

# **REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 02-09-2024**

**Mødedato** Mandag d. 02. september 2024 kl. 08:30

**Mødested** Rådhuset, mødelokale 222, 2. sal

## Indholdsfortegnelse

Orientering om Økonomiudvalgets rammeudmeldning for BFU-udvalgets område.....	3
Status på økonomien på Børne- og Familieområdet.....	6
Kommissorium for taskforce: Sagsgennemgang på anbringelsesområdet.....	8
Danmarkskort fra Social – og Ældreministeriet vedr. omgørelsesprocenter på børne – og voksenhar	10
Status på Masterplan for Hjørring Hallerne.....	14
Nedlæggelse af Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond.....	17
Behandling af ansøgning til Medfinansieringspuljen.....	19
Orientering fra formanden.....	22
Orientering fra medlemmerne.....	23
Orientering fra forvaltningen.....	24

# Punkt 1: Orientering om Økonomiudvalgets rammeudmeldning for BFU-udvalgets område

00.30.00-Ø00-2-24

## Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om ændringer i Udvalgets driftsramme til budget 2025-2028 som følge af Økonomiudvalgets rammeudmeldning d. 21. august 2024.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede d. 21. august 2024 resultatet af fagudvalgenes budgetlægning hen over foråret samt resultatet af den indgående Økonomiaftale for 2025. I den forbindelse meldte Økonomiudvalget reviderede driftsrammer ud for de enkelte udvalgsområder.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres derfor om de ændringer, der er sket i den samlede driftsramme for 2025-2028 med baggrund i Økonomiudvalgets behandling.

I nedenstående tabel fremgår de samlede ændringer, der er sket i udvalgets driftsramme:

Tabel 1: Udvikling i driftsrammer

Budget 2025-2028 BFU					
Oversigt tilpasning af driftsrammer for 2025-2028 efter Økonomiudvalgets rammeudmeldning					
i mio. kr. (+ er lig med rammetilførsel)	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Sum
<b>Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget</b>	<b>1.248,6</b>	<b>1.241,2</b>	<b>1.235,0</b>	<b>1.222,9</b>	
Oprindelig ramme vedtaget med budget 2024-2027 (2024 pl)	1.183,8	1.172,3	1.167,3	1.167,3	
Løn- og prisfremskrivning	42,1	41,6	41,4	41,3	
Tilførsel vedr. trepartsaftale	6,4	14,9	14,9	14,9	
Oprindelig rammeudmeldning fremskrevet til 2025-prisniveau	1.232,3	1.228,8	1.223,6	1.223,5	
<b>Ændringer til fremskrevne driftsramme</b>	<b>16,3</b>	<b>12,4</b>	<b>11,4</b>	<b>-0,6</b>	<b>39,6</b>
Trykprøvning demografi	-4,2	-6,2	-7,9	-12,2	
Grundbudgetterede sociale områder	13,5	11,7	12,2	7,2	
Trykprøvning øvrige driftsområder	0,0	0,0	0,0	0,0	
Effekt af lov- og Cirkulæreprogram	7,4	7,3	7,5	7,5	
Tekniske tilpasninger og tidligere beslutninger	-0,4	-0,4	-0,4	-3,1	

Som det fremgår af tabellen, er udvalgets oprindelige driftsramme reguleret med ca. 40 mio. kr. vedr. løn- og prisfremskrivning samt 6,4 mio. kr. i 2025 stigende til ca. 15. mio. kr. fra 2026 og frem relateret til trepartsaftalen.

Derudover er der i forhold til den fremskrevne driftsramme over budgetperioden indarbejdet ændringer på samlet 39,6 mio. kr. relateret til trykprøvning af demografien, grundbudgettering på børne- og familieområdet samt trykprøvning af øvrige driftsområder, der efter gældende praksis er tilført rammen. Dertil kommer virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet samt reguleringer som følge af tidligere beslutninger i Byrådet.

