

# **REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 01-09-2025**

**Mødedato** Mandag d. 01. september 2025 kl. 08:30

**Mødested** Rådhuset, mødelokale 222, 2. sal

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status vedr. DM i Skills 2026.....	4
Orientering vedr. Skolecenter Hirtshals som fyrtårn for praksisfaglig undervisning.....	7
Overordnet økonomisk status på BFU.....	10
Orientering om Økonomiudvalgets rammeudmelding for BFU-udvalgets område.....	12
Orientering om TUBA's tilbud i Hjørring Kommune.....	15
Borgerundersøgelse til analysen af idrætsfaciliteter i Hjørring by.....	17
Initiativretspunkt stillet af Christian Engen (V).....	19
Orientering fra formanden.....	21
Orientering fra medlemmerne.....	22
Orientering fra forvaltningen.....	23

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-A26-1-19

## **Sundhed**

### **Bilag**

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte dagsordenen.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## Punkt 2: Status vedr. DM i Skills 2026

15.00.00-P00-1-23

### Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget gives en status på økonomi vedr. DM i Skills 2026 og på grundskolernes aktiviteter i forbindelse med arrangementet.

### Sagsfremstilling

#### *Status på budget for DM i Skills*

Siden udarbejdelsen af det oprindelige budget for DM i Skills i forbindelse med ansøgning til SkillsDenmark har nogle forudsætninger ændret sig, og på flere områder er der truffet valg, som har medført tilpasninger af budgettet. Der er mange poster på budgettet, som ikke er lavet om, da det ikke har været muligt at lave et nyt og mere retvisende estimat.

Vedr. varme til opvarmning af teltene: Fra mandag 20. april til lørdag 25. april skal alle telte være opvarmet til 20 grader. Omkostningen til varme er forholdsvis usikker, da udetemperaturen afgør, hvor stort forbruget bliver. Forbruget er i budgettet anslået til 275.000 kr., hvilket svarer til den omkostning, som Roskilde havde til opvarmning af telte til DM i Skills i april 2024, hvor udetemperaturen i øvrigt var under normalen for april måned.

De to bilag til sagen viser status på økonomi vedr. DM i Skills pr. 15. august 2025.

Bilag 1: Budget pr. 15. august 2025.

Bilag 2: Budgetnoter.

#### *MiniSkills*

Udvalget har tidligere givet udtryk for et ønske om, at DM i Skills ikke bliver en enkeltstående event, men at der skabes et længerevarende fokus på erhvervsuddannelser.

For at holde momentum efter DM i Skills og fastholdelse af de forventede positive effekter af DM i Skills i forhold til øget søgning til erhvervsuddannelser, har forvaltningen ansøgt Spar Nord Fonden om midler til at videreføre og videreudvikle MiniSkills i årene 2027-29. Med MiniSkills hvert år i tre år efter DM i Skills vil kommunens grundskolelever på 7. årgang stifte bekendtskab med en række fag på en spændende og praksisfaglig måde. Der er søgt om 249.000 kr./år, i alt 747.000 kr. for perioden.

#### *Grundskolernes aktiviteter i forbindelse med DM i Skills*

Forvaltningen har i samarbejde med skolelederne udarbejdet en oversigt over, hvilke aktiviteter der gennemføres på skolerne forud for og efter selve Skills-arrangementet.

Oversigten indeholder:

- Angivelse af antal klasser, der besøger DM i Skills.
- Aktiviteter på skolerne forud for besøget.
- Aktiviteter som gennemføres som opfølgning på besøget.

Bilag 3: DM i Skills - samlet aktivitetsoversigt alle skoler.

DM i Skills har udarbejdet et undervisningsmateriale, som er sendt ud til alle skoler i begyndelsen af august, og disse materialer vil blive inddraget på forskellig vis i undervisningen på skolerne.

## **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Budget - DM i Skills 2026
2. Budgetnoter
3. DM i Skills - Samlet aktivitetsoversigt alle skoler

## **Indstilling**

**Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Historik**

**Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalget 2022-2025, 1. september 2025, pkt. 2:**

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budget - DM i Skills 2026

Bilag 2 - Budgetnoter

Bilag 3 - DM i Skills - Samlet aktivitetsoversigt alle skoler

## **Punkt 3: Orientering vedr. Skolecenter Hirtshals som fyrtårn for praksisfaglig undervisning**

17.00.00-G01-987-23

### **Resume**

Orientering om de planlagte mål og aktiviteter i forhold til Skolecenter Hirtshals som praksisfagligt fyrtårn.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2025-28 blev det besluttet, at Skolecenter Hirtshals gøres til skolecenter for praksisfaglig undervisning.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om, hvorledes arbejdet er planlagt for skoleåret 2025/26 og hvilke mål, der er opstillet for indsatsen.

