

REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2026-2029 d. 02-02-2026

Mødedato Mandag d. 02. februar 2026 kl. 08:30

Mødested Rådhuset, mødelokale 222, 2. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af forretningsorden.....	4
Opsamling og drøftelse af KL Børne og unge topmøde den 29. og 30. januar i relation til Børnepoli	7
Handicapsagsbarometret 2025.....	9
Danmarkskort fra Social – og Boligministeriet vedr. omgørelsesprocenter på børne – og voksenhan	12
Udmøntning af børnepakken 2026.....	15
Dialogmøder med BFU-udvalget, bestyrelser for skoler og dagtilbud og de private tilbud for valgpe	18
Medfinansieringspuljen - behandling af ansøgninger.....	21
Orientering om analysen af idrætsfaciliteter i Hjørring by.....	25
Orientering fra formanden.....	27
Orientering fra medlemmerne.....	28
Orientering fra forvaltningen.....	29
Lukket: Underskriftsark.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A26-1-25

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte dagsordenen.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Godkendelse af forretningsordenen

00.22.00-G00-5-25

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget fastsætter selv sin forretningsorden. Forslag til ændringer i forretningsordenen blev 1. behandlet og godkendt af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget d. 12. januar 2026 og fremsendes hermed til udvalgets 2. behandling.

Sagsfremstilling

I henhold til kommunestyrelsesloven § 20, stk. 3 fastsætter udvalget selv sin forretningsorden.

I forretningsordenen optages først og fremmest de processuelle regler om udvalgets virksomhed. Der optages heri bl.a. bestemmelser om proceduren for fremsendelse af dagsordener, inhabilitet, rammerne for udvalgsmødernes afvikling, afstemninger mv.

I forbindelse med den nye funktionsperiode for udvalget fremlægges forretningsordenen til Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets godkendelse. Der foreligger forslag til ændringer i forretningsordenen, som beskrives nærmere i det følgende.

Ændringer i forretningsordenen skal behandles på 2 ordinære udvalgsmøder. Forslag til ændringer i forretningsordenen blev 1. behandlet og godkendt af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget d. 12. januar 2026 og fremsendes hermed til udvalgets 2. behandling. Såfremt udvalget godkender forretningsordenen endeligt ved 2. behandlingen, træder den herefter i kraft d. 3. februar 2026.

Generelle bemærkninger:

Forud for Børne- og Undervisningsudvalgets nye funktionsperiode, har administrationen gennemgået udvalgets forretningsorden, for at sikre, at denne er tilstrækkelig tydelig og forståelig. I den forbindelse er udvalgets forretningsorden gennemgået en omfattende omskrivning. Dette gælder såvel sprogligt, ligesom opbygning af forretningsordenen er ændret med henblik på at skabe bedre overblik. Eksempelvis er der skabt flere overskrifter og opdeling i flere paragraffer, ligesom der er flyttet rundt på bestemmelserne i forretningsordenen for skabe bedre sammenhæng.

De indholdsmæssige ændringer beskrives enkeltvis nedenfor.

Forslag til indholdsmæssige ændringer:

Alle de foreslåede indholdsmæssige ændringer er i overensstemmelse med kommunestyrelsesloven. Ændringerne foreslås med henblik på at gøre forretningsordenen til et mere tydeligt styringsredskab.

Det foreslås, at der foretages følgende indholdsmæssige ændringer (henvisningerne nedenfor relaterer til bilag 2 – udkast til ny forretningsorden):

- § 4, stk. 4 er ny, hvormed det indskrives i forretningsordenen, hvilke rammer der gælder for udvalgsmedlemmerne, såfremt disse deltager i et udvalgsmøde via telefon- eller videoforbindelse.
- § 5, stk. 1 ændres, idet det tilføjes, at den fastsatte mødeplan alene kan ændres, hvis der er enighed herom i udvalget, medmindre der er tale om aflysning af et møde (hvor rammerne herfor er indsat i et nyt stk. 3).
- § 5, stk. 2 tilføjes, hvormed rammerne for indkaldelse til ekstraordinære møder indføres i forretningsordenen.
- § 5, stk. 3 tilføjes, hvormed rammerne for aflysning af et udvalgsmøde indføres i forretningsordenen.
- § 6, stk. 1 ændres, hvormed det tilføjes, at et medlem, som har forfald, også skal oplyse årsagen til fraværet. Hermed indskrives gældende praksis direkte i forretningsordenen.
- § 6, stk. 2 er ny, hvormed det indskrives i forretningsordenen, at det anføres i beslutningsprotokollen, hvilke medlemmer, der har været fraværende.
- § 8, stk. 1 ændres, hvormed det tilføjes, at en sag, som et medlem ønsker optaget på dagsordenen, kan sættes på et senere møde, hvis det aftales med forslagsstilleren.
- § 9, stk. 2 er ny, hvormed det indføres i forretningsordenen, hvornår udvalget kan træffe beslutning i en sag, hvis dagsordenen og de fornødne bilag mv. ikke er fremsendt indenfor fristen på 4 hverdage. Herudover tilføjes, at udvalgsformanden er forpligtet til at lade det fremgå af dagsordenen, hvis denne ikke er fremsendt indenfor fristen, ligesom det skal fremgå af dagsordenen, hvorfor den pågældende sag ikke kan udsættes.
- § 9, stk. 3 er ny, hvor det fremgår, at rammerne for fremsendelse af dagsordner også finder anvendelse ved ekstraordinære møder. Dermed udgår den nuværende formulering i forretningsordenen, hvor det fremgår, at

formanden i videst muligt omfang, skal underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på et ekstraordinært møde. Dette for at fastsætte i forretningsordenen, at der også skal fremsendes dagsorden ved ekstraordinære møder. Fristen på de 4 hverdage, kan fraviges ved enighed, eller af et flertal, hvis sagen ikke kan udsættes.