Trykprøvning af demografien, grundbudgetteringen på børne- og familieområdet samt trykprøvning af øvrige driftsområder blev behandlet på Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møde d. 24. juni 2024. Her blev der også gjort opmærksom på, at skoleområdets rammer for 2025 først endeligt fastsættes på baggrund af elevtallet pr. 5. september. Demografireguleringen på skoleområdet efterreguleres derfor forud for 1. behandlingen i Byrådet.

Virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet på 7,4 mio. kr. i 2025 er primært relateret til tilførte midler vedr. lettilgængelige behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel, bedre mulighed for udsat skolestart samt midler vedr. sænkelse af klasseloft i folkeskolen.

Oversigt over reguleringer som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet er vedlagt sagen som bilag 2.

De tilpassede rammer for de enkelte sektorområder fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 2: Tilpasset driftsbudget for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets område (i 2025-prisniveau)

Mio. kr.	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
Undervisning	630,1	625,3	623,3	621,8
Dagtilbud	301,5	304,3	302,8	300,0
Børne- og Familie	271,1	265,6	263,2	255,4
Fritid	46,0	46,0	45,8	45,8
<b>Udvalget i alt</b>	<b>1.248,6</b>	<b>1.241,2</b>	<b>1.235,0</b>	<b>1.222,9</b>

Som følge af Økonomiudvalgets rammeudmeldning er takst- og tilskudsbladet ligeledes opdateret til 2025 løn- og prisniveau forud for 1. behandlingen af budgettet. Takst og tilskudsbladet er til orientering vedlagt sagen som bilag.

Budgetbemærkningerne for udvalgsområdet, som udvalget behandlede på mødet d. 24. juni 2024, opdateres først efter endelig beslutning om budget 2025-2028 efter 2. behandling i Byrådet.

Af bilag 3 og 4 fremgår henholdsvis oversigt over udvalgets anlægsønsker samt ønsker til driftsmæssige omprioriteringer. Bilagene er videresendt til endelig prioritering i de kommende budgetforhandlinger.

Videre proces

Efter Byrådets 2. behandling d. 9. oktober 2024 følges der på udvalgsmødet d. 4. november 2024 op på budgetvedtagelsen for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets område.

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 47 af 15. januar 2019 om kommunernes styrelse.

## Økonomi

Ingen yderligere bemærkninger.

## Personale

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Opdateret takstblad til 2025 prisniveau
2. Oversigt over virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet
3. Forslag til anlægsønsker
4. Forslag til driftsmæssige omprioriteringer

## **Indstilling**

### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orientering om rammeudmeldingen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Opdateret takst- og tilskudsblad 2025

Oversigt over lov- og cirkulæreprogrammet BFU

Anlægsønsker budget 2025-2028 BFU

Oversigt driftsmæssige omprioriteringer 2025-2028

## **Punkt 2: Status på økonomien på Børne- og Familieområdet**

00.32.00-000-3-24

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om status på Økonomien på Børne- og Familieområdet.

### **Sagsfremstilling**

Økonomien på Børne- og Familieområdet er hen over sommeren blevet mere udfordret end forudsat ved Økonomirapport 1 og ved grundbudgetteringen til Budget 2025-2028.

Budgetudfordringerne vedrører anbringelsesområdet samt tabt arbejdsfortjeneste.

Forvaltningen vil på nærværende møde uddybe udfordringerne på de pågældende budgetområder dels vedr. 2024 og konsekvenserne videre ind i budget 2025-2028. Oplægget fra mødet vil efterfølgende blive vedlagt referatet.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

### **Økonomi**

Eventuelle bevillingsmæssige korrektioner vedr. 2024 foretages i forbindelse med Økonomirapport 2.

Grundbudgetteringen til budget 2025-2028 er afsluttet og indarbejdet i Økonomiudvalgets rammeudmelding af 21. august. Udfordringer udover grundbudgetteringen som rækker ind i budget 2025-2028, vil blive bragt ind i den videre budgetproces.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen om status på økonomien på Børne- og Familieområdet til efterretning.

