

REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 03-10-2022

Mødedato Mandag d. 03. oktober 2022 kl. 08:30

Mødested Rådhuset, mødelokale 222

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Elevfordeling skoler 2022/2023.....	4
Orientering om udmøntning af "Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem" i 2023.....	7
Brugertilfredshedsundersøgelse - dagtilbud, orientering.....	10
Orientering om valg til frokostordning.....	12
Principiel stillingtagen til Skibsbys Højene IF's ønske om at etablere hævet terrasse, som overdrages til Skibsbys Højene IF.....	14
Behandling af indkomne ansøgninger til Medfinansieringspuljen.....	17
Pulje til Øget aktivitet i hallerne - behandling af indkomne ansøgninger.....	20
Mødedatoer 2023 for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget.....	24
Orientering fra formanden.....	26
Orientering fra medlemmerne.....	27
Forvaltningen orienterer.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

28.00.00-P35-1-22

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Sundhed

Bilag

Historik

Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 5. september 2022, pkt. 11:

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte dagsordenen.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Punkt 2: Elevfordeling skoler 2022/2023

00.01.00-A26-14-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen orienterer om elevfordelingen på skolerne pr. 5.9.2022 for skoleåret 2022/2023.

Sagsfremstilling

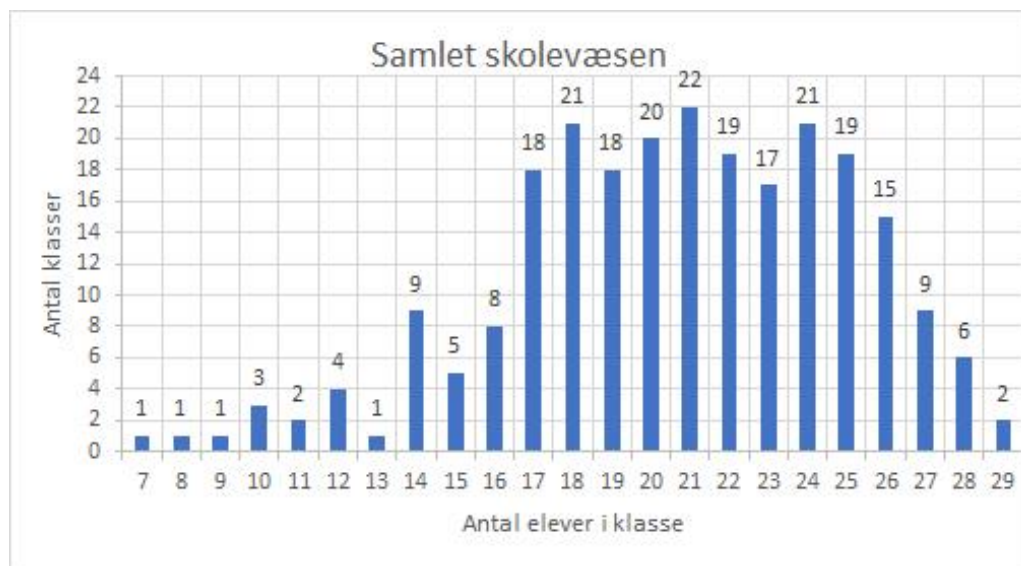
Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen orienterer om den elevfordeling, der er gennemført på skolerne pr. 5.9.2022 for skoleåret 2022/2023. Tallene er eksklusive Hjørring Ny 10.

Samlet set er der for skoleåret 2022/2023 oprettet 242 klasser for de 5.001 elever, der pr. 5. september 2022 er indmeldt i 0. - 9. klasse. Det gennemsnitlige antal elever i de etablerede klasser ligger på 20,7. På tværs af skolevæsenet er der dog forskel på antallet af elever i de enkelte klasser. Spændet går fra 29 elever i den klasse, hvor der er flest elever, til 7 elever, der hvor der er færrest elever.

Årsagen til, at der i to klasser kan være 29 elever skyldes, at skolen deles i klasser efter antallet af elever, jf. folkeskoleloven § 17, stk. 1. Byrådet har, jf. § 40, stk. 2, nr. 5 i folkeskoleloven, truffet beslutning om følgende rammer for klasseskabelsen:

- Elevtallet i en klasse må normalt ikke ved skoleårets begyndelse overstige 28. Byrådet kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal, dog ikke over 30.
- Byrådet har til skole- og dagtilbudschefen delegeret kompetencen til at træffe beslutning om, hvorvidt der i konkrete situationer foreligger særlige omstændigheder, så elevtallet kan udvides til et maksimalt elevtal på 30.

I nedenstående figur vises spændet over antal elever i de etablerede klasser:



Som det fremgår, er der etableret flest klasser (22) med 21 elever i. Flertallet af klasserne, i alt 190, ligger i spændet fra 17-26 elever.

Yderst i spændet er etableret 2 klasser med 29 elever, 6 klasser med 28 elever og 9 klasser med 27 elever, mens der er etableret 35 klasser med 16 eller færre elever.

I nedenstående skema ses klassekvotienter for opgørelsen af elevtallet pr. 5/9-2020 - samt elevtallet pr. 6/9-2021 sammenholdt med indeværende års klassekvotienter pr. 5/9-2022.