Praksisfaglig undervisning er en anvendelsesorienteret undervisning, hvor teori og fag kobles, og hvor fagenes forbindelse til omverden og elevernes erfaringer er i fokus.

Det blev i den politiske proces besluttet at lægge vægt på "erhvervsrum" som det grundlæggende element i centrets arbejde med at sikre rum og tid til at få mere praksisfaglighed ind i undervisningen og mere undervisning ud i virkeligheden.

Ideen med "erhvervsrummet" er:

- "Erhvervsrummet" er en mulighed for alle elever til i løbet af skoledagen i højere grad at arbejde praksisnært og/eller produktorienteret dvs. at de bygger, konstruerer og er skabende.
- "Erhvervsrummet" er ikke et bestemt sted, men kan være mange steder, hvor der er rum til at arbejde praksisnært. Det kan både være i faglokaler på skolen, i kantinen, i en lokal virksomhed mv.
- "Erhvervsrummets" forskellige fysiske rum er for elever på alle klassetrin, der kan anvende rummene, når de skal arbejde praksisfagligt.

De opstillede mål er gældende for alle tre undervisningssteder i skolecentret, men hvert undervisningssted har igennem de indledende og inddragende processer valgt at fokusere på forskellige måder at implementere den praksisfaglige undervisning på. Udbyttet af den konkrete og praktiske implementeringsproces for hvert undervisningssted vil indgå i evalueringen i maj-juni 2026.

*Målene for alle tre undervisningssteder er:*

- At eleverne deltager aktivt og engageret i praksisbaserede og virkelighedsnære undervisningsforløb.
- At eleverne udvikler en dybere forståelse af teorier og begreber ved at anvende dem i praksis – f.eks. gennem fremstilling af forskellige former for konkrete løsninger, produkter og/eller modeller, som har en relation til virkelige problemstillinger.
- At styrke elevernes kendskab til og erfaring med forskellige måder at lære og arbejde på bl.a. gennem samarbejde med lokale aktører og erhvervsliv.
- At styrke elevernes samarbejdsevner og kreativitet.
- At eleverne øves i at formidle deres arbejde og resultater mundtligt og skriftligt.

Samtidig arbejdes der på forskellig vis med at indrette og anvende undervisningsstedernes fysiske rammer, så det i højere grad bliver muligt at gennemføre en mere praksisfaglig undervisning.

Beskrivelsen af undervisningsstedernes planer for arbejdet, er udarbejdet af skolecentrets medarbejdere og ledelse og fremgår af vedlagte bilag.

### *Evaluering*

Skolecentret har udarbejdet en evalueringsplan indeholdende forskellige elementer. Relationen mellem mål og evalueringselementer fremgår af nedenstående figur.

Mål/Evaluering	Elevernes aktive deltagelse	Elevernes forståelse af teori og begreber	Elevernes kendskab til og erfaring med forskellige måder at lære på	Styrkelse af elevernes evner til at samarbejde og arbejde kreativt	Eleverne øves i at formidle deres arbejde og resultater
Lærerne evaluerer mindst 3 gange årligt på teammøder.	x	x	x	x	x
Interview af medarbejdere og samarbejdspartnere.	x	x	x	x	x
Statistik over fravær.	x				
Opgørelse af antal praksisfaglige forløb.		x	x		
Billeder og videre af elevernes arbejdsprocesser og produkter.		x			x
Elevinterviews.	x		x	x	
Elevevalueringsskema.	x	x	x	x	

Eksempel på elevevalueringsskema - målskive - vedlagt som bilag. Teksten i skemaet tilpasses elevernes alder, så det kan anvendes på alle klassetrin.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Fyrtårn for praksisfaglig undervisning på de enkelte undervisningssteder

SCH målskive

## **Indstilling**

**Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Fyrtårn for praksisfaglig undervisning på de enkelte undervisningssteder

SCH målskive

## **Punkt 4: Overordnet økonomisk status på BFU**

00.32.00-000-7-25

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget får en status på den overordnede økonomiske situation på udvalgsområdet.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandlede d. 5. maj 2025 økonomirapport 1, der viste et samlet merforbrug på 7,7 mio. kr. Merudgiften, var primært relateret til øgede udgifter på forebyggende foranstaltninger samt øgede udgifter til afledte undervisningsrelaterede udgifter til anbringelser. Afvigelsen blev ikke håndteret bevillingsmæssigt med økonomirapport 1, idet økonomirapporten var behæftet med en vis usikkerhed.

