

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 19-04-2023

Mødedato Onsdag d. 19. april 2023 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 122, 1. sal, Hjørring Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget, regnskab og likviditet 2023.....	4
Afsluttende revisionsberetning nr. 30 for 2022 og endelig behandling af regnskab 2022.....	5
Forhøjelse af rammebeløb på masteraftale om finansiel leasing.....	8
Løkken Varmeværk A.m.b.a. søger om kommunegaranti for to lån på i alt 4 mio. kr.....	10
Grundvandsbeskyttelse - interesseområder.....	12
Freundsagervej, Nr. Harritslev, 9800 Hjørring - Nedklassificering af kommunevej.....	15
Fyrrevej, Tversted. Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for hotelformål.....	17
Hirtshals Vesthavn. Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Erhvervsområde ved Vesthavn.....	20
Allingdamvej 78A, Asdal - overdragelse af bygning på lejet grund.....	25
D.S.I. Vestbyens Ældreboliger Hirtshals - regnskab 2021.....	27
Godkendelse af vedtægter for ejerforening.....	30
Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed.....	32
Ensartede tilbud i almen- og special-SFO – 2. behandling.....	35
Status, Børglum Kloster som UNESCO Verdensarv.....	39
Udpegning til Advisory Board på Vendsyssel Historiske Museum.....	41
Etablering af et Nordisk Netværk.....	43
BRN Årsrapport 2022.....	45
Direktionens forslag til fremtidig administrativ organisering.....	47
Borgerrådgiverens årsberetning 2022.....	51
Anmodning om dispensation fra lukkeloven i Sindal på Kristi Himmelfarsdag 18. maj 2023.....	53
Eventuelt.....	55
Oversigt over lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde 19. april 2023.....	56

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A26-30-22

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Jørgen Bing deltog ikke under punktets behandling.

Punkt 2: Budget, regnskab og likviditet 2023

00.30.00-000-1-23

Sagsfremstilling

Direktionen orienterer om aktuelle forhold vedr. budget, regnskab og likviditet med henblik på efterfølgende drøftelse.

Forbrugsrapport pr. ultimo marts 2023 er vedhæftet som bilag.

Bilag

1. Forbrugsrapport - ultimo marts 2023

Sundhed

Bilag

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Forbrugsrapport ultimo marts 2023

Punkt 3: Afsluttende revisionsberetning nr. 30 for 2022 og endelig behandling af regnskab 2022

00.01.00-Ø00-4-23

Resume

BDO har nu afsluttet revisionen af kommunens årsregnskab for 2022 og har i den forbindelse fremsendt den afsluttede revisionsberetning nr. 30 for 2022 til politisk behandling. I samme forbindelse skal det reviderede regnskab for 2022 godkendes endeligt i henhold til bestemmelserne i Styrelsesloven.

Sagsfremstilling

Afsluttende revisionsberetning nr. 30 for 2022.

Byrådet godkendte og oversendte formelt regnskab 2022 til revision den 29. marts 2023. I praksis har BDO i februar og marts måned 2023 arbejdet med revisionen af regnskabet og kan derfor primo april måned afslutte revisionsarbejdet med afgivelse af revisionsberetning nr. 30.

I henhold til bestemmelserne i Styrelsesloven skal revisionsberetningen udsendes til Byrådet senest 7 dage efter modtagelsen.

Beretningen fra BDO beskriver resultaterne af revisionsarbejdet for hele 2022, som i hovedtræk består af

- resultaterne af revisionen af årsregnskab 2022
- resultaterne af revisionsarbejderne i årets løb, som består af juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision. Herunder ligger elementer som lønrevision, revision af sociale sager, IT-revision og beholdningseftersyn.

Hovedkonklusionerne i revisionsberetningen er, at

- der afgives blank revisionspåtegning på årsregnskabet, jf. afsnit 1.2
- den udførte revision ikke har givet anledning til bemærkninger, jf. afsnit 1.3.2
- regnskabsaflæggelsen er foretaget i overensstemmelse med formkravene udmeldt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet, jf. afsnit 7.1

I den videre sagsfremstilling opdeles resultaterne af revisionens arbejde i disse hovedafsnit:

Årsregnskab 2022, herunder de sociale regnskaber

BDO afgiver en blank påtegning på regnskabet og konkluderer i øvrigt, at forretningsgangene omkring regnskabsaflæggelsen har fungeret tilfredsstillende.

Vi har dermed opnået den højeste karakter i revisionsmæssige termer og har dermed høj kvalitet i regnskabsaflæggelsen på trods af, at Hjørring Kommune fortsat er førende på landsplan med en tidlig regnskabsaflæggelse.

Revisionsarbejder i årets løb, herunder juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision

Revisionen konkluderer generelt, at forretningsgangene er velfungerende og i øvrigt opfylder gældende lovgivning og interne regler mv.

I denne sammenhæng skal den udførte juridisk-kritisk/forvaltningsrevision vedrørende styring og gennemførelse af indkøb fremhæves. Gennemgangen viser, at organiseringen af området overordnet sikrer en sparsommelig og produktiv drift, samt at administrationen og sagsbehandlingen på området afspejler gældende lovgivning og beslutninger truffet af Byrådet.

Endvidere fremhæves revisionens gennemgang af de tilrettelagte IT-kontroller, idet området har stor betydning for sikker drift, datasikkerhed og retvisende økonomirapportering. Her konkluderer revisionen, at der generelt er implementeret hensigtsmæssige kontroller og forretningsgange, og at den overordnede styring af it-sikkerheden er tilfredsstillende.

Revisionen af de lovbestemte sociale sagsområder viser, at kommunen opfylder de lovbestemte krav til sagsbehandlingen.

Endelig godkendelse af regnskab 2022.

I henhold til Styrelseslovens § 45 skal regnskabet godkendes endeligt.

Regnskabet omfatter:

- Bind 1 - Årsberetning
- Bind 2 - Regnskabsbemærkninger og obligatoriske oversigter mv.

Regnskab og revisionsberetning med tilhørende afgørelse indsendes efterfølgende til tilsynsmyndigheden, og det endelige regnskab offentliggøres på kommunens hjemmeside jævnfør bestemmelserne i Styrelseslovens § 45.

Sagen indeholder også en endelig godkendelse af aflagte anlægsregnskaber for afsluttede projekter over 2 mio. kr., som er optrykt under bilag 3. Anlægsregnskabet over 20 mio. kr. vedrørende botilbuddet Aage Holms Vej bliver først endeligt afsluttet og revisionspåtegnet i 2023, og behandles politisk i særskilt sag inden regnskabsafslutningen for 2023.

På denne baggrund kan Byrådet godkende regnskabet endeligt.

BDO deltager under punktets behandling i Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt Styrelseslovens § 45.

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

1. Revisionsberetning nr. 30 fra BDO Statsautoriseret Revisionsselskab.
2. Bind 1 – årsberetning 2022
3. Bind 2 - regnskabsbemærkninger og obligatoriske oversigter mv.
4. Plancher fra BDO til mødet med Økonomiudvalget den 19. april 2023.

Direktionen indstiller,

- at den afsluttende revisionsberetning nr. 30 for 2022 tages til efterretning
- at årsregnskab 2022 godkendes endeligt
- at aflagte anlægsregnskaber for projekter over 2 mio. kr. godkendes endeligt

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

De tilsendte plancher vedhæftes referatet fra ØKU-behandlingen.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet

Bilag

Revisionsberetning nr. 30 fra BDO Statsautoriseret Revisionsselskab

Bind 1 - årsberetning 2022

Bind 2 - regnskabsbemærkninger og obligatoriske oversigter mv.

Plancher fra BDO til møde med ØK den 19. april 2023 - årsregnskab

Punkt 4: Forhøjelse af rammebeløb på masteraftale om finansiel leasing

00.34.00-000-2-23

Resume

Til Økonomiudvalgets orientering forhøjes beløbsgrænsen på gældende masteraftale om finansiel leasing fra 50 mio. kr. til 60 mio. kr. jævnfør option i aftalen.

Sagsfremstilling

Det daværende Økonomiudvalg godkendte 9. december 2020 kommunens nuværende masteraftale med KommuneLeasing om finansiel leasing. Aftalen løber fra 1. januar 2021 frem til 31. december 2024 og har en nuværende beløbsgrænse på 50 mio. kr.

Aftalen omfatter kopi- og printerudstyr, IT-hardware m.m., biler samt øvrige driftsmidler.

KommuneLeasing har 10. februar 2023 rettet henvendelse til Hjørring Kommune og oplyst, at masteraftalen var tæt på at nå sin beløbsgrænse. På dette tidspunkt var der indgået aftaler for ca. 45,3 mio. kr. En væsentlig forklaring på dette er, at kommunen i slutningen af 2022 har indgået en stor aftale om leasing af 104 el-biler til hjemmeplejen på en samlet værdi af 24,9 mio. kr.

I den gældende masteraftale er der en option, der muliggør at forhøje beløbsgrænsen med 10 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om kreditforeninger af kommuner og regioner i Danmark.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Gældende leasingregler for Hjørring Kommune

Kommunaldirektøren indstiller,

- at rammeaftalen forøges med 10 mio. kr. ved udnyttelse af option i aftalen

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.
Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet

Bilag

Gældende leasingregler for Hjørring Kommune

Punkt 5: Løkken Varmeværk A.m.b.a. søger om kommunegaranti for to lån på i alt 4 mio. kr.

13.03.00-000-1-23

Resume

Løkken Varmeværk A.m.b.a. søger om kommunegaranti for to fastforrentede lån på i alt 4 mio. kr. med en løbetid på henholdsvis 10 og 30 år.

Sagsfremstilling

Lånoptagelsen skal ske i form af henholdsvis et fastforrentet lån på 0,850 mio. kr. med 10 års løbetid samt et fastforrentet lån på 3,150 mio. kr. med 30 års løbetid.

Formålet med lånet på 0,850 mio. kr. er udskiftning af kedelrør til en fliskedel, hvor den forventede levetid er 10 år.

Formålet med lånet på 3,150 mio. kr. er renovationsarbejder og optimering af ledninger på en række strækninger, hvor den forventede levetid er 30 år.

Ovennævnte investeringer er indarbejdet i budgettet for regnskabsår 2023 og indgår dermed i den anmeldte varmepris for 2023. Udskiftningerne og optimeringen har til formål at sikre optimale vilkår for Løkken Varmeværk A.m.b.a., og dermed værkets forbrugere.

Løkken Varmeværk A.m.b.a. havde 1.219 forbrugere og et samlet varmesalg på 23.354 MWh i 2022, hvor 100 procent af den leverede varme var fra egen produktion. Prisen for et standardhus på 130 m² med et årligt varmeforbrug på 18,1 MWh, som Forsyningstilsynet tager afsæt i, er 10.987 kr. i regnskabsår 2022.

KommuneKredit har 15. marts 2023 beregnet renten på et fastforrentet lån med 10 års løbetid til 3,25 procent mens renten på et fastforrentet lån med 30 års løbetid er 3,24 procent.

Lovgrundlag

LBK. nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.

Økonomi

Såfremt den ansøgte kommunegaranti meddeles, vil det ikke påvirke kommunens låneramme.

Byrådet besluttede 30. november 2022,

- at der i forbindelse med kommunale garantistillelser for lånoptag i forsyningsvirksomheder, skal anvendes ekstern aktør til risikovurdering og markedsmæssig fastsættelse af garantiprovisionens størrelse

- at Økonomiudvalget bemyndiges til meddelelse af garantier på op til 10 mio. kr., der som minimum opnår kreditvurderingen tilfredsstillende betalingsevne, svarende til en garantiprovision på 0,8 procent.

- at niveauet for garantiprovisionens størrelse og opkrævning følger resultatet af den aktuelle risikovurdering for den enkelte forsyningsvirksomhed, både i den aktuelle sag og tidligere meddelte garantier til samme forsyningsvirksomhed

Der er indhentet risikovurdering for Løkken Varmeværk A.m.b.a. hos revisionselskabet BDO, som er kommet frem til, at varmeværket har en meget stærk betalingsevne, og at garantiprovisionssatsen derfor bør fastsættes til 0,4 procent.

