

# **REFERAT Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 23-09-2024**

**Mødedato** Mandag d. 23. september 2024 kl. 08:30

**Mødested** Rådhuset, mødelokale 222, 2. sal

## **Indholdsfortegnelse**

Mødedatoer 2025 for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møder.....	3
Dialogmøde med Integrationsrådet.....	5
Administration af takstbladet for Fritidsområdet.....	6
Medfinansieringspuljen - behandling af ansøgning.....	9
Indledende drøftelse vedr. halområdet.....	12
Orientering fra formanden.....	13
Orientering fra medlemmerne.....	14
Orientering fra forvaltningen.....	15

# **Punkt 1: Mødedatoer 2025 for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møder**

00.01.00-A26-21-24

## **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter og beslutter, om mødekalenderen for Udvalgets møder kan godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet forslag til mødekalender 2025 for Byråd, Økonomiudvalg og stående udvalg. Økonomiudvalget og Byrådet har godkendt forslaget.

I mødekalenderen er der ligeledes fastlagt forslag til datoer for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgsmøder, som Udvalget bør tage udgangspunkt i, når det behandler mødeplanen. De foreslåede datoer sikrer en hensigtsmæssig sagsgang mellem Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalg, Økonomiudvalg og Byråd.

I henhold til den kommunale styrelseslov er det som udgangspunkt de enkelte udvalg, der fastlægger møderne.

Medlemmerne af udvalget bliver indkaldt til alle møder og aktiviteter gennem Microsoft Outlook.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 8 og § 20.

## **Økonomi**

Der ydes vederlag i henhold til vederlagsbekendtgørelsen. Vederlagene er uafhængige af antal møder og mødernes varighed. Derimod vil udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste kunne variere noget alt efter, hvornår på dagen møderne afholdes.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Udkast til mødekalender 2025.

## **Indstilling**

### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at mødeplanen for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendes.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte mødeplanen med følgende ændringer/bemærkninger:

- at mødet d. 13. januar flyttes til d. 20. januar.
- at mødet d. 17. november fastholdes, men Forvaltningen forsøger om muligt at fremskynde eller skubbe sager, så mødet evt. kan aflyses.
- at KL's Børne- og Ungetopmøde som afholdes 30. og 31. januar lægges ind i mødeplanen.

Daniel Vestergaard (C) og Tim Jensen (A) deltog ikke i behandling af punktet.

## **Bilag**

Udkast mødekalender 2025

## **Punkt 2: Dialogmøde med Integrationsrådet**

15.40.00-G01-1-24

### **Resume**

Børne- Fritids- og Undervisningsudvalget anmodes om at aftale deltagelse på dialogmøde med Integrationsrådet samt drøfte eventuelle temaer til mødet.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har besluttet, at der skal være 1 årligt politisk dialogmøde med Integrationsrådet med deltagelse af formand eller næstformand for Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget.

Mødet afholdes 11. november 2024 kl. 17.00-18.00.

Udvalget anmodes om at overveje eventuelle emner, der ønskes drøftet på Integrationsmødet.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget beslutter, om formand eller næstformand deltager i Integrationsrådets møde i november samt drøfter eventuelle ønsker til emner.

### **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede, at næstformand, Lone Olsen (V) deltager i Integrationsrådets møde i november.

Udvalget drøftede om "Integration af ukrainere i skolerne" kan sættes på som emne til mødet.

Daniel Vestergaard (C) og Tim Jensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

## Punkt 3: Administration af takstbladet for Fritidsområdet

18.15.00-A26-1-24

### Resume

Det indstilles, at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender forvaltningens reviderede takstblad på fritidsområdet samt drøfter muligheden for, og kompetencen til, at indgå særaftaler. Eksisterende og gældende særftaler gennemgås.

### Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede d. 24. juni 2024 at følge Økonomiudvalgets anmodning om at forholde sig til, *om det administrative skøn på området er for stort som konsekvens af det nuværende takstblad for fritidsområdet og konkrete særftaler. Der bør særligt være fokus på opkrævning af øvrig takst og procedurer for indgåelse af særftaler.*

Forvaltningen har udarbejdet nærværende oplæg til Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets drøftelse.