I forbindelse med Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets behandling af økonomirapporten fremgik det, at udvalget efter sommerferien ville få en overordnet status på den samlede økonomiske situation.

Forvaltningen vil derfor på nærværende møde give en overordnet status på den økonomiske situation i form af en mini-økonomirapport med fokus på udviklingen på udvalgsområdet siden økonomirapport 1.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

### **Økonomi**

Eventuelle bevillingsmæssige ændringer relateret til håndtering af merforbrug på udvalgsområdet foretages i forbindelse med økonomirapport 2.

### **Personale**

Ingen bemærkninger

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at Børne- Fritids- og Undervisningsudvalget tager status på den økonomiske situation til efterretning.

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Status økonomi BFU 01SEP2025.pdf

## Punkt 5: Orientering om Økonomiudvalgets rammeudmelding for BFU-udvalgets område

00.30.00-S00-1-25

### Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om ændringer i Udvalgets driftsramme til budget 2026-2029 som følge af Økonomiudvalgets rammeudmelding d. 20. august 2025.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede d. 20. august 2025 resultatet af fagudvalgenes budgetlægning hen over foråret samt resultatet af den indgående Økonomiaftale for 2026. I den forbindelse meldte Økonomiudvalget reviderede drifts- og anlægsrammer ud for de enkelte udvalgsområder.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres derfor om de ændringer, der er sket i den samlede driftsramme for 2026-2029 med baggrund i Økonomiudvalgets behandling.

I nedenstående tabel fremgår de samlede ændringer, der er sket i udvalgets driftsramme.

Tabel 1: Udvikling i driftsrammer

Mio. kr.	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Pris- og Lønfremskrivning	31,069	30,799	30,482	30,375
Lov- og Cirkulæreprogrammet	3,048	3,635	6,071	6,071
Grundbudgettering børn og familie, heraf	17,981	12,055	7,642	5,023
ekstra trykprøvning anbringelsesområdet	7,103	3,532	-0,348	-0,353
Trykprøvning demografi	6,841	3,526	-1,872	-5,680
Trykprøvning øvrige driftsområder	0,000	0,000	0,000	0,000
Tidligere beslutninger	1,244	1,244	1,244	0,234
Flytning mellem udvalg	-0,929	-0,929	-0,929	-0,929
<b>Udvalget i alt</b>	<b>59,254</b>	<b>50,331</b>	<b>42,638</b>	<b>35,094</b>

Som det fremgår af tabellen, er udvalgets driftsramme pris og lønfremskrevet til 2026 prisniveau med ca. 31 mio. kr., samt tilført midler relateret til Lov- og Cirkulæreprogrammet.

Derudover har Økonomiudvalget tilpasset rammen relateret til grundbudgettering på børne- og familieområdet, trykprøvning af demografien på skole og dagtilbudsområdet samt trykprøvning af øvrige driftsområder. Dertil kommer flytning imellem udvalg samt reguleringer som følge af tidligere beslutninger i Byrådet.

Trykprøvning af demografien, grundbudgettering på børne- og familieområde samt trykprøvning af øvrige driftsområder blev dels behandlet på Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møde d. 23. juni 2025 samt d. 14. august 2025 med specifikt fokus på den ekstra trykprøvning af anbringelsesområdet.

Virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet på 3 mio. kr. i 2026 stigende til 6,1 mio. kr. i 2029 er relateret til tilførte midler vedr. implementeringen af kvalitetsprogrammet på skoleområdet. Herunder er der årligt tilført 2,3 mio. kr. møntet på juniormesterlære, der jf. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets beslutning d. 2. juni 2025 fordeles til skolerne efter antallet af elever i 8. og 9. klasse på hvert undervisningssted.

Oversigt over reguleringer som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet er vedlagt sagen som bilag 2.