- § 9, stk. 4 er ny, hvormed gældende fremgangsmåde for fremsendelse af lukkede dagsordener, samt offentliggørelsen af de åbne dagsordner, fremgår af forretningsordenen.
- § 11, stk. 3 ændres, hvormed det præciseres i forretningsordenen, at udvalgsformanden har mulighed for at fravige talerækken, hvis det i forbindelse med afviklingen af det konkrete dagsordenspunkt vurderes hensigtsmæssigt. Den ændrede formulering har ingen betydning ift. medlemmernes taleret – alene i forhold til afviklingen af talerækken.
- § 13, stk. 2 er ny, hvormed det præciseres i forretningsordenen, at en sag ikke kan sættes til afstemning, før alle der ønsker ordet, har haft mulighed for at udtale sig mindst én gang.
- § 13, stk. 4 er ny, hvormed det indføres i forretningsordenen, at der alene kan træffes beslutninger under et orienteringspunkt, hvis der er enighed herom i udvalget.
- § 15, stk. 4 ændres, hvormed det fremgår, at beslutningsprotokollen alene oplæses ved mødes afslutning, hvis 1 medlem begærer det.
- § 15, stk. 5 ændres, hvormed det fremgår, at beslutningsprotokollen underskrives i det elektroniske dagsordenssystem.
- § 16, stk. 1 ændres, hvormed det tilføjes, at personer ansat i kommunen, kan overvære møderne, hvis deltagelsen er begrundet i udvalgets ønske om at modtage oplysninger mv. Hermed præciseres det, at ansattes overværelse af møderne ikke udelukkende skal være begrundet i varetagelse af sekretariatsfunktionen.

Endeligt ændres ikrafttrædelsestidspunktet, hvormed den reviderede forretningsorden træder i kraft dagen efter Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets 2. behandling af vedtægten.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 20, stk. 3.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Gældende forretningsorden for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget
2. Udkast til ny forretningsorden for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget endeligt godkender udkast ny forretningsorden

Historik

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2026-2029, den 12. januar 2026, punkt 3

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte det endelige udkast til ny forretningsorden.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Gældende forretningsorden for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget

Udkast til ny forretningsorden for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget

Punkt 3: Opsamling og drøftelse af KL Børne og unge topmøde den 29. og 30. januar i relation til Børnepolitikken

34.00.00-P22-1-25

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget anmodes om at drøfte arbejdsseminar samt input fra KL Børne og unge topmøde den 29. og 30. januar i relation til Børnepolitikken

Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte den 12. januar 2026 igangsættelse af arbejdet med en fælles Børnepolitik.

Processen er delt op i fire faser, disse værende:

1. Retning og rammesætning
2. Inddragelse af organisationen og borgere
3. Politisk godkendelse
4. Implementering

En af aktiviteterne i forbindelse med fase 1, Retning og rammesætning, er udvalgets deltagelse i KL Børne og Unge topmøde den 29. og 30. januar. Herefter er der opsamlende drøftelser på udvalgsmødet.

Drøftelsen på udvalgsmødet er første step i forhold til at definere de politiske pejlemærker som Børnepolitikken skal indeholde, og som skal sætte retningen for de kommende års arbejde på børneområdet. Drøftelsen på mødet vil blive faciliteret med udgangspunkt i de forskellige emner, der var på dagsorden på KL Børne og Unge topmødet.

På mødet den 12. januar 2026 besluttede udvalget, at der skal være et arbejdsseminar i marts 2026. Hvis arbejdsseminaret skal holdes indenfor eksisterende møder, vil det være muligt at placere seminaret på det ordinære møde mandag den 9. marts. Alternativt kan arbejdsseminariet placeres torsdag den 19. marts klokken 16.30 til 20.00, hvilket vil give mulighed for at brede processen ud, give plads til flere drøftelser og en mere inddragende proces.

Det er forvaltningens anbefaling at arbejdsseminaret placeres d. 19. marts, hvor forvaltningen på baggrund af udvalgets ønske om en mere inddragende proces, arbejder med et program for arbejdsseminariet, som involverer en bredere deltagerkreds. Blandt andet med deltagelse fra skolebestyrelserne og elevrådene. Ligeledes arbejdes der på at involvere relevante videns personer fra UCN og AAU.

Lovgrundlag

Barnets lov §15

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter input fra KL Børne og Unge topmøde den 29. og 30. januar, i relation til Børnepolitikken
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender dato og den involverende tilgang for arbejdsseminar

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede input fra Børne og Unge topmødet i relation til børnepolitikken.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte, at arbejdsseminar afholdes torsdag d. 19. marts kl. 16.30-20.00 med den involverende tilgang.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Punkt 4: Handicapsagsbarometret 2025

00.01.00-A26-25-25

Resume

Byrådet orienteres om resultaterne af Handicapsagsbarometret 2025, som afdækker kommunernes sagsbehandling ift. "tabt arbejdsfortjeneste". Efterfølgende orienteres Ankestyrelsen om Byrådets behandling.

Sagsfremstilling

Handicapsagsbarometret 2025 har haft fokus på at undersøge, om kommunerne overholder regler og praksis i sager om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Tabt arbejdsfortjeneste kan søges af personer, *"der i hjemmet forsørger et barn eller en ung under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse"*.

Resultaterne fremgår af Handicapsagsbarometret 2025 (se rapport i bilag 1). Der er gennemgået 385 sager fra alle kommuner, hvoraf 4 sager er fra Hjørring Kommune. Ingen af sagerne har været påklaget til Ankestyrelsen, og de omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Barometret giver derfor mulighed for at tegne et generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling i de sager, som borgerne ikke har klaget over.

Ankestyrelsen ønsker på baggrund af rapporten at få oplyst, hvilke foranstaltninger, der iværksættes i kommunen, for at sikre at sagsbehandlingsfristerne for tabt arbejdsfortjeneste overholdes.

Undersøgelsens resultater for Hjørring Kommune:

Ankestyrelsen har gennemgået 4 sager fra Hjørring Kommunes Familie- og Handicapafdeling i sensommeren 2024 (se bilag 2). Ankestyrelsens gennemgang viser, at 3 af de gennemlæste sager er i overensstemmelse med gældende regler og praksis. Hvis disse afgørelser var påklaget af borgerne, ville Ankestyrelsen have stadfæstet afgørelserne. I den sidste sag mangler oplysninger til brug for en vurdering af, om barnet er i målgruppen for bevilling af tabt arbejdsfortjeneste. Sagen ville være blevet hjemvist til fornyet behandling.