#### Generelt om takstbladet

Forvaltningen har udarbejdet et revideret takstblad med det formål at gøre det mere gennemsigtigt, herunder med en uddybende beskrivelse af, hvornår taksterne er gældende. Det reviderede takstblad kan findes i bilag 1.

Det anbefales, at der fortsat opereres med de tre takst kategorier, som anvendes indenfor følgende principper:

#### Gebyrtakst

Gebyrtakst anvendes

- Til folkeoplysende foreninger i Hjørring Kommune, når de udøver folkeoplysende aktiviteter (idræt eller voksenundervisning), herunder stævner, turneringer og opvisning
- Til idrætsudøvere og klubber i Hjørring Kommune, som er støtteberettiget efter Eliteidrætsloven
- Til foreninger, som Hjørring Kommune har indgået samarbejde med jf. serviceloven § 18

Der opkræves ikke gebyr for benyttelse af lokaler i tidsrummet 22.00-08.00.

#### Øvrig takst

Øvrig takst anvendes, når der er tale om aktiviteter, som Hjørring Kommune må støtte efter kommunalfuldmagten. Det kan f.eks. være:

- Når folkeoplysende foreninger i Hjørring Kommune, udfører arrangementer henvendt til egne medlemmer (juletræs- og fastelavnsfest, trænerfest mv.)
- Stævner mv. arrangeret af landsorganisationer (f.eks. DGI og DBU)

#### Kommerciel takst

Kommerciel takst anvendes, når der er tale om en ikke-støtteberettiget aktivitet/arrangement. Der er ikke noget til hinder for, at Hjørring Hallerne udlejer til sådanne arrangementer, hvis det kan gøres indenfor rammerne af overskudskapacitet. Det er imidlertid en forudsætning, at udlejning i disse situationer sker på markedsvilkår.

I det tilfælde, hvor en aktivitet indeholder både et støtteberettiget og et ikke-støtteberettiget element, vil Hjørring Hallerne fortsat være forpligtet til at opkræve den kommercielle takst, idet "husleje" ikke kan øremærkes. Derfor må arrangøren i stedet henvises til at søge støtte til det specifikke støtteberettigede element via kommunens puljer mv.

#### Særaftaler for ikke-støtteberettigede aktiviteter/arrangementer

Taksterne som fremgår af takstbladet, er listepreiser, og det er indenfor lovgivningens rammer muligt at indgå særaftaler i det tilfælde, hvor en aktør ønsker at leje lokaler udover, hvad der direkte er takstsat. Det kan f.eks. være en aktør, som ønsker at leje flere lokaler/haller over flere dage. Der skal dog være en skærpet opmærksomhed på, at den aftale, der indgås, er udtryk for markedsvilkår, og at man i den konkrete situation har gjort sig rimelige bestræbelser på at undersøge, hvad markedsprisen vil være.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget bedes drøfte, om det skal være muligt at indgå særaftaler for ikke-støtteberettigede aktiviteter, herunder om kompetencen til at indgå sådanne aftaler skal placeres i udvalget eller delegeres til forvaltningen. Delegeres kompetencen til forvaltningen kan der opsættes procedurer for orientering om aftalerne til udvalget.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der særligt i forhold til disse aftaler typisk vil være behov for en hurtig afklaring overfor arrangøren, hvorfor en politisk behandling i visse situationer kan medføre, at arrangøren trækker sin forespørgsel.

Som alternativ til muligheden for at indgå særaftaler kan der udarbejdes et mere omfattende takstkatalog for kommercielle takster, som f.eks. giver priser på timebasis og/eller med taktsatte muligheder for leje af en eller flere haller over en eller flere dage.

#### Eksisterende og gældende særaftaler

Forvaltningen vil på mødet gennemgå eksisterende og gældende særaftaler.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Takstblad 2025.

