

REFERAT Ældrerådet d. 11-03-2024

Mødedato Mandag d. 11. marts 2024 kl. 09:30

Mødested R-122

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Orientering om status på flytning af Smedegården og Vendelbocenteret.....	4
Opfølgning på nye vedtægter for Beboer-pårørenderådene.....	5
Plejeboligplan.....	6
Flex-taxa.....	7
Valg til ældrerådet 2025.....	8
Status på Projektet fra Vrå ”Min Livshistorie”.....	9
Henvendelse fra Havglimt.....	10
Regninger i forbindelse med helbredstillæg.....	11
Nyt fra Udvalgene.....	12
Orientering.....	13
Punkter til kommende møder.....	14
Evt.....	15

Punkt 1: Mødedeltagere

27.69.40-A08-2-21

Beslutning

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Jørn Munk Nielsen

Afbud:

Lone Iversen (Susanne Vad deltog som referent)

Ole Landry

Punkt 2: Orientering om status på flytning af Smedegården og Vendelbocenteret

27.42.00-A00-1-23

Sagsfremstilling

SÆH-udvalget behandlede på mødet den 6. februar status på proces vedr. flytning af beboere på Smedegården og Vendelbocenteret.

På den baggrund orienteres Ældrerådet om status.

Myndighedschef Anette Bilde Thoft deltager under punktets behandling kl. 9,30.

Bilag:

Referat fra SÆH-udvalgets møde den 6. februar.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Udvalget får løbende orientering ift flytning – Sagsfremstillingen fra seneste udvalgsmøde er vedlagt som bilag.

Myndighedschef Anette Bilde Thoft orienterede.

Der er en opmærksomhed hos visitationen ift borgere, der flytter fra ægtefælleboliger til Soldalhus, hvor der ikke er ægtefælleboliger.

De, som ønsker at flytte et andet sted hen end soldalhus, opprioriteres på ventelisten, så de prioriteres frem for øvrige på ventelisten.

Alle flytninger er efter reglerne om genhusning.

Der har været samtaler med beboerne fra Smedegården og Vendelbocenteret, i tiden fra oktober til december – p.t. mangler vi svar fra 7 beboere.

Bilag

Dagsordenspunkt Status på proces vedrørende flytning af beboere på Smedegården og Vendelbocenteret behandlet på mødet 6. februar 2024 kl. 0830 (Rådhuset, Lokale 329) i Sundheds-, Ældre- og Hand.docx

Punkt 3: Opfølgning på nye vedtægter for Beboer-pårørenderådene

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Godkendelse af oplæg til møder mellem Ældreråd og beboer-pårørenderåd

Retningslinjer for besøg

Fordeling af besøg på ældrecentre.

Mariebo besøg mandag d. 8.april fra kl. 13 – 15 --- vi deltager fra 13-14

Bilag

Oplæg fra Kirsten Holst

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- punktet til drøftelse og eventuelle ændringer med henblik på godkendelse.

Beslutning

De enkelte beboer-pårørende råd er kontaktet med baggrund i de ændrede vedtægter og Ældrerådet kan på baggrund af invitation deltage i møderne.

Ældrerådet drøftede oplægget til møderne.

Det blev foreslået, at hvis man ikke tidligere har været til et beboer-pårørenderådsmøde, at man tager en fra Ældrerådet, som har deltaget tidligere.

Kirsten udsender en liste til medlemmerne over, hvilke centre de enkelte medlemmer har valgt at deltage i møderne hos.

Opdateret oplæg vedhæftes referatet. Oplægget revideres løbende.

Bilag

beboer pårørende ideer .docx

Punkt 4: Plejeboligplan

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Drøftelse i forhold til møde med Byrådet den 28. februar 2024

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter emnet

Beslutning

Punktet udskydes til næste møde

Der ønskes uddybet hvad den mest pessimistiske prognose er, når det var den mest optimiske der blev fremlagt.

Plancherne fra Byrådsmødet vedlægges til næste møde.

Punkt 5: Flex-taxa

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Orientering om rammer og regler vedr. Flex-taxa . V/Mogens From

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter emnet

Beslutning

Et mødet med NT stilles i bero, indtil der er mere klarhed over, hvad det er Ældrerådet og NT kan mødes om.

Punkt 6: Valg til ældrerådet 2025

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Hvad gør Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen?

Og hvornår?

Hvordan og hvad gør Ældrerådet?