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Præsentationen fra mødet er vedlagt referatet.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Økonomi Børne- og familieområdet.pptx

## **Punkt 3: Kommissorium for taskforce: Sags gennemgang på anbringelsesområdet**

27.00.00-P05-4-24

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender kommissorium for taskforce på anbringelsesområdet.

### **Sagsfremstilling**

Motivation/baggrund for taskforce

I Hjørring Kommune har der i sidste kvartal af 2023 og første kvartal af 2024 været en markant stigning i antallet af anbringelser målt på unikke CPR-numre. Dette er efter en længere periode med stabilitet på anbringelsesområdet, hvor der endda har været en nedadgående udvikling de sidste otte år. Konkret blev antallet af anbringelser af unikke CPR-numre reduceret fra 239 i 2014 til 190 anbringelser i tredje kvartal 2022. I 2023 steg antallet af anbringelser markant til 226 anbringelser i fjerde kvartal 2023. Det er så faldet til 219 anbringelser pr. 31. juni 2024.

På samme tid har der siden 2023 været en stigende gennemsnitspris pr. anbringelse, hvilket sammen med det øgede antal anbringelser presser budgettet.

### **Formål**

Formålet med taskforcen er at gennemgå de nuværende anbringelsessager og komme med konkrete forslag til handlinger, der kan nedbringe antallet af anbringelser og / eller reducere udgifterne på kort sigt. Taskforcens indsats vil være af kort varighed, med formålet om hurtigt og agilt at afdække anbringelsessagerne.

### **Taskforcens opgave og succeskriterier**

Taskforcen skal gribe opgaven an med en struktureret sags gennemgang af forvaltningens anbringelsessager med henblik på at:

- Redegøre for forvaltningens anbringelsessager, med overblik over eventuelle mønstre eller målgruppebeskrivelser.
- Identificere årsager til stigningen i anbringelsesniveauet, herunder hvorfor der i perioden har været færre hjemgivelser end tidligere.
- Foreslå specifikke indsatser, som kan reducere antallet af anbringelser og/eller nedbringe udgifterne på kort sigt, herunder med fokus på, om støtte kan gives i hjemmet eller netværket, fremfor anbringelse.

Taskforcen er en kortsigtet og indledende del af en efterfølgende omfattende analyse af området og skal derfor ses som led i en større udviklingsproces. Denne efterfølgende analyse er ikke endnu planlagt, men forventes at skulle arbejde videre med de fund, der gøres af taskforce, såvel som mere klassiske analyseelementer i form af benchmarking, mv.

### **Projektets organisering**

Taskforcen sammensættes på tværs af ledelse og medarbejderniveau og udgøres konkret af Børne- og Familiechef, afdelingsleder og tre teamledere i Familie- og Handicapafdelingen, tre medarbejdere fra Familie- og Handicapafdelingen, samt tre fagkonsulenter med opgaver ind i økonomi, myndighed, samt udvikling og administration. Ad hoc vil der inviteres øvrige kompetencer ind ift. Juridisk bistand, udvikling af afrapporteringsmetode med flere.

Taskforcen refererer til chefgruppen i Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Tidsramme

Der afsættes to måneder til sagsgennemgang af de nuværende anbringelsessager, herunder afdækning af temaer og udarbejdelse af handlingsforslag målrettet forskellige målgrupper.

Taskforcens resultater vil blive præsenteret på udvalgmøde d. 18. november 2024.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at kommissoriet for taskforce på anbringelsesområdet godkendes

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte kommissoriet.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 4: Danmarkskort fra Social – og Ældreministeriet vedr. omgørelsesprocenter på børne – og voksenhandicapområdet, familieområdet og det samlede socialområde i Hjørring Kommune for 2023.**

27.00.00-K03-1-24

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget og Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget orienteres om Social- og Ældreministeriets danmarkskort vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter med henblik på drøftelse heraf i Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Ældreministeriet offentliggør Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser inden for udvalgte bestemmelser på socialområdet. Kommunalbestyrelserne skal årligt behandle danmarkskortet og desuden tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom.