Derudover gøres opmærksom på, at driftsrammen til undervisningsområdet for 2026 forud for 1. behandlingen af budgettet korrigeres for virkningen af opgørelsen af elevtallet pr. 5. september.

De tilpassede rammer for de enkelte sektorområder fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 2: Tilpasset driftsbudget for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets område (i 2026-prisniveau)

Mio. kr.	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Sektor Undervisning	656,492	653,212	651,108	648,594
Sektor Dagtilbud	310,666	307,192	301,799	300,470
Sektor Børn og Familie	301,005	292,873	280,571	276,869
Sektor Fritid	48,398	48,179	48,179	48,179
<b>Udvalget i alt</b>	<b>1.316,560</b>	<b>1.301,457</b>	<b>1.281,657</b>	<b>1.274,113</b>

Som følge af Økonomiudvalgets rammeudmelding er takst- og tilskudsbladet ligeledes opdateret til 2026 pris- og lønniveau forud for 1. behandlingen af budgettet. Takst og tilskudsbladet er til orientering vedlagt sagen som bilag.

Udvalgsbemærkningerne, som udvalget behandlede på mødet d. 23. juni 2025, opdateres først efter endelig beslutning om budget 2026-2029 efter 2. behandling i Byrådet.

Af bilag 3 fremgår oversigt over anlægsønsker, mens der af bilag 4 fremgår budgetbrik vedr. udviklingspulje for de selvejende haller. Begge bilag er videresendt til de kommende budgetforhandlinger.

Videre proces

Efter Byrådets 2. behandling d. 8. oktober 2025 følges der på udvalgsmødet d. 3. november 2025 op på budgetvedtagelsen for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets område.

## Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Økonomi

Ingen yderligere bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Opdateret takst- og tilskudsblad til 2026 prisniveau
2. Oversigt over virkning af Lov- og Cirkulæreprogrammet
3. Forslag til anlægsønsker
4. Forslag til udviklingspulje for de selvejende haller

## **Indstilling**

### **Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Opdateret takst - og tilskudsblad til 2026 prisniveau

Oversigt over Lov- og Cirkulæreprogrammet

Forslag til anlægsønsker

Udviklingspulje for de selvejende haller

## Punkt 6: Orientering om TUBA's tilbud i Hjørring Kommune

27.24.42-G01-1-23

### Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om TUBA Hjørrings tilbud om gratis terapi til unge, der er vokset op i familier med misbrug. Statusrapporten for 2024 dokumenterer en positiv effekt af indsatsen.

Organisationen har hidtil været finansieret af både Hjørring Kommune og statens behandlingspulje. I 2025 er den statslige støtte til TUBA imidlertid reduceret med ca. 1/3, hvilket betyder, at færre unge kan få hjælp.

### Sagsfremstilling

TUBA er en selvejende organisation under Blå Kors Danmark, som tilbyder gratis terapi og rådgivning til unge mellem 14 og 35 år, der er vokset op i familier med alkohol- eller stofmisbrug. Organisationen har til formål at styrke unges evne til at mestre eget liv, indgå i meningsfulde fællesskaber og skabe en positiv fremtid – på trods af en opvækst præget af svigt og utryghed.

TUBA tilbyder både individuel terapi, gruppeterapi og online rådgivning i 33 afdelinger på landsplan, herunder tre lokalafdelinger i Nordjylland. Hjælpen ydes af psykologer og psykoterapeuter med specialviden om de psykiske og sociale konsekvenser af opvækst i misbrugsramte hjem.

I 2024 har 25 unge i alderen 25–35 år modtaget terapi finansieret af kommunen, mens yderligere 51 unge under 25 år har været i forløb via statslige midler. Den 14. februar 2025 var 21 unge registreret på venteliste til at få tildelt et individuelt terapiforløb i TUBA, Hjørring. Statusrapport for 2024 dokumenterer en markant positiv effekt af terapien: 88 % af de unge oplever forbedret forhold til sig selv, 90 % er blevet bedre til at håndtere deres problemer, og 95 % føler, at de har fået den hjælp, de havde brug for. Effektmålinger viser desuden forbedring i trivsel og livskvalitet.