## **Indstilling**

### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkender det reviderede takstblad jf. bilag 1
- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøfter muligheden for at indgå særaftaler

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte det reviderede takstblad med følgende ændringer:

- Det skal fremgå tydeligt, at takstbladet er gældende for Hjørring Hallerne og ikke de selvejende haller.
- Godkendte foreninger opkræves gebyrtakst i forbindelse med opsætning og oprydning ved arrangementer, hvor der betales øvrig takst.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede, at Forvaltningen skal udarbejde et oplæg for indgåelse af særaftaler for henholdsvis støtteberettigede og ikke-støtteberettigede aktiviteter efter følgende principper:

- Kompetence til at indgå aftaler for ikke-støtteberettigede aktiviteter, som skal indgås til markedspris, delegeres til Forvaltningen. Der udarbejdes nærmere retningslinjer for, hvordan markedsprisen fastsættes.
- Kompetence til at indgå særaftaler for støtteberettigede aktiviteter skal behandles politisk

Erik Høgh-Sørensen (UP) stemte imod indstillingerne. Erik Høgh-Sørensen havde følgende mindretalsudtalelse "fordi der stadig savnes gennemsigtighed i takster, rabatter og aftaler, alt med det formål at mindske bureaukratiet."

Daniel Vestergaard (C) og Tim Jensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Takstblad 2025

## **Punkt 4: Medfinansieringspuljen - behandling af ansøgning**

18.15.08-Ø39-3-24

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget behandler en ansøgning til Medfinansieringspuljen fra Idrætscenter Vendsyssel.

### **Sagsfremstilling**

I Hjørring Kommunes Medfinansieringspulje er der årligt afsat 500.000 kr. til vedligehold og etablering af faciliteter på fritidsområdet. Puljen kan søges af frivillige folkeoplysende foreninger samt selvejende haller. Medfinansieringspuljen har en række kriterier, der ligger til grund for behandling af ansøgningerne, der kan ses i bilag 1.

Ansøgning fra Idrætscenter Vendsyssel

Idrætscenter Vendsyssel (ICV) søger om 75.000 kr. til en udendørs bevægelsespark, der har til formål at skabe et dynamisk og sundhedsfremmende samlingspunkt ved idrætscenteret.

Bevægelsesparken består af to elementer, som ligger i forlængelse af hinanden:

1. Et outdoor træningsområde med et stort styrketræningsanlæg.
2. Et boldspilsområde med en Pannabane, to Teqball borde og en loungebænk.

Hele bevægelsesparken skal have Wetpour underlag, som er en blød overflade, der er ideel til både lege- og sportsområder. Bevægelsesparken placeres strategisk i forlængelse af idrætscenteret og boldbanerne. Projektet er et samarbejde med de lokale foreninger Vrå-Børglum Idrætsforening og Vrå Gymnastikforening.

Lige nu kan området ikke benyttes, da der ofte står vand, og da der er asfaltrester fra den gamle atletikbane. Derfor skal der i forbindelse med projektet drænes og laves nyt underlag. ICV forventer, at placeringen og synligheden af de udendørs træningsfaciliteter vil motivere idrætscenterets besøgende til at udforske forskellige træningsformer, hvilket skaber liv i udeområdet og udvider træningsmulighederne for medlemmerne i foreningerne, samt øvrige brugere. Målgruppen spænder bredt fra børn og unge til voksne og seniorer. Projektet er designet til at imødekomme behovene for udendørs leg, træning og socialt fællesskab på tværs af forskellige aldersgrupper og træningsniveauer.

Det samlede budget er på 1.517.424 kr. ICV har i december 2023 modtaget en bevilling på 344.000 kr. fra Hjørring Kommune fra Puljen til Øget Aktivitet i Hallerne.

Forvaltningen vurderer, at projektet lever op til Medfinansieringspuljens formål og kriterier.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

Bekendtgørelse om momsrefusion for kommuner og regioner.