Generelle kommentarer til omgørelsesprocenterne

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves, betyder det ikke nødvendigvis, at afgørelsen bliver ændret.

I 2023 blev der truffet i omegnen af 13.000 afgørelser på socialområdet i Hjørring Kommune. Af disse blev 68 påklaget til Ankestyrelsen og i 23 af sagerne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. I tabel 1 ses fordeling af sager mellem områder samt en sammenligning af omgørelsesprocenter med landsplanstallene.

*Tabel 1: Antal afgørelser samt klage- og omgørelsesprocent, 2023*

	Antal afgørelser	Påklagede afgørelser	Klage procent	Omgørelsesprocent	Omgørelsesprocent på landsplan
<b>Hele socialområdet</b>	<b>13.003</b>	<b>68</b>	<b>0,5 %</b>	<b>33,8 %</b>	<b>38,6 %</b>
Børnehandicap	558	14	2,5 %	50,0 %	48,5 %
Voksenhandicap	115	7	6,1 %	14,3 %	37,0 %
Voksenområdet	9.964	29	0,3 %	41,4 %	36,8 %
Familieområdet	2.366	18	0,8 %	16,7 %	18,1 %

*Note: I bilag 1 ses en definition af hvilke paragraffer som indgår på de enkelte områder.*

I tabel 2 herunder er vist udviklingen i sager påklaget til Ankestyrelsen for henholdsvis voksen-, familie- og børneområdet (se bilag 1 for oversigt over, hvilke paragraffer, der indgår i tallene):

*Tabel 2: Sager påklaget til Ankestyrelsen, 2018-2023*

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Voksenområdet (Inklusive Voksenhandicap)</b>	<b>137</b>	<b>74</b>	<b>66</b>	<b>33</b>	<b>57</b>	<b>36</b>
Stadfæstede	86	43	39	27	38	23
Ændring/ophævelse	4	14	10	1	5	2
Hjemvisning	47	17	17	5	14	11
<b>Familieområdet</b>	<b>15</b>	<b>38</b>	<b>33</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>18</b>
Stadfæstede	9	24	23	21	10	15
Ændring/ophævelse	4	6	3	1	1	0
Hjemvisning	2	8	7	9	0	3
<b>Børnehandicap</b>	<b>31</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
Stadfæstede	22	3	10	24	13	7
Ændring/ophævelse	8	1	6	0	1	0
Hjemvisning	1	10	10	5	6	7

### Udviklingstiltag i Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen

Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen har opmærksomhed på at der på underområdet omkring hjælpemidler, har været en omgørelsesprocent på godt 55 procent i 2023. Den forholdsvist store andel skyldes at Ankestyrelsen igennem 2022 og 2023 har ændret praksis omkring afgrænsning af hjælpemidler og behandlingsredskaber.

Ankestyrelsen har udarbejdet artikler med henblik på at skabe klarhed på området, men samlet set har der på hjælpemiddelområdet været flere klagesager og en højere omgørelsesprocent som følge af tvivl om forståelsen af Ankestyrelsens praksis. (se bilag 3).

Der arbejdes på dette område i dialog med både Ankestyrelsen, Kommunernes Landsforening og de øvrige kommuner, da der er tale om et fælles problem. Internt i myndighedsafdelingen i SÆH, er der særligt fokus på løbende at drøfte aktuelle sager samt at sikre undervisning i det materiale, der kommer fra Ankestyrelsen. Ligeledes arbejdes der konkret med de hjemviste afgørelser i den relevante sagsbehandlergruppe med henblik på læring til brug for fremtidige afgørelser på området.