Skole

Klassekvotient 5/9 2020

Klassekvotient 6/9 2021

Klassekvotient 5/9 2022

Skolecenter Hirtshals	18,5	17,2	17,9
Sindal Skolecenter	20,1	19,6	19,3
Løkken-Vrå Skole	20,2	20,0	20,9
Tårs Skole	18,8	19,6	18,7
Hj. Nordvestskolen	21,8	22,7	22,1
Hj. Sydøstskolen	22,8	22,0	22,2
Samlet skolevæsen	20,8	20,7	20,7

Den gennemsnitlige klassekvotient på kommuneniveau for det samlede skolevæsen er den samme som for skoleåret 2021 til 2022.

Sindal Skolecenter, Tårs Skole og Nordvestskolens klassekvotient er faldet.

Skolecenter Hirtshals, Løkken-Vrå Skole og Sydøstskolen er steget.

Det samlede elevtal er fra 2021 til 2022 faldet med 60 elever.

Overblik over antallet af elever i klasserne på de enkelte skoler fremgår af bilag 1 "antal klasser i 2022-2023".

På bilag 2 fremgår en specifikation af klassedelingen på skoler og undervisningssteder.

Vandret i skemaet ud fra hver skole/undervisningssted ses antal af spor/klasser pr. årgang.

Lodret ud fra hver årgang/klasse trin ses, hvor mange elever, der er på hvert spor/klasse og dets samlede antal elever.

Ud fra hver skole til højre i skemaet, er der registreret, hvor mange elever, spor/klasser samt klassekvotient, der er på hver skole og dets undervisningssteder.

Sammenlagt er sidst i skemaet fordeling af elever på det samlede skolevæsen fordelt på antal elever i klasse pr. årgang, og i de 3 faser samt antal klasser og klassekvotient.

På Muldbjerg Undervisningssted markeret med rødt, er registreret elite- og fodboldklasser.

De med blå markering er Ukrainiske flygtningebørn.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 25.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Antal klasser i 2022-2023

2. Elev- og klassetal 2022-2023

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 Antal klasser i 2022-2023

Bilag 2 Elev- og klassetal 2022-2023

Punkt 3: Orientering om udmøntning af "Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem" i 2022/2023

17.00.00-G01-8-21

Resume

Børne-, Fritids, og Undervisningsudvalget orienteres om udmøntningen af "Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem" i 2022/2023.

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen (Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance) har den 29.10-2021 indgået aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Systemet skal medvirke til at gøre evaluerings- og opfølgingskulturen i folkeskolen stærkere.

Følgende dele af "Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen" træder i kraft i 2022/2023:

- Folkeskolens Nationale Overgangstest
- Risikotest for ordblindhed
- Meddelelsesbog til dialog mellem skole og hjem
- Ændring af uddannelsesparathedsvurderingen (UPV)
- Skoleudviklingssamtaler og opfølgning mellem skoler og kommuner
- Udviklingsliste og krav om udviklingsplan

Folkeskolen Nationale Overgangstest er en justeret udgave af de tidligere nationale test i dansk (læsning) og matematik og anvendes fra skoleåret 2022/2023 til og med skoleåret 2025/2026. Herefter erstattes de af Folkeskolens Nationale Færdighedstest, som udvikles i samme periode.

Proces: Skolerne håndterer opgaven lokalt.

Risikotest for Ordblindhed er identisk med den eksisterende Ordblinderisikotest. Fra skoleåret 2022/2023 er det obligatorisk for skolerne at gennemføre Risikotest for ordblindhed for elever i 1. klasse, som udviser tegn på specifikke læsevanskeligheder. Endvidere skal elever med en ordblind forælder senest i 1. klasse tilbydes en test, med mindre skoleledelsen i samråd med forældrene vurderer, at det ikke er nødvendigt.

Proces: Det nyetablerede "Sprog-tale-læse netværk", som består af læsevejledere/ordblindelærere fra hele kommunen, får kompetenceudvikling med henblik på at kunne vejlede og rådgive om brug af testen. Der igangsættes herudover en bredere kompetenceudviklingsindsats på ordblindeområdet for skoleledere og lærere i skoleåret 2022/2023.

Meddelelsesbog til dialog mellem skole og hjem erstatter fra skoleåret 2022/2023 elevplanen og skal understøtte skolernes arbejde med opfølgning og evaluering. Der er få formelle krav til meddelelsesbogen:

- Den skal være skriftlig og kan både udarbejdes i digitalt og analogt format.
- I børnehaveklassen skal kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed berøres.
- Der skal være indhold, som vedrører fagene dansk og matematik for elever i 1. til 9. klasse.
- For elever, der er i udfordringer i skolen, skal meddelelsesbogen indeholde information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringerne.
- For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om uddannelse og proces for at opnå de faglige krav, der eventuelt skal opfyldes i forbindelse med optagelse. Særlige skole- eller vejledningsindsatser, der i denne forbindelse aftales med eleven og forældrene, skal ligeledes indgå i meddelelsesbogen.

Skolerne afgør, hvordan der arbejdes med meddelelsesbogen i samarbejde med elever og forældre. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udarbejdet en vejledning, der kan give inspiration til skolernes arbejde med meddelelsesbogen.

Proces: Skolerne håndterer opgaven lokalt. Forvaltningen har udsendt informationsmateriale til skolerne, og skoledistriktslederteamet har drøftet opgaven - herunder valg af format på baggrund af oplæg ved en IT-projektleder.

