.)
- 5,9 mio. kr. (Ekstra erhvervslån til finansiering af Multihus på 6,4 mio. kr.)
- 0,3 mio. kr. (Covid-lån).

Hertil har hallen leaset inventar til afvikling over de næste 5 år med en aktuel restgæld på 0,5 mio. kr.

Det skal fremhæves, at kommunen ikke har stillet garanti for optagne erhvervslån.

På baggrund heraf ansøger hallen om et lån på 3,3 mio. kr. med 5 års rente- og afdragsfrihed til afvikling af kassekredit og Covid-lån eller alternativt 3,8 mio. kr., så det også er muligt at indfri leasingaftaler og dermed forbedre driftssituationen yderligere.

Byrådet har igennem en årrække arbejdet efter det grundprincip, at der ikke ydes lån til kommunens selvejende institutioner. Dette er senest stadfæstet af Byrådet i april 2019. I stedet støttes hallerne igennem Haltilskudsmodellen og andre driftstilskud afmålt i forhold til lovlige kommunale aktiviteter i hallerne og det serviceniveau, Byrådet har vedtaget.

Med henvisning til omtalte principbeslutning anbefaler administrationen, at Økonomiudvalget meddeler afslag på ansøgningen og fastholder eksisterende praksis.

Ansøgning om godkendelse af eksisterende lån til haltilskudsmodel

I 2017 etablerede Tårs Hallen Multihuset, og i den forbindelse godkendte Fritids-, Kultur- og Bosætningsudvalget den 9. januar 2017 lånet på 4,0 mio. kr., der efterfølgende indgår i beregningen af hallens driftstilskud. En stor del af den resterende finansiering skulle komme fra fonde og borgerindsamlinger. Desværre blev byggeriet dyrere end forventet, og det lykkedes ikke at skaffe den budgetterede egenfinansiering. Derfor var hallen nødsaget til at optage endnu et erhvervslån på 6,4 mio. kr.

Dette lån er ikke godkendt til Haltilskudsmodellen, hvilket tidligere har været uden betydning, da hallen ramte tilskudsloftet på 1,0 mio. kr. Men i forbindelse med omlægning af lån fra 20 til 30 års løbetid, forventes der at opstå luft i Haltilskudsmodellen fremadrettet. Derfor anbefales det, at tillægslånet på 6,4 mio. kr. også godkendes til Haltilskudsmodellen fremadrettet, så hallen også fremadrettet rammer tilskudsloftet på 1,0 mio. kr. Ændringen tilpasses ekstraordinært med virkning fra 2023.

Tilpasning af servitut vedrørende tilbagekøbsret og omlægning af lån

Den selvejende institution Tårs Hallen overtog 1. juli 2014 Tårs Hallen fra Hjørring Kommune for 0 kr. I den forbindelse blev der tinglyst en servitut på matriklen, som bestemmer, at Hjørring Kommune har en tilbagekøbsret til samme pris, som køber betalte.

I forbindelse med etablering af Multihus Tårs Hallen i 2017, er der efterfølgende indgået købsaftale mellem Tårs Hallen og Hjørring Kommune på den matrikel, hvor Multihuset er bygget. I købsaftalen er det blandt andet bestemt, at Hjørring Kommunes tilbagekøbsret svarer til restgælden på erhvervslån op til 6 mio. kr. Den endelige finansiering af Multihuset, blev som tidligere omtalt, 6,4 mio. kr. højere end forventet.

På nuværende tidspunkt udgør restgælden 9,5 mio. kr. og den seneste offentlige ejendomsværdi andrager 15,9 mio. kr.

Tårs Hallen har anmodet om, at den fulde finansiering af Multihuset anerkendes og tilpasses i tilbagekøbsretten, herunder at løbetiden på lånene følger normalt praksis med 30 års løbetid på bygninger og ikke de 20 år, som anført i den oprindelige aftale. Administrationen anbefaler, at anmodningen godkendes.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Ingen yderligere bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Der er et lukket fortroligt bilag på lukket dagsordenspunkt.

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalget anbefaler,
- at Tårs Hallen meddeles afslag på låneansøgning med henvisning til eksisterende praksis i kommunen
- at tillægsmål på 6,4 mio. kr. til opførelse af Multihus godkendes til Haltilskudsmodellen
- at den foreslåede ændring af kommunens tilbagekøbsret godkendes.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget udsatte behandlingen, udvalget ser med stor alvor på situationen og bad forvaltningen om at gå i dialog med bestyrelsen forud for en ny behandling.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 5: Medfinansieringspuljen - behandling af indkomne ansøgninger

18.15.00-Ø40-46-22

Resume

Børne-, Fritid- og Undervisningsudvalget tager stilling til indkomne ansøgninger til Medfinansieringspuljen.