På et mere generelt plan, har der i været iværksat undervisning for hele myndighedsområdet, så der sikres fokus på at oplyse sagerne tilstrækkeligt, og dermed træffe de rigtige afgørelser i første omgang. Det er desuden også et fokusområde på det generelle plan, at sikre læring af hjemvisningssager, og løbende at tilrette arbejdsgangene. Afgørelser, der er stadfæstede af Ankestyrelsen, bruges ligeledes til aktiv læring og inspiration i forhold til korrekt praksis og den gode afgørelse. Principielle sager drøftes på ledelsesniveau i Myndighed med henblik på læring og evt. ændring af praksis, ligesom der arbejdes med løbende sparring mellem myndighedsrådgiver og ledelse samt jurist på området. Dette foregår såvel inden afgørelsen træffes, og inden de genvurderes og sendes til afgørelse i Ankestyrelsen.

### Udviklingstiltag Familieafdelingen

Familie- og Handicapafdelingen er opmærksomme på løbende at justere sagsbehandlingspraksis ud fra blandt andet afgørelser og offentliggjort praksis fra Ankestyrelsen.

Der arbejdes målrettet og kontinuerligt på at sikre udviklingen og kvaliteten af sagsbehandlingen. Dette har blandt andet resulteret i udarbejdelsen af en ny kvalitetsstandard for tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov §

86. En forenklet og mere tydelig kvalitetsstandard skal bidrage til færre tvivlsspørgsmål for borgerne, men i lige så høj grad også til en hurtigere og mere rammesat sagsbehandling, som bidrager til en større grad af økonomisk forudsigelighed og stabilitet.

Der er samtidig fokus på et tæt samarbejde mellem børne- og ungerådgiverne, ledelsen og juristen på området, sådan at der skabes læring og erfaringsudveksling på tværs af samtlige aktører på området. Konkret deltager juristen i Handicapafdelingens ugentlige visitationsmøder sammen med teamleder og Børne- og ungerådgiver. Dette sikrer kontinuerlig drøftelse mellem jurist, børne- og ungerådgiver og teamleder omkring den socialfaglige og lovmedholdelige retning i sagerne, inden der træffes afgørelse. Det sikrer ligeledes, at alle målgruppevurderinger drøftes med juristen forud for, at der træffes afgørelse.

Derudover drøftes alle genvurderinger af hjemviste afgørelser ligeledes med juristen, og Ankestyrelsens afgørelser samt nye principmeddelelser drøftes ligeledes på teammøder mhp. At sikre faglig udvikling og ens praksis i afdelingen

Der er fortsat fokus på de ankede samværssager, herunder om der kræves ændret adfærd. Afgørelserne i disse sager vil dog altid være med udgangspunkt i barnets behov.

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 79b.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Oversigt, bestemmelser som indgår i opgørelserne
2. Uddybende udvikling i Afgørelser, klage- og omgørelsesprocent mv. 2014-2023
3. Oversigt, voksenområdet på §-niveau 2023

## **Indstilling**

### **Direktionen indstiller,**

at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

- at Byrådet drøfter Social- og Ældreministeriets danmarkskort vedr. Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet
- at Byrådet beslutter ikke at iværksætte en handleplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, og at Ankestyrelsen orienteres herom
- at Ældeerrådet og Handicaprådet orienteres om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingerne.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Ankestatistik Hjørring bilag 1.pdf

Danmarkskort - hele kommunen 2023 bilag 2.pdf

Samlet opgørelse over afgørelser på voksenområdet 2023 bilag 3.pdf

## **Punkt 5: Status på Masterplan for Hjørring Hallerne**

04.04.00-P20-1-20

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om den årlige status på Masterplan for Hjørring Hallerne.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Fritids- og Undervisnings orienteres om den årlige status på Masterplanen for Hjørring Hallerne. Baggrund mv. for Masterplanen kan læses i bilagets afsnit 1 "Indledning".