Ændring af Uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) indebærer, at begrebet "ikke-uddannelsesparat" ændres til "parat til andre uddannelsesaktiviteter m.v. end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser". Der vil blive fremsat forslag til en ny lov om kommunal indsats for unge under 25 år, som forventes at indeholde en grundlæggende ændring af uddannelsesparathedsvurderingen med virkning fra skoleåret 2024/2025.

Proces: Der forventes yderligere afklaring.

Skoleudviklingssamtaler og opfølgning mellem skoler og kommuner erstatter fra skoleåret 2022/2023 kvalitetsrapporten. Fokus er på dialog og samarbejde om relevante indsatser fremfor afrapportering og skriftlig dokumentation. Det er skolelederne på de enkelte skoler, der har initiativretten til at analysere udviklingsområderne på egen skole med inddragelse af skolebestyrelse, medarbejdere og elevråd. Kommunalbestyrelsen og forvaltningen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet.

Skoleudviklingssamtalerne gennemføres minimum en gang årligt. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har udarbejdet en vejledning med inspiration til det lokale arbejde med skoleudviklingssamtaler.

Proces: Forvaltningen har 2022 i samarbejde med skoledistriktslederteamet udviklet et GRUS-samtaleformat, som tager udgangspunkt i tankerne bag udviklingssamtalerne. GRUS-samtaleformatet afprøves i øjeblikket, og erfaringerne herfra forventes at kunne understøtte udviklingen af skoleudviklingssamtalerne. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget får en sag på i januar 2023, hvor der træffes beslutning om udviklingssamtalernes form.

Udviklingsliste og krav om udviklingsplan er et nyt tiltag, som skal understøtte, at skoler med udfordringer får hjælp til at styrke undervisningen og skabe et trygt og godt læringsmiljø. Listen udarbejdes af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet fra skoleåret 2022/23 på baggrund af objektive indikatorer, som defineres og udmøntes i skoleåret 2022/2023. Skoler på udviklingslisten skal i dialog og samarbejde med kommunalbestyrelsen udarbejde en udviklingsplan, som skal medvirke til at forbedre resultaterne. Udviklingsplanen bruges lokalt og skal ikke indsendes til eller godkendes af Børne- og Undervisningsministeriet.

Proces: Der forventes yderligere afklaring.

Øvrigt

I 2023 lanceres en test- og evalueringsbank på www.emu.dk, hvor skolerne kan finde inspiration og værktøjer til evalueringsarbejdet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Hjørring Kommune er i 2023 via Lov- og Cirkulæreprogrammet tilført 0,096 mio. kr. målrettet kompetenceudvikling af lærerne.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids-, og Undervisningsudvalget tager orientering til efterretning.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Punkt 4: Brugertilfredshedsundersøgelse - dagtilbud, orientering

28.00.00-I00-1-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om resultaterne fra den nationale brugertilfredshedsundersøgelse fra 2022 på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

De landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser er et initiativ i "Aftale om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor" fra februar 2019 mellem regeringen, KL og Danske Regioner. Formålet med brugerundersøgelserne er at give politikere, ledere og medarbejdere i kommunerne et redskab til at inddrage brugernes perspektiver i deres arbejde med at tilrettelægge den offentlige service.

Brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet undersøger forældrenes tilfredshed inden for følgende temaer:

- Aktiviteter, leg og grupper i dagtilbuddet.
- Sprog, forståelse og tryghed.
- Samarbejdet mellem forældrene og dagtilbuddets personale.
- Fællesskab og relationer mellem børnene.

Undersøgelsens hovedresultater:

På landsplan er den samlede forældretilfredshed med dagtilbud i gennemsnit 4,3 på skalaen 1-5. Samlet set er 86 pct. af forældrene tilfredse eller meget tilfredse, mens 5 pct. af forældrene er utilfredse eller meget utilfredse med deres børns dagtilbud. 9 pct. er hverken tilfredse eller utilfredse. Den samlede tilfredshed i kommunerne varierer mellem 3,9 og 4,5.

I Hjørring kommune rammer forældretilfredsheden landsgennemsnittet på 4,3. Altså er 86 pct. af forældrene tilfredse eller meget tilfredse, mens 5 pct. af forældrene er utilfredse eller meget utilfredse med deres børns dagtilbud. 9 pct. er hverken tilfredse eller utilfredse.

Der er nogen spredning i forældretilfredsheden imellem de enkelte dagtilbud i kommunen, selvom de fleste ligger tæt på gennemsnittet. Resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen vil indgå som et perspektiv i forvaltningens og dagtilbuddenes løbende indsats for at styrke kvaliteten i Kommunens dagtilbud.

Hele rapporten med resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet for Hjørring kommune og for hele landet er vedhæftet som bilag. Undersøgelsens resultater er tilgængelige for borgerne på Indenrigs- og Boligministeriets hjemmeside.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Brugertilfredshedsundersøgelse - Landsrapporten

Brugertilfredshedsundersøgelse - Hjørring

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter resultaterne.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Landsrapport

Hjørring

Punkt 5: Orientering om valg til frokostordning

16.08.04-P20-4-07

Resume

Hjørring Kommune skal hvert andet år give daginstitutionerne mulighed for valg af frokostordningen. Der blev foretaget valg i 2020, og dermed er der valg i 2022. Børn-, Fritids- og Undervisningsudvalget orienteres om gennemførelsen af valget i 2022.

