

REFERAT Ældrerådet d. 13-01-2025

Mødedato Mandag d. 13. januar 2025 kl. 09:30

Mødested R-122

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Godkendelse af rolle/ansvarsfordeling samt tidsplan for afvikling af Ældrerådvalg 2025.....	4
Orientering om godkendelse af lovpligtige kvalitetsstandarder for 2025.....	6
Evaluering af Ælderådets mødeform//arbejde.....	7
Diverse opgaver og ansvar i 2025.....	8
Drøftelse af Ældrerådets fokuspunkter i 2025.....	9
Fællesmøde med Beboer-pårørenderåd.....	10
Ekstraordinært repræsentantskabsmøde.....	11
Spørgeskema til modtagere af hjemmehjælp.....	12
Godkendelse af Ældrerådets årsberetning 2024.....	13
Nyt fra Udvalgene.....	14
Orientering.....	15
Punkter til kommende møder.....	16
Evt.....	17

Punkt 1: Mødedeltagere

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Ole Landry

Jørn Munk Nielsen

Lone Iversen

Ulla Andersen - Byrådssekretariatet. Pkt. 2

Afbud:

Beslutning

Der var ingen afbud til mødet.

Punkt 2: Godkendelse af rolle/ansvarsfordeling samt tidsplan for afvikling af Ældrerådvalg 2025

84.12.00-G01-2-24

Resume

Ældrerådet drøfter udkast til rolle/ansvarsfordeling og tidsplan for afholdelse af Ældrerådvalg 2025 med henblik på godkendelse.

Sagsfremstilling

Ulla Andersen, afdelingsleder i Byrådssekretariatet er administrativ tovholder for det kommende Ældrerådvalg og deltager i mødet. Ulla vil igennem hele processen være Ældrerådets kontaktperson i alle spørgsmål omkring forberedelserne til valget.

Der er udarbejdet et udkast til en plan, som indeholder en rolle- og ansvarsfordeling mellem administration og ældrerådet - samtidig er planen et første bud på et tidsplan, især i forhold til forberedelserne af valget. Der ønskes en drøftelse af, om der er flere elementer af forberedelser, som bør indarbejdes i planen. Samtidig er der behov for, at Ældrerådet supplerer planen med gode erfaringer fra sidste valg, f.eks tidspunkter for opstillingsmøder, behov for informationsmaterialer m.m. I planen er der lagt op til at materialer og andet som administrationen udarbejder, drøftes og godkendes på Ældrerådets møder henover forår og sommer 2025.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger

Bilag

Udkast til ansvarsfordeling og tidsplan

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at oversigten drøftes, tilrettes og godkendes.

Beslutning

Ældrerådet drøftede oplægget og Arne Brix er udpeget sammen med Kirsten ift. ansvar og kontakt ift. Ældrerådsvalget.

.

Ældrerådet vil gerne deltage som valgtilforordnede. Deltagelse som valgtilforordnet på de 21 valgsteder ønsker Ældrerådet er en opgave, der strækker sig over hele dagen, og det er en forudsætning for dem der siger ja til, at supplere Ældrerådet.

Der er ønske om en større stemmeseddel end sidst. Den var for lille og typerne for små.

Der var en indledende drøftelse af kommunikation til de stemmeberettigede både før valget og på valgstedet, hvis man er stemmeberettiget. Det er vigtigt, at de valgtilforordnede ved, at der er forskel på Ældrerådet og Ældresagen fordi der blev stillet mange spørgsmål til dette sidste gang.

Der var fokus på, at liste over opstillede på valgstederne og interesse for, at det hænges op sammen med materialet til kommunalvalget.

Der var også et fokus på afgivelse af stemmer i eget hjem og på ældrecentre.

Der var en indledende drøftelse om eventuelle opstillingsmøder, annoncering og kommunikation om opstilling og valg.

Der ønskes opstillingsmøder med en forudgående masseudsendelse til alle i målgruppen for at stille op. Møderne ønskes som udgangspunkt afholdt i første halvdel af juni måned, og Ældrerådet afklarer hvor mange steder der ønskes afholdt opstillingsmøder.

Der var stor tilfredshed med oplægget, og Ulla Andersen er ansvarlig for at vende tilbage ift. den fremlagte plan for opgaveløsningen.

Bilag

Udkast til rolleansvarsplan

Punkt 3: Orientering om godkendelse af lovpligtige kvalitetsstandarder for 2025

27.00.00-P23-1-21

Sagsfremstilling

Ældrerådet orienteres om godkendte kvalitetsstandarder for 2025, se vedlagte referat fra Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalgets behandling den 17. december 2024 (bilag 1).

De godkendte kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet er vedlagt som bilag 2-8 (bemærk at de i referatet kaldes bilag 1-7).