Den 3. februar 2025 godkendte Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget en fornyelse af partnerskabsaftalen med TUBA Danmark. I aftalen blev det tydeliggjort, at TUBA Hjørring indgår som en del af Ungegarantien. Samarbejdet imellem Hjørring Kommune og TUBA er velfungerende og værdifuldt. Der er bl.a. planlagt en workshop for ansatte i Hjørring Kommune den 30. september 2025, hvor 100 deltagere har meldt sig til, hvilket viser et bredt engagement og interesse for TUBAs arbejde med de unge.

Den 7. juli 2025 har regionsleder for TUBA Vest, Pernille Rodbjerg, rettet henvendelse til Hjørring Kommune for at gøre opmærksom på, at TUBA Region Nord får færre midler fra statens behandlingspulje end tidligere. Det fremgår af henvendelsen at TUBA

*"...har fået resultatet for vores ansøgning i Indenrigs- og boligministeriet til midler for de 14-25-årige, der er vokset op i misbrugsramte familier. Desværre viser det sig i region nord, at vi er gået væsentligt ned i midler fra denne pulje, hvilket får konsekvenser for hvor mange børn/unge, som vi kan hjælpe – også i TUBA Hjørring. Som det ser ud lige nu, må vi skære i midlerne med ca. 1/3... For de unge i lokalområdet, vil dette få en indvirkning, da vi ikke kan hjælpe så mange som hidtil."*

### Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

### Økonomi

TUBA Hjørring finansieres dels af Hjørring Kommune og dels af statens behandlingspulje.

Hjørring Kommune betaler årligt kr. 508.577 (2024-tal) til TUBA Hjørring i driftstilskud, hvoraf der i 2024 er budgetteret med 216.000 kr. til lokaleudgifter. Ifølge resultatopgørelsen (vedlagt som bilag) er der dog reelt anvendt 132.000 kr. til dette formål. Udgifterne deles mellem Børne- Fritids- og Undervisningsudvalget, Sundhed-, Ældre og Handicapudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget med en fordeling på 30 pct., 30 pct. og 40 pct. Beløbet prisreguleres årligt i henhold til KL's skøn for pris- og lønudvikling for "øvrige tjenesteydelser".

TUBA Hjørring har indtil nu modtaget ca. kr. 871.000 fra Social- og Boligstyrelsens puljemidler, som dækker behandling af unge i alderen 14–24 år. Kommunens driftstilskud anvendes til behandling af målgruppen 25–35 år.

TUBA Danmark fremsender årligt revideret regnskab for afdelingen, som foreligger senest 1. april.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Statusrapport, TUBA Hjørring 2024

Henvendelse fra TUBA til Hjørring Kommune

Resultatopgørelse, TUBA Hjørring 2024

## **Indstilling**

### **Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Statusrapport 2024 TUBA Hjørring

Henvendelse TUBA juli 2025

Resultatopgørelse TUBA Hj 2024

## Punkt 7: Borgerundersøgelse til analysen af idrætsfaciliteter i Hjørring by

04.04.00-G01-2-25

### Resume

BÅrne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler anbefaling om at erstatte data fra â€Danmark i bevÅlgelseâ€ med en borgerundersÅgelse udfÅrt af IdrÅttens Analyseinstitut, som en del af analysen af idrÅtsfaciliteter i HjÅrring by.

### Sagsfremstilling

BÅrne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte d. 23. juni 2025 kommissorium for analyse af idrÅtsfaciliteterne i HjÅrring by. Udvalget besluttede bl.a., at analysen skal inddrage data fra â€Danmark i bevÅlgelseâ€, idet forvaltningen havde haft en positiv dialog med Syddansk Universitet (SDU) og IdrÅttens Analyseinstitut (IDAN) om mulighederne i disse data.

Forvaltningen har efterfÅlgende vÅret i yderligere dialog med SDU og IDAN om data fra â€Danmark i bevÅlgelseâ€. Dialogen har givet anledning til, at forvaltningen er bekymret for tidsplanen for dataleverancen, og at data leveres i en form som ikke er optimal i forhold til at indgÅ i den lokale analyse af idrÅtsfaciliteterne i HjÅrring by.

Det er IDAN og forvaltningens vurdering, at det er vigtigt for analysen at de input som i processen indhentes fra foreningerne suppleres med data om borgernes idrÅts- og motionsvaner.