Sagsfremstilling

Alle børn i kommunale daginstitutioner og privatinstitutioner skal have et sundt frokostmåltid alle hverdage ifølge dagtilbudsloven §16. Hjørring kommune tilbyder derfor et sundt frokostmåltid til alle børn i samtlige daginstitutioner i Hjørring kommune.

Konkret drives frokostordningerne ved, at Hjørring Kommune har indgået aftale med Fru Hansens Kælder om, at Fru Hansens Kælder laver og leverer maden til de institutioner, der har valgt frokostordningen. Aftalen trådte i kraft d. 1. august 2011, og er forlænget til juni 2023.

Da der sidst blev foretaget valg af frokostordningen i august /september 2020, skal der foretages valg af frokostordningen i efteråret 2022, for at opfylde kravet i § 16 stk. 5 om, at kommunalbestyrelsen mindst hvert andet år skal give institutionerne mulighed for valg af frokostordningen. Valget af frokostordning gennemføres lokalt blandt forældrene i de enkelte institutioner.

Erfaringen viser, at det er mest hensigtsmæssigt at foretage valget umiddelbart efter sommerferien, da det herved i større grad er de forældre, der har børn i institutionen, der stemmer om frokostordningen. Valget 2022 blev gennemført i perioden 22. august til 5. september, således at det nye valg kan træde i kraft pr. 1. januar 2023 til 31. december 2024.

De institutioner, hvor frokostordningen tilvælges, skal have relevante køkkenfaciliteter. Når der er foretaget valg af frokostordningen, skal det efterfølgende sikres, at de nødvendige forhold omkring køkkenfaciliteter er til stede. Dette vil særligt berøre de institutioner, der i 2020 ikke valgte frokostordningen og som ikke har etableret modtagerkøkkener. For at klargøre køkkenerne til modtagerkøkkener, vil det typisk være udskiftning af hårde hvidevare samt andre små justeringer.

Resultatet ved valget i 2022 blev, at 20 enheder har ønske om at være omfattet af frokostordningen, hvilket er det samme antal som ved valget i 2020. Vuggestuen Lundtoftevej har siden 2017 haft frokostordning, men da de lukker i 2022, udgår de af frokostordning. Vuggestuen Hyttefadet i Løkken har som den eneste institution, der ikke før har haft frokostordning, ønsket frokostordning fra 2023 og frem, Kommunen sørger for, at køkkenet klargøres til modtagerkøkken.

Køkkenfaciliteter

Kravene til daginstitutionernes køkkener udstedes af Fødevarestyrelsen. Der skelnes her mellem produktionskøkkener og modtagekøkkener.

Det fælles kommunale tilbud tager udgangspunkt i, at maden leveres klar til at stille på bordet, hvorfor køkkenerne alene registreres og godkendes efter bestemmelserne for modtagekøkkener.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 16 a, § 16 a stk. 5 og § 16 b stk. 2.

Økonomi

Udgiften til evt. ændringer af køkkenfaciliteterne vil kunne finansieres fra anlægspuljen.

Frokosttaksten

Forældrebetalingen for frokostmåltidet er pr. 1. januar 2023:

For børnehavebørn: 557 kr. om måneden i 11 måneder (juli er betalingsfri).

For vuggestuebørn: 567 kr. om måneden i 11 måneder (juli er betalingsfri).

Forældrebetalingen opkræves som en særlig frokosttakst samtidig med institutionstaksten.

Der ydes søskende- og fripladstilskud til frokosttaksten efter samme regler som til institutionstaksten.

Personale

De ekstra personaleressourcer der skal tilføres til varetagelse af opgaver i forbindelse med frokostordningen finansieres via frokosttaksten.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Punkt 6: Principiel stillingtagen til Skibsby-Højene IF's ønske om at etablere hævet terrasse, som overdrages til Hjørring Kommune

00.05.10-G01-2-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget skal tage stilling til om udvalget vil anbefale overfor Byrådet, at Hjørring Kommune modtager gave i form af terrasse ved Højenehallen fra Skibsby-Højene IF (SHI).

Sagsfremstilling

Ønske om etablering af hævet terrasse ved omklædningsrum i SHI

Skibsby-Højene Idrætsforening (SHI) har ønske om, at der etableres en hævet terrasse i galvaniseret stål på østsiden af de kommunalt opførte omklædningsrum ved Højenehallen. Der skal være mulighed for, at forældre og tilskuere kan sidde i tørvejr og følge aktiviteterne ude på banerne. Fra terrassen vil der være trappenedgang, som går ned til udgangen til cafeteriet.

SHI vil etablere terrassen, hvorefter Hjørring Kommune overtager driften. Prisen på etablering forventes at være 750.000 - 850.000 kr. SHI vil undersøge muligheden for at søge fondsmidler til etableringen af terrassen.

Hjørring Kommune kan vælge at delegere kompetencen til indgåelse af reklameaftale på terrassen til SHI, så foreningen kan bruge reklameindtægterne til at nedbringe etableringsudgifterne på terrassen. SHI forventer, at foreningen kan indgå reklameaftale med firmaet, som etablerer terrassen, om at der reklameres for firmaet på bannerreklame på rækværk på terrassen. Reklameaftalen skal overholde Hjørring Kommunes Reklamepolitik (se bilag 2).