Bilag

1. Referat af SÆH-udvalgets behandling af lovpligtige kvalitetsstandarder for 2025, 17. dec. 2024
2. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 79a om Forebyggende hjemmebesøg
3. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 1 om Hjemmehjælp - Personlig pleje
4. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 2 om Hjemmehjælp - Tøjvask og indkøb
5. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 2 om Hjemmehjælp - Rengøring
6. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 3 om Madservice
7. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 a om Rehabiliteringsforløb
8. Kvalitetsstandard 2025 SEL § 86 om Genoptræning og vedligeholdende træning

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Referat af SÆH-udvalgets behandling af lovpligtige kvalitetsstandarder for 2025, 17. dec. 2024

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 79a om Forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 1 om Hjemmehjælp - Personlig pleje

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 2 om Hjemmehjælp - Tøjvask og indkøb

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 2 om Hjemmehjælp - Rengøring

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 stk 1 nr 3 om Madservice

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 83 a om Rehabiliteringsforløb

Kvalitetsstandard 2025 SEL § 86 om Genoptræning og vedligeholdende træning

Punkt 4: Evaluering af Ælderådets mødeform//arbejde

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Drøftelse af form for

- afholdelse af ældrerådets møder.
- Ældrerådets møder i 2024

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Ældrerådet drøftede rådets mødeform og arbejde. Ældrerådets medlemmer udtrykker stor anerkendelse af formandens arbejde og føler sig velinformerede.

Punkt 5: Diverse opgaver og ansvar i 2025

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Aftaler, forventninger og arrangementer i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Ældrerådets interne opgavefordeling fastholdes.

Punkt 6: Drøftelse af Ældrerådets fokuspunkter i 2025

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

- Ny Ældrelov
- hvad og hvordan gør vi? - Hvilke initiativer skal Ældrerådet tage
- Valg - Forslag til valgprocedure og drejebog osv. - se i øvrigt pkt. 2.

Skal der tilføjes flere fokuspunkter?

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Ældrerådet drøftede under punktet foreløbige opmærksomheder ift. Ældrereformen. Ældrerådets drøftelse har taget udgangspunkt i Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalgets dagsordenspunkt 2 til mødet den 14. januar 2025.

Ældrerådet er optaget af:

- hvordan bliver der kommunikeret til borgere ift. rettigheder efter den nye ældrelov?
- Ældrerådet er optaget af tilsyn, forebyggelse og rehabilitering.
- Ældrerådet vil gerne bidrage og være medspillere i det videre forløb ift. høring og inddragelse.

Ældrerådet deltager i temadag om Ældrereformen i Danske Ældreråd den 5. marts 2025.

I forhold til punktet om valg se referatets punkt 2.

Punkt 7: Fællesmøde med Beboer-pårørenderåd

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Skal der afholdes fællesmøde med beboer-pårørenderåd i foråret??

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet

Beslutning

Ældrerådet er fleksible ift. tidspunkt for afholdelse af mødet. Lone undersøger med Ældrecenterområdet om mødet skal flyttes til foråret. Der kan med fordel være opmærksomhed på sted for afholdelse ift. parkering.

Punkt 8: Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 4. februar 2025 angående vedtægtsændringer.

Mulighed for deltagelse og stemmeberettigede: Arne, Kurt og Kirsten (Kirsten deltager)

Materiale, procedure og brev sendt til Ældrerådets medlemmer fra Kirsten den 19. december 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Kirsten deltager fysisk i repræsentantskabsmødet, og der gives bemyndigelse til mødet via fuldmagt fra Kurt og Arne.

Punkt 9: Spørgeskema til modtagere af hjemmehjælp

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Der er spørgeskema, fra Ældreministeriet, på vej ud til 123.000 modtagere af hjemmehjælp landet over.

Hvordan støttes de ældre med dette ?

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Ældrerådet drøftede proces og materiale. Ældrerådet og kommunen har ikke set materiale og været involveret i processen. Kommunen er blevet orienteret om at der er blevet udsendt materiale efter udsendelsen.

Bilag

spørgeskema til 123000 modtager af hjemmeplejen.docx

Punkt 10: Godkendelse af Ældrerådets årsberetning 2024

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Godkendelse af Ældrerådets årsrapport 2024.

Udkast til rapport er udsendt direkte til Ældrerådets medlemmer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Ældrerådet godkendte oplægget til årsrapport for 2024. Materialet sendes til politisk behandling.

Punkt 11: Nyt fra Udvalgene

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen
- Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix
- Byrådet ved Dorthe Laulund
- Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen
- Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen

Beslutning

Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen:

Der har været behandlet Budget- og normeringsmodellen på Ældrecentre på møde i december.

På mødet i januar 2025 er der punkter på om Ældrereform og Forslag om revision af plejeboligplanen.

Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix

Der har ikke været punkter med relevans for Ældrerådet.

Byrådet ved Dorthe Laulund

Der har ikke været punkter med relevans for Ældrerådet

Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen

Der har ikke været punkter med relevans for Ældrerådet

Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen

Der har ikke været punkter med relevans for Ældrerådet

Punkt 12: Orientering

27.69.40-A08-2-21

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Kirsten Holst har deltaget i møde om Sundhedsreformen i Ældresagens regi.

Heidi Madsen deltager i stedet for Lone Iversen på næste møde i Ældrerådet.

Punkt 13: Punkter til kommende møder

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Årsrapport velfærdsteknologi
- Orientering om lokalplejehjem (når Ældreloven er vedtaget)
- Dialogmøde om ældrereform - februar mødet
 - Lokalplejehjem
 - Politiske tanker om forebyggende besøg for 75-årige - forår
- Besøg hos E-Team - i løbet af foråret

Beslutning

Til mødet i februar følges op på punkt 7: Fællesmøde med Beboer-pårørenderåd.

Udover listen er der ikke flere punkter.

Punkt 14: Evt.

27.69.40-A08-2-21

Beslutning

Jørn, Kurt, Dorthe og Kirsten deltager i møde i Åbybro den 5. marts om Ældreformen i Danske Ældreråds regi.

Der er møde i Regionsældrerådet den 21. januar 2025. Kurt og Kirsten deltager.