Økonomiudvalget har således beslutningskompetencen i denne sag.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Ansøgning om kommunegaranti for to lån på i alt 4 mio. kr.
2. Årsregnskab for Løkken Varmeværk A.m.b.a. 2022
3. Risikovurdering af Løkken Varmeværk A.m.b.a. fra revisionsselskabet BDO
4. Budget for Løkken Varmeværk A.m.b.a. 2023
5. Vedtægter for Løkken Varmeværk A.m.b.a.
6. Låneforslag fra KommuneKredit for lån på 0,850 mio. kr. med 10 års løbetid
7. Låneforslag fra KommuneKredit for lån på 3,150 mio. kr. med 30 års løbetid

Kommunaldirektøren indstiller,

- at Løkken Varmeværk A.m.b.a. meddeles kommunegaranti for fastforrentede lån på henholdsvis 0,850 mio. kr. og 3,150 mio. kr. med henholdsvis 10 og 30 års løbetid
- at der opkræves en årlig garantiprovision på 0,4 procent af restgælden ultimo året jævnfør risikovurdering fra revisionsselskabet BDO
- at garantierne nedskrives i takt med restgælden og således udløber i henholdsvis 2033 og 2053

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

- Bilag 1 - Ansøgning om kommunegaranti for to lån på i alt 4 mio. kr
- Bilag 2 - Årsregnskab for Løkken Varmeværk A.m.b.a. 2022
- Bilag 3 - Risikovurdering af Løkken Varmeværk A.m.b.a fra revisionsselskabet BDO
- Bilag 4 - Budget for Løkken Varmeværk A.m.b.a. 2023
- Bilag 5 - Vedtægter for Løkken Varmeværk A.m.b.a
- Bilag 6 - Låneforslag fra KommuneKredit for lån på 0.850 mio. kr. med 10 års løbetid
- Bilag 7 - Låneforslag fra KommuneKredit for lån på 3.150 mio. kr. med 30 års løbetid

Punkt 6: Grundvandsbeskyttelse - interesseområder

13.02.08-P20-1-22

Resume

For at sikre grundvandsressourcen i Hjørring Kommune mod fremtidig forurening med pesticider, har administrationen beregnet beskyttelsesbehov for en række kildepladser. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om udvalget kan anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, at der arbejdes videre med de udpegede interesseområder i forbindelse med indsatsplanerne.

Sagsfremstilling

For at sikre grundvandsressourcen i Hjørring Kommune mod fremtidig forurening med pesticider, har administrationen beregnet beskyttelsesbehov for en række kildepladser. Der er herudfra udpeget interesseområder, som skal danne grundlag for kommunens udarbejdelse af indsatsplaner. Det er hensigten, at administrationen påbegynder udarbejdelse af indsatsplaner på baggrund af det vurderede beskyttelsesbehov, som forventes at udmønte sig i en pesticidbeskyttelse inden for interesseområderne.

I Hjørring Kommune er der 22 private vandværker samt 4 vandværker tilhørende Hjørring Vandselskab. Administrationen arbejder på at afklare hvilke af vandværkernes kildepladser, der udgør den fremtidige grundvandsressource, og hvilket beskyttelsesbehov der er på disse for at sikre den fremtidige forsyning. Vandværkerne arbejder ligeledes på at afklare hvilken rolle, de ønsker at påtage sig i den fremtidige forsyningsstruktur, og flere har efterspurgt en vurdering af beskyttelsesbehovet på deres kildepladser.

På nuværende tidspunkt har administrationen, i samarbejde med et rådgivende ingeniørfirma, gennemgået beskyttelsesbehovet for tre eksisterende og én planlagt kildeplads tilhørende Hjørring Vandselskab, samt 8 kildepladser tilhørende private vandværker (Tårs, Sønderkov, Hæstrup, Nr. Lyngby, Rubjerg, Løkken og Vejby-Smidstrup og Lønstrup). Der er efterfølgende udarbejdet konkrete forslag til hvilke arealer, der bør beskyttes mod brug af pesticider. De udpegede arealer betegnes interesseområder og er vist i bilag 1. Overordnet set er det administrationens vurdering, at beskyttelse af arealer inden for 50 års transporttid er nødvendigt for at sikre mod pesticidforurening.

Interesseområderne har til formål:

- at imødekomme vandværkernes efterspørgsel om beskyttelsesbehovet på deres kildepladser. Et overblik, der er væsentligt i forhold til afklaring af deres rolle i en fremtidig forsyningsstruktur.
- at danne fagligt grundlag for administrationens udarbejdelse af indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse for de pågældende kildepladser.

Inden for interesseområderne, skal der udarbejdes indsatsplaner. Vandværkerne kan dog opstarte dialogen med lodsejere om frivillige aftaler om grundvandsbeskyttelse, inden der er udarbejdet en indsatsplan for området. Dette kunne f.eks. være aktuelt, hvis en lodsejer ønsker at sælge sin ejendom, eller der er andre dyrkningsmæssige forhold, der ønskes ændret indenfor de udpegede områder. Vandværkerne skal dog være forbeholdne for, at en endelig udpegning af indsatsområderne skal behandles i indsatsplanarbejdet og godkendes af Byrådet.

På Bredkær-Spangerhede kildepladser tilhørende Hjørring Vandselskab skal der tilvejebringes opdateret viden om de hydrogeologiske forhold, inden der kan laves en faglig vurdering af de nødvendige områder for grundvandsbeskyttelse. Hjørring Vandselskab kan således opstarte dialog med lodsejere om beskyttelse af arealer mod pesticider, men med forbehold for at det forventede beskyttelsesbehov og de konkrete arealer, hvor beskyttelse er nødvendigt, endnu ikke er endeligt vurderet.

Ud over de ovennævnte 8 private vandværker, er der en række vandværker som er i proces omkring afklaring af deres fremtidige rolle, og hvor deres forbrugere skal have vand fra fremover. Vandværkerne har to år til at afklare dette, og det forventes, at der skal findes nye kildepladser og evt. ske udvidelse på nogle af de eksisterende. Administrationen har således ikke det samlede overblik over beskyttelsesbehovet for de private vandværker endnu. Det er derfor uvist, hvorvidt der skal laves indsatsplaner for flere vandværker end de ovennævnte. Frederikshavn Forsyning arbejder på lige fod med Hjørring Vandselskab på beskyttelse af deres kildepladser i Hjørring Kommune. Administrationen er i dialog med Frederikshavn Forsyning omkring dette.

I bilag 1 er vist interesseområder for Hjørring Vandselskabs kildepladser og for de 8 nævnte private vandværker. Det samlede interesseområde for Hjørring Vandselskabs arealer er på ca. 639 ha, mens interesseområdet for de 8 private vandværker udgør ca. 170 ha.

Den seneste taksationsafgørelse ligger på 110.000 kr./ha for dyrkningsaftaler overfor pesticider. Det vil dog være en individuel afgørelse i den konkrete sag. Der kan også være tale om opkøb af arealer eller hele ejendomme, hvilket sker til markedspris, der på nuværende tidspunkt ligger omkring 200.000 kr./ha. for markjord.

Udpegningen af interesseområder til grundvandsbeskyttelse er den seneste i en række sagsfremstillinger indenfor grundvandsområdet generelt set, hvor både Byråd og Teknik- og Miljøudvalget har godkendt struktur og proces:

8. maj 2019: Drøftelse af den fremtidige forsyningsstruktur i forbindelse med revision af Vandforsyningsplanen

19. august 2020: Endelig vedtagelse af Vandforsyningsplan 2020

27. april 2022: Principbeslutning om ekspropriation i BNBO

22. juni 2022: Kriterier for grundvandssikring

30. november 2022: Tillæg til Vandforsyningsplan

26. april 2023: Grundvandsbeskyttelse - interesseområder

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven

Økonomi

Omkostninger til grundvandsbeskyttelse på kildeplader påhviler vandværkerne og vil derfor medføre takststigninger for forbrugerne. Takststigninger på denne baggrund skal holdes op imod mulige fremtidige udfordringer med rensning af vandet, hvis kildepladserne forurenes. Taksterne skal godkendes af Teknik- og Miljøudvalget og Byrådet for Hjørring Vandselskabs vedkommende. Hvor store stigninger brugerne kan forvente afhænger af mange forhold, herunder priser og typer af aftaler, der er mulighed for af indgå med de berørte lodsejere.

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Rent drikkevand er essentielt i forhold til basal sundhed i befolkningen.

Bilag

Bilag 1 - Interesseområder til grundvandsbeskyttelse

Bilag 2 - Beskyttelse af grundvand - præsentation

Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet, at der arbejdes videre med de udpegede interesseområder i forbindelse med indsatsplanerne.

Historik

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 28. marts 2023:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at indstillingen godkendes, så der arbejdes videre med de udpegede interesseområder i forbindelse med indsatsplanerne.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 Interesseområder til grundvandsbeskyttelse

Beskyttelse af grundvand præsentation TMU 280323

Punkt 7: Frendsagervej, Nr. Harritslev, 9800 Hjørring - Nedklassificering af kommunevej

05.01.22-G01-2-23

Resume

Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om man vil anbefale Byrådet, at nedklassificere kommunevejen Frendsagervej.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Råstofplan 2020 for Region Nordjylland er et tilgrænsende område til Frendsagervej udpeget som graveområde, og kommende lastvognskørsel til og fra området planlægges at foregå via Frendsagervej ud til hhv. Løkkensvej og Lønstrupvej. Se bilag 1 for vejens beliggenhed.

Frendsagervej er en grusvej, som ikke udgør en del af kommunens overordnede vejnet, og grundet vejens beskaffenhed er Frendsagervej kun egnet til lettere færdsel i begrænset omfang, hvorfor den ikke vil være egnet til lastbiltrafik i forbindelse med råstofindvinding. Dette vil i givet fald kræve en væsentlig ombygning/udvidelse af vejen, som ikke står mål med vejens almene behov og benyttelse.

På baggrund af en samlet trafikale vurdering og dialog med ejerne af Toftegaard Maskinstation, som er ansøger til råstofindvinding, er der indgået aftale om, at Hjørring kommune nedklassificerer Frendsagervej til delvis privat fællesvej og privat vej. Ejeren af eneste ejendom, der har adresse til Frendsagervej, har ligeledes tilkendegivet accept af aftalen om nedklassificering. Se bilag 2 og 3 for respektive aftalegrundlag og fremtidig vejstatus.

Nedklassificeringen skal ske ved frivillig aftale, hvorved vejlovens bestemmelser kan fraviges, og vejen dermed overdrages umiddelbart efter politisk behandling.

Fordelen ved at få vejen nedklassificeret til privat fællesvej eller privat vej er, at de vejberettigede selv kan bestemme over vejen, og således lave ændringer på vejens udformning og indretning, herunder færdselsregulering i form af skiltning og/eller trafikale foranstaltninger. Færdselsregulering vil dog kræve politiets godkendelse, jf. færdselsloven.

Den påtænkte nedklassificering har været i offentlig høring i 3 uger, og der er ikke indkommet indsigelser eller bemærkninger.

Administrationen anbefaler, at Frendsagervej nedklassificeres til delvis privat fællesvej og privat vej ved frivillig aftale.

Lovgrundlag

§ 124, stk. 3, § 125, stk. 1 og § 126 i lov om offentlige veje nr. 1520 af 27. december 2014

Økonomi

Fremtidig udgift til drift og vedligeholdelse bortfalder.

Udgiften til de matrikulære ændringer afholdes af Hjørring kommune.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Aftalegrundlag

Bilag 3 - Fremtidig vejstatus

Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om man vil anbefale Byrådet, at træffe beslutning om nedklassificering af kommunevejen Frendsagervej til delvis privat fællesvej og privat vej

Historik

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 28. marts 2023:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Byrådet godkender nedklassificering af kommunevejen Frendsagervej til delvis privat fællesvej og privat vej.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - Luftfoto visende vejens beliggenhed

Bilag 2 - Aftalegrundlag - frivillig aftale om nedklassificering af kommunevej Frendsagervej

Bilag 3 - Frendsagervej - fremtidig vejstatus

Punkt 8: Fyrrevej, Tversted. Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for hotelformål.

01.02.05-P16-6-22

Resume

På baggrund af ansøgning fra bygherre og lodsejer er der udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg nr. 18 og lokalplan nr. 707.1100-L05 om at muliggøre hotelformål ved Fyrrevej. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planforslagene skal fremsendes til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget igangsatte planarbejdet på møde den 15. november 2022. Planarbejdet vedrører det område, som kan ses på bilag 1 - "Oversigtskort".

Beskrivelse af lokalplansforslag

Lokalplan 707.1100-L05 har til formål at give mulighed for, at lokalplanområdet også kan anvendes til hotelformål. Herunder også den planlagte tilbygning og et eventuelt nybyggeri til hotelformål. Lokalplanen er et tillæg til den eksisterende lokalplan 707.1100-L04, som blev vedtaget 29. maj 2019. Den eksisterende lokalplan indeholder bestemmelser, der giver mulighed for boligformål, samt generelle emner. Den nye supplerende lokalplan regulerer området, hvis det anvendes til hotelformål og findes i bilag 3 - "Forslag til lokalplan nr. 707.1100-05 - Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted".

I den supplerende lokalplan aflyses bestemmelsen "Der må ikke drives hotelvirksomhed" fra den eksisterende lokalplans § 3.3.

Beskrivelse af kommuneplantillæg

Det ansøgte er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen. Der er derfor gennemført en fordebat og efterfølgende udarbejdet tillæg nr. 18 til kommuneplanen. Se bilag 2 - "Forslag til kommuneplantillæg nr. 18 – Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted".