Muligheder for etablering og drift af terrasse i SHI

Hvis SHI ønsker at etablere terrasse i SHI, som Hjørring Kommune efterfølgende skal overtage driften af, så kan det ske efter retningslinjerne i Hjørring Kommunes "Politik for modtagelse af gaver og arv", som Byrådet godkendte den 24. marts 2021 (se bilag 1). SHI vil skulle etablere terrassen og efterfølgende overdrage den til Hjørring Kommune som en gave. Gaven skal betragtes som en pengegave fra SHI til Hjørring Kommune. Det er reguleret i Hjørring Kommunes "Politik for modtagelse af gaver og arv", hvordan sådanne gaver kan gives.

Da der er tilknyttet særlige betingelser til gaven, skal man være opmærksom på retningslinjerne i politikens afsnit 4.4. De særlige betingelser er følgende:

- Terrassen skal placeres på en nærmere angivet placering (i forbindelse med de kommunalt opførte omklædningsrum ved Højenehallen).
- Hjørring Kommune overtager driften af terrassen, når den er færdigetableret.

Der er desuden behov for at være opmærksomhed på retningslinjerne i politikens afsnit 4.1, hvoraf det fremgår, at: *"Når Hjørring Kommune modtager sådanne gaver, er det således en forudsætning, at der ikke kan opstå tvivl om, hvorvidt gavegiveren hermed opnår en særlig fordel ved at stille genstanden mv. til rådighed for kommunen. Derfor kan der ikke modtages gaver fra personer/virksomheder, som har en særlig tilknytning til det pågældende sted, hvor gaven stilles til rådighed. Det gælder eksempelvis:*

- Hvis den pågældende stiller en genstand til rådighed for en institution, som personen selv, eller dennes nærtstående er tilknyttet.

- Hvis den pågældende er leverandør til Hjørring Kommune, eller på anden måde kan have et økonomisk incitament i at give gaven".

Selvom SHI ikke vil få eneret over terrassen, vil klubben modtage en særlig fordel ved etableringen af terrassen. Derfor skal Byrådet dispensere for de ovennævnte retningslinjer i afsnit 4.1 i "Politik om modtagelse af gaver og arv", hvis Byrådet vil tilslutte sig, at SHI etablerer terrasse. I det Byrådet har vedtaget politikken, kan Byrådet også dispensere for politikken.

Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen vurderer, at SHI har en særlig interesse i etableringen i terrassen, men at det er uproblematisk, fordi SHI er en folkeoplysende forening, som alle i princippet kan blive medlem af, og som underunderstøtter folkeoplysende formål, som Hjørring Kommune bakker op om.

Lovgrundlag

Hvorvidt og under hvilke betingelser en kommune må modtage gaver og arv er ikke reguleret i skreven lovgivning, men reguleres af uskrevne retsgrundsætninger og forvaltningsretlige principper.

I Hjørring Kommune har Byrådet vedtaget "Politik for modtagelse af gaver og arv", som regulerer kommunens adgang til at modtage gaver i bred forstand.

Økonomi

Hvis Hjørring Kommune overtager driften af den hævede terrasse ved Højenehallen, vil den kunne indgå i Hjørring Hallernes årlige sikkerhedssyn af deres udstyr, hvilket de er indforstået med. Ved sikkerhedssynet sikrer man sig, at alt på terrassen er funktionsdygtigt.

Forvaltningen vurderer, at udover udgiften til det årlige sikkerhedssyn, vil der ikke være udgifter til vedligeholdelse de første 15 år. Sikkerhedssynet bliver en del af Hjørring Hallernes årlige drift, mens udgifterne til den fremtidige vedligeholdelse af terrassen vil skulle afholdes af Hjørring Hallernes fælles anlægsvedligeholdelsespulje.

Personale

Ingen personalemæssige konsekvenser.

Sundhed

Ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

Bilag

Hjørring Kommunes politik for modtagelse af gaver og arv

Hjørring Kommunes Reklamepolitik

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Byrådet, om Hjørring Kommune kan tilslutte sig, at SHI etablerer terrasse ved Højenehallen, der gives til Hjørring Kommune som gave, hvorefter kommunen overtager driften af terrassen.
- at Byrådet delegerer kompetencen til at indgå reklameaftale og modtage reklameindtægter på den kommende terrasse ved Højenehallen til SHI.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd, at Hjørring Kommune overtager ejerskab og drift af terrasse ved Højene Hallen efter etablering, og at Skibsbym-Højene Idrætsforening får kompetence til at indgå reklameaftale på den kommende terrasse i overensstemmelse med Hjørring Kommunes reklamepolitik.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Politik om modtagelse af gaver og arv godkendt af BYR d. 24. marts 2021

Reklamepolitik godkendt af Byrådet d. 24. marts 2021

Punkt 7: Behandling af indkomne ansøgninger til Medfinansieringspuljen

18.15.00-Ø40-6-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til indkomne ansøgninger til Medfinansieringspuljen.