Sagsfremstilling

I Hjørring Kommunes Fritids- og Folkeoplysningspolitik "Fritid og Fællesskab" lægges der vægt på, at gode faciliteter skal være med til at sikre et godt og mangfoldigt fritidsliv i hele Hjørring Kommune. Det prioriteres, at der er adgang til de største og mest almindelige aktiviteter både i de større og i de mindre byer. Derudover at der skal være plads til nicherne og til nye aktiviteter, der endnu ikke har bidt sig fast som etablerede fritidstilbud.

Faciliteter er dyre at etablere og kræver mange ressourcer i den daglige drift. På den baggrund er der i budget 2023 afsat 500.000 kr. til etablering og vedligeholdelse af faciliteter via Medfinansieringspuljen.

Medfinansieringspuljen har en række kriterier, der ligger til grund for behandling af ansøgninger:

At der med bevillingen,

1. ses en tydelig forøgelse af facilitetens niveaumæssige standard eller øget kvalitet i facilitetens eksisterende standard
2. skabes øget aktivitet i faciliteten
3. understøttes nye målgruppers brug af faciliteten. Børn, unge og ældre samt børn og voksne med særlige behov har høj prioritet.
4. begrundes at faciliteten matcher øvrige faciliteter i området
5. ses et tværgående samarbejde med øvrige; det kunne være skole, institution samt et lokalområdes opbakning
6. ses en rimelig sammenhæng mellem ansøgningens/bevillingens størrelse og antallet af medlemmer i foreningen/brugere af faciliteten
7. er begrundet og sikret et bæredygtigt driftsgrundlag
8. Det skal tilstræbes, at faciliteten så vidt muligt skal kunne tilgås af alle borgere

Projektansøgning 1: Aktivitetsplads i Bagterp Idrætsforening

Bagterp Idrætsforening søger 100.000 kr. fra Medfinansieringspuljen til etablering af en aktivitetsplads.

Bagterp IF Fodbold ønsker at tilbyde medlemmer, familier og institutioner i nærområdet attraktive udendørs faciliteter, som indbyder til motorisk udfoldelse og hyggeligt samvær. Foreningen oplever, at familier, søskende og venner ofte ledsager medlemmer til fodboldtræningen og bruger ventetiden på at snakke/lege men mangler et sted at opholde sig.

Aktivitetspladsen skal danne centrum for foreningens anlæg, hvor besøgende vil kunne observere fodboldtræningen mens de bevæger sig eller slapper af. Bagterp IF forventer, at dette vil bidrage til at øge interessen for fodbold og potentielt øge medlemstallet på sigt.

Bagterp IF har indgået et samarbejde med Bagterp skole, for at sikre brug af aktivitetspladsen. Skolen vil bruge aktivitetspladsen til at komme ud i det fri og sikre, at eleverne som ellers er stillesiddende får brugt deres krop i hverdagen. Aktivitetspladsen vil ligeledes danne ramme for elevernes SFO-timer, sportstuninger, idrætsdage samt sidste skoledage.

Projektets samlede budget er 286.786 kr. inkl. Moms. Foreningen søger om 100.000 kr. fra Medfinansieringspuljen og finansierer de resterende 150.000 kr. gennem en kombination af fonde, sponsorater og egenbetaling.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen fra Bagterp Idrætsforening, lever op til flere af Medfinansieringspuljens kriterier. Etablering af en udendørs lege- og aktivitetsplads vil bidrage til en tydelig forøgelse af facilitetens niveaumæssige standard, skabe øget aktivitet og understøtte nye målgruppes brug af faciliteten. På den baggrund indstilles til at Bagterp Idrætsforening bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 2: legeplads og junglesti i FDF Tårs

FDF Tårs søger 10.000 kr. fra Medfinansieringspuljen til renovering af deres legeplads og junglesti.

Foreningen har haft stor glæde af deres legeplads og junglesti ved hytten i Barholt, men efter mange års brug er standen så dårligt, at det ikke længere kan anvendes af deres medlemmer eller de børn og voksne der kommer i skoven.

FDF Tårs har et stort ønske om lave en gennemgribende renovering af legepladsen og junglestien, så begge faciliteter kan anvendes af medlemmer og lokale familier mange år i fremtiden.