Ældrerådets budget

Kontorchef Heidi Madsen deltager i punktets behandling kl. 10,30 og giver en aktuel status.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- Ældrerådet drøfter emnet

Beslutning

Kirsten Holst skal til møde med borgmesteren vedr. ønske om fremnødevalg og mindreforbrug den 17. april. (vedlægges som bilag)

Heidi Madsen orienterede om status på arbejdet med Ældrerådsvalg. Ældrerådet inviteres til at teste systemet med leverandøren, hvis det bliver aktuelt.

Bilag

Brev om fremmødevalg .xlsx

Punkt 7: Status på Projektet fra Vrå ”Min Livshistorie”

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Er det implementeret på alle ældrecentre eller andet i stedet

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at punktet drøftes

Beslutning

Ældrerådet blev orienteret på mødet. Ældrerådet tog orienteringen til efterretning:

Den it-understøttede løsning der blev brugt i Vrå, var for omstændig og efter projektet har Ældrecenterområdet udarbejdet og hæftet/pjecen:

Mine ønsker, vaner og livshistorie

-jeg har lyst til at fortælle dig noget....,

Hæftet/pjecen udleveres i forbindelse med indflytning. Materialet kan udfyldes af beboere/pårørende og indgå i dialogen med personalet.

Her er link til materialet:

[Sundheds, Ældre og Handicapforvaltningen - Pjece - Mine ønsker, vaner og livshistorie.pdf - Alle dokumenter \(sharepoint.com\)](#)

Da medarbejderne på ældrecentrene var på efteruddannelse i neuropædagogik, havde de en opgave omkring livshistorie, så der er også arbejdet med emnet i den sammenhæng.

Punkt 8: Henvendelse fra Havglimt

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Henvendelse fra Havglimt om samarbejdet med Ældrerådet
V/ Kirsten Holst

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at punktet drøftes

Beslutning

Ældrerådet har besluttet, at Ældrerådet gerne vil på besøg hos Havglimt først, og have grønt lys fra forvaltningen ift deltagelse i fælles dialogmøde.

Punkt 9: Regninger i forbindelse med helbredstillæg

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Borgerservice har orienteret Ældrerådet om, at Hjørring Kommune har fået en henvendelse fra Ældresagen i Hirtshals om de regninger som skal refunderes i forbindelse med helbredstillæg. Ældresagen i Hirtshals, foreslog, at borgerne kunne indsende et foto af regningen til Borgerservice.

På den baggrund er der udviklet en lille digital løsning til indsendelse af et foto (eller et dokument). Løsningen er blevet lagt på hjemmesiden fredag den 09.marts 2024.

Alle kommunens borgere kan tilgå løsningen på [Indsend regning borger - Trin 1 \(hjoerring.dk\)](#),

men den ligger også på siderne, der omhandler helbredstillæg, herunder den hjemmeside der er rettet mod behandlere.

Det gode ved løsningen er, at den er sikker, også selvom der ikke skal bruges MitID, og derfor kan behandlere og pårørende hjælpe borgere, der ikke er så fortrolige med at bruge mobiltelefon, tablet eller PC.

Når blanketten i løsningen er afsendt, modtages den direkte af de sagsbehandlere, som udbetaler refusionen.

Det er også muligt at få hjælp til at sende blanketten ved at ringe til DDH (Den Digitale Hotline) på tlf.: 7020 00 00.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 10: Nyt fra Udvalgene

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen
- Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix
- Byrådet ved Dorthe Laulund
- Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen
- Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen

Beslutning

Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen.

- Der har været et møde, hvor bl.a. regnskab blev fremlagt. Samlet set, ser det nogenlunde fint ud, men der er stadig et stort træk fra Ældreområdet.
- Prioritering af vedligeholdelsesramme
- Nedlæggelse af selvbookerplads
- Besparelser i regionen

Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix.

- Der har kun været vindmøller og solceller på møderne

Byrådet ved Dorthe Laulund.

- Rammesætning af budgetprocessen
- Midler til implemetering af akutfunktioner

Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen.

- Møde i morgen – intet interessant

Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen.

- Tilgængelighedsudvalget skal på gåtur, for at tjekke tilgængelighed

Bygherreudvalgsmøde

- Der er en overskridelse af budgettet – SÆH-udvalget har anmodet om en tillægsbevilling på 3,6 mio. kr.
- Der har været problemer med vaskesøjler, der er ikke nok plads i budgettet.