Ankestyrelsen har foretaget sagsgennemgang af de 4 sager ift. fristoverholdelse på baggrund af deres fokus på sagsbehandlingsfrister samt på baggrund af beslutningen om at få oplyst, hvilke foranstaltninger, der iværksættes i kommunen. Sagsgennemgangen af de 4 sager viser, at de alle er behandlet inden for Hjørring Byråds fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingsfrist på 10 uger.

Derudover er der i 2025 foretaget ledelsestilsyn i Familie- og Handicapafdelingen, hvori der er udtaget 6 sager, der omhandler tabt arbejdsfortjeneste. I de 6 sager er sagsbehandlingsfristen ligeledes overholdt.

Udover ledelsestilsynet blev der i juni 2025 foretaget en intern opgørelse over sagsbehandlingsfrister. Her var resultatet, at fristen var blevet overholdt i 9 ud af 10 gennemgåede sager om tabt arbejdsfortjeneste.

Undersøgelsens resultater på landsplan:

Barometret viser, at kommunerne har en eller flere retlige mangler i 54% af sagerne. Fejlene ville have betydet, at 48% af alle sagerne ville være blevet omgjort, hvis de havde været påklaget til Ankestyrelsen.

Den mest almindelige fejl er utilstrækkelig sagsoplysning, som er fundet i 41% af sagerne, hvor sagerne typisk mangler oplysninger om, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af barnets funktionsnedsættelse, eller om borgeren har et indtægtsstab af samme årsag.

I 34% af sagerne handler fejlen om, at kommunens begrundelse er utilstrækkelig.

Inddragelse af barnet/den unge er sket i 44% af sagerne. I et stort flertal af sagerne gives korrekt klagevejledning (98%) og der foretages en helhedsvurdering i 96% af sagerne.

Kommunerne har udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne, og overskrider egne fastsatte frister i 48% af sagerne, og i 42% af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav.

Igangsatte initiativer og foranstaltninger i Hjørring Kommune:

I Familie- og Handicapafdelingen foregår et løbende arbejde med at sikre kvaliteten af sagsbehandlingen. Her kan følgende initiativer nævnes:

- Ugentlige visitationsmøder med deltagelse af rådgiver på den aktuelle sag, teamleder og jurist. På visitationsudvalgsmødet sikres det, at rådgiver bliver bistået af teamleder og jurist i at foretage målgruppevurderingen samt endelig godkendelse af udmålingen og/eller forlængelse af tabt arbejdsfortjeneste i nye og gamle sager.
- Teamleder afholder sagsgennemgang med alle rådgivere hver 8. uge. Her er der bl.a. fokus på overholdelse af sagsbehandlingsfrister.
- Der gennemføres 4 gange årligt ledelsestilsyn med sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste, hvilket sikrer, at sagsbehandlingen vurderes ofte.

Samlet set giver ovenstående bl.a. mulighed for jævnligt at "opfange" de sager, hvor der kan være risiko for retlige mangler eller at fristen overskrides.

Handicaprådet:

Handicapsagsbarometret har været forelagt for Handicaprådet 12. februar 2026. (Beslutningen sættes ind inden byrådsmødet)

Lovgrundlag

Barnets lov § 87

Ifølge Retssikkerhedslovens §79 A, skal kommunalbestyrelsen behandle kommunens praksis på et møde enten i kommunalbestyrelsen eller i et af de stående udvalg.

Derudover har Ankestyrelsen besluttet, at kommunen skal orientere Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte. Der er frist for denne orientering d. 9. marts 2026. (Se bilag 3)

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Handicapsagsbarometret 2025, rapport fra Ankestyrelsen

Bilag 2: Brev fra Ankestyrelsen 4. december 2025 - anonymiseret version-06-01-2026

Bilag 3: Høringsbrev - Handicapsagsbarometret 2025 - Ankestyrelsen 9. december 2025

Indstilling

Direktionen indstiller

At Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler,

- at orienteringen om Handicapsagsbarometret 2025 tages til efterretning
- at Ankestyrelsen orienteres om Byrådets behandling og de iværksatte foranstaltninger

Historik

Ingen bemærkninger.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen om Handicapsagsbarometret 2025 til efterretning og anbefaler indstillingerne overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag til referat pkt. 4

Bilag 1: Handicapsagsbarometret 2025

Bilag 2: Brev fra Ankestyrelsen 4 december 2025 - anonymiseret version-06-01-2026

Bilag 3: Høringsbrev - Handicapsagsbarometret 2025 - Ankestyrelsen - 9. december 2025

Punkt 5: Danmarkskort fra Social – og Boligministeriet vedr. omgørelsesprocenter på børne – og voksenhandicapområdet, familieområdet og det samlede socialområde i Hjørring Kommune for 2024

27.00.00-K03-1-24

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget orienteres om Social- og Boligministeriets Danmarkskort vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter med henblik på drøftelse heraf i Byrådet.

Sagsfremstilling

Social- og Boligministeriet offentliggør Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser inden for udvalgte bestemmelser på socialområdet. Der er ikke længere krav om, at kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvorvidt der skal udarbejdes en handleplan. Kommunalbestyrelserne skal dog forsat årligt behandle Danmarkskortet, hvilket indebærer, at der skal være en aktiv politisk drøftelse af Danmarkskortet. Dette fremgår af retssikkerhedslovens § 79 b.

Vi gør opmærksom på, at behandlingen af Danmarkskortet for 2024 skulle have været behandlet inden udgangen af 2025, men at det beklageligvis ikke er sket. Ankestyrelsen er orienteret om dette.

Generelle kommentarer til omgørelsesprocenterne

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Når en afgørelse hjemvises, betyder det ikke nødvendigvis, at resultatet af den nye behandling af afgørelsen bliver ændret.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret.