Kommuneplantillægget omfatter samme område som lokalplanen. Formålet med kommuneplantillægget er at etablere det nødvendige plangrundlag for hotelformål. Gennem kommuneplantillægget fastlægges den maksimale bygningshøjde til 11 meter, bebyggelsesprocenten for hotelformål fastsættes til 40% og planområdets anvendelse suppleres med hotelformål.

I fordebatten har kommunen hørt 28 naboer og modtaget 6 høringssvar. Indsigerne er Hotel Tannishus og en række grundejere og beboere i nærområdet. To af indsigerne (herunder Hotel Tannishus) har den opfattelse at markedet for ferieovernatning i Tversted i forvejen er mættet. Fem af indsigerne udtrykker skepsis og bekymring over om hotelformål kan medføre mere trafik, mere støj og en forringelse af naturkvaliteten i området. Høringssvarene kan ses i bilag 4 - "Indkomne høringssvar fra fordebatten".

Indsigerne mener at markedet for turisme allerede er mættet i byen. Det er administrationens vurdering at projektet kan være med til at udvide udbuddet af forskellige former for overnatningsmuligheder i Tversted, og dermed styrke turismen i byen.

Nogle indsigere mener at et hotel vil medføre en øgning af den trafikale belastning. Det er administrationens vurdering at hotelformål ikke vil skabe mere trafik, end den eksisterende feriekoloni eller det allerede planlagte boligformål. Hotel og feriekoloni forventes at skabe ens trafikmængder, da anvendelserne sammenlignelige. Området er desuden placeret i starten af Fyrrevej, tæt på den overordnede færdselsåre gennem Tversted, Tannisbugtvej.

Indsigerne mener at anvendelsen til hotelformål vil skabe øgede støjproblemer for de omkringboende. Det er administrationens vurdering at hotelformål ikke vil skabe mere støj end den eksisterende anvendelse. Det er i dag muligt at leje hele feriekoloniens bygning til overnatning og til sammenkomster, herunder arrangementer og festivitas. Eftersom der er tale om en virksomhed, reguleres støjen af gældende miljølovgivning som kommunen er myndighed på. Virksomheden vil derfor skulle leve op til gældende støjgrænser.

Indsigerne mener at planen vil forringe naturkvaliteterne i området. Det er administrationens vurdering at lokalplanen ikke medfører en forringelse af områdets naturkvaliteter. Området består i hovedtræk af mindre fyrretræsbeplantning samt en stor græsplæne som regelmæssigt klippes. Lokalplanen giver ikke øgede byggemuligheder i områder med natur sammenlignet med eksisterende lokalplan.

Lovgrundlag

Planlovens §§ 13, 23c, 15 og 24 om udarbejdelse af lokalplaner og kommuneplantillæg, rammerne for en lokalplans indhold samt offentlig fremlæggelse af planforslag.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter §§ 8-11 om miljøvurdering, screening, høring af myndigheder og andre interesseorganisationer, samt offentliggørelse.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Administrationen har i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter foretaget screening af planernes mulige indvirkninger på miljøet. På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke skal foretages en miljøvurdering.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 18 – Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted

Bilag 3 - Forslag til lokalplan nr. 707.1100-05 - Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted

Bilag 4 - Indkomne høringssvar fra fordebatten

Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender kommuneplantillæg nr. 18 til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger og
- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender lokalplansforslag nr. 707.1100-L05 til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger

Historik

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 28. marts 2023:

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Byrådet, at planforslagene sendes i otte ugers offentlig høring.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 18 – Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted

Bilag 3 - Forslag til lokalplan nr. 707.1100-05 - Hotelformål ved Fyrrevej 3, Tversted

Bilag 4 - Indkomne høringssvar fra fordebatten

Punkt 9: Hirtshals Vesthavn. Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Erhvervsområde ved Vesthavnen.

01.02.05-P16-33-19

Resume

På baggrund af ansøgning fra Hirtshals Havn er der udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg nr. 20 og lokalplan nr. 201-L04. Teknik- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planforslagene skal fremsendes til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger.

Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplansforslag

Hirtshals Havn har anmodet om at der igangsættes ny planlægning for den Vestlige del af Hirtshals Havn. Området står overfor en omdannelse, da flere virksomheder er flyttet eller lukket. Denne del af havnen vurderes ikke længere at være attraktiv for større virksomheder, særligt på grund af nærheden til byen og følsomme anvendelser som boliger, samt at der er tale om små arealer. Se bilag 1 – Oversigtskort.

Ny planlægning for Vesthavnen blev igangsat af byrådet på mødet d. 18. december 2019.

Beskrivelse af lokalplansforslag

- Lokalplanens formål er:
 - at sikre, at havnearealerne kan anvendes til flere forskellige formål i form af erhvervs-, turisme-, kultur- og centerformål.
- at sikre at der kan etableres stier mellem havn og by, og
- at sikre der ikke etableres boliger, hoteller eller anden form for overnatning.

Anvendelsen fastsættes til

Delområde I, II og III må kun anvendes til erhvervsformål i form af liberale erhverv, kontorformål, mindre virksomheder som miljømæssigt kan indpasses i området. Der kan i tilknytning til en produktionsvirksomhed etableres en mindre butik på maks. 200 m² med salg af egen produktion. Herudover kan området anvendes til restauranter, caféer, streetfood udsalgssteder, undervisningsformål, turisme og oplevelsesformål samt kulturelle formål / arrangementer.

Indenfor delområde II kan der desuden etableres detailhandel med en størrelse på maks. 250 m² pr. butik. Vestkajen 4 anvendes ved lokalplanens udarbejdelse til detailhandel. Denne anvendelse kan fortsættes, men butikken kan ikke udvides yderligere.

Delområde IV må kun anvendes til kulturelle formål, turist- og foreningsformål o.l.

Der må ikke etableres boliger, hoteller eller anden form for overnatning indenfor lokalplanens område. Boliger, hoteller og overnatning betragtes som en følsom aktivitet, som kan have store konsekvenser for erhvervene på havnen. Hvis en bolig er støjramt, er det virksomhedens ansvar at reducere deres støjbelastning, hvilket kan blive en dyr eller værre, en umulig opgave. Derfor indeholder lokalplanen et forbud mod disse anvendelser.

Lokalplanen giver mulighed for at etablere stier som forbinder havnen og bymidten. Lokalplanen har til hensigt at styrke forbindelsen mellem bymidten og havnen både fysisk, men også gennem nye anvendelser på havnen som medfører en øget færdsel mellem bymidten og havnen. Se bilag 3 – Forslag til lokalplan 201-L04 - Erhvervsområde ved Vesthavnen, Hirtshals.

Lokalplanen giver mulighed for en bygningshøjde på 10 m og 3 etager indenfor delområde III, da der i forvejen er højere byggeri i området. Der er i området ligeledes begrænsede udsigtskvaliteter fra byen, hvorfor et højere byggeri ikke ændrer væsentligt på områdets karakter og sammenhæng mellem by, havn og vand. Langs Havnegade er det eksisterende byggeri hovedsageligt opført i en og to etager. Hvis Byrådet ønsker at opretholde karakteren af lavt byggeri ud mod Havnegade, kan lokalplansforslaget suppleres med bestemmelser som fastsætter at bebyggelsen skal terrassere ned mod Havnegade således at 1. og 2. etage indrykkes på tagfladen. Se bilag 4 – visualiseringer for eksempel på hvordan byggeriet kan tilpasses karakteren langs Havnegade.

Lokalplansforslaget kan ændres således at der under §2.2 tilføjes en bestemmelse som fastsætter at: såfremt en bygning ønskes placeret mindre end 15 m fra Havnegade, skal henholdsvis 1. etage og 2. etage terrasseres, således at 1. etage tilbagerykkes 5 m fra stueplans afgrænsning mod Havnegade. Samme forhold gør sig gældende for byggeri i 2 etager, således at 2. etage tilbagerykkes 5 m fra 1. etages.

Beskrivelse af kommuneplantillæg

Det ansøgte er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen. Der er derfor gennemført en fordebat og efterfølgende udarbejdet et tillæg nr. 20 til kommuneplanen. Se bilag 2 – Forslag til kommuneplantillæg nr. 20 – Erhvervsområde ved Hirtshals Vesthavn, Hirtshals.

Der er i perioden 28.04.2021 til 26.05.2021 afholdt fordebat vedr. den forestående planlægning for Vesthavnen. Hjørring kommune modtog i denne periode 31 bemærkninger. Se bilag 4 – Indkomne høringssvar fra fordebatten

Flere anvendelsesmuligheder

Der er generelt stor opbakning til og interesse i, at der gives nye anvendelsesmuligheder på Vesthavnen. Særligt funktioner, som kan give byliv og tiltrække turister til området, og som kan binde byen og havnen mere sammen. Flere af de eksisterende virksomheder i området er bekymrede for, om de nye anvendelsesmuligheder kan indskrænke deres råderum miljømæssigt.

Det er administrationens vurdering, at der med fordel kan muliggøres flere anvendelsesmuligheder. Lokalplanen muliggør ikke følsomme anvendelser som boliger eller anden form for overnatning. Det vurderes derfor ikke, at planen giver yderligere anvendelsesmuligheder, som indskrænker eksisterende virksomheders miljømæssige råderum sammenlignet med den nuværende planlægning.

Bygningshøjde

Der blev i fordebatten lagt op til en bygningshøjde på 15 meter efter ønske fra Hirtshals Havn. Der er stor enighed blandt særligt de omkringboende borgere, som mener, at dette vil være for højt, begrundet i, at dette vil tage noget af udsigten ud over havet, særligt langs Kystvejen, de bagvedliggende boliger og Trappen. Størstedelen af indsigerne mener, at den nuværende bygningshøjde på maks. 6 meter skal bibeholdes for at bevare byens karakter som værende løftet over havneområdet. Se bilag 5 – Indkomne høringssvar fra fordebatten.

Det er administrationens vurdering, at det er vigtigt at bevare den lave bebyggelse for ikke at ændre karakteren af havnen som værende lavtliggende under byen, som vi kender den i dag.

Der blev på baggrund af de indkomne bemærkninger udarbejdet visualiseringer, som viser forskellige bygningshøjder, hvor Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 16. august 2022 traf følgende beslutning:

"På baggrund af de indkomne bemærkninger og de udarbejdede visualiseringer besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at der hovedsageligt skal arbejdes videre ud fra de dimensioner, der er i området på nuværende tidspunkt. Det centrale er dermed, at oplevelsen af mødet mellem by og havn fastholdes".

Efter en konkret forespørgsel på en bygningshøjde på 7,5 m ved Vodbindervej 6 beliggende i lokalplanens delområde I, er der lavet nye visualiseringer.

Visualiseringerne viser en bygningshøjde på 7,5 m indenfor delområde I og II. Dette ønske begrundes i øgede krav til isolering m.m. ved eventuel ombygning eller nybyggeri jf. byggeloven, hvilket kan tale for at tillade en mindre forhøjelse af bygningerne.

Visualiseringerne viser oplevelsen, når man henholdsvis står ved udsigtspladsen langs Kystvejen og når man sidder på bænken ved udsigtspladsen. En bygningshøjde på 7,5 m nedenfor Trappen vil ikke være synligt fra Torvet/Den Grønne Plads. Det er administrationens vurdering, at oplevelsen mellem byen, havnen og havet ikke ændres synderligt ved at hæve højden til 7,5 m. Der vil således stadig være frit udsyn over havet og horisontlinjen. Se bilag 4 – Visualiseringer.

Såfremt Byrådet beslutter at ændre planforslagene, således at der i delområde I og II tillades en bygningshøjde på 7,5 m., vil der foretages følgende ændringer i planforslagene:

Lokalplanens bestemmelser i § 2.3 som vedr. delområde I og II ændres fra:

"Indenfor delområde I må hovedbyggeri ikke være højere end 6 m. målt fra kote 2,5.

Indenfor delområde II må hovedbyggeri ikke være højere end 6 m. målt fra kote 2.

Dog skal der ved Sydvestkajen 1, 3, 3a og 5 fastsættes niveauplan i henhold til bygningsreglementets regler."

til:

"Indenfor delområde I må hovedbyggeri ikke være højere end 7,5 m. målt fra kote 2,5.

Indenfor delområde II må hovedbyggeri ikke være højere end 7,5 m. målt fra kote 2. Dog skal der ved Sydvestkajen 1, 3, 3a og 5 fastsættes niveauplan i henhold til bygningsreglementets regler."

Kommuneplantillæggets ramme nr. 201-R20 ændres, så bygningshøjden øges fra 6 m. til 7,5 m.
Redegørelsen til kommuneplantillægget ændres fra:

"Ramme nr. 201-R20 fastsætter en anvendelse til erhvervsformål, restaurant og caféer, værksteder, kontor- og undervisningsformål, kulturelle og turismemæssige formål, offentlige formål, havnerelateret erhverv, herunder lystbådehavn. Rammen fastsætter en højde på maks. 6 m."

til:

"Ramme nr. 201-R20 fastsætter en anvendelse til erhvervsformål, restaurant og caféer, værksteder, kontor- og undervisningsformål, kulturelle og turismemæssige formål, offentlige formål, havnerelateret erhverv, herunder lystbådehavn. Rammen fastsætter en højde på maks. 7,5 m."