Sagsfremstilling

I Hjørring Kommunes Fritids- og Folkeoplysningspolitik "Fritid og Fællesskab" lægges der vægt på, at gode faciliteter skal være med til at sikre et godt og mangfoldigt fritidsliv i hele Hjørring Kommune.

Det prioriteres, at der er adgang til de største og mest almindelige aktiviteter både i de større og i de mindre byer. Derudover at der skal være plads til nicherne og til nye aktiviteter, der endnu ikke har bidt sig fast som etablerede fritidstilbud. Faciliteter er dyre at etablere og kræver mange ressourcer i den daglige drift. På den baggrund er der i budget 2022 afsat 500.000 kr. til etablering og vedligeholdelse af faciliteter via Medfinansieringspuljen.

Medfinansieringspuljen har en række kriterier, der ligger til grund for behandling af ansøgninger:

At der med bevillingen,

1. ses en tydelig forøgelse af facilitetens niveaumæssige standard eller øget kvalitet i facilitetens eksisterende standard
2. skabes øget aktivitet i faciliteten
3. understøttes nye målgruppers brug af faciliteten. Børn, unge og ældre samt børn og voksne med særlige behov har høj prioritet.
4. begrundes at faciliteten matcher øvrige faciliteter i området
5. ses et tværgående samarbejde med øvrige; det kunne være skole, institution samt et lokalområdes opbakning
6. ses en rimelig sammenhæng mellem ansøgningens/bevillingens størrelse og antallet af medlemmer i foreningen/brugere af faciliteten
7. er begrundet og sikret et bæredygtigt driftsgrundlag
8. Det skal tilstræbes, at faciliteten så vidt muligt skal kunne tilgås af alle borgere.

Projektansøgning 1: Udendørs motorik bane og leg i Hirtshals Idrætscenter

Hirtshals Idrætscenter søger om 70.000 kr. fra Medfinansieringspuljen til etablering af en udendørs motorik bane og leg.

Projektets formål er at invitere børn og unge til at anvende hallens faciliteter i deres fritid. En udendørs motorik bane er en del af Idrætscenterets strategi om at gøre målgruppen opmærksom på deres faciliteter, da de er fremtidige brugere af hallen og foreningerne, der har base der. Det tiltænkes ligeledes, at banen vil anvendes af byens institutioner til leg og madpakkespisning, hvilket fremmer kendskabet til Idrætscenteret for elever i lokale SFO'er, børnehaver, skoler og vuggestuer.

Etablering af motorikbane vil forøge Idrætscenterets niveaumæssige standard, da de for nuværende ikke har nogen udendørsaktiviteter. Banen er åben og er til fri afbenyttelse alle årets dage.

Hirtshals Idrætscenter huserer en svømmehal, sportshal, gymnastiksal, træningslokale og multihal, som er blevet løbende renoveret. Derudover kan brugerne anvende cafeteriaet eller deltage i foreningsaktiviteter, herunder bordtennis, tennis, håndbold, svømning m.fl.

Projektets samlede budget er 250.000 kr. inkl. moms. Heraf kan Hirtshals Idrætscenter selv bidrage med 50.000, - til 100.000 kr. afhængigt af, hvad der kræves efter Medfinansieringspuljen og øvrige fondes bidrag. De kan ligeledes udføre en del af det håndværksmæssige arbejde ved hjælp af frivillig arbejdskraft. Derudover har de fået tilsagn om 100.000 kr. fra HSF-fonden og er i dialog om støtte fra Nordea fonden. De resterende 70.000 kr. søges fra Medfinansieringspuljen.

Analyser fra bl.a. Lokale og Anlægsfonden viser, at det er vigtigt at tænke idrætsfaciliteter som "sociale arenaer" for at appellere til nutidens børn og unge og opfordrer på den baggrund til, at der skabes "hæng-udsteder" i forbindelse med aktiviteter. Forvaltningen vurderer, at en motorik bane og leg kan være med til at understøtte dette.

Forvaltningen vurderer, at Hirtshals Idrætscenters ansøgning imødekommer flere af puljens kriterier. Da Hirtshals Idrætscenter er momsregistreret og dermed kan få momsrefusion, indstilles der til, at Hirtshals Idrætscenter bevilges det fulde beløb eksklusive moms svarende til 58.100 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten. Bekendtgørelse nr. 2091 af 13. december 2020, om momsrefusion for kommuner og regioner.

Økonomi

Ved udbetaling af tilskud til fritidsfaciliteter får Hjørring Kommune refunderet 85 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

Status på Medfinansieringspuljen:

	Beløb der udbetales til foreningen (inkl. Moms)	Momsrefusion fra staten til Hjørring Kommune	Beløb
Medfinansieringspuljen budget 2022			974.300 kr.
Allerede disponerede midler på Medfinansieringspuljen			587.378 kr.
Ansøgning fra Hirtshals Idrætscenter til udendørs motorik bane og leg	70.000 kr.	11.900 kr.	58.100 kr.
Restbudget i Medfinansieringspuljen 2022			328.822 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Ansøgning fra Hirtshals Idrætscenter

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender, at der bevilges 70.000 kr. til Hirtshals Idrætscenter til udendørs motorik bane

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Ansøgning, Hirtshals Idrætscenter, Motorik bane.