I 2024 blev der truffet i omegnen af 15.350 afgørelser på socialområdet i Hjørring Kommune. Af disse blev 46 påklaget til Ankestyrelsen og i 16 af sagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Derudover er 8 sager blevet afvist. I tabel 1 ses en fordeling af sager mellem områder samt en sammenligning af omgørelsesprocenterne med landsplanstallene.

Tabel 1: Antal afgørelser samt klage- og omgørelsesprocent, 2024

	Antal afgørelser	Påklagede afgørelser	Klage procent	Omgørelsesprocent	Omgørelsesprocent på landsplan
Hele socialområdet	15.383	46	0,3%	34,8%	44,9%
Børnehandicap	584	2	0,3%	50,0%	48,9%
Voksenhandicap (kontante tilskud, Borgerstyret Personlig Assistance,	84	8	9,5%	37,5%	40,3%

Ledsagerordning og merudgifter)					
Voksenområdet	12.283	22	1,8%	40,9%	51,6%
Familieområdet	2.405	14	0,6%	21,4%	41,4%

Note: I bilag 1 ses en definition af hvilke paragraffer som indgår på de enkelte områder.

I tabel 2 herunder er vist udviklingen i sager påklaget til Ankestyrelsen for henholdsvis voksenområdet og familieområdet (se bilag 1 for oversigt over, hvilke paragraffer, der indgår i tallene):

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Voksenområdet (inkl. Voksenhandicap)	74	66	33	57	36	30
Stadfæstede	43	39	27	38	23	18
Ændring/ophævelse	14	10	1	5	2	1
Hjemvisning	17	17	5	14	11	11
Familieområdet (inkl. Børnehandicap)	52	59	60	31	32	16
Stadfæstede	27	33	45	23	22	12
Ændring/ophævelse	7	9	1	2	0	0
Hjemvisning	18	17	14	6	10	4

Tabel 2: Sager påklaget til Ankestyrelsen, 2019-2024

Udviklingstiltag i Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen

Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen følger løbende udviklingen på området og tilpasser sagsbehandlingspraksis ud fra Ankestyrelsens afgørelser og offentliggjort praksis. Dette sikrer, at afgørelser træffes korrekt og i overensstemmelse med gældende regler.

Der arbejdes kontinuerligt med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Det sker gennem drøftelse af aktuelle sager og hjemviste afgørelser i sagsbehandlergrupper, hvor formålet er at skabe læring og forbedre fremtidige afgørelser. Undervisning er iværksat for hele myndighedsområdet med fokus på korrekt oplysning af sager og anvendelse af principmeddelelser. I 2024 har undervisningen blandt andet omfattet juristens gennemgang af relevante og aktuelle principmeddelelser for at sikre, at de anvendes korrekt i praksis.

Hjemviste afgørelser bruges aktivt til læring og tilpasning af arbejdsgange, mens stadfæstede afgørelser fungerer som inspiration til god praksis. Principielle sager drøftes på ledelsesniveau med henblik på læring og eventuel ændring af praksis. Derudover er der løbende sparring mellem myndighedsrådgivere, ledelse og jurist – både før afgørelser træffes og ved genvurdering, inden sager sendes til Ankestyrelsen.

Udviklingstiltag i Familie- og Handicapafdelingen

Familie- og Handicapafdelingen er opmærksom på løbende at justere sagsbehandlingspraksis ud fra blandt andet afgørelser og offentliggjort praksis fra Ankestyrelsen. Derudover arbejder forvaltningen løbende med indsatser, der kan øge kvaliteten i afgørelser og dermed nedbringe omgørelsesprocenten, herunder styrkelse af læringskulturen hos medarbejderne igennem undervisning. Forvaltningens indsatser bliver løbende revideret for at højne kvaliteten af sagsbehandlingen til gavn for borgeren.

Der er samtidig fokus på et tæt samarbejde mellem børne- og ungerådgiverne, ledelsen og juristerne på området, sådan at der skabes læring og erfaringsudveksling på tværs af samtlige aktører på området.

Desuden drøftes alle genvurderinger indenfor handicapområdet med en jurist, og Ankestyrelsens afgørelser samt nye principmeddelelser drøftes ligeledes på teammøder mhp. at sikre faglig udvikling og ens praksis i afdelingen.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79 b.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Læsevejledning til Danmarkskortet.

Indstilling

Direktionen indstiller

at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at Byrådet drøfter Social- og Boligministeriets Danmarkskort vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet
- at Handicaprådet orienteres om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen om Danmarkskortet for 2024 til efterretning og anbefaler indstillingerne overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Læsevejledning til danmarkskort.pdf

Punkt 6: Udmøntning af børnepakken 2026

28.00.00-A00-15-25

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget præsenteres for to forslag for udmøntning af midler fra finanslovens børnepakke i 2026. Udvalget skal beslutte hvilket forslag, der skal danne grundlag for en indstilling til Byrådet.

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2026 afsatte regeringen 1,7 mia. kr. til en børnepakke på dagtilbudsområdet. Børnepakken skal blandt andet sikre, at der ansættes mere pædagogisk personale i landets daginstitutioner og at forældrebetalingen nedsættes.

Med børnepakken følger ny lovgivning, som vil være gældende fra og med 2027, hvor der indføres en ny opgørelsesmetode for minimumsnormeringer, der indebærer, at ledelse ikke længere indgår i opgørelsen af minimumsnormeringerne og hvor forældrebetalingsandelen skal nedsættes.

Midlerne udmøntes til kommunerne allerede i 2026, hvor lovkravene endnu ikke er gældende. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget skal med denne sag tage stilling til, hvordan udvalget vil anbefale Byrådet, at midlerne udmøntes i Hjørring Kommune i 2026.

Udmøntningen fra og med 2027 besluttet i forbindelse med udarbejdelsen af budget 2027-2030 og det forventes, at der vil mangle finansiering for, at Hjørring Kommune kan leve op til begge de nye lovkrav.

Se bilag 2 for en oversigt over alle initiativerne.