Kommuneplantillægget indeholder 2 nye rammeområder som sikrer overensstemmelse med Kommuneplanen. Se bilag 2 – Forslag til kommuneplantillæg nr. 20 – Erhvervsområde ved Hirtshals Vesthavn, Hirtshals.

Lovgrundlag

Planlovens §§ 13, 23c, 15 og 24 om udarbejdelse af lokalplaner og kommuneplantillæg, rammerne for en lokalplans indhold samt offentlig fremlæggelse af planforslag.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter §§ 8-11 om miljøvurdering, screening, høring af myndigheder og andre interesseorganisationer, samt offentliggørelse.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Administrationen har i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter foretaget screening af planernes mulige indvirkninger på miljøet. På baggrund af screeningen er det vurderet, at der ikke skal foretages en miljøvurdering.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 20 – Erhvervsområde ved Hirtshals Vesthavn, Hirtshals

Bilag 3 - Forslag til lokalplan nr. 201-L04 – Erhvervsområde ved Vesthavnen, Hirtshals

Bilag 4 - Visualiseringer

Bilag 5 - Indkomne høringssvar fra fordebatten

Direktionen indstiller,

- at Teknik- og Miljøudvalget øger bygningshøjden fra 6 til 7,5 m i delområde I og II, og
- at der tilføjes bestemmelser for bebyggelsen i delområde III, således at bygningen terrasserer ned mod Havnegade for at bevare karakteren af lavt byggeri ud mod Havnegade.
- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender kommuneplantillæg nr. 20 til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger, og
- at Teknik- og Miljøudvalget fremsender lokalplansforslag nr. 201-L04 til Byrådet med anbefaling af offentliggørelse i otte uger.

Historik

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 28. marts 2023:

Teknik- og Miljøudvalget drøftede bygningshøjder i planforslagene med udgangspunkt i de udarbejdede visualiseringer.

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at bygningshøjden for delområde I, delområde II og delområde III fastsættes til 7,5 m og at denne ændring indarbejdes i planforslagene. I drøftelsen indgik, at der i delområde III er eksisterende lovligt byggeri, der er højere end 7,5 m.

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler dermed, at Byrådet godkender, at kommuneplantillæg nr. 20 og lokalplansforslag nr. 201-L04 offentliggøres i otte uger med bygningshøjde på 7,5 m.

Teknik- og Miljøudvalget tog stilling til Michael Engbjergs habilitet og vurderede ikke, at han er inhabil.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Økonomiudvalget anmoder om, at der påføres områdeangivelse på oversigtskortet (bilag 1), inden Byrådets behandling

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg nr. 20 - Erhvervsområde ved Hirtshals Vesthavn, Hirtshals

Bilag 3 - Forslag til lokalplan nr. 201-L04 - Erhvervsområde ved Vesthavnen, Hirtshals

Bilag 4 - Visualiseringer

Bilag 5 - Indkomne høringssvar fra fordebatten

Punkt 10: Allingdamvej 78A, Asdal - overdragelse af bygning på lejet grund

82.01.00-G01-2-22

Resume

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om det vil anbefale Byrådet at tage imod Asdal Sognegård og om det efterfølgende skal sættes til salg uden mindstepris.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Asdal Sognegård er under opløsning og der er nedsat et likvidationsudvalg, som skal sikre opløsning af institutionen. Ifølge vedtægterne for den selvejende institution har Hjørring Kommune en forkøbsret til bygningen. Bygningen er beliggende på kommunal grund. Der betales ikke leje af grunden og efter lejeaftalen kan kommunen kræver lejemålet ryddet.

Asdal Sognegård ønsker at opløse sig, da grundlaget for at opretholde institutionen ikke længere er til stede. Institutionen består af et repræsentantskab med to foreninger; Asdal Idrætsforening og Asdal-Åbyen Borgerforening.

Sognegården blev bygget i 1975 med et areal på 643 m². Den er opført på kommunens grund, matr.nr. 1x Asdal Hgd., Asdal med et areal på 2.740 m². I tilknytning til bygningen er der anlagt boldbaner. Dette på nabogrunden matr.nr. 1l Asdal Hgd., Asdal med et areal på 46.480 m². Asdal Sognegård er omfattet af en kommuneplanramme til rekreative formål og beliggende i landzone. Ved et evt. salg af ejendommen skal der tages stilling til, om det kræver ændret planlægning. Se bilag 1 for ejendommens beliggenhed.

Idrætsforeningens aktiviteter i sognegården er langsomt smuldret for til sidst kun at rumme få badmintonspillere, der spillede på hyggeplan. Idrætsforeningens øvrige badmintonhold spiller i Stendyssehallen i Horne, hvor loftshøjden lever op til kravene for at spille turneringer.

Der er ingen fodboldaktiviteter tilbage, og for få år siden blev den ene fodboldbane nedlagt og den regelmæssige kommunale græsklipning indstillet.

Sognegården blev også brugt til festudlejning, men udlejningen har været nedadgående, og efter corona-årene er lejerne ikke vendt tilbage i samme stil som tidligere.

Asdal Sognegård har jævnligt siden 2010 været i dialog med kommunen på grund af dårlige økonomi. Idrætsforeningen har i en årrække mistet medlemmer. I efteråret 2022 bliver kontakten til administrationen genoptaget, da sognegården havde opgivet at drive huset videre. De kan ikke skaffe medlemmer til bestyrelsen og med de stigende energipriser kan de ikke få økonomien til at hænge sammen længere og samtidig trænger bygningen til nyt tag. Der er forsøgt at skabe opbakning i lokalsamfundet med borgermøder og opslag på sociale medier. For at mindske udgifterne og de sidste bestyrelsesmedlemmers opgaver er alle udlejningsaftaler opsagt, så udgifterne holdes på et minimum. Der er samtidigt nedsat et likvidationsudvalg.

Asdal Sognegård har en samlet gæld ved Hjørring Kommune på 1,297 mio. kr. Gælden er tinglyst på ejendommen og henstår rente- og afdragsfrit indtil institutionen ophører, eller overgår til andet formål. Sognegården har ifølge deres regnskab en gæld på 0,329 mio. kr. til Asdal Idrætsforening og der er skyldige regninger for 28.000 kr. Ved årsskiftet havde institutionen 72.000 kr. indestående på en opsparingskonto i

banken. Institutionen forventer ikke at kunne finde en køber til bygningen, da man ikke ser en indlydende overtager af bygningen.

Sognegården er ikke i stand til at indfri gælden ved Hjørring Kommune, og de har ikke økonomi til at nedtage bygningen. Der bliver et mindre "overskud" tilbage på opsparingskontoen, når først der er betalt for juridisk rådgivning til likvidationen.

Administrationen anbefaler, at kommunen overtager bygningen, så institutionen kan nedlægges. Ved overdragelse af bygningen til kommunen, overtager man ikke restgælden til Asdal Idrætsforening. Idrætsforeningen eftergiver denne gæld. Ved at overtage bygningen har kommunen indflydelse på, hvem bygningen efterfølgende afhændes til. Sognegårdens motivation til at finde en køber er ikke til stede, da salgssummen skal benyttes til at afdrage på gælden til kommunen.

Efter en eventuel overtagelsen af bygningen anbefaler administrationen at udbyde bygning, grund (matr.nr. 1x) og boldbanerne (matr.nr. 1l) til salg uden mindstepris. Det er muligt at frasælge boldbanerne særskilt og lade dem overgå til landbrugsformål. Når der er fundet en køber til ejendommen og boldbanerne, skal sagen fremlægges politisk til afklaring af salg.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Asdal Sognegård har gæld ved Hjørring Kommune på 1,297 mio. kr., som der ved et eventuelt videresalg af ejendommen eller nedrivning skal tages stilling til. Gælden består af fem pante- og gældsbreve på henholdsvis 0,812 mio. kr., 0,175 mio. kr., 0,160 mio. kr. og to på 75.000 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Asdal Sognegårds beliggenhed vist på luftfoto.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at tage imod Asdal Sognegård beliggende Allingdamvej 78, Asdal, og
- at ejendommen efterfølgende sættes i offentlig udbud uden mindstepris.?

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1. Asdal Sognegård

Punkt 11: D.S.I. Vestbyens Ældreboliger Hirtshals - regnskab 2021

03.11.00-000-2-22

Resume

Årsregnskab 2021 for Den Selvejende Institution - Vestbyens Ældreboliger i Hirtshals.

Sagsfremstilling

Den Selvejende Institution - Vestbyens Ældreboliger i Hirtshals (D.S.I. - Vestbyens Ældreboliger), blev etableret i 2002. Institutionen består af hovedorganisation og én boligafdeling med 24 ældreboliger (24 lejemålsenheder (LME)) med kommunal anvisningsret.

Administrationen og den daglige drift varetages af Boligselskabet BoVendia.

Revisorens påtegning og bestyrelsens årsberetning:

Ifølge revisoren giver årsregnskabet for 2021 et retvisende billede af hovedorganisationens og afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021. Begge regnskaber er forsynet med en påtegning uden forbehold.

Administrationen konstaterer, at bestyrelsens årsberetning kan forbedres mht. formkravene og har anmodet BoVendia, bistå bestyrelsen med at opkvalificere denne fremadrettet.

Regnskab 2021 for hovedorganisation og afdeling i hovedtræk:

Administrationsbidraget, der er organisationens eneste indtægtskilde, udgjorde 98.000 kr. (4.083 kr. pr. LME) og årets resultat var et overskud på 3.811 kr.

En Selvejende Institution som denne, med kun en afdeling, må ikke generere overskud. Et eventuelt overskud skal derfor overføres til afdelingen i det efterfølgende regnskabsår. Arbejdskapital/Egenkapital udgør derfor 0 kr.

Afdelingen fik et driftunderskud på 12.000 kr. Ifølge revisoren fordi der ikke var budgetteret med udgift til låneydelse på 18.000 kr. til forbedringslån. Lånet har bidraget til finansiering af ny elevator og udbedring af elevatortårnet. Forbedringen har i 2021 givet en besparelse på elektricitet på ca. 30.000 kr. pga. bortfald af udgifter til affugtning og udtørring af elevatortårnet.

Årets resultat er tilføjet opsamlet resultat, der pr. 31. december 2021 er forøget til et underskud på ca. 45.000 kr. BoVendia har oplyst, at opsamlet resultat forventes afviklet over tre år, og påbegyndes fra 2023.

Henlæggelser til vedligeholdelse mv.:

Der blev i 2021 anvendt 0,435 mio. kr. af henlæggelserne til planlagt og periodisk vedligeholdelse. Hovedparten af beløbet var bidrag til fornævnte udskiftning af elevator og renovering af elevatortårn.

De opsamlede henlæggelser udgjorde på statustidspunktet ca. 0,340 mio. kr. svarende til godt 14.000 kr. pr. bolig / 183 kr. pr. m².

Der blev i 2021 henlagt 80.000 kr. (43 kr. pr. m²) til planlagt og periodisk fornyelse og vedligeholdelse. Der er i 2022 budgetteret med 49 kr. m² og i 2023 med 60 kr. m².

Det er BoVendias vurdering, at henlæggelsesniveauet er tilstrækkeligt i forhold til de forventede fremtidige udgifter.

Sammenholdes de budgetterede årlige henlæggelser og de opsamlede henlæggelser med sammenlignelige boligafdelinger bemærker administrationen, at afdelingen, uagtet de planlagte stigninger, har et større efterslæb målt på opsamlede såvel som årlige henlæggelser.

Baseret på nævnte sammenligning vurderer administrationen, at D.S.I. Vestbyens og BoVendia fortsat bør tilstræbe at styrke afdelingens henlæggelser til planlagt vedligeholdelse og fornyelse.

Husleje (Boligafgift) og kommunal tomgangsbetaling for lejeledighed mv.:

Årlig husleje (boligudgift) i 2021 var 890 kr. m² hvilket var uændret i forhold til 2020. I årene 2022 og 2023 er der kalkuleret med stigninger på hhv. 4,75 % og 3 % pr. m² i forhold til 2021. Omregnet til huslejerne pr. måned i 2023, spænder de fra 5.953 kr. (74 m²) til 6.934 kr. (88 m²) plus individuelle forbrugsudgifter, men før eventuelle personlige huslejetilskud mv.

Udlejning sker via kommunal anvisning. I 2021 var den kommunale tomgangsudgift godt 7.000 kr. som i 2022 steg til ca. 22.000 kr. Siden årsskiftet har der været tre ledige boliger. Ifølge den kommunale visitation opleves der særligt træghed med genudlejning af boligerne på første sal, til trods for elevatoradgang.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 164 stk. 1.