Punkt 8: Pulje til Øget aktivitet i hallerne - behandling af indkomne ansøgninger

18.15.00-Ø40-15-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget tager stilling til indkomne ansøgninger til puljen "Øget aktivitet i hallerne"

Sagsfremstilling

En behovs- og kapacitetsanalyse af idrætsfaciliteterne i Hjørring Kommune fra 2021 viser, at der er ledig kapacitet i de kommunale og selvejende haller.

På den baggrund er der i 2022- 2023 afsat 6,000 mio. kr. samlet til puljen "Øget aktivitet i hallerne", der har til formål at understøtte en øget brug af haller og idrætsfaciliteter i Hjørring Kommune.

Midlerne kan anvendes til finansiering af anlæg og bygningsmæssige ændringer samt øvrige anlægs- og driftsudgifter i forbindelse med at forny og udvikle faciliteterne, så de understøtter øget aktivitet.

Midlerne kan desuden anvendes til konkrete projekter og aktiviteter, der understøtter en øget brug af faciliteterne.

Projektansøgning 1: Foldevæg i Hirtshals Idrætscenter

Hirtshals Idrætscenter søger om 41.376 kr. til etablering af en foldevæg i deres fællesrum.

Projektet har til formål at skabe mere fleksibilitet og potentielt dobbelt så meget aktivitet i lokalet. For nuværende kan kun et enkelt hold anvende fællesrummet, men såfremt Hirtshals Idrætscenter kan etablere en foldevæg, kan det deles på midten, og to hold kan derved anvende fællesrummet samtidig.

Idrætscenterets eksisterende brugere anvender fællesrummet til både træning, team møder, taktik møder og lignende. Hirtshals Idrætscenter vil gerne byde flere indenfor, blandt andet hold der skal på lejr tur, men dette kræver, at der er mulighed for at dele rummet op, så der stadig er plads til de eksisterende brugere.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål, da en foldevæg vil betyde, at Hirtshals Idrætscenter kan øge aktivitetsniveauet i faciliteterne, og der vil være mulighed for at tage nye brugere ind. På den baggrund indstilles der til, at Hirtshals Idrætscenter bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 2: SvømmeCross i Løkken-Hallen

Løkken-Hallen søger, i samarbejde med GVL mountainbike, om 47.658 kr. til etablering af SvømmeCross.

Projektet har til formål at tilbyde et nyt træningskoncept, SvømmeCross, som kombinerer fysisk træning i vand og på land. Træningen består af en række aktiviteter, herunder spinning på specielle cykler i vandet, banesvømning samt øvelser på måtte ved bassinkanten. Øvelserne gennemføres som cirkeltræning, hvor medlemmerne roterer mellem øvelserne.

SvømmeCross henvender sig til alle borgere i Løkken over 15 år, som er interesseret i træning i- og omkring vandet. Målgruppen er både ældre, patienter i genoptræningsforløb såvel som borgere uden særlige forudsætninger, da borgeren selv er i kontrol over træningens intensitet. Løkken-Hallen vurderer, at SvømmeCross ligeledes vil øge brugen af deres store varmtvandsbassin, da sårbare borgere kan træne i det varme vand, hvilket skåner kroppen under aktiviteten.

Træningen differentierer sig fra andre aktiviteter, som i øjeblikket tilbydes i Hjørring kommune, hvilket gør det attraktivt for borgerne.

En del af bevillingen vil anvendes til at uddanne en træner, så medlemmerne kan få kvalificeret vejledning igennem træningen.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål om at skabe øget aktivitet i hallerne, samt Hjørring kommunes Fritids- og Fællesskabspolitik om at støtte nye tendenser på fritidsområdet.

Undersøgelser, udført af blandt andet Danske Fysioterapeuter og Gigtforeningen, påviser at træning i vand har en lang række fordele for borgere med og uden særlige forudsætninger. Blandt andet, mindskes risikoen for skader i muskler og led, øger tiden der kan trænes, hvilket øger forbrænding m.fl.

På den baggrund indstilles der til, at Løkken-Hallen bevilges det ansøgte beløb.

Projektansøgning 3: SUP Pilates i Løkken-Hallen

Løkken-Hallen søger, i samarbejde med Svømmeklubben Sømærket, Løkken Dykkerklub og Løkken Surf Klub, om 31.847 kr. til etablering af SUP (Stand Up Paddle) Pilates i svømmehallen.

Projektet har til formål at tilbyde et nyt træningskoncept, som understøtter- og udvikler på de sportsaktiviteter, som foregår på stranden i Løkken. SUP Pilates betegnes af Løkken-Hallen som en "Løkken version" af pilates og fungerer således, at SUP boardsene fastgøres til bassinets kant, så der kan laves pilates øvelser på selve boardsene. Løkken-Hallen har allerede en ansat instruktør, som er passioneret for at udvikle et nyt træningskoncept, der tager afsæt i byen interesse for aktiviteter i havet og vandet samt SUP sportens stigende popularitet i det seneste årti.

SUP Pilates vil tilbydes til 150 foreningsmedlemmer på tværs af de ansøgende foreninger. Målgruppen er alle borgere, der har interesse i at deltage i SUP Pilates.