Udmøntning 2026

Med aftalen udmøntes i 2026 1,7 mia. kr. til indfasning af, at kommunerne kan ansætte mere pædagogisk personale i daginstitutioner samt nedsætte forældrebetalingen. Hjørring Kommunes andel af disse er i alt 15,6 mio. kr.

Forvaltningen har udarbejdet to forslag til udmøntning af midlerne i 2026. Det ene forslag udmønter midlerne til både mere pædagogisk personale og nedsættelse af forældrebetalingen, mens det andet forslag udmønter det fulde beløb til mere pædagogisk personale.

Af bilag 1 er vedlagt følgenotat fra Børne-, og Undervisningsministeriet vedr. udmøntning af indfasningsmidlerne i 2026.

Forslag 1 - Udmøntning til pædagogisk personale og sænkning af forældrebetaling

Midlerne udmøntes således:

- 10,6 mio. kr. til mere personale, heraf 8,7 mio. kr. i kommunale institutioner og 1,9 mio. kr. i private institutioner. De 10,6 mio. kr. svarer til Hjørring Kommunes andel af de 1,1 mia. kr., der i aftalen er afsat til mere pædagogisk personale.
- De resterende 5 mio. kr. udmøntes til sænkelse af forældrebetalingen på dagtilbudsområdet med tilbagevirkende kraft til 1. januar 2026.

Med forslaget kan der ansættes ca. 18 årsværk mere i kommunale institutioner i 2026, og forældrebetalingen reduceres månedligt med ca. 170 kr. for en børnehaveplads, 250 kr. for en vuggestueplads og 330 kr. for en dagplejeplads.

Forslag 2 - Udmøntning til pædagogisk personale

Midlerne udmøntes således:

- 15,6 mio. kr. til mere pædagogisk personale, heraf 12,8 mio. kr. i kommunale institutioner og 2,8 mio. kr. i private institutioner.
- Der udmøntes ikke midler til at sænke forældrebetaling

Med forslaget kan der ansættes ca. 27 årsværk mere i kommunale institutioner i 2026, mens taksten for forældrebetaling fastholdes på det niveau, der blev besluttet med budgetvedtagelsen for 2026.

Perspektiver på de to forslag: Når de nye lovkrav er gældende fra 2027 vil der skulle ansættes ca. 26-27 årsværk i de kommunale institutioner for at leve op til minimumsnormeringerne, mens taksterne skal reduceres ved, at den maksimale forældrebetalingsandel reduceres fra 25% til 21,3%.

Med forslag 1 udmøntes midlerne i tråd med aftalen mellem Regeringen og KL ved at fordele midlerne mellem mere personale og sænkelse af forældrebetalingen. I forslaget udgør forældrebetalingsandelen 22,5%.

Med forslag 2 prioriteres mere personale i 2026 over en sænkelse af forældrebetalingen. De midler som tilføres til mere personale, svarer til det niveau, som der skal tilføres i 2027 for at indfri minimumsnormeringerne i 2027. I og med at ansættelserne først vil ske hen over foråret, bliver der dog lagt midler ud, som betyder, at daginstitutionerne kan have ansat mere personale i den resterende del af 2026 end de kan i hele året 2027. Forældrebetalingsandelen i daginstitutioner udgør i dette forslag 24%.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne udmøntes som beskrevet i forslag 1, da det betyder, at der fra foråret 2026 kan ansættes det personale, som er det, der skal til for at leve op til minimumsnormeringerne i 2027 og samtidigt kan rumme en sænkelse af forældrebetalingen. Forslag 2 indebærer, at normeringerne i den resterende del af 2026 kan overstige normeringerne i hele 2027.

Uanset om forslag 1 eller 2 vælges ændrer det ikke på behovet for ekstra finansiering i 2027 for at leve op til lovkravene.

Da midlerne ikke er indarbejdet i budget 2026-2029 og forældrebetalingstaksterne og tilskud til private pasningstilbud skal ændres, kræver det Byrådets godkendelse. Med nærværende sag beslutter udvalget derfor, hvilket forslag som skal danne grundlaget for en anbefaling til Byrådet, som behandles på næste udvalgsmøde d. 9. marts 2026, og derefter videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Lovgrundlag

Loven om minimumsnormeringer.

Finanslov 2026.

Økonomi

De bevillingsmæssige konsekvenser for 2026 indarbejdes i Økonomirapport 1.

Det bemærkes, at de udmøntede midler til Hjørring Kommune ikke forventes at være tilstrækkelige til at indfri lovkrav om minimumsnormeringer og en maksimal forældrebetalingsandel på 21,3% i 2027. Den økonomiske udfordring skal løses som en del af budget 2027-2030.

Der gøres opmærksom på, at de økonomiske konsekvenser for kommunerne skal indgå i de kommende økonomiforhandlinger for 2027 mellem KL og Regeringen og dermed endnu ikke er forhandlet på plads.

Personale

Ingen yderligere bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Orienteringsbrev til kommunerne om bevilling vedr. dagtilbudsområdet.

Bilag 2: Overblik over børnepakken.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender, at forslag 1 danner grundlag for anbefalingen til Byrådet, som udvalget behandler på mødet d. 9. marts 2026.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at forslag 1 skal danne baggrund for anbefalingen til Byrådet.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag til referat pkt. 6

Orienteringsbrev til kommunerne om bevilling vedr. dagtilbudsområdet

Overblik over børnepakken

Punkt 7: Dialogmøder med BFU-udvalget, bestyrelser for skoler og dagtilbud og de private tilbud for valgperioden 2026-2029

00.01.00-P35-1-13

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget beslutter om, og hvordan dialogmøderne med bestyrelserne for skoler og dagtilbud samt de private tilbud, skal afvikles i denne valgperiode.

Sagsfremstilling

Historik:

I de tidligere valgperioder har Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget prioriteret at holde møder med formænd og næstformænd for bestyrelser for kommunale skoler og dagtilbud samt med ledelsen (leder og bestyrelsesformand) for privat- og friskoler og private dagtilbud for at sikre det gode samarbejde og drøfte relevante emner. Møderne er blevet afholdt ud fra den antagelse, at det er et fælles ansvar at sikre alle børn og unges udvikling, læring og trivsel, uanset om man går i et kommunalt eller privat tilbud.