- Modsat det kommunale tilsyn med de almene boligorganisationer, omfatter tilsynet med en selvejende institution ikke krav om afholdelse af et årligt styringsdialogmøde (§ 169).

Den kommunale regnskabs gennemgang er bagudrettet og retter sig hovedsageligt mod boligorganisationens revisor. I det omfang der fra revisors side ikke er bemærkninger til regnskabsmaterialet eller til forretningsgangen, kan byrådet i almindelighed tage regnskabet til efterretning.

Økonomi

Der er pr. 31. december 2022 kommunal garantiforpligtigelse for 2,445 mio. kr. fordelt på to realkreditlån med en restgæld på 8,850 mio. kr. Lånene udløber henholdsvis 2032 og 2033. Ejendommens kontantværdi er jf. ejendomsdata opgjort til 13,900 mio. kr. pr. 01.10.2022.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Revisionsprotokollat 2021.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet:
 - at tage det reviderede regnskab 2021 for D.S.I. - Vestbyens Ældreboliger og tilhørende afdeling til efterretning;
 - at opfordre D.S.I. - Vestbyens Ældreboliger og BoVendia at øge afdelingens årlige henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse mest muligt.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 Revisionsprotokol 2021 Vestbyens

Punkt 12: Godkendelse af vedtægter for ejerforening

82.06.00-G00-1-16

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler forslag til vedtægter for ejerforeningen Idrætscenter Vendsyssel - Vrå Børne- og Kulturhus med henblik på videresendelse og endelig godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Vrå Børne- og Kulturhus opføres med Idrætscenter Vendsyssel som nærmeste nabo og samarbejdspartner. For at levere idrætsfaciliteter og for at opnå synergier mellem Vrå Børne- og Kulturhus og Idrætscenter Vendsyssel, har Idrætscenter Vendsyssel opført en ny idrætshal. Mellem den nye og den eksisterende hal, er der et foyerområde og over dette er Hjørring Kommunes teknikrum til Vrå Børne- og Kulturhus beliggende.

Bygningen med hal, foyer og teknikrum er beliggende på egen matrikel og når ejerforholdene skal deles på de respektive bygningsdele, er der behov for at opdele ejendommen i ejerlejligheder. Det vandrette skel, i etagedækket mellem foyer og teknikrum medfører, at det er den eneste måde, det kan opdeles på.

Idrætscenter Vendsyssel ejer hallen, som er langt den største del. Hjørring Kommune ejer teknikrummet.

Foyer arealet, også kaldet "Sportsscience" er fra starten tænkt som Idrætscenter Vendsyssels ejendom, men med fri benyttelse af skole i frikvarterer m.m. I ejerlejlighedsopdelingen er det derfor udlagt som fællesareal, og anvendelse, samt rengøring er aftalt i en driftsaftale.

Idrætscenter Vendsyssel står for administrationen af ejerforeningen, da de ejer hovedparten af ejendommen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Størstedelen af driften af ejerforeningen er reguleret i driftsaftaler mellem Idrætscenter Vendsyssel og Vrå Skole og Børnehus. Der henstår et spørgsmål omkring forsikring, hvor Hjørring Kommune må påtage sig sin ejerandel på 16% af denne udgift. Ud fra et forsigtighedsprincip foreslås det at afsætte 10.000 kr. årligt hertil. Denne udgift vil blive dækket af bygningsbudget under Vrå Skole og Børnehus.

Såfremt der på et tidspunkt må komme vedligeholdelses- eller renoveringsopgaver, vil dette blive håndteret i kommunens normale budgetarbejde som et anlægsforslag.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Direktionen indstiller,

- at Børne- Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Byrådet anbefaler,
- at vedtægterne godkendes, som de foreligger i bilag til denne sag
- at administrationen bemyndiges til at underskrive vedtægterne.

Historik

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 27. marts 2023:

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Thomas Klimek (A) var fraværende.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

opdaterede vedtægter

Punkt 13: Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed

29.09.08-K07-1-23

Resume

Byrådet forelægges årsberetning for patientsikkerhed for 2022 samt handleplan for patientsikkerhed for 2023 til orientering.

Sagsfremstilling

Årsberetning for patientsikkerhed for 2022 og handleplan for 2023 indeholder en beskrivelse af Hjørring Kommunes arbejde med borgernes patientsikkerhed, særligt med fokus på utilsigtede hændelser (bilag 1).

Utilsigtede hændelser er hændelser, der forekommer i forbindelse med sundhedsfagligt arbejde hos borgeren eller i samarbejdet omkring borgeren. Det er lovpligtigt for kommunerne at arbejde med utilsigtede hændelser, og alle, der leverer sundhedsfaglige ydelser, skal indrapportere utilsigtede hændelser jf. Sundhedslovens § 198.

Formålet med at arbejde med utilsigtede hændelser er at lære af hændelserne for at undgå, at de gentager sig. Arbejdet er således med til at sikre og udvikle kvaliteten i de sundhedsfaglige ydelser, som kommunen leverer til borgerne.

Årsberetning for patientsikkerhed for 2022

Årsberetning for patientsikkerhed på SÆH-området indeholder beskrivelser af:

- Aktiviteter på SÆH-området i 2022
- Antal hændelser 2022, herunder antal indrapporterede hændelser, hændelsessted, hændelsestyper samt alvorlighedsgrad
- Handleplaner for 2023

I det følgende præsenteres disse hovedpunkter.

Aktiviteter på SÆH-området i 2022

I arbejdet med utilsigtede hændelser har SÆH-området i 2022 arbejdet med følgende aktiviteter:

- Fortsat udvikling af en moden patientsikkerhedskultur,
 - herunder kontinuerlig undervisning af alle nye afdelingsledere og medarbejdere i patientsikkerhed og opgaver relateret til utilsigtede hændelser. Tiltagene er forankret i Kvalitetssikringsgruppen, som sikrer fokus på forbedringsledelse og kvalitetssikring af de sundhedsfaglige områder.
- Udarbejdelse af månedsrapport fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase (DPSD),
 - med information om antal hændelser, fordeling af hændelsessted, antal hændelser og alvorlighedsgrad for Hjørring Kommune.
- Læring og forebyggelse af alvorlige hændelser,
 - herunder udarbejdelse af hændelsesanalyse og handleplan samt videreformidling af denne på Ældre- og Handicapområdet til Kvalitetssikringsgruppen mhp. videre læring og forebyggelse.

Antal og fordelingen af de indrapporterede utilsigtede hændelser

Årsberetningen viser, at der i 2022 blev indberettet i alt 909 utilsigtede hændelser, svarende til gennemsnitligt 76 hændelser pr. måned. Heraf er de 367 hændelser (40 pct.) direkte indrapporteret til DPSD og de 542 hændelser (60 pct.) er samlerapporterede hændelser.

Samlerapportering benyttes til at indberette utilsigtede hændelser vedrørende fald og medicinhåndtering, hvor konsekvenserne af hændelsen ikke er alvorlige. Antallet af de samlerapporterede hændelser er reduceret væsentligt i forhold til 2021. I 2022 udgør de samlerapporterede hændelser godt 20 pct. i forhold til antallet i 2021.

Forklaringen vurderes primært at være en optimeret læringsproces og dermed mulighed for at sætte hurtigere ind med læring og forebyggende tiltag over for lignende hændelser.

Der har samtidig været et mindre fald i antallet af direkte rapportede hændelser til DPSD fra 405 i 2021 til 367 i 2022.

I lighed med tidligere år, er det personalet på ældrecentrene, der indrapporterer flest utilsigtede hændelser og dernæst hjemmeplejen samt botilbuddene. Størstedelen af de indberettede hændelser i 2022 vedrører medicinhåndtering og infektioner.

Siden 2021 har ældrecentrene haft særlig fokus på forebyggelse af infektioner, hvilket afspejlede sig i indrapporteringerne fra 2020-2022. Antallet af indrapporterede infektioner fra ældrecentrene var 30 i 2020, 134 i 2021 og 100 i 2022. Der kan forventes yderligere fald i indrapporteringerne af infektioner fra ældrecentrene i den næste periode som følge af den proaktive håndtering af infektioner.

De rapporterede hændelser medfører oftest ingen eller milde skadevirkninger for den vedrørte borger. I de øvrige tilfælde medfører hændelsen forbigående eller permanente skader/gener for borgeren.

Der er dog sket en stigning i antallet af alvorlige hændelser fra 3 alvorlige hændelser i 2021 til 6 i 2022. en alvorlig hændelse defineres som en permanent skade, som kræver indlæggelse, behandling hos praktiserende læge eller øget plejeindsats - eller andre skader, som kræver akut livreddende behandling.

Fordelingen af alvorlighedsgrad kan variere fra år til år. I 2020 var der ligeledes 6 alvorlige hændelser, og stigningen er dermed ikke nødvendigvis udtryk for en tendens. Antallet af hændelser med moderat alvorlighedsgrad er samtidig faldet fra 85 til 68.

Handleplaner på SÆH-området for 2023

SÆH-området har som overordnet mål at være proaktiv og kvalitetssikre den daglige drift i forbindelse med sundhedsfaglige opgaver, så utilsigtede hændelser forebygges. SÆH-området har i 2023 valgt at arbejde med følgende fokusområder, som udfoldes yderligere i bilaget:

- *En fælles faglig forståelsesramme*
- *Styrket viden om og anvendelse af kompetenceprofiler, der sikrer at rette faglige kompetencer involveres*
- *Sundhedsfaglig dokumentation*
- *Fortsat fokus på forebyggelse af urinvejsinfektioner på ældrecentrene*
- *Særlig tilrettelagt introduktion for ufaglærte medarbejdere*
- *Fortsat implementering af fagligt proceduresystem (VAR - Healthcare)*
- *Fortsat implementering af dosispakket medicin*

Lovgrundlag

Sundhedslovens §§ 198 - 200 vedr. modtagelse, registrering og analyse af rapporteringer om utilsigtede hændelser til brug for forbedring af patientsikkerheden.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

For at sikre patientsikkerheden er det vigtigt at rapportere utilsigtede hændelser i Dansk Patientsikkerhedsdatabase, så der hurtigt kan tages læring og laves læringstiltag.

Bilag

1. Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhedsområdet.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at orientering om årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed tages til efterretning.
- at årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed sendes til orientering i Handicapråd og Ældreråd.

Historik

Beslutning fra Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025, 28. marts 2023:

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anbefalede indstillingen.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhedsområdet

Punkt 14: Ensartede tilbud i almen- og special-SFO – 2. behandling

17.13.00-P00-1-23

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget har den 13. marts 2023 1. behandlet, om der skal være ensartede modultilbud i almen- og special SFO. Punktet har været sendt i høring i Skolebestyrelsen ved Hjørringskolen. Sagen skal nu 2. behandles af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget med henblik på behandling i Byrådet den 26. april 2023.

Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 1. behandlede på sit møde den 13. marts 2023 forslag til, om der skal være ensartede modultilbud i almen- og special SFO, hvor det besluttedes at sende forslaget i høring ved Skolebestyrelsen ved Hjørringskolen. Der er nu indkommet høringssvar fra Hjørringskolens bestyrelse.

Skolebestyrelsen ved Hjørringskolen tilslutter sig forslaget om at ensarte modultilbud i almen- og special-SFO.

Hjørring Kommune tilbyder forskellige modultyper i SFO på almenområdet, hvor der for specialundervisningsområdet udelukkende tilbydes et heldagsmodul. SFO er allerede åbent, hvorfor det udelukkende handler om, hvilke tilbud forældrene kan vælge imellem.

I forbindelse med folkeskolereformen 2014 blev specialklasserne ændret til et heldagstilbud fra kl. 8.00 til kl. 15.30 med senere ændring til kl. 15.00 som følge af en justering af folkeskolereformen i 2019. Der er tilknyttet et special-SFO tilbud med et heltidsmodul i tidsrummet kl. 8.00 til kl. 16.30 og fredage til kl. 16.00.

Det nuværende serviceniveau ser således ud:

I almen-SFO er der følgende tilbud:

- Heldagsmodul - børnehaveklasse til og med 3. klasse
- Morgenmodul - børnehaveklasse til og med 3. klasse
- Eftermiddagsmodul - børnehaveklasse til og med 3. klasse
- Morgenmodul - 4. klasse
- Der er åbent på hverdage i alle ferier undtagen 2 uger i sommerferien, 3 dage før påske, fredag efter Kr. Himmelfartsdag og dagene mellem jul og nytår

Åbningstider i almen-SFO:

Almen-SFO	Starttidspunkt	Sluttidspunkt
Morgenpasning	kl. 6.30	kl. 8.00
Eftermiddagspasning (mandag - torsdag)	kl. 14.00	kl. 16.30
Eftermiddagspasning (fredag)	kl. 14.00	kl. 16.00
Undervisningsfri uger (mandag - torsdag)	kl. 6.30	kl. 16.30
Undervisningsfri uger (fredag)	kl. 6.30	kl. 16.00

- Heldagstilbuddet er sammensat af morgen- og eftermiddagspasningen
- Der er lukket 2 uger i sommerferien, 3 dage før påske, fredag efter Kr. Himmelfart, dagene mellem jul og nytår

På special-SFO er der et heldagsmodul, der i modsætning til almen-SFO omfatter alle klassetrin. For GS-klasser og Ungdomsskolens Heltidsundervisning er der ikke tilknyttet SFO tilbud, da der ikke har været vurderet et behov for disse specialklassetilbud.