Siden seneste status har Hjørring Hallerne arbejde med følgende emner:

#### Optimering af udnyttelsesgraden i hallerne

Der er monteret låsesystem i alle kommunale og selvejende haller. Låsesystemet er integreret med et bookingsystem, hvor døre kan åbne og lukke i henhold til foreningernes bookede tider. Det har vist sig vanskeligt med det nuværende system at få integreret en løsning, hvor borgere kan booke og betale for ledige tider i hallerne. Forvaltningen arbejder fortsat på at finde en løsning som kan indfri potentialet.

#### Idrætsfaciliteter som sociale samlingssteder

Der er etableret indbydende og imødekommende sociale cafefaciliteter i Lundergård Hallen, Højene Hallen, Bjergby Hallen, Hallen Park Vendia og Vandhuset.

#### Styrket dialogen med foreninger og brugerne ved de enkelte idrætsfaciliteter

Der er fastlagt jævnlige brugermøder, hvor alle brugergrupper og foreninger kan deltage og komme med deres meninger, ønsker m.m.

#### Synliggørelse af vedligehold/renovering og prioriteringer mv. under Hjørring Hallerne

Indkøring af indkøbt nyt FM-system (Facility Management) er i gang. Systemet kan blandt andet integrere/styre DKV-planer (Drift, Kontrol og Vedligehold), hvilket betyder en væsentlig forbedret synliggørelse. Drift og vedligehold kan senere visualiseres på inforskærme.

#### Kompetenceudvikling indenfor Hjørring Hallerne i forhold til fremtidens opgaver

Hjørring Hallernes personale er med i flere tiltag/projekter i hallerne via Det aktive værtskab, som er et kompetenceudviklingsforløb alle medarbejdere og ledere har deltaget i. I kompetenceforløbet var der fokus på at kunne skabe rum for, at medarbejderne får mod til at tage initiativ, og hvor de med engagement og nysgerrighed ser, hvad gæsterne/foreningerne har behov for og aktivt hjælper med at løse det.

#### Styrke den tværgående koordinering i den kommunale organisation, for så vidt angår fritids- og idrætsfaciliteter

Der er nedsat en tværgående styregruppe med Plan og Byg, Park og Vej og Fritidsområdet, hvor indgående henvendelse bliver koordineret.

Masterplanen indeholder desuden flere forslag til nye anlægsfaciliteter. De fleste anlægsforslag ligger stille, men der er en status/ønske om ændring ved 3 forslag:

### Udbygning af Vandhuset

Forslag 7 i Masterplanen om udvidelse af Vandhuset indgår som et anlægsønske i de kommende budgetforhandlinger. Dog i en justeret form excl. udvidelse med 25 meter bassin og alene med en udvidelse mod syd.

### Nord Energi Arena - lysanlæg

Der er i sommeren 2024 etableret nyt lysanlæg ved Nord Energi Arena. Derfor anbefales det at forslag 12 udgår af Masterplanen.

### Outdoor-aktiviteter

I forhold til forslag 13 er der løbende dialog med Kultur, Teknik og Miljø om mulighederne for at anvende Thirup Park til outdoor aktiviteter. Den endelige masterplan for Thirup Park kan først laves når Hjørring Vandselskab er færdige, hvilket forventes i 2025.

Hjørring Hallerne bruger Masterplanen som styringsredskab for det strategiske og daglige arbejde. Næste år bliver Masterplanen 4 år og styregruppen vurderer, at de vil være hensigtsmæssigt med en gennemgang af planens forslag.

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

## Økonomi

Langt de fleste udviklingstiltag sker indenfor Hjørring Hallernes budget. Dog er udgiften til indkøb og implementering af et nyt låsesystem disponeret på centrale konti. Derudover er der givet tilskud til socialt samlingssted i Bjergby-Mygdal Hallen og Hallen Park Vendia, fra anlægspuljen til øget brug af haller.

## Personale

Ingen bemærkninger.

## Sundhed

Ingen bemærkninger.