På baggrund af de gode erfaringer anbefalede det afgående Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalg, at møderne skulle fortsætte i denne valgperiode. Begrundelsen var, at det er en god mulighed for de folkevalgte bestyrelser, ledelserne i de private tilbud og politikerne at mødes og drøfte relevante emner.

Inden for det kommunale område har der f.eks. været drøftet budgetforslag, fælles børnesyn, skærmb brug, organisering og ledelsesstruktur på dagtilbud og skoleområdet, tilsyn, minimumsnormeringer, tildelingsmodel, folkeskolens kvalitetsprogram, Hirtshals som fagligt fyrtårn for praksisnær undervisning og styrkelse af klassefællesskabet. Det er altså en bred palette af emner, der har relevans for bestyrelserne.

I forhold til dialogmøderne med privat- og friskolerne og private dagtilbud har der f.eks. været drøftet samarbejdet med PPR, tilsyn med de private dagtilbud, resultater fra skoletrafiktesten, inklusion, projekt Fritid for Alle og resultaterne af børnesundhedsprofilen. Det vil sige emner, der også har relevans, når man driver et privat tilbud i en dansk kommune.

Mødefora:

Der har hidtil været afholdt fire typer møder om året med forskellig deltagerkreds og specifikt udarbejdede dagsordener.

- Dialogmøde nr. 1 (kommunale dagtilbud): Formand og næstformand for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget mødes med formænd og næstformænd for dagtilbudsbestyrelserne. Mødet afholdes om foråret.
- Dialogmøde nr. 2 (kommunale skoler): Hele Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget mødes med formænd og næstformænd for skolebestyrelserne. Mødet afholdes om efteråret.
- Dialogmøde nr. 3 (fælles budgetdialogmøde for kommunale skoler og dagtilbud): Hele Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget mødes med formænd og næstformænd for skolebestyrelserne samt formænd og næstformænd for dagtilbudsbestyrelserne. Mødet afholdes i juni i forbindelse med budgetprocessen.
- Dialogmøde nr. 4 (fri- og privatskoler og private dagtilbud): Hele Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget mødes med bestyrelsesformand og leder for de private tilbud. Mødet afholdes sidst på året.

Derudover kan der indkaldes til øvrige møder, hvis man gerne vil have bestyrelsernes input til et konkret emne.

Form på møderne:

- Dialogmøde 1 og 2: Afholdes lokalt på et af undervisningsstederne i skoledistriktet eller i den enkelte børnehave. Bestyrelsen er vært ved mødet sammen med Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget. Ledelsen deltager også.
- Dialogmøde 3: Afholdes på rådhuset. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget er vært ved mødet.
- Dialogmøde 4: Mødet kan afholdes på rådhuset eller lokalt hos en fri- eller privatskole eller privat dagtilbud. Det aftales fra gang til gang, hvem der er vært ved mødet afhængigt af, hvor det foregår.

Indhold:

- Forud for hvert dialogmøde drøfter Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget, hvilke emner, de vil have på dagsordenen.

- For alle møder gælder det, at deltagerne også har mulighed for at komme med forslag til dagsordenen. Punkterne skal have relevans for de øvrige deltagere, og der skal være et punkt omkring gensidig inspiration og erfaringsudveksling på møderne.

Praktisk afvikling:

- Forvaltningen sørger for den praktiske planlægning i samarbejde med den skole eller det dagtilbud, der er vært. Derudover sørger forvaltningen for udarbejdelse og udsendelse af dagsorden og referat.
- Hver bestyrelse har to pladser til rådighed på mødet og må sende to andre deltagere såfremt formand og/eller næstformand er forhindret.

Forvaltningen foreslår, at dialogmøderne afholdes som beskrevet ovenfor.

Hjemmel til afholdelse af dialogmøderne:

De fire dialogmøder har forskellige hjemmelsgrundlag. Nedenfor fremgår det, om det er et dialogmøde, som kommunen er forpligtet til at afholde eller om det er frivilligt.

- Dialogmøde 1 (kommunale dagtilbud): Kan afholdes
- Dialogmøde 2 (kommunale skoler): Skal afholdes jf. Folkeskolelovens § 46a og styrelsesvedtægten
- Dialogmøde 3 (fælles budgetdialogmøde for kommunale skoler og dagtilbud): Skal afholdes for skolebestyrelserne jf. styrelsesvedtægten og Folkeskolelovens 46a, men det er frivilligt at afholde for dagtilbudsbestyrelserne
- Dialogmøde 4 (fri- og privatskoler og private dagtilbud): Kan afholdes

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §46a.

Styrelsesvedtægt for Folkeskoleområdet 2022.

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Tilbage melding fra skolebestyrelserne om dialogmøderne.

Bilag 2: Tilbage melding fra dagtilbudsbestyrelserne.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender, at der afholdes de fire typer af dialogmøder i valgperioden 2026-2029
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender form og indhold på dialogmøderne

Historik

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede d. 1. december 2025 "Opsamling på dialogmøder med skole- og dagtilbudsbestyrelser samt fri- og privatskoler fra den forgangne valgperiode"

Udvalget traf følgende beslutning:

"Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget bakker op om tilbagemeldingerne fra dagtilbuds- og skolebestyrelserne, og herunder særligt at formatet med gruppearbejde i blandede grupper fungerer godt.

BFU anbefaler det kommende udvalg at have en opmærksomhed på optimering af dialogmøder med privat- og friskoler."

Tilbagemeldingerne fra bestyrelserne er vedlagt som bilag.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tilbagemelding fra skolebestyrelserne om dialogmøderne

Tilbagemelding fra dagtilbudsbestyrelserne

Punkt 8: Medfinansieringspuljen - behandling af ansøgninger

18.15.08-Ø39-2-26

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler to ansøgninger til Medfinansieringspuljen fra hhv. Vrå Gymnastikforening og Bjergby-Mygdal Idrætsforening.

