

REFERAT Ældrerådet d. 08-12-2025

Mødedato Mandag d. 08. december 2025 kl. 09:30

Mødested R-122

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Evaluering af Ældrerådvalg.....	5
Kommunens beredskab ved en evt. krise fx længere varende strømsvigt.....	6
Ældreråd 2026 – 2029.....	7
Procedure for afholdelse af ældrerådsmøder.....	8
Nyt fra Udvalgene.....	9
Orientering.....	10
Punkter til kommende møder.....	11
Evt.....	12
Det afgående Ældreråd.....	13

Punkt 1: Mødedeltagere

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Ole Landry

Jørn Munk Nielsen

Charlotte Færch

Anne Mette Drustrup og Bjørn Friismose Engholm deltager i pkt. 3 om beredskab fra kl. 10

Susanne Vad deltager i punkt 10.

Afbud:

Beslutning

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Ole Landry

Jørn Munk Nielsen

Charlotte Færch

Anne Mette Drustrup og Bjørn Friismose Engholm deltager i pkt. 3 om beredskab fra kl. 10

Susanne Vad deltager i punkt 10.

Afbud:

Punkt 2: Evaluering af Ældrerådvalg

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

- Kritik af manglende mulighed for brevstemmer--- lovgivning for ældrerådvalg
- Udsendelse af breve på E-Boks om ældrerådvalg

Ulla Andersen deltager i punktets behandlinger fra kl. 9,30

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Stemmeprocenten til ældrerådvalget var 68,6%.

I den første udgave af kandidatlisten på hjemmesiden var der et link, som ikke virkede. Dette blev rettet og funktionen blev tilgængelig.

Der er et ønske om, at billedet på forsiden af folderen "Ældrerådvalg 2025" ændres, så det viser både kvinder og mænd.

Kandidatlisten er udarbejdet i A3-format og skal hænges op på valgstederne på valgdagen. Kommunen har generelt fokus på, at der er mange forberedelser om morgenen på valgstederne, og her indgår også ophængning af kandidatlisten. Ældrerådet tilbyder at hjælpe med at hænge listen op på valgdagen, hvis der er interesse for det.

Ældrerådet giver stor ros til Borgmesterkontoret for betjeningen i forbindelse med forberedelse, gennemførelse og optælling af ældrerådvalget. Derudover er der stor tilfredshed med, at valget blev gennemført som fremmødevalg.

Punkt 3: Kommunens beredskab ved en evt. krise fx længere varende strømsvigt

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Charlotte Færch

Kommunens beredskab ved en evt. krise fx længere varende strømsvigt - Anne Mette Drustrup og Bjørn Friismose Engholm deltager kl. 10-10.45

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet og tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Bjørn Friismose Engholm deltog ikke i mødet.

Anne Mette Drustrup gennemgik kommunens forberedelser for at have et beredskab ved en evt. krise fx længerevarende strømsvigt. Plancher fra oplægget er vedlagt referatet.

Det blev aftalt, at der laves en kort tekst, der kan lægges i ældrerådets håndbog. Heri skal der være et link til kommunens hjemmeside ang. beredskab:

www.hjoerring.dk/beredskab

Bilag

Forberedelse til 3 dags kriser i HJK. Handicap.Ældrerådet

Punkt 4: Ældreråd 2026 – 2029

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Information om konstitueringsmødet v/Mogens

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældreådet drøfter punktet.

Beslutning

Der var konstitueringsmøde den 28. november 2025.

Kirsten Holst er valgt som formand og Kurt Mikkelsen er valgt som næstformand.

Udpegning til tilgængelighedsudvalg sker ved næste møde.

Der er indkaldt til møder for hele valgperioden.

Punkt 5: Procedure for afholdelse af ældrerådsmøder

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Drøftelse af procedure for afholdelse af Ældrerådsmøder, udarbejdes og fremlægges af Mogens.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Det aftales, at Dorthe Laulund på formødet fortæller det nye ældreråd, hvordan møderne har været afviklet i den seneste periode.

Punkt 6: Nyt fra Udvalgene

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen
- Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix
- Byrådet ved Dorthe Laulund
- Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen
- Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen

Beslutning

- Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen

Referat:

ØK 2, det bemærkes at SÆH samlet set forventes at gå næsten i balance.

Der skal laves forberedelse ift. planer om udbygning af fællesarealer på Blåhøjcenter i Tårs.

Status for Sundhedsreform: Der er endnu ingen afgørelser ift. de opgaver der fremover bliver regionalt ansvar.

Status på ældrelov: Der er nu ca. 500 borgere, der er visiteret efter Ældreloven. Der arbejdes med mindre faste teams i sygehjemmeplejen. Desuden sker der kompetenceudvikling af ledere og medarbejdere for at kunne arbejde efter ældreloven.

Status på Soldalhus: Det ser ud til, at der er tilfredshed hos personale, beboere og brugere af huset.

- Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix
Referat: intet relevant for ældrerådet

- Byrådet ved Dorthe Laulund

Referat: intet relevant for ældrerådet

- Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen
Referat: intet relevant for ældrerådet

- Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen
Referat: intet nyt

Punkt 7: Orientering

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Regionsældereråds mødet med Mads Duedahl den 1.12 2025 i Ålborg V / Arne

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Det er oplyst på mødet af Mads Duedahl, at der skal etableres sundheds- og omsorgspladser i alle kommuner. Der blev givet en bred orientering om de fremtidige regionale sundhedsindsatser, sygehusdrift og akutberedskab.

Punkt 8: Punkter til kommende møder

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Godkendelse af Vedtægter
- Godkendelse af Forretningsorden
- Fordeling af poster mellem ældrerådsmedlemmerne
- Årsberetning for 2025
- Hvordan forholder kommunen sig til de anbefalinger der er for private ang. prepping (nødberedskab) for beboere på ældrecentre. - Når der er materiale klar

Beslutning

- Godkendelse af Vedtægter
- Godkendelse af Forretningsorden
- Fordeling af poster mellem ældrerådsmedlemmerne
- Årsberetning for 2025
- Brugertilfredshedsundersøgelse på ældrecentre lavet af Ældreministeriet – opgørelse fra Hjørring Kommune.
- Forslag til årshjul for ældrerådet
- Regnskab for ældreråd 2025

Punkt 9: Evt.

27.69.40-A08-2-21

Beslutning

Dorthe Laulund informerer om, at der gode programmer for demenscafé på Vesterlund og Lynggården i 2026. Tak til medlemmer i ældrerådet for også at bakke op om de gode tiltag.

Punkt 10: Det afgående Ældreråd

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Det afgående Ældreråd skal aflevere iPads på mødet den 8. december - disse skal være nulstillede, for at sikre at alle personlige oplysninger ikke kan genskabes - forvaltningen kan hjælpe med nulstillingen.

HUSK at medbringe jeres kode til Apple-id - den skal bruges for at vi kan nulstille iPads.

Susanne Vad deltager i punktet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet medbringer deres iPads og at disse er nulstillet eller nulstilles på mødet.

Beslutning

De fleste iPads blev afleveret og nulstilles.

De resterende kontakter sekretariatet for tidspunkt for aflevering, eller afleverer på det første møde i det nye Ældreråd.