## Bilag

1. Masterplan for Hjørring Hallerne (priser ved forslag 8-12 til nye anlæg er ikke opdaterede)

## Indstilling

**Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen om status på arbejdet med Masterplanen til efterretning
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender at forslag 12 udgår af Masterplanen idet der er etableret nyt lysanlæg på Nord Energi Arena
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter behovet for en opdatering af Masterplanen

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen om status på Masterplanen til efterretning.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte at forslag 12 udgår af Masterplanen, idet der er etableret nyt lysanlæg på Nord Energi Arena.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede behovet for opdatering af Masterplanen. Forvaltningen skal på et hensigtsmæssigt tidspunkt bringe en fornyet drøftelse ind i udvalget.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C), Laila Zielke (A) og Lone Olsen (V) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Masterplan for Hjørring Hallerne

## **Punkt 6: Nedlæggelse af Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond**

00.06.00-G01-1-24

### **Resume**

Sindal Idrætsforenings Fond søger om at overtage kapitalen i Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond.

### **Sagsfremstilling**

Hjørring Kommune administrerer Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond jævnfør fundats af 14/2-1977.

Fonden blev skænket og oprettet af Fanny og Jørn Rømer med det formål at støtte idrætsudøvere, som tager på et mindst 3 måneders kursus på en gymnastik- og idræts højskole og som har tilknytning til Sindal Kommune eller er medlem af en idrætsforening i Sindal Kommune.

Fonden blev oprettet med en kapital på kr. 30.000, heraf kr. 10.000 fra stifterne samt et tilskud på kr. 20.000 fra Sindal Kommune.

Pr. ultimo juni 2024 henstår i bunden kapital i form af obligationer med en kursværdi kr. 31.285,78 og i bankindestående kr. 17.183,37.

Der har i flere år ikke været aktivitet i fonden, dels på grund af den økonomiske samfundsudvikling og dels på grund af det meget snævre og begrænsede formål.

Jævnfør fundatsen kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning om fondens anvendelse, hvis fonden og kapitalen skønnes utidssvarende.

Sindal Idrætsforenings Fond, som søger om at overtage midlerne i Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond, blev oprettet i 1984 med det formål at støtte Sindal Idrætsforenings aktiviteter som for eksempel deltagelse i kurser og uddannelse.

Sindal Idrætsforenings Fond er tæt på Sindal Idrætsforening, og har derfor større mulighed for at tildele midler efter hensigten. Herudover har efterkommere af stifterne tilkendegivet, at de støtter en nedlæggelse af Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond såfremt kapitalen kan overføres til Sindal Idrætsforenings Fond.

Sindal Idrætsforenings Fond har en bunden kapital på kr. 50.000 og modtager herudover årligt pengegaver- og bidrag.

I det tilfælde, at Sindal Idrætsforenings Fond nedlægges, tilføres kapitalen til Sindal Idrætsforening.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Fundats Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond.

## **Indstilling**

### **Direktionen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,
- at Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond nedlægges, jævnfør fundatsens §9 og
- at kapitalen overføres til Sindal Idrætsforenings Fond.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingerne.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C), Laila Zielke (A) og Lone Olsen (V) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Fundats Sindal Idrætsforenings Jubilæumsfond

## **Punkt 7: Behandling af ansøgning til Medfinansieringspuljen**

18.15.08-Ø39-3-24

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler en ansøgning til Medfinansieringspuljen fra Lendum Ungdoms-, Gymnastik- og Idrætsforening.

### **Sagsfremstilling**

I Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje er der årligt afsat 500.000 kr. til vedligehold og etablering af faciliteter på fritidsområdet. Puljen kan søges af frivillige folkeoplysende foreninger samt selvejende haller. Medfinansieringspuljen har en række kriterier, der ligger til grund for behandling af ansøgningerne, der kan ses i bilag 1.