Sagsfremstilling

Til et mangfoldigt fritidsliv hører gode faciliteter. I Hjørring Kommune ejes og drives mange af disse af det frivillige foreningsliv og de selvejende haller. Fritidsfaciliteter er ofte dyre at etablere og kræver betydelige ressourcer i den daglige drift. Derfor er der årligt afsat 500.000 kr. i Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje til vedligehold og etablering af faciliteter på fritidsområdet.

Puljen yder tilskud til kommunens foreninger og selvejende haller med afsæt i Fritids- og Folkeoplysningspolitikken ”Fritid og Fællesskab”.

Ved behandling af ansøgningerne lægges der blandt andet vægt på, om bevillingen medfører et kvalitetsløft af faciliteten, skaber øget aktivitet, understøtter nye målgruppers brug – særligt børn, unge, ældre og borgere med særlige behov – samt om faciliteten indgår i et tværgående samarbejde og har et bæredygtigt driftsgrundlag. Det tilstræbes desuden, at faciliteterne så vidt muligt kan tilgås af alle borgere. Det er en forudsætning, at ansøgere bidrager med en medfinansiering til projektet.

De samlede kriterier kan ses i bilag 1.

Ansøgning fra Vrå Gymnastikforening

Vrå Gymnastikforening ansøger om 27.000 kr. til udskiftning af skummet i deres springgrav.

Foreningen oplyser, at det nuværende skum er blevet brugt intensivt gennem de sidste fire år og at det derfor trænger til udskiftning. Foreningen ønsker at opgradere til skum med betræk, som er mere hygiejnisk og bæredygtigt, da det har en længere levetid.

Udskiftning af skummet er ifølge foreningen en nødvendig del af vedligeholdelsen og driften af deres skumgrav, som er afgørende for fastholdelse af foreningens medlemmer. P.t. har foreningen lukket for foreningsaktivitet i springgraven, da de vurderer at standen er for dårlig. Skumgraven benyttes af foreningens cirka 550 medlemmer. Derudover bruges den bl.a. af den lokale skole, andre foreninger og lokale borgere, der lejer faciliteten.

Den samlede pris for udskiftning af skum er 187.181 kr. Foreningen har fået en bevilling på 150.000 kr. fra Sparekassen Danmark Fonden Vendsyssel og bidrager desuden selv med 10.181 kr. Med en bevilling på 27.000 kr. fra Medfinansieringspuljen er projektet således fuldt finansieret og kan igangsættes.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til puljens formål og kriterier under forudsætning af at skummet anses som facilitet fremfor udstyr.

Ansøgning fra Bjergby-Mygdal Idrætsforening

Bjergby-Mygdal Idrætsforening (BMI) søger om 100.000 kr. i støtte til realisering af et nyt uderum målrettet børn og unge med skate-, trænings- og opholdsfaciliteter.

Baggrund:

Projektet er en del af en helhedsplan, som BMI fik udarbejdet i 2020 med støtte fra Hjørring Kommune (Bilag 4). Planen blev udarbejdet med inddragelse af en bred kreds af lokale foreninger, institutioner, virksomheder m.fl. i Bjergby-Mygdal, som ønsker at skabe et samlingssted omkring idrætshallen, hvor foreningens medlemmer, brugere af hallen, byens borgere og øvrige gæster kan mødes på tværs af generationer og være aktive i dagligdagen.

Tidligere støtte:

BMI har tidligere modtaget støtte til realisering af to projekter under helhedsplanen. I 2022 modtog foreningen 100.000 kr. til opførsel af aktivitetspladsen, som er en åben udendørs plads til bevægelse indeholdende fitnessredskaber, pannabaner, løbebane mm. Pladsen er åben for alle. I 2023 modtog foreningen 150.000 kr. fra Medfinansieringspuljen til

opførsel af et isoleret redskabsskur ved pladsen, som muliggør træning døgnet rundt, og som åbner op for at flere kan benytte pladsen.

Uderummet:

Nu ønsker foreningen at igangsætte det næste projekt i helhedsplanen, som de har valgt at kalde ”Uderummet”. Uderummet er målrettet børn og unge og skal etableres på en plads mellem Bjergby-Mygdal Skole og Bjergby-Mygdal Hallen midt i trekanten mellem hal, skole og børnehus og op ad stisystemet, som binder området sammen med resten af byen.

Projektet tager ifølge foreningen udgangspunkt i en grundig research og spørgeskemaundersøgelse blandt skolens børn. Med udgangspunkt i børnenes ønsker, skal uderummet bestå af et skaterområde med flere flytbare ramper, et fitness-/calisthenicsområde målrettet børn i skolealderen, en basketkurv samt et hjørne, der skal indbyde til ophold. Asfalten skal males op med linjer og felter til basket, skate og ophold. Det er vigtigt for foreningen, at stedets indretning og aktiviteter appellerer til de unge, og at den indbyder til både aktivitet, ophold og fællesskab med andre børn og unge. Foreningen ønsker bl.a. at inkludere en lidt overset gruppe af børn og unge i lokalområdet, som gerne vil skate og rulle på forskellig vis. Visualisering af Uderummet kan ses i ansøgningsmaterialet i bilag 3.

Hjørringhallerne og Bjergby-Mygdal Skole har bidraget til projektet med ny asfaltbelægning på pladsen, så den er egnet til løbehjul, skateboards og rulleskøjter. Der lægges også ny asfalt på indkørslen til hallen, så ankomsten til området får et kvalitetsløft.

Projektet har et samlet budget på 1.454.469 kr.

Nedenfor ses foreningens finansieringsplan. Det bemærkes at budget og finansieringsplan efter dialog med BMI er tilrettet ift. den vedlagte oprindelige ansøgning:

Pulje	Status	Beløb
Egenfinansiering	Bevilget	229.469 kr.
Hjørring Kommunes Matchningsmidler	Bevilget	150.000 kr.
Melsen Fonden	Bevilget	200.000 kr.
Nord Energi Fonden	Bevilget	150.000 kr.
Nordea Fonden – Liv i det lokale	Ansøgt	200.000 kr.
A.P Møller Fonden	Ansøgt	200.000 kr.
Sparekassen Danmark Fonden Vendsyssel	Ansøgt	200.000 kr.
Forsikringsselskabet Vendsyssel	Ansøgt	25.000 kr.
Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje	Ansøgt	100.000 kr.
Total		1.454.468 kr.