Forvaltningen har derfor vÅret i dialog med IDAN om muligheden for at IDAN gennemfÅrer en spÅrgeskemabaseret borgerundersÅgelse, som kan mÅlrettes den konkrete analyse af idrÅtsfaciliteterne i HjÅrring by. IDAN har pÅ den baggrund udarbejdet et tilrettet tilbud, hvor borgerundersÅgelsen indgÅr, og hvor andre elementer er justeret for at holde den samlede Åkonomi til analysen pÅ et uÅndret niveau. Det er i det tilrettede tilbud forudsat, at forvaltningen bidrager til den praktiske gennemfÅrelse spÅrgeskemaundersÅgelsen.

Det er IDAN og forvaltningens vurdering, at det tilrettede tilbud samlet set, vil give en bedre analyse med en mere sikker tidsplan end at fastholde anvendelsen af data fra â€Danmark i bevÅlgelseâ€.

### Tidsplan

I udvalgets beslutning d. 23. juni 2025 var en del af beslutningen omkring at inddrage data fra â€Danmark i bevÅlgelseâ€, at tidsplanen skulle strÅkkes. Det er forvaltningens anbefaling, at tidsplanen med prÅsentation for udvalget i juni 2026 fastholdes, da denne tidsplan medfÅrer, at der kan indhentes data fra forÅrssÅsonen omkring den faktiske benyttelse af hallerne.

PÅ BÅrne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets mÅde d. 22. september vil IDAN deltage og gennemgÅ analysedesignet mv.

### Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender, at data fra "Danmark i bevægelse" udgives af analysen og i stedet erstattes en borgerundersøgelse udført af IDAN
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender at tidsplanen fastholdes

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingerne.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 8: Initiativretspunkt stillet af Christian Engen (V)**

17.00.00-G01-1972-25

### **Resume**

Initiativretspunkt stillet af Christian Engen (V).

### **Sagsfremstilling**

Christian Engen (V) har fremsendt følgende initiativretspunkt til Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets behandling:

*"Bindslev Gl. Elværk er i samarbejde med og med støtte fra Nord Energi i gang med at kortlægge muligheden for at opføre en helårsåben "Skolestue ved Bindslev Gl. Elværk".*

*Skolestuen skal i dagtimer fungere som et lærested for elever og lign. i stil med "The English House" and/und "Das Deutsche Haus", og om aftenen og i weekender fungerer som et informations- og mødested for såvel lokale som turister.*

*Helt essentielt og bærende for ideen og projektet med skolestuen er en kobling og derved fuld integrering i kommunens eksisterende skoletjeneste, som således vil få et tredje ben - Energi - som gerne skulle medvirke til at få endnu flere unge til på sigt at vælge en uddannelse i den retning, som er meget efterspurgt i erhvervslivet.*

*Undersøgelser viser, at et overtal af piger allerede i 4. Klasse mister interessen for fysik i skolen.*

*Hvis BFU/Hjørring Kommune ser de samme muligheder og perspektiver i initiativet og dermed i størst muligt omfang vil støtte op om projektet, skal vi hermed anmode Hjørring Kommune om at udarbejde en støtteerklæring delt til projektet som helhed men som også kan medsendes fondsansøgninger som dokumentation for projektets bæredygtighed."*

### **Lovgrundlag**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets forretningsorden, §3, stk. 6.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,**

- at anmodningen drøftes.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede sagen, og ønsker på nuværende tidspunkt at lave en økonomisk uforpligtende støtteerklæring. Udvalget anmoder forvaltningen om at fremlægge udkast til en sådan støtteerklæring på udvalgets næste møde den 22. september 2025.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 9: Orientering fra formanden**

00.01.00-G01-1-24

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterede om:

- Ministerbesøg d. 18. august på FGU Vendsyssel i forbindelse med lancering af Ungeløftet
- Statusmøde med DGI
- Konkret henvendelse på skoleområdet

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

Daniel Vestergaard (C) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 10: Orientering fra medlemmerne**

00.01.00-G01-1-24

### **Sagsfremstilling**

Tim Jensen (A) orienterede om møde med Herlevs Borgmester.

Claus Mørkbak (V) orienterede om konference i regi af International Federation of Library Association.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

Daniel Vestergaard (C) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 11: Orientering fra forvaltningen**

00.01.00-G01-1-24

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterede om udfordringer med at efterleve stadionkrav til Fortuna Hjørrings kommende kampe i UEFA regi for kvinder.

Laila Zielke (A) deltog ikke i mødet.

Daniel Vestergaard (C) deltog ikke i punktets behandling.