

REFERAT Ældrerådet d. 16-06-2025

Mødedato Mandag d. 16. juni 2025 kl. 09:30

Mødested E-Team - Aalborgvej 94B

Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Rundvisning og Introduktion E-Team.....	5
Tilsynsbesøg på Ældrecentre og i Sygehjemmeplejen.....	6
Evaluering af opstillingsmøderne den 10. og 11. juni.....	12
Status og videre arbejde med ældreformen.....	13
1. oktober arrangement.....	14
Orientering - Danske ældreråds ældrekonference den 13.5.....	15
Ældrerådets fokuspunkter.....	19
Nyt fra Udvalgene.....	20
Orientering.....	21
Punkter til kommende møder.....	22
Evt.....	23

Punkt 1: Mødedeltagere

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Ole Landry

Jørn Munk Nielsen

Lone Iversen

Afbud:

Beslutning

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Arne Brix

Mogens From

Lene Nielsen

Hanne Saksager

Dorthe Laulund

Ole Landry

Jørn Munk Nielsen

Lone Iversen

Afbud:

Punkt 2: Rundvisning og Introduktion E-Team

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Afdelingsleder Morten Højholt viser rundt og giver en introduktion til E-Team.

9,30-10,30

Beslutning

Morten Højholt gav information om de forskellige teknologier, der anvendes af E-teamet og hvordan det er modtaget af borgerne.

Det overordnede formål med etablering af e-teamet er at systematisere og udbrede anvendelsen af digitale og teknologiske løsninger – primært for at frigøre medarbejderressourcer, men også for at imødekomme den stigende efterspørgsel fra borgere på løsninger, der kan understøtte selvstændighed og selvhjulpethed.

Den overordnede målsætning for arbejdet med E-team er derfor, at "alt der kan leveres digitalt, skal leveres digital" bl.a. med henblik på at give borgerne et så selvstændigt og meningsfyldt liv som muligt.

Morten fortæller, at der i teamet er stort fokus på hvordan personalet arbejder med teknologier som kontaktform, og hvordan der kan laves faglige observationer når medarbejderen er på afstand af borgeren.

E-teamet er bemanded i timerne kl. 7-23 alle årets dage.

E-teamet skal evalueres og evalueringen præsenteres for SÆH udvalget i oktober.

Ældrerådet udtrykker stor tilfredshed med de ydelser, der leveres via E-teamet og påpeger særligt den selvstændighed, der opleves af borgerne.

Punkt 3: Tilsynsbesøg på Ældrecentre og i Sygehjemmeplejen

27.42.04-K09-1-24

Resume

Ældrerådet forelægges lovpligtige tilsyn 2024 for ældrecentre og hjemmeplejen i Hjørring Kommune med henblik på afgivelse af hørings svar.

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens § 151 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen for tilbud efter Servicelovens §§83, 83a.

Formål med tilsyn er, blandt andet, at sikre at alle leverandører leverer hjælp i overensstemmelse med de indsatser, som borger er visiteret til, og dermed har krav på, samt at den leverede hjælp er i overensstemmelse med gældende kvalitetsstandard.

Tilsynene blev i 2024 udført af det eksterne rådgivningsfirma BDO som indsamlede data ud fra de tre datakilder, henholdsvis: gennemgang af dokumentation, observation og semistrukturerede kvalitative interviews med ledelse, medarbejdere og borgere. BDO har efterfølgende udarbejdet en tilsynsrapport fra hver leverandør og ældrecenter samt samlede årsrapporter for hvert område, der sammenfatter det overordnede indtryk fra tilsyn samt anbefalinger til fremadrettede indsatsområder, se vedhæftede bilag.

Tilsynets samlede vurdering præsenteres nedenfor.

Sygehjemmeplejen

Det er BDO's overordnede vurdering, at de kommunale og private leverandører i Hjørring Kommune, fraset en enkelt leverandør, Blæksprutten, lever op til kommunens kvalitetsstandarder og det vedtagne serviceniveau i 2024. Den gennemsnitlige samlede vurdering af sygehjemmeplejeleverandørerne ligger generelt på et middel niveau.

Borgerne modtager hovedsageligt pleje og praktisk hjælp, der svarer til de visiterede ydelser, mens borgerudsagn viser en varierende tilfredshed. BDO bemærker især borgerudsagn om, at hjælpen ofte udmøntes af mange forskellige medarbejdere, hvor alle ikke er kendte med opgaverne, hvilket medfører vekslende kvalitet og kontinuitet. Medarbejderne arbejder generelt med et rehabiliterende sigte, hvor borgernes ressourcer inddrages både i plejen og ved den praktiske hjælp. BDO vurderer, at leverandørerne generelt arbejder efter kommunens håndbog, og de afholder tværfaglige konferencer vedrørende SEL § 83 a forløb med planlagte opfølgninger.

Dokumentationsområdet udgør fortsat et udviklingsområde, herunder dokumentationen for de uddelegerede sygeplejeydelser. Dette afspejles i årets tilsyn via et højt antal anbefalinger, fordelt på alle leverandører. BDO vurderer derfor, at tværgående indsatser i relation til at understøtte medarbejdernes dokumentationspraksis fortsat er relevant for kommunen.

I relation til temaet Medarbejderkompetencer har de seks kommunale leverandører overordnet set haft fremskridt i den samlede score. BDO ser dog fortsat forbedringspotentiale inden for området i relation til de udløste anbefalinger. BDO bemærker positivt, at organiseringen af mødestrukturen med fælles indmøde fra morgenstunden og de strukturerede tværfaglige møder med bred faglig deltagelse har bidraget til øgede

borgernære drøftelser og sparring. BDO