Ansøgning fra Lendum Ungdoms-, Gymnastik- og Idrætsforening

Lendum Ungdoms-, Gymnastik- og Idrætsforening (LUGI) ansøger Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje om 131.500 kr. til renovering af taget på deres klubhus.

Det eksisterende tag er opført i 1976/1988 og er utæt og udtjent. Foreningen har forsøgt at forlænge levetiden ved at afrense taget og få det overfladebehandlet. Efterfølgende kunne de dog konstatere, at standen af de gamle tagplader er meget ringe. Fagprofessionelle har vurderet, at taget skal udskiftes, før det forårsager skader på det øvrige bygningsværk. Det samlede budget for projektet er 394.625 kr.

Klubhuset, som er ejet af LUGI, ligger i forlængelse af Lendumhallen, som er en del af Sindal Hallerne. Foreningen beskriver klubhuset som omdrejningspunktet for aktiviteterne i og omkring Lendum Hallen. Det benyttes af foreningens ca. 130 medlemmer i forbindelse med foreningens forskellige aktiviteter. Derudover benyttes klubhusets omklædningsrum af Lendum skole i forbindelse med aktiviteter i Lendum Hallen. En del af klubhuset er indrettet til ungdomsklub, som er et gratis tilbud til de unge fra Lendum skole. Det benyttes af cirka 20-40 unge hver torsdag. Derudover benyttes klubhuset af øvrige foreninger og brugere samt selvorganiserede grupper.

LUGI ansøger Medfinansieringspuljen om en tredjedel af udgifterne og finansierer selv en tredjedel. Herudover bidrager LUGI med frivillig arbejdskraft, der er anslået til en værdi af 12.000-15.000 kr. Den resterende tredjedel søges ved øvrige fonde og bidragsydere.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til Medfinansieringspuljens formål og kriterier.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

Bekendtgørelse om momsrefusion for kommuner og regioner.

### **Økonomi**

LUGI's finansieringsplan:

LUGI – egenfinansiering

131.500 kr.

Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje	131.500 kr.
Øvrige sponsorer og bidragsydere	131.625 kr.
(Har tilsagn på 25.000 kr. fra LUGI's støtteforening)	
<b>Total</b>	<b>394.625 kr.</b>

Ved udbetaling af tilskud til fritidsfaciliteter får Hjørring Kommune refunderet 85 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

Status på Medfinansieringspuljen:

	Beløb som udbetales til foreningen (inkl. Moms)	Momsrefusion fra staten til Hjørring kommune	Beløb i puljen
Overførte midler fra 2023			110.525 kr.
Medfinansieringspuljen 2024			500.000 kr.
Allerede disponerede midler			449.451 kr.
Ansøgning fra LUGI	131.500 kr.	22.355 kr.	109.145 kr.
Restbudget i Medfinansieringspuljen 2024 ved bevilling på 131.500 kr. til LUGI			161.074 kr.

## Personale

Ingen bemærkninger.

## Sundhed

Ingen bemærkninger.

## Bilag

Bilag 1: Kriterier for Medfinansieringspuljen

Bilag 2: Ansøgning fra LUGI

## Indstilling

**Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget beslutter om ansøgningen fra LUGI om 131.500 kr. til nyt tag på klubhuset imødekommes.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at imødekomme ansøgningen.

Mathias Holger Nielsen (C), Daniel Vestergaard (C), Laila Zielke (A) og Lone Olsen (V) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Medfinansieringspuljen 2024 - kriterier

Bilag 2 - LUGI ansøgning og tilbud

## **Punkt 8: Orientering fra formanden**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterede om:

- Statusmøde med DGI.
- Dialogmødet d. 2. september er aflyst.

## **Punkt 9: Orientering fra medlemmerne**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 10: Orientering fra forvaltningen**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterede om:

- Pressemeddelelse vedr. Rusmiddelundersøgelsen.
- Nyt skærpet tilsyn, privat passer.
- Status i dagplejesag.
- En kommende drøftelse af halområdet.