Åbningstider i special-SFO:

Special-SFO	Starttidspunkt	Sluttidspunkt
Morgenpasning	kl. 6.30	kl. 8.00
Eftermiddagspasning (mandag - torsdag)	kl. 15.00	kl. 16.30
Eftermiddagspasning (fredag)	kl. 15.00	kl. 16.00
Undervisningsfri uger (mandag - torsdag)	kl. 6.30	kl. 16.30
Undervisningsfri uger (fredag)	kl. 6.30	kl. 16.00

- Heldagstilbuddet er sammensat af morgen- og eftermiddagspasningen
- Der er lukket 2 uger i sommerferien

Der er indkommet forældrehenvendelse på at kunne tilkøbe morgen- og eftermiddagsmodul og ikke kun heldagsmodul i special-SFO, begrundet i at de ikke har behov for et heldagsmodul. På baggrund af dette har Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen udarbejdet et forslag hertil.

Årlige timer	Almen-SFO	Special-SFO
Heltidsmodul og feriemodul	1291	1075
Eftermiddagsmodul og feriemodul	991	775
Morgenmodul og feriemodul	721	795
Forældretakst 4. kl. morgen ex. Feriemodul	300	

Der er forskel på timetallet i de forskellige moduler i henholdsvis almen og special-SFO som følge af de forskellige åbningstider. Forskel i priserne hænger sammen med åbningstiden og timetallene i tilbuddene.

Ved en ensartet struktur på SFO-tilbud vil priserne se således ud:

Forældretakst	Almen-SFO	Special-SFO
Heltidsmodul og feriemodul	1.590 kr.	1.324 kr.
Eftermiddagsmodul og feriemodul	1.208 kr.	945 kr.
Morgenmodul og feriemodul	876 kr.	966 kr.
4.kl. morgen ex. feriemodul	405 kr.	
Takst pr. måned i 11 mdr.		

Forældrebetalingstaksterne på almen-SFO og heltidsmodulet i special-SFO er vedtaget i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2023, og oplyses udelukkende for sammenlignelighed.

Det er Byrådet, der træffer beslutning om skolestrukturen, herunder skolefritidsordninger jævnfør Folkeskoleloven. Beslutningen træffes efter indhentet udtalelse fra Hjørringskolens bestyrelse.

Jævnfør Dagtilbudsloven skal forældrene varsles 3 måneder før en ændring af takster på området. De nye morgen- og eftermiddagstilbud oprettes pr. 1. august 2023.

Forvaltningen tilretter serviceinformationerne i forlængelse af eventuel beslutning om ændrede moduler i special-SFO.

Tidsplan for behandling vil være:

14. marts til 4. april 2023 Høringsperiode skolebestyrelsen ved Hjørringskolen

12. april 2023 Direktionen

17. april 2023 BFU

19. april 2023 ØKU

26. april 2023 Byrådet

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40 stk. 2, 2. pkt. om styrelse af kommunens skolevæsen.

Folkeskoleloven § 50, stk. 2 om opkrævning af forældrebetaling i SFO.

Bekendtgørelse nr. 99 af 27/1-2014 om opkrævning og regulering af forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge, § 2 under Dagtilbudsloven.

Økonomi

Special-SFO ved Hjørringskolen vil blive tildelt midler til løn og elevaktiviteter ud fra nye beregnede normer for henholdsvis morgen- og eftermiddagstilbud efter hvor mange børn, der benytter sig af tilbuddet. Forældrebetalingen beregnes ifølge prissætningen på almen-SFO. De nye tilbud forventes at kunne holdes indenfor den økonomiske ramme til SFO.

Personale

Hjørringskolen tilpasser personalet efter hvor mange børn, der er tilmeldt de forskellige moduler.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Høringssvar fra Skolebestyrelsen ved Hjørringskolen

Direktionen indstiller,

at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at der oprettes et morgenmodul og et eftermiddagsmodul ved Hjørringskolens special-SFO pr. 1. august 2023.
- at prisen i 2023 for henholdsvis morgen- og eftermiddagsmodul er kr. 966 og kr. 945 og betaling opkræves for 11 måneder, hvor juli måned er betalingsfri.
- at tilmelding og udmelding for morgen- og eftermiddagsmodulet følger Serviceinformation for Skolefritidsordning gældende fra 1. januar 2023.

Historik

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 13. marts 2023:

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 17. april 2023:

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Laila Zielke (A) og Thomas Klimek (A) var fraværende.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

_Høringssvar vedrørende forslag til ensartede modultilbud i almen – og special-SFO 2

Punkt 15: Status, Børglum Kloster som UNESCO Verdensarv

24.05.00-P20-2-21

Resume

Børglum Kloster og Hjørring Kommune har siden efteråret 2021 samarbejdet om at tilvejebringe grundlaget for klostrets optagelse på den nationale Tentativliste, for derefter at blive udpeget som UNESCO verdensarv. Økonomiudvalget orienteres om status på arbejdet og anmodes om at udpege to byrådsmedlemmer til følgegruppen for Børglum Kloster som UNESCO verdensarv.

Sagsfremstilling

Ny viden har de seneste år styrket Børglum Klosters potentiale for optagelse på UNESCO's liste for verdensarv. Der er bl.a. fremkommet dokumentation for, at Børglum Kloster var pavemagtens frontpost i Norden og i den egenskab forbandt Norden til det katolske samfund, der op igennem middelalderen både politisk, merkantilt og religiøst udgjorde det fælleseuropæiske samfund.

Skulle Børglum Kloster blive udpeget som UNESCO Verdensarv, vil det være som det første klosteranlæg i Norden. En optagelse forventes at få stor turist- og bosætningsmæssig betydning for såvel Hjørring Kommune som Vendsyssel, og Børglum Klosters historiske tyngde, der afspejles i de massive bygninger på den magtfulde placering, kan blive en markant brandingværdi for hele egnen.

For at en kulturarvsværdi kan ansøge om optagelse på først Tentativlisten og senere UNESCOs verdensarvsliste kræves det blandt andet, at der er tilslutning til projektet hos både stedets ejere og den lokale myndighed. Det er den lokale myndighed, i dette tilfælde Hjørring Kommune, der vil være den formelle ansøger.

I november 2021 bevilgede Økonomiudvalget 75.000 kr. i hhv. 2022 og 2023 til tilvejebringelse af historisk dokumentation, honorar til specialister mv. Et research-arbejde, som er første skridt mod en UNESCO-udpegning: at blive optaget på den nationale Tentativliste, der administreres af Slots- og Kulturstyrelsen.

Der er ikke faste ansøgningsfrister for optagelse på listen og der åbnes for ansøgninger med otte til ti års mellemrum. Det forventes nu, at der åbnes næste gang i 2024.

At komme i betragtning til optagelse på Tentativlisten kræver ikke nogen lang ansøgning, men flere forhold skal være grundigt undersøgt, dokumenteret og iværksat:

- Der skal kunne udelukkes, at der findes lignende kulturarv andet sted i verden. Derfor er der nu lavet en screening på verdensplan og efterfølgende en sammenlignende analyse, for at fastslå, at Børglum Klosters kultur- og bygningshistorie er enestående.
- For at sikre verdensarven skal der udarbejdes en langsigtet forvaltningsplan, der sikrer beskyttelse og vedligeholdelse af såvel klostrets bygninger, som det omkringliggende landskab. Her er kommunens rolle, efter dialog med interessenter og nabokommuner, at sikre beskyttelseszoner omkring den potentielle verdensarv, og materialet danner herefter grundlag for et kommuneplantillæg. Dette arbejde er sat i gang og vil på et senere tidspunkt blive politisk behandlet. Børglum Kloster, for sin del, forestår beskrivelse og dokumentation af den langsigtede beskyttelse og forvaltning af klostrets ejendom.
- Endelig anbefales det, for at sikre lokal forankring og sparring med lokale kompetencepersoner, at der nedsættes en følgegruppe til udpegningsarbejdet. Der forventes 2-3 møder årligt. Følgegruppens medlemmer ønskes i udgangspunktet at bestå af to repræsentanter fra Hjørring Kommunes Byråd, en turistfaglig repræsentant fra hhv. Hjørring Kommunes forvaltning og Destination Nordvestkysten, samt en

repræsentant fra Vendsyssel Historiske Museum. Det kan også overvejes, om der skal inviteres repræsentanter fra lokale foreninger, nabokommuner mv.

Ovenstående arbejde hen mod en optagelse på den nationale Tentativliste forventes at vare et til to år. Herefter vil følgegruppen fortsat være aktiv i den proces, der følger, med eventuel tilpasning af ansøgningen til Tentativlisten og den senere ansøgnings- og dokumentationsproces for selve optagelsen til UNESCOs verdensarvsliste.

Lovgrundlag

UNESCO, Operationelle retningslinjer for gennemførelse af konventionen om verdensarv, 2008

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

Bilag 1. Mødereferat, Økonomiudvalgsmøde 10. november 2021. Børglum Kloster som UNESCO Verdenskulturarv

Bilag 2. Projektbeskrivelse - Børglum Kloster på UNESCOs verdensarvsliste

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning
- at der udpeges 2 byrådsmedlemmer til følgegruppen for Børglum Klosters optagelse på den nationale Tentativliste for UNESCO verdensarv

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

Som medlemmer af følgegruppen udpegede Økonomiudvalget Borgmester Søren Smalbro (V) med Mette Jensen (C) som suppleant og Thomas Klimek (A) med Jørgen Bing (F) som suppleant.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1. Mødereferat, Økonomiudvalgsmøde 10. november 2021, Børglum Kloster som UNESCO Verdenskulturarv

Bilag 2. Projektbeskrivelse - Børglum Kloster

Punkt 16: Udpegning til Advisory Board på Vendsyssel Historiske Museum.

20.00.00-A30-3-23

Resume

Administrationen har modtaget anmodning om udpegning af to personer fra Økonomiudvalget til et tidsbegrænset Advisory Board på Vendsyssel Historiske Museum. Udvalget skal tage stilling til anmodningen.

Sagsfremstilling

Vendsyssel Historiske Museum har fremsendt en anmodning om udpegning af to personer fra Økonomiudvalget til et tidsbegrænset Advisory Board på Vendsyssel Historiske Museum. Formålet med Advisory Boardet er at skabe fremdrift og udvikling i forhold til museets restaureringsprojekt: Indgangen til Vendsyssels Historie.

Advisory Boardet skal understøtte det videre arbejde med projektet, som omfatter en omfattende restaurering af Det gamle Rådhus og museumsbygningen i Museumsgade 1 samt en ny udstilling om Vendsyssels historie. Advisory Boardet vil bestå af repræsentanter fra pengeinstitutter, erhvervsliv og politikere samt administrative medarbejdere fra Hjørring Kommune. Opgaven for Advisory Boardet vil være at skabe kontakt og dialog med fonde og på den måde skabe et godt grundlag for det videre arbejde.

Der forventes en mødefrekvens på 3-4 gange årligt. Advisory boardet forventes opløst i løbet af 2024 afhængigt af fremdriften i projektet.

Baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017-2020 vedtog Byrådet, at der skulle udarbejdes en moderniseringsplan for Vendsyssel Historiske Museum. Moderniseringsplanens overordnede formål var at danne grundlag for en langsigtet plan for museets udvikling og målretning af Hjørring Kommunes tilskud. Moderniseringsplanen indeholder beskrivelse og analyse af VHM bl.a. med fokus på opdatering af bygningsmassen i Hjørring med særligt fokus på optimal anvendelse (nyindretning og renovering) af Det gl. Rådhus. På baggrund af moderniseringsplanen blev der udarbejdet forslag til anlægsinvestering til Det gl. Rådhus som indgik i byrådets budgetforhandlinger, hvor der blev bevilget 2 mio. kr.

Hjørring Kommune og Vendsyssel Historiske Museum har en driftsaftale, som skal sikre, at der åbnes for og aktivt søges at tiltrække nye brugere og besøgende. Derfor er det vigtigt at løfte og udvikle museets rolle som kulturhistorisk vidensbank ved at skabe fagligt relevante og tankevækkende museumsoplevelser. I driftsaftalen rettes opmærksomheden mod, at VHM's bygningsmasse og bygningsdrift ikke må udgøre en barriere for museets muligheder for at opretholde et tilfredsstillende fagligt niveau. Hjørring Kommune kan efter ansøgning yde særlige anlægstilskud til vedligehold af konkrete, udvalgte bygninger i VHM's bygningsmasse.