### **Økonomi**

Idrætscenter Vendsyssels finansieringsplan:

<b>Budget</b>		
<b>Udendørs bevægelses park i hjertet af Vrå</b>		
<u>Udendørs bevægelsespark</u>		<u>1.517.423,75</u>
<b>Oversigt over søgte midler</b>		
Hjørring Kommune	(bekræftet)	344.000
Vrå/børglum Idrætsforening	(bekræftet)	100.000
Vrå Gymnastik	(bekræftet)	25.000
Idrætscenter Vendsyssel	(bekræftet)	200.000
Sejlstrup entreprenørforetning a/s	(bekræftet)	20.000
Frivilligt arbejde (Prebens Dreng)	(bekræftet)	54.000
Sparekassen Danmark Fonden	(bekræftet)	400.000
Norlys Vækstpulje	(bekræftet)	50.000
Nordea-fonden		125.000
DIF og DGI Forening Puljen		125.000
Hjørring kommune medfinansieringspulje		75.000
<b><u>Ialt</u></b>		<b><u>1.518.000</u></b>
<u>Priser er inkl moms.</u>		

Ved udbetaling af tilskud til fritidsfaciliteter får Hjørring Kommune refunderet 85 % af momsen i henhold til bekendtgørelsen om momsrefusion for kommuner og regioner. Det ansøgte beløb er i nedenstående oversigt reduceret med den moms, som staten godtgør.

Status på Medfinansieringspuljen:

	Beløb som udbetales til foreningen (inkl. Moms)	Momsrefusion fra staten til Hjørring kommune	Beløb i puljen
Overførte midler fra 2023			110.525 kr.
Medfinansieringspuljen 2024			500.000 kr.
Allerede disponerede midler			449.451 kr.
Ansøgning fra ICV	75.000 kr.	12.750 kr.	62.250 kr.
Restbudget i Medfinansieringspuljen 2024 ved bevilling på 75.000 kr. til ICV			98.824 kr.

## Personale

Ingen bemærkninger

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger

## **Bilag**

Bilag 1: Kriterier for Medfinansieringspuljen

Bilag 2: Ansøgning fra ICV

## **Indstilling**

### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget beslutter om ansøgningen fra Idrætscenter Vendsyssel om 75.000 kr. imødekommes.

## **Beslutning**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at imødekomme ansøgningen.

Daniel Vestergaard (C) og Tim Jensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Bilag**

Medfinansieringspuljen 2024 - kriterier

Bilag 2 Ansøgning fra ICV

## **Punkt 5: Indledende drøftelse vedr. halområdet**

04.04.00-P00-1-23

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget har indledende drøftelse af halområdet forud for præsentation af halanalysen.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget bliver d. 7. oktober 2024 præsenteret for halanalysen, som undersøger kapacitetsudnyttelsen og beskriver økonomien for halområdet samlet set.

Forud for præsentationen af halanalysen faciliterer forvaltningen en indledende dialog i udvalget om fremtidige politiske pejlemærker for halområdet.

Pejlemærkerne genbesøges efter præsentationen af halanalysen med henblik på at indgå i det videre arbejde med udvikling af en ny tilskudsmodel for de selvejende haller og halområdet i sin helhed.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,**

- at Børne-, Fritids- & Undervisningsudvalget drøfter fremtidige pejlemærker for halområdet forud for præsentation af halanalysen

### **Beslutning**

Christian Engen (V) er ansat som halinspektør i Tannisbugthallen. Forvaltningen har vurderet at Christian Engen ikke er inhabil i behandlingen af sagen, idet der er tale om et ansættelsesforhold, og han er ikke medlem af bestyrelsen.

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget drøftede politiske pejlemærker for halområdet.

Daniel Vestergaard (C) og Tim Jensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

## **Punkt 6: Orientering fra formanden**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterede om SSP-udvalgsmøde og Lokalrådsmøde, hvor bl.a. rusmiddelundersøgelsen er blevet drøftet.

Daniel Vestergaard (C), Tim Jensen (A), Mathias Holger Nielsen (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke ved punktets behandling.

## **Punkt 7: Orientering fra medlemmerne**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Intet.

Daniel Vestergaard (C), Tim Jensen (A), Mathias Holger Nielsen (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 8: Orientering fra forvaltningen**

00.01.00-G01-9-22

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterede om:

- Lanceringsevent for "Bedst for Os".
- Skærpede tilsyn på dagtilbudsområdet.
- Status på kontingentstøttepuljen.
- Elevtal pr. 5. september og klassedelingen.

Daniel Vestergaard (C), Tim Jensen (A), Mathias Holger Nielsen (C) og Laila Zielke (A) deltog ikke i punktets behandling.