Projektets samlede budget er 36.000 kr. inkl. Moms. Foreningen søger om 10.000 kr. fra Medfinansieringspuljen og finansierer de resterende 26.000 kr. gennem egenbetaling og en donation fra Sparekassen Danmark. Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til flere af Medfinansieringspuljen kriterier, da en renovering vil forøge standarden af FDF udendørsfaciliteter og understøtte øget aktivitet. På den baggrund indstilles der til, at FDF Tårs bevilges det ansøgte beløb.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Bekendtgørelse nr. 2091 af 13. december 2020, om momsrefusion for kommuner og regioner.

Økonomi

Status på Medfinansieringspuljen:

	Beløb som udbetales til foreningen (inkl. Moms)	Momsrefusion fra staten til Hjørring kommune	Beløb
Medfinansieringspuljen budget 2023			500.000 kr.
Ansøgning fra Bagterp Idrætsforening	100.000 kr.	17.000 kr.	83.000 kr.
til aktivitetsplads			
Ansøgning fra FDF Tårs til legeplads og junglesti	10.000 kr.	1.700 kr.	8.300 kr.
Restbudget i Medfinansieringspuljen 2023			408.700 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Ansøgning fra Bagterp Idrætsforening
2. Ansøgning fra FDF Tårs

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

At Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender

- at der bevilges 100.000 kr. til etablering af en aktivitetsplads i Bagterp Idrætsforening
og
- at der bevilges 10.000 kr. til renovering af legeplads og junglesti i FDF Tårs

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Bilag

Ansøgning, Bagterp Idrætsforening

Ansøgning, FDF

Punkt 6: Pulje til Øget aktivitet i hallerne - behandling af indkomne ansøgninger

18.15.00-Ø40-45-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til indkomne ansøgninger til puljen "Øget aktivitet i hallerne".

Sagsfremstilling

En behovs- og kapacitetsanalyse af idrætsfaciliteterne i Hjørring Kommune fra 2021 viser, at der er ledig kapacitet i de kommunale og selvejende haller. På den baggrund er der i 2022-2023 afsat 6,000 mio. kr. samlet til puljen "Øget aktivitet i hallerne", der har til formål at understøtte en øget brug af haller og idrætsfaciliteter i Hjørring Kommune.

Midlerne kan anvendes til finansiering af anlæg og bygningsmæssige ændringer samt øvrige anlægs- og driftsudgifter i forbindelse med at forny og udvikle faciliteterne, så de understøtter øget aktivitet.

Midlerne kan desuden anvendes til konkrete projekter og aktiviteter, der understøtter en øget brug af faciliteterne.

Projektansøgning 1: Rumopdeler i Tannisbugt-hallen

Tannisbugt-hallen søger om 72.133 kr. til etablering af en rumopdeler i hallen.

Projektets formål er at skabe øget brug og fleksibilitet i hallen, ved at etablere en rumdeler som deler hallen op i to lige store lokaler. For nuværende kan kun en enkel aktivitet f.eks. badminton eller håndbold afvikles i hallen, men en rumdeler vil medføre mulighed for at to hold kan anvende hallen samtidig.

Tannisbugt-hallen vil ligeledes give deres brugere mulighed for at anvende en del af hallen til møder, foredrag og andre ikke-sportslige aktiviteter af folkeoplysende karakter. Med etablering af en rumopdeler, vil eleverne på Bindslev skole i højere grad kunne bruge hallen og derved bidrage til at skabe øget aktivitet i ellers uudnyttede tidsrum.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål, da en rumopdeler vil betyde, at Tannisbugt-hallen kan øge aktivitetsniveauet i hallen, og der vil være mulighed for at tage nye brugere ind. På den baggrund indstilles der til, at Tannisbugt-Hallen bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 2: Mødested i Hjørring Hallerne

Hjørring Hallerne søger om 97.296 kr. til etablering af et mødested og synliggørelse af aktiviteterne.

Projektets formål er at skabe et inkluderende, hyggeligt og socialt område for børn, unge og voksne i hallen Park Vendia.

Det indbydende område indrettes med cafemøbler, skillevægge og TV-monitorer, som fremviser de igangværende aktiviteter i hallerne. Hensigten er, at borgere der befinder sig uden for foreningslivet, får lyst til at indgå i et socialt fællesskab, hvor der kan laves lektier, drikkes kaffe, strikkes eller noget helt fjerde. Skillevæggene er mobile og er derved en fleksibel løsning, som kan skabe forskellige rum, som imødekommer borgernes behov.