Projektet har modtaget 150.000 kr. fra Hjørring Kommunes Matchningsmidler under Kultur-, Teknik og Miljøforvaltningens By- og Landdistriktsudvikling.

Forvaltningen vurderer, at ansøgningen lever op til puljens formål og kriterier.

Det bemærkes, at Medfinansieringspuljen traditionelt har prioriteret projekter, der har været tæt på fuld finansiering, for at sikre, at puljens midler relativt hurtigt kan omsættes til konkret værdi i faciliteterne. Ved bevilling fra Medfinansieringspuljen på det ansøgte beløb mangler BMI fortsat finansiering på 625.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Bekendtgørelse om momsrefusion for kommuner og regioner.

Økonomi

Ved udbetaling af tilskud til fritidsfaciliteter får Hjørring Kommune refunderet 55 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

Status på Medfinansieringspuljen:

	Beløb som udbetales til foreningen (inkl. Moms)	Momsrefusion fra staten til Hjørring kommune	Beløb i puljen
Medfinansieringspuljen 2026			500.000 kr.
Ansøgning fra Vrå Gymnastikforening	27.000 kr.	2.970 kr.	24.030 kr.
Ansøgning fra Bjergby-Mygdal Idrætsforening	100.000 kr.	11.000 kr.	89.000 kr.
Restbudget i Medfinansieringspuljen 2025 ved bevilling på 30.000 kr. til Vrå Gymnastikforening og 100.000 kr. til BMI			386.970 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Kriterier for Medfinansieringspuljen

Bilag 2: Ansøgning fra Vrå Gymnastik

Bilag 3: Ansøgning fra BMI

Bilag 4: Helhedsplan Bjergby-Mygdal

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget beslutter om ansøgningerne fra Vrå Gymnastikforening og Bjergby-Mygdal Idrætsforening skal imødekommes.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at imødekomme ansøgningen fra Vrå Gymnastikforening med 27.000 kr.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at imødekomme ansøgningen fra Bjergby-Mygdal Idrætsforening med 100.000 kr. Bevillingen er betinget af, at der ikke sker væsentligt ændringer i det ansøgte projekt. Bevillingen udløber ultimo juni 2027.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag til referat pkt. 8

Medfinansieringspuljen - Kriterier

Vrå Gymnastikforening - ansøgning og bilag

BMI - ansøgning og bilag

Helhedsplan Bjergby Mygdal

Punkt 9: Orientering om analysen af idrætsfaciliteter i Hjørring by

04.04.00-G01-2-25

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om status på analyse af idrætsfaciliteter i Hjørring by.

Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte den 23. juni 2025 kommissoriet for en analyse af idrætsfaciliteterne i Hjørring by (bilag 1). Formålet med analysen er at skabe et solidt vidensgrundlag for en kommende politisk proces for prioritering af den strategiske udvikling af faciliteterne.

Baggrunden for analysen er dels en kapacitetsanalyse af idrætshallerne fra 2024, der viste en høj bookinggrad i de kommunale haller i Hjørring by og en lavere udnyttelse i nogle af hallerne uden for byen. På den baggrund besluttede udvalget i oktober 2024 at der skal arbejdes med en bedre kapacitetsudnyttelse på tværs af hallerne. Samtidig er der behov for at opdatere den eksisterende facilitetsstrategi for de kommunale haller fra 2021 "Masterplanen for Hjørring Hallerne" (bilag 2).

Disse to opgaver er i kommissoriet samlet i ét arbejde, der tager udgangspunkt i en facilitetsanalyse, der gennemføres af Idrættens Analyseinstitut (Idan). Idan har den 22. september 2025 præsenteret Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget for analysedesign og proces (bilag 3). Analysen baseres på lokal kontekst, nationale tendenser og en bred inddragelse af foreninger og brugere. Målet er, at analysen munder ud i konkrete løsningsforslag og strategiske anbefalinger, som skal danne grundlag for politisk drøftelse og prioritering.

Tirsdag d. 17. marts indkaldes til et borgermøde, hvor analysens foreløbige resultater præsenteres og drøftes. Her inviteres både foreningslivet, borgere og andre interessenter. Den samlede afrapportering forventes forelagt udvalget i sommeren 2026, hvorefter der kan tages politisk dialog om den fremtidige strategiske udvikling af idrætsfaciliteterne i Hjørring by.

Forvaltningen vil på mødet give en status på analysens fremdrift.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Bilag 1: Kommissorium for analyse af idrætsfaciliteter i Hjørring by

Bilag 2: Masterplan for Hjørring Hallerne

Bilag 3: Oplæg for BFU d. 22. september 2025 - Idrættens Analyseinstitut

Indstilling

Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag til referat pkt. 9

Kommissorium.docx

Masterplan for Hjørring Hallerne 2024

Oplæg Idan.pdf

Punkt 10: Orientering fra formanden

00.22.04-A26-1-25

Sagsfremstilling

Formanden orienterede om kaffemøde med Danmarks Lærerforening og status på udvalgets studietur.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Claus Mørkbak Højrup (V) deltog ikke i punktets behandling.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Punkt 11: Orientering fra medlemmerne

00.22.04-A26-1-25

Sagsfremstilling

Mathias Holger Nielsen (C) orienterede om det gennemførte valg til Fritids- og Folkeoplysningsudvalget og Talent- og Eliterådet.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Claus Mørkbak (V) Højrup deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 12: Orientering fra forvaltningen

00.22.04-A26-1-25

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede om en henvendelse til udvalg og Byråd.

Julie Vinther (A) og Erik Høgh-Sørensen (L) deltog ikke i mødet.

Claus Mørkbak (V) Højrup deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 13: Lukket: Underskriftsark

00.22.04-A26-1-25