Løkken-Hallen ønsker at tilbyde en række nye tiltag i svømmehallen, blandt andet SvømmeCross, som der ligeledes er søgt midler til i puljen for Øget aktivitet i Hallerne. Aktiviteterne skal udvikle svømmehallen og tilbyde aktiviteter, som differentierer sig i forhold til, hvad der ellers udbydes i Hjørring kommune i øjeblikket.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til puljens formål om at skabe øget aktivitet i hallerne, samt Hjørring kommunes Fritids- og Fællesskabspolitik om at støtte nye tendenser på fritidsområdet.

Sporten SUP har gennem sidste 5-10 år oplevet stigende popularitet og er en alsidig motionsform, der styrker både balance, motorik og kondition.

Dansk Surf og Rafting Forbund (DSRF), som er hovedorganisationen for SUP foreninger i Danmark, oplevede i 2021 en stigning på 32,1 % i deres medlemstal. Ifølge organisationen er populariteten støt stigende og ser ud til at forsætte de kommende år.

På den baggrund indstilles der til, at Løkken-Hallen bevilges det ansøgte beløb

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten. Bekendtgørelse nr. 946 af 21/06/2022 om momsrefusionsordning for kommuner og regioner.

Økonomi

Ved udbetaling af tilskud til idrætsanlæg, stadions og øvrige fritidsfaciliteter til de selvejende haller får Hjørring Kommune refunderet 85 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

	Beløb der udbetales til hallen	Momsrefusion fra starten til Hjørring kommune	Beløb fra puljen til øget aktivitet i hallerne
Budget 2022			3.000.000 kr.
Tidligere bevillinger			876.281 kr.
Ansøgning: Hirtshals Idrætscenter til etablering af foldevæg	41.376 kr.	7.033 kr.	34.342 kr.
Ansøgning:	47.658 kr.	8.101 kr.	39.556 kr.
Løkken-Hallen til etablering af SvømmeCross			
Ansøgning:	31.847 kr.	5.413 kr.	26.433 kr.
Løkken-Hallen til etablering af SUP Pilates			
Saldo			2.023.387 kr.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Ansøgning fra Hirtshals Idrætscenter
2. Ansøgning fra Løkken-Hallen
3. Ansøgning fra Løkken-Hallen

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget?godkender

- at der bevilges 41.376 kr. til etablering af foldevæg i Hirtshals Idrætscenter
- at der bevilges 47.658 kr. til etablering af SvømmeCross i Løkken-Hallen
- at der bevilges 31.847 kr. til etablering af SUP Pilates i Løkken-Hallen

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Ansøgning, Hirtshals Idrætscenter

Ansøgning, Løkkenhallen SvømmeCross

Ansøgning, Løkkenhallen SUP

Punkt 9: Mødedatoer 2023 for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget

00.01.00-A26-24-22

Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter og beslutter, om mødekalenderen for Udvalgets møder kan godkendes.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til mødekalender 2023 for Byråd, Økonomiudvalg og stående udvalg. Økonomiudvalget og Byrådet har godkendt forslaget.

I mødekalenderen er der ligeledes fastsat forslag til datoer for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgsmøder, som Udvalget bør tage udgangspunkt i, når det behandler mødeplanen. De foreslåede datoer sikrer en hensigtsmæssig sagsgang mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalg, Økonomiudvalg og Byråd.

Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen har foreslået yderligere mødedatoer for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget i mødekalenderen.

I henhold til den kommunale styrelseslov er det som udgangspunkt de enkelte udvalg, der fastlægger møderne.

Medlemmerne af udvalget vil blive indkaldt til alle møder og aktiviteter gennem Microsoft Outlook.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 og § 20.

Økonomi

Der ydes vederlag i henhold til vederlagsbekendtgørelsen. Vederlagene er uafhængige af antal møder og mødernes varighed. Derimod vil udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste kunne variere noget alt efter, hvornår på dagen møderne afholdes.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

Udkast til mødekalender 2023.

Direktøren for Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller,

- at mødeplanen for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendes.

Beslutning

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte mødeplanen for 2023, og besluttede at forvaltningen skal være opmærksom på, hvornår det giver mening at tage på institutionsbesøg i 2023 i forhold til konkrete sager, og at det sker indenfor den eksisterende møderamme.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Politisk mødekalender 2023

Punkt 10: Orientering fra formanden

00.01.00-G01-5-22

Sagsfremstilling

Formanden orienterede om besøgsrunde i forvaltningen.

Formanden orienterede fra møde med Danmarks Lærerforening.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Punkt 11: Orientering fra medlemmerne

00.01.00-G01-5-22

Sagsfremstilling

Thomas Klimek (A) spurgte ind til brug af andet mødelokale. Det undersøges om Byrådsalen kan bookes i de kommende måneder.

Lone Olesen (V) spurgte ind til søgning om udskudt start i børnehaven.

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Punkt 12: Forvaltningen orienterer

00.01.00-G01-5-22

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede om tilmelding til kommende KL børnetopmøde den 26. og 27. januar 2023.

Henvendelser vedr. budget (bilag):

- 2 Forældre fra Muldbjergskolen
- 6 Forældre fra Bagterpskolen
- 1 elev fra Bagterpskolen
- Henvendelse fra skolebestyrelserne for Løkken-Vrå, Hirtshals, Tårs, Sindal, Sydøst, Nordvest

Erik Høgh-Sørensen (UFP) var fraværende.

Bilag

Henvendelser vedr sparekatalog