TV-monitorerne skal give indsigt i aktiviteten i hallerne, så borgerne kan følge med og blive inspireret, selvom

de ikke er en aktiv del af det. Hjørring Hallerne vurderer, at dette kan inspirere borgerne til selv at få lyst til at være en del af det, der foregår i hallen. Projektet vil således styrke både det sociale og fysiske helbred hos brugerne.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål, da etablering af et mødested vil øge aktivitetsniveauet i Park Vendia. Projektet er i overensstemmelse med den strategiske indsats, som sigter mod at få flere aktive borgere i Hjørring kommune. På den baggrund, indstilles der til, at Hjørring Hallerne bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 3: Tennis i Stendyssehallen

Stendyssehallen søger om 21.000 kr. til opstart af tennis for børn og unge.

Projektets formål er at skabe øget aktivitet i Stendyssehallen ved at invitere en ny målgruppe børn og unge i aldersgruppen 12-18 år indenfor. Hallen har anlagt et tennislug, som for nuværende sjældent er i brug. Hallen indgår i et samarbejde med en frivillig, som i en længere periode har afviklet tennis og øvrige ketcher sportstilbud for skoleelever i Hirtshals. Der er behov for indkøb af udstyr og materiale for at kunne opstarte aktiviteten i Stendyssehallen. Der har været stor interesse blandt børn og unge for at prøve kræfter med tennis både i skoletiden og fritiden – en interesse, som hallen ønsker understøtte.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål, da opstart af tennis i Stendyssehallen vil betyde, at aktivitetsniveauet øges i hallen og nye målgrupper kommer ind. På den baggrund indstilles der til, at Stendyssehallen bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 4: Forandring i Hirtshals Idrætscenter

Hirtshals Idrætscenter søger om 410.000 kr. til en række forbedringer i deres lokaler.

Projektets formål er at få flere brugere indenfor, øge funktionaliteten og igangsætte nye aktiviteter i Hirtshals Idrætscenter gennem tre målrettede initiativer:

1) Opdeling i tre rum:

a) Montering af et opdelingsnet i idrætshallen. Nettet giver mulighed for at kunne opdele hallen til de forskellige grupper, der anvender den. For nuværende kan kun et hold ad gangen bruge hallen, så montering af et opdelingsnet kan give mulighed for potentielt dobbelt så meget aktivitet.

b) Montering af et tæppe, så multihallen deles i to. Multihallen huserer for nuværende Idrætscentrets bordtennisborde, som er fast, ikke-flytbart inventar. Dette medfører, at multihallen kun anvendes til bordtennis, selvom der er mere end tilstrækkelig plads til andre aktiviteter. Idrætscenteret vil montere et opdelingstæppe, som medfører, at andre hold kan anvende multihallen, selvom der spilles bordtennis på den anden side af tæppet.

c) Montering af en foldevæg i spisesalen. Lokale skoler og foreninger booker ofte spisesalen til arrangementer, planlægningsmøder og lignende. Belægningsgraden er nu så høj, at alle ønskede bookinger ikke kan godkendes. En foldevæg vil således skabe øget aktivitet og imødekomme behovet for lokaler.

2) Fra spejlsal til multirum.

Idrætscenteret har over en periode investeret i renovering af deres spejlsal med etablering af nyt gulv, døre og opfriskning af maling, så rummet bliver et multirum, som er attraktivt for lokale institutioner. Der søges midler til opsætning af et nyt loft og midler til at indrette små zoner, som kan anvendes af lokale dagplejere, vuggestuer og børnehaver, som vil ud af huset.

3) Etablering af MultiBall.

MultiBall er et mix af en reality-sports- og spilplatform, som er bygget til samspillet mellem fysisk aktivitet og digitale spil. Der installeres en stor skærm, hvor børn, unge, voksne og foreninger kan udforske forskellige spil, som styrker de fysiske, sociale og kognitive færdigheder. Hirtshals Idrætscenter vurderer, at MultiBall kan motivere borgere, som ellers ikke har interesse for bevægelse til at prøve noget nyt og indgå i fysisk aktivitet.

Hirtshals Idrætscenter har været i dialog med Hirtshals Skolecenter for at blive klogere på elevernes og undervisernes ønsker. Dette har bidraget til projektets form, blandt andet indkøb af MultiBall, som kan understøtte elevernes indlæring i fag som matematik, dansk, idræt og dansk. Underviserne ser ligeledes MultiBall som en mulighed for at øge elevernes fysiske aktivitetsniveau i en ellers stillesiddende hverdag.