Projektbeskrivelsen hænger godt sammen med kommunens og museets fælles visioner om at tiltrække flere børnefamilier til museet og skabe liv og aktivitet i den historiske bydel. Ved at sætte byens gamle rådhus gennemgribende i stand og flytte museets hovedindgang og publikumsfaciliteter hertil fra den lille sidegade, hvor indgangen er i dag, får museet en helt anden synlighed centralt på torvet, som historisk set er byens gamle centrum.

Alt i alt vil planerne i denne projektbeskrivelse være med til at understøtte udviklingen af Vendsyssel Historiske Museum som et moderne museum, der formår at tiltrække nye brugere og på engagerende vis udbrede kendskabet til vores kulturelle identitet og livsvilkår fra de ældste tider til i dag.

Status på restaureringsprojektet, marts 2023

Arbejdet med at realisere restaureringen af Det gamle Rådhus, Museumsgade 1 og etablering af den nye udstilling om Vendsyssels historie har været undervejs i ca. fire år. Projektet har udviklet sig fra udelukkende at være en restaurering af Det gamle Rådhus til at være en helhedsplan, som også involverer Museumsgade 1, hvor den gamle oldtidsudstilling befinder sig og en helt ny udstilling om Vendsyssels historie fra oldtid til nutid. (se bilag 4, prospektet, for flere detaljer).

Det samlede projekt beløber sig til ca. 47,800 mio. kr. Heraf har Hjørring Kommune afsat 2 mio. kr., og museet har modtaget et tilsagn om 6,000 mio. kr. fra ENV-Fonden. Museet er i dialog med interesserede, nationale fonde, som synes, at projektet er interessant, og som gerne vil i en nærmere dialog med museet og det advisory board, som ønskes nedsat.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Hjørring Kommune har afsat en anlægsinvestering på 2,000 mio. kr. til projektet.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Anmodning fra VHM om udpegning til Advisory Boardet.
2. Budget og finansieringsplan
3. Prospektet "Indgangen til Vendsyssels historie".
4. Driftsaftale mellem Hjørring Kommune og Vendsyssel Historiske Museum

Direktøren for Kultur, Teknik og Miljø indstiller,

- at Økonomiudvalget drøfter henvendelsen og tager stilling til anmodningen om at udpege to medlemmer fra Økonomiudvalget til advisory boardet.

Beslutning

Økonomiudvalget drøftede henvendelsen og udpegede Mai-Britt Beith (A) og Per Møller (C) som medlemmer af Advisory Boardet

Bilag

Anmodning til ØKU

VHM Prospekt Final

VHM Prospekt BILAG-Budget 2022-01-24

Driftsaftale VHM 2021-2024 m underskrifter

Punkt 17: Etablering af et Nordisk Netværk

00.03.10-A00-1-22

Resume

Der fremsættes et forslag til at Hjørring Kommune tager initiativ til dannelse af et Nordisk Netværk med deltagelse af de nordiske og nordatlantiske havne og kommuner, hvortil der fra Hirtshals går færgeforbindelser. Der skal tages stilling til, om der skal arbejdes videre med initiativet.

Sagsfremstilling

I Udviklingsplanen Horisont og Handlekraft er der markeret, at Hjørring Kommune fortsat vil arbejde med at styrke samarbejdet med de skandinaviske lande og med naboerne i det nordatlantiske område.

Med Hjørring Kommunes centrale placering i Vendsyssel og som transportkorridor til Norden og resten af Europa via Hirtshals, er det oplagt at udnytte kommunens geografiske placering til øget erhvervsudvikling og vækst.

Hirtshals og Hirtshals Havn er væsentlig for kommunens erhvervsudvikling. Hirtshals Havn er udover fiskeri og maritim service knudepunkt for gods- og persontransport til Norge og Færøerne samt omdrejningspunkt for en række erhvervsudviklingsaktiviteter. Den grønne omstilling og grøn erhvervsudvikling er i fokus både i kommunens og havnens udviklingsarbejde og hvor gode partnerskaber er afgørende for udviklingens hastighed og resultat.

Hirtshals Havn er en del af EU's TEN- T Core Netværk (vej, jernbane og skibstransport) og ScanMed Korridoren (se bilag) og har derfor også en position som transportknudepunkt for gods mv. fra Skandinavien til Europa. Det er en position, hvor det kan være centralt, at have de nordiske nabohavne og kommuner som strategiske samarbejdspartnere og ikke mindst i udviklingsarbejdet omkring Jyllandskorridoren.

Der er sø-forbindelse fra Hirtshals til fem havne i syd og vest Norge (Larvik, Langesund, Kristiansand, Stavanger og Bergen) samt Torshavn på Færøerne. Herfra går der ruter videre til Island og Scotland. Der er tale om havne, der enten er kommunalt ejet og styret eller som er kommunale selvstyrerhavne. Det er således tale om en gruppe af havne og kommuner, der er hinandens destination og som er oplagte samarbejdspartnere i udviklingen af transportruter og andre kommunale eller havnerelaterede udviklingstiltag. Når udfordringer ikke bare er nationale, kan et samarbejde på tværs af grænser, være en fordel. Det handler om at videndeling og sammen at finde løsninger, der er gangbare og kan sammentænkes.

Med ovennævnte baggrund foreslås det, at Hjørring Kommune i samarbejde med Hirtshals Havn tager initiativ til at danne et netværk med de nordiske og nordatlantiske nabohavne og kommuner. Udover ønsket om tættere samarbejde med vores nordiske naboer sender Hjørring Kommune hermed også et signal til de nordatlantiske kommuner, at vi ser os som en kommune i Nordatlanten.

De kommuner, der inviteres med i netværket er: Larvik, Bamble (Langesund), Kristiansand, Stavanger, Bergen, Torshavn. Netværkets geografier repræsenteres af havnebestyrelsernes formand, næstformand og direktør samt kommunernes borgmestre og yderligere 1-2 kommunale repræsentanter. For flere kommuner vil der være et sammenfald mellem de nævnte personer.

Netværket forankres i Økonomiudvalget og Hjørring Kommune stiller sig til rådighed som netværketsfacilitator med støtte fra Hirtshals Havn.

Konkret foreslås det at:

- Hjørring Kommune kontakter bestyrelsesformand og borgmestre i de ovennævnte kommuner med et forslag om at danne et Nordisk Netværk mellem:
 - Larvik (NO)
 - Langesund (NO)
 - Kristiansand (NO)
 - Stavanger (NO)
 - Bergen (NO)
 - Torshavn (FO)

- En opstart kan ske med invitation til en netværkskonference i Hirtshals. Formålet med konferencen er at drøfte netværkets konkrete samarbejdsmuligheder og snitflader.
- Henvendelsen til netværksparterne sker i 1. halvår 2023.

Der opleves en øget interesse for samarbejde i Norden. Hjørring Kommune har senest fået en henvendelse fra Trörlhättan Stad om en evt. genoptagelse af et samarbejdet i det tidligere nordiske Twin City samarbejde mellem Hjørring, Trörlhättan (Sverige), Kristiansand (Norge), Kerava (Finland), og Reykjaneshær (Island). Hjørring Kommune meldte sig ud af samarbejdet i 2016, da der blev besluttet at kommunens fremadrettede internationale engagementer skulle bygge på et samarbejde om konkrete indsatser og projekter.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomi

Til etablering af Nordisk Netværk vil der være behov for personaleressourcer samt et beløb på 25.000 kr. til afholdelse af netværksmøde. Beløbet finansieres via økonomiudvalgets eksisterende puljer.

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag:

- Bilag Nordisk Netværk -Transportruter TEN-T og ScanMed
- Invitation to Nordic meeting
- Agenda Nordiskt möte 1

Direktionen indstiller,

at det tiltrædes, at der arbejdes videre med initiativ til etablering af et Nordisk Netværk med de nordiske og nordatlantiske kommuner og havne, hvortil der fra Hirtshals er færgeforbindelser.

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

I forhold til henvendelsen fra Trörlhättan blev det besluttet, at opfølgning på denne forankres hos Ungesekretariatet med henblik på afsøgning af potentialer i et evt. samarbejde om konkrete indsatser eller projekter.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag Nordisk Netværk -Transportruter TEN-T og ScanMed

Invitation to Nordic meeting

Agenda nordiskt möte 1

Punkt 18: BRN Årsrapport 2022

24.10.00-P35-1-22

Resume

Business Region North Denmark (BRN) har udarbejdet en ny strategi gældende fra 2023 samt Årsrapport for 2022. Byrådet orienteres om disse to.

Sagsfremstilling

Samtlige nordjyske kommuner og Region Nordjylland er igennem Business Region North Denmark (BRN) med til at styrke betingelserne for udvikling og vækst i hele Nordjylland. En central del af samarbejdet består i at bringe Nordjyllands unikke styrker og potentialer i spil i større strategiske indsatser, varetage de fælles nordjyske interesser og positionere Nordjylland i en national og international kontekst.

Igennem BRN igangsættes og arbejdes der på fælles indsatser på tværs af Nordjylland - indsatser, der tager udgangspunkt i en udfordring, et potentiale eller en satsning, der håndteres bedst i et handlekraftigt fællesskab. Det er således centralt, at indsatserne gavner Nordjylland geografisk bredt.

Det er BRN-bestyrelsen, bestående af de 11 borgmestre og regionsrådsformanden, som sætter retningen for samarbejdet og udpeger de fælles agendaer, der samarbejdes om i BRN. Dette sker gennem dialog og stærkt samspil med erhvervslivet, erhvervsfremmeaktører, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, kommuner og region samt operatører på erhvervs- og beskæftigelsesområdet.

Med starten af den nye valgperiode 2022-2025 og konstituering af en ny BRN-bestyrelse blev borgmester Birgit Hansen, Frederikshavn kommune valgt til ny formand. Med et solidt afsæt i tidligere strategier for BRN, lagde den nye bestyrelse op til en skærpet strategisk retning for fællesskabet. Det er nødvendigt for at håndtere de udfordringer, der går på tværs af kommunegrænserne, for at sikre rammevilkårene for udvikling og vækst og ikke mindst for at Nordjylland kan bruge sine markante styrker til at indfri store potentialer.

I løbet af 2022 har BRN varetaget nordjyske interesser på strategisk vigtige områder for landsdelen. Fokus har primært været på at muliggøre proaktiv udbygning af elnettet i Nordjylland, fremme Nordjyllands vækstpotentiale inden for CO2-fangst, -anvendelse og -lagring gennem CO2Vision og positionere Nordjylland i forhold til de kommende investeringer i et styrket dansk Forsvar.

Derudover har BRN arbejdet med at understøtte udviklingen af kommunale DK2020-klimahandlingsplaner, styrkelse af den nordjyske jernbaneinfrastruktur, realisering af den 3. Limfjordsforbindelse samt understøtte matchmaking mellem højtuddannede borgere og nordjyske SMV'er igennem Vækst via Viden-partnerskabet.

BRN har ligeledes igennem sine operatører blandt andet været med til at fremme sundhedsinnovation og -teknologi gennem Danish Life Science Cluster, styrke Nordjyllands muligheder for at hjemtage EU-midler gennem Norddanmarks EU-kontor, udvikle, teste og demonstrere innovative grønne løsninger og forretningsmodeller gennem Green Hub Denmark og tiltrække international arbejdskraft gennem International House North Denmark.

Bestyrelsen har vedtaget en ny strategi gældende fra 2023. BRN arbejder med indsatser på tværs af nordjylland, der tager udgangspunkt i en udfordring, et potentiale eller en satsning, der håndteres bedst i et

handlekraftigt fællesskab.

Der fem pejlemærker for de områder BRN har særlig fokus på:

- Udvikle fastholde og tiltrække nødvendig kvalificeret arbejdskraft.
- Skabe grobund for grøn omstilling og grøn vækst i hele Nordjylland.
- Styrke vital infrastruktur der forbinder Nordjylland med resten af landet og verden.
- Styrke erhvervslivets vækstbetingelser på strategiske nordjyske styrkepositioner.
- Øge nordjyllands tiltrækningskraft for investeringer og midler.

Strategien omsættes hvert år til en handlingsplan, der beskriver BRNs prioriteter og konkrete indsatser for året.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven

Økonomi

De 11 kommuner i BRN bidrager med 11. kr. og regionen med 9 kr. pr. indbygger.

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

- BRN Årsrapport 2022
- BRN Strategi

Direktionen indstiller,

Det indstilles, at Byrådet drøfter og tager BRN Årsrapport 2022 og BRN Strategi 2023 til efterretning.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

BRN Årsrapport 2022

BRN Strategi

Punkt 19: Direktionens forslag til fremtidig administrativ organisering

00.00.00-P35-5-22

Resume

I Budgetforliget 2023-2026 vedtog Byrådet blandt andet en tværgående administrativ besparelse, som skal udmøntes efter en nærmere analyse og afklaring af de opgavemæssige snitflader mellem de tværgående stabsfunktioner og fagforvaltningernes stabsfunktioner. Direktionens forslag til udmøntning af den administrative besparelse forelægges nu Økonomiudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for analysen har været, at en revurdering af ledelses- og organisationsstrukturen på udvalgte områder skal munde ud i en ny organisering, som kan sikre en bedre understøttelse af kommunens samlede opgavevaretagelse og have et styrket fælles fokus på de fremadrettede udfordringer, kommunen står overfor.