Punkt 11: Orientering

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Ny Ældrelov -
hvoran sikrer vi en værdig og tryk ældrepleje. Møde i Aalborg den 26/2 v/Arne Brix
- Hørings svar til regionen v/Kirsten Holst

Forvaltningen:

- Der planlægges med høringsmødet ift budget 2025-2028 afholdes den 9. september, hvor Ældrerådet afholder ordinært møde - det foreslås at Ældrerådet drøfter, om der skal reserveres et ekstra møde i september måned, f.eks. onsdag den 11. september.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

- Ny Ældrelov -
hvoran sikrer vi en værdig og tryk ældrepleje. Møde i Aalborg den 26/2 v/Arne Brix
 - Arne orienterede fra mødet, hvor der ikke var meget ny info.
- Hørings svar til regionen v/Kirsten Holst
 - Kirsten orienterede om det afsendte hørings svar fra Regionsældrerådet - vedhæftes referatet.
- Demensdag i Aabybro v/Dorthe Laulund
 - Dorthe orienterede fra mødet, det var et rigtig godt møde med megen brugbar information.

Forvaltningen:

- Der planlægges med høringsmødet ift budget 2025-2028 afholdes den 9. september, hvor Ældrerådet afholder ordinært møde - det foreslås at Ældrerådet drøfter, om der skal reserveres et ekstra møde i september måned, f.eks. onsdag den 11. september.
 - Det blev aftalt at den 11. september reserveres til ekstra møde, der kan tages i avendelse, hvis det skønnes nødvendigt.

Bilag

2024.2.22 Svar Høring regionen.docx

Punkt 12: Punkter til kommende møder

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Svanelundsbyggens deltagelse i arbejdet med Drømmekort i regi af Ældresagen.
- Årsrapport Velfærdsteknologi - rapport for 2023 er under udarbejdelse
- Status på arbejdet med Soldalhus
- Ny ældrelov efter vedtagelse, mødes med SÆH Hvordan implementeres og prioriteres af loven

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at punktet drøftes

Beslutning

- Svanelundsbyggens deltagelse i arbejdet med Drømmekort i regi af Ældresagen.
- Årsrapport Velfærdsteknologi - rapport for 2023 er under udarbejdelse
- Status på arbejdet med Soldalhus
- Ny ældrelov efter vedtagelse, mødes med SÆH Hvordan implementeres og prioriteres af loven
- Procedure for tildeling af nødkald
- Mennesker med demens - demensudredning - hvilket materiale har vi - gerne med besøg af demensvejleder - hvad gør Hjørring Kommune ift. demensuge i maj.

Punkt 13: Evt.

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Opleves der vold på Ældrecentre i Hjørring Kommune - spørgsmål fra Kirsten Holst.
- Gode råd når ægtefælle/samlever flytter på ældrecentre
- Fornyelse af kørekort - Kirsten Holst orienterer

Beslutning

Opleves der vold på Ældrecentre i Hjørring Kommune

Der er ikke aktuelt materiale der belyser spørgsmålet fra Ældrerådet.

Forvaltningen fortalte kort om igangværende lærings- og implementeringsforløb: "Forebyggelse af voldsomme episoder i ældreplejen, som er udbudt af Sundhedsstyrelsen."

Hjørring Kommune har 4 hold i gang med deltagelse af 7 Sygehjemmeplejegrupper, Blæksprutten, Aktivitetsområdet, 10 Ældrecentre, fagkonsulenter, faglige ledere og FTR'ere.

Der er ca. 110 deltagere.

Der er 3 undervisningsdage og 2 workshops for alle deltagere i løbet af foråret

Det er undervisere fra Videnscenter for Demens, Durewall instituttet og Dansk Selskab for Patientsikkerhed der varetager undervisningen.

Afdelingsleder, TR, AMR og 2-3 medarbejdere fra hver afdeling. Deltagerne skal sikre deling af viden til kolleger i afdelingerne, og projektleder sikrer undervisning i de afdelinger der ikke har deltaget.

Besøg hos Blæksprutten:

Blæksprutten har sendt forslag til dagsorden for besøget:

1. kort præsentation af deltagerne
2. Blækspruttens værdigrundlag Vibeke
3. Blæksprutten visioner Vibeke
4. Dagligdagen afdelingsleder Mia
5. Fremtidig samarbejde med ældrerådet
6. Evt.

Ældrerådet tilsluttede sig forslaget.