Forvaltningen vurderer, at projektet delvist lever op til puljens formål, da initiativerne i Hirtshals Idrætscenter vil øge aktivitetsniveauet i hallen og introducere nye målgruppen til deres faciliteter. Etablering af nyt loft falder dog udenfor puljens formål, hvorfor der ikke gives tilskud til denne udgift. Projektet kvalificeres yderligere af, at Hirtshals Idrætscenter er indgået i en dialog med lokale borgere og institutioner for at sikre, at der er behov og motivation for anvendelse af faciliteterne, der anlægges. På den baggrund indstilles der til, at Hirtshals Idrætscenter bevilges det ansøgte beløb, minus udgiften til nyt loft, i alt 389.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten. Bekendtgørelse nr. 946 af 21/06/2022 om momsrefusionsordning for kommuner og regioner.

Økonomi

Ved udbetaling af tilskud til idrætsanlæg, stadions og øvrige fritidsfaciliteter til de selvejende haller får Hjørring Kommune refunderet 85 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

	Beløb der udbetales til hallen	Momsrefusion fra staten til Hjørring kommune	Beløb fra puljen til Øget aktivitet i hallerne
Budget 2023			3.000.000 kr.
Ansøgning	72.133 kr.	12.262 kr.	59.870 kr.
Tennisbugt-hallen til rumopdeling af hallen			
Ansøgning	97.296 kr.	16.533 kr.	80.722 kr.
Hjørring hallerne til mødested			
Ansøgning	21.000 kr.	3.570 kr.	17.430 kr.
Stendyssehallen til opstart af tennis			
Ansøgning	389.000 kr.	66.130 kr.	322.870 kr.
Hirtshals Idrætscenter til forandring			
Saldo			2.519.108 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Ansøgning fra Tannisbugt-Hallen
2. Ansøgning fra Hjørring Hallerne
3. Ansøgning fra Stendyssehallen
4. Ansøgning fra Hirtshals Idrætscenter

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender, at der

- Bevilges 72.133 kr. til etablering af en rumopdeler i Tannisbugt-Hallen
- Bevilges 97.296 kr. til etablering af et mødested i Hjørring Hallerne
- Bevilges 21.000 kr. til opstart af tennis i Stendyssehallen
- Bevilges 389.000 kr. til forandring i Hirtshals Idrætscenter

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Christian Engen (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Ansøgning, Tannisbugt-hallen

Hjørring hallerne, ansøgning

Ansøgning, Stendyssehallen

Ansøgning, Hirtshals Idrætscenter

Punkt 7: Fastsættelse af dato for fællesmøde mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget

00.16.00-Ø54-1-19

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget skal fastsætte dato for politiske fællesmøde med Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget med henblik på behandling af årlig afrapportering af Ungegarantien.

Sagsfremstilling

I forbindelse med planlægning af den årlige afrapportering af evalueringer omhandlende Ungegarantien er det ønsket at gentage den fællespolitiske behandling i Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget i 2023, som den fandt sted i 2022.

Væsentlige dele af evalueringen er baseret på data fra Danmarks Statistik, der opdateres en gang årligt. Aalborg Universitet forventer at den endelige kvantitative afrapportering er klar ultimo september.

For at muliggøre udarbejdelse af et kvalificeret beslutningsoplæg til behandling i politiske fællesmøde foreslås, at dette afvikles mandag den 4. december 2023.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget – under forudsætning af tilsvarende beslutning i Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget – beslutter, at det politiske fællesmøde afholdes mandag den 4. december 2023

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 8: Opfølgning på KL's Børn og Unge Topmøde 2023

81.44.00-I04-1-22

Resume

Den 26. og 27. januar 2023 afholdt KL det årlige Børn og Unge Topmøde.

Sagsfremstilling

Årets topmøde blev afholdt med temaet "Trivsel og stærke børnefællesskaber". Gennem politiske drøftelser, faglige oplæg og debatter så topmødet nærmere på muligheder og udfordringer i arbejdet med at sikre, at ingen børn går gennem livet uden at trives og være en del af et fællesskab.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter Topmødet.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede, hvilken inspiration det havde fået på KL's topmøde for børn og unge.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 9: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-9-22

Sagsfremstilling

Intet.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 10: Orientering fra medlemmerne

00.01.00-G01-9-22

Sagsfremstilling

Lone Olsen (V) orienterede om henvendelse fra Hirtshals Tennisforening.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Punkt 11: Orientering fra forvaltningen

00.01.00-G01-9-22

Sagsfremstilling

Notat vedr. kontraktforhold.

Daniel Vestergaard (C) var fraværende.

Bilag

Notat vedr. Kommunens leasingforhold med Grenke