Direktionen har ønsket at finde en organisationsform og administrativ udviklingsmodel, som muliggør løbende tilpasning og omprioritering i krydsfeltet mellem ressourcepres og kompetencepres – så den administrative organisation også fremadrettet kan understøtte såvel byrådet som driftsorganisationen på en god og kvalificeret vis.

Direktionen ser Hjørring Kommune som en énhedsforvaltning, hvor direktionen har ansvaret for helheden og kommunens fremadrettede udvikling - med en underliggende driftsmæssig forvaltningsorganisering omkring forskellige kerneopgaver. Det betyder, at direktionen definerer sig som direktionsmedlemmer først og dernæst som direktører med ansvar for et eller flere fagområder.

Direktionen ønsker at samle stabsopgaverne i større og mere specialiserede funktioner samt samle udvalgte administrative enheder i forvaltningerne i fælles administrative stabe, der sikrer fælles styring. Herved samles kompetencer og ressourcer, så sårbarhed reduceres, der skabes stærke faglige miljøer og der høstes en række stordriftsfordele.

De tværgående administrative opgaver samles i tre stabe under direktionen:

- HR og Digitalisering
- Økonomi og Finans
- Direktionsstaben

Organisationsdiagram er vedlagt som bilag 2.

De fælles stabsfunktioner skal:

- Understøtte byrådets strategiske fokus på Hjørring Kommunes drift
- Stille sin viden og kapacitet til rådighed for hele organisationen
- Være drivkraft bag fælles løsninger i Hjørring Kommune
- Med en stærk faglighed og analytisk kraft være til nytte for hele organisationen

- Være stærk i implementeringen af de fælles løsninger

Processen

Konsulentvirksomheden Implement har bistået Direktionen med baggrundsanalyser, opgaver og anbefalinger, herunder:

- Kortlægning af den nuværende organisering og opgaveportefølje
- Gennemførelse af løsningsworkshops
- Understøtte udarbejdelsen af forslag til ny organisering og overordnet implementeringsplan

Analyserne har omfattet en række administrative opgaveområder i den nuværende organisering, herunder snitflader i den samlede opgavevaretagelse på områder delt mellem centrale stabsfunktioner, stabsfunktioner i fagforvaltningerne og udvalgte administrative enheder/medarbejdere på institutionsniveau. Den samlede afrapportering fra Implement er vedlagt som bilag 4.

Afledt af arbejdet med den fremtidige organisationsmodel er der fremkommet to nye emner, som kræver særskilte analyser og beslutningsprocesser.

Derfor anbefaler direktionen, at der udarbejdes oplæg om

1. Oplæg om samling af ansvaret for ejendomsdriften i en fælles funktion under Kultur, Teknik og Miljø. Oplægget udarbejdes i forbindelse med den allerede igangsatte ejendomsanalyse og skal fremlægges til beslutning med B2024
2. Oplæg om samling af Børne- Fritids- og Undervisningsforvaltningen, Borgerservice og Arbejdsmarkedsforvaltningen til én samlet forvaltning – uden at dette iøvrigt berører den politiske ressortfordeling mellem fagudvalgene.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om Kommunernes Styrelse

Økonomi

Nedenstående figur viser sammenhængen mellem den vedtagne administrative besparelse i budget 2023 på samlet 4,150 mio. kr. tilpasset den forventede virkning og finansiering af Store Bededag på 1,0 mio. kr. inden for de administrative områder. Dermed en tilpasset besparelse på 5,150 mio. kr.

Udmøntningen af besparelsen anbefales gennemført ved nedlæggelse af stabsfunktion under Økonomi og personale samt en tværgående besparelse i forhold til bogføring og bilagsbehandling bl.a. ved øget automatisering, stordrift igennem de anbefalede driftscentre og ændret indkøbskultur. Nedlæggelsen af stabsfunktion under Økonomi og Personale omfatter en direktørstilling og en stabschefstilling.

I beregningen af der reserveret en pulje på 0,332 mio. kr. til finansiering af behov for lønmæssige tilpasninger ved omlægning af de administrative stabsfunktioner.

Tilpasning af administrative besparelser og udmøntning heraf	2023	2024	2025	2026
(i mio. kr.)				
Vedtaget besparelse i budget 2023	-3,113	-4,150	-4,150	-4,150
Forventet merudgift Store Bededag på de administrative områder	0,000	-1,000	-1,000	-1,000
Samlet besparelse	-3-113	-5,150	-5,150	-5,150
Nedlæggelse af stabsfunktion Økonomi og Personale	-2,982	-2,982	-2,982	-2,982
Tværgående besparelse i forhold til optimering, automatisering og standardisering	0,000	-2,500	-2,500	-2,500
Pulje til omlægning af administrative stabsfunktioner	0,194	0,332	0,332	0,332
Mellefinansiering via overførte puljemidler til organisationsprojekt	-0,325			
Samlet udmøntning	-3,113	-5,150	-5,150	-5,150

Det bevillingsmæssige tilpasses i forbindelse med budget 2024-2027, når de økonomiske forudsætninger i Økonomiaftalen for 2024 og finansieringen af Store Bededag er kendte.

Personale

I sagen er vedlagt høringssvar fra Hovedudvalget.

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

1. Direktionens forslag til fremtidig administrativ organisering
2. Organisationsdiagram fremtidig administrativ organisering
3. Implementeringsplan for fremtidig administrativ organisering
4. Udtalelse fra medarbejderside i Hovedudvalget
5. Organisationsanalyse - afrapportering fra Implement
6. Notat - rammer og regler for omplacering af ledere og medarbejdere

Direktionen indstiller,

1. at Økonomiudvalget godkender at den tværgående administrative besparelse udmøntes og tilpasses via direktionens forslag til fremtidig administrativ organisering, samt at der iværksættes optimering, automatisering og standardisering af økonomiopgaverne for 2,5 mio. kr.
2. at Økonomiudvalget godkender forslaget til overordnet administrativ organisering som beskrevet i bilag 2
3. at Økonomiudvalget bestiller oplæg om samling af ansvaret for ejendomsdriften i en fælles funktion under Kultur, Teknik og Miljø-forvaltningen. Oplægget udarbejdes i forbindelse med den allerede igangsatte ejendomsanalyse og skal fremlægges til beslutning med B2024
4. at Økonomiudvalget bestiller oplæg om samling af Børne- Fritids- og Undervisningsforvaltningen, Borgerservice og Arbejdsmarkedsforvaltningen til én samlet forvaltning uden at dette iøvrigt berører den politiske ressortfordeling mellem fagudvalgene

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Bilag

Direktionens forslag til fremtidig administrativ organisering

Organisationsdiagram 12-04-2023 - forvaltninger ej godkendt

Implementeringsplan fremtidig administrativ organisering

Udtalelse fra Hovedudvalget den 11. april 2023

Endelig afrapportering.ver 16.03.2023b

Notat vedrørende personalejuridiske forhold i forbindelse med organisationsændring

Punkt 20: Borgerrådgiverens årsberetning 2022

00.07.40-A00-1-23

Resume

Årlig beretning fra borgerrådgiveren.

Sagsfremstilling

Det er besluttet i vedtægterne for borgerrådgiveren, at der skal udarbejdes en beretning hvert år. Den vedhæftede beretning er den første af sin slags, da borgerrådgiverfunktionen startede op i maj 2022.

Da datamaterialet ikke er tilstrækkeligt til at lave en større statistisk fremstilling, er der i denne beretning fokus på at præsentere funktionen og metoden. Beretningen indeholder også oplysninger om antallet af henvendelser fra borgerne med videre.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personale

Ingen bemærkninger

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning

Direktionen indstiller,

at Borgerrådgiveren over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at orientering om årsberetning 2022 tages til efterretning.

Historik

Beslutning fra Borgerrådgiverudvalget, 14. februar 2023:

Borgerrådgiverens årsberetning 2022 blev godkendt

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Per Møller og Gry Bruun Nielsen deltog ikke under punktets behandling.

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning

Punkt 21: Anmodning om dispensation fra lukkeloven i Sindal på Kristi Himmelfarsdag 18. maj 2023

01.02.05-G01-35-23

Resume

Sindal Handelsstand har henvendt sig til Hjørring Kommune med anmodning om, at Hjørring Kommune indstiller til Erhvervsstyrelsen, at der kan gives dispensation fra lukkeloven på Kristi Himmelfartsdag 2023. Der tages stilling til, om Byrådet kan godkende, indstilling til Erhvervsstyrelsen med anmodning om dispensation fra lukkeloven.

Sagsfremstilling

Sindal Handelsstand oplyser, at der på Kristi Himmelfartsdag afholdes Sindal Marked, det afholdes fra d. 18-21 maj. Der kommer i disse dage omkring 200.000 mennesker og besøger byen og derfor vil byens butikken gerne holde åbent og støtte op omkring Sindal Marked.

Hjørring Kommune har administrativt kontaktet Erhvervsstyrelsen med anmodning om, at de behandler ønske fra Sindal Handel og Erhverv om dispensation fra lukkeloven, så de lokale dagligvare- og udvalgswarebutikker kan holde åbent Kristi Himmelfartsdag - og dermed efterkomme den forventede efterspørgsel fra de besøgende i Sindal by.

Erhvervsstyrelsen har som svar på den administrative henvendelse præciseret, at en dispensation forudsætter, at der er tale om et arrangement af officiel karakter, og for at sikre, at arrangementerne har en sådan karakter, træffer Erhvervsstyrelsen afgørelse efter indstilling fra kommunalbestyrelsen.

Erhvervsstyrelsen fastholder, at der skal foreligge byrådsgodkendelse på anmodningen. Byrådet kan vælge at delegere lignende henvendelser til Økonomiudvalg eller forvaltning, da der ikke er delegationsforbud i lukkeloven.

Erhvervsstyrelsen præciserer uddybende, at det karakteriseres som officiel karakter, hvis kommunen eller en anden offentlig instans er medarrangør af arrangementet. Et andet eksempel på et arrangement af officiel karakter er, hvis offentlige personer med repræsentative pligter deltager officielt i arrangementet.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 515 om detailsalg fra butikker mv. af den 30. april 2019.(lukkeloven)

Bekendtgørelsen fastlægger, at der ikke må ske detailsalg fra de butikker omfattet af bekendtgørelsens § 1, stk. 1, på helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag samt efter kl.15 på nytårsaftensdag.

Erhvervsstyrelsen kan efter indstilling fra kommunalbestyrelsen tillade, at stk. 1 fraviges ved særlige lejligheder. Erhvervsstyrelsens afgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Særlige lejligheder kan være arrangementer af officiel karakter. Et eksempel på et sådant arrangement er, at kommunen eller anden offentlig indsats er medarrangør af arrangementet. Et andet eksempel på et sådant arrangement er, at offentlige personer med repræsentative pligter deltager officiel i arrangementet. Dette giver mulighed for, at der meddeles dispensation i forbindelse med f.eks. lokale festivaler og byfester, forudsat at der foreligger en indstilling fra kommunalbestyrelsen. Dispensationen kan omfatte hele kommunen, en egn eller en hel by i kommunen eller en bydel. Dispensationen kan ikke gives til enkelt butikker.

Økonomi

Der er ikke bevillingsmæssige eller andre kommunale økonomiske konsekvenser af sagen. For Sindal by vil det forventes, at mulighed for at holde åbent i Kristi Himmelfartsdag vil give øget lokal omsætning.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Bilag:

1. Sindal Marked 2023 annonce
2. Mail fra Sindal handel

Direktionen indstiller,

At Byrådet beslutter om der skal indstiles til Erhvervsstyrelsen at der anmodes om dispensation fra lukkeloven i Sindal på Kristi Himmelfartsdag 2023.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Per Møller og Gry Bruun Nielsen deltog ikke under punktets behandling.

Bilag

Sindal Marked 2023 annonce

Mail fra Sindal handel

Punkt 22: Eventuelt

00.01.00-A26-31-22

Sagsfremstilling

Der gives en status vedr. Vendsyssel Teater.

Beslutning

Bettina Hedeby Madsen, direktør for Kultur, Teknik og Miljø, gav en status på arbejdet med en økonomisk genopretningsplan for Vendsyssel Teater.

Der arbejdes pt. på en redegørelse for forløbet samt en beskrivelse af kommunens handlemuligheder med henblik på politisk stillingtagen på Byrådsmødet d. 31. maj.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Punkt 23: Oversigt over lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde 19. april 2023

00.01.00-A26-32-22

Sagsfremstilling

Lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde 19. april 2023

1. Ekspropriation
2. Personalesag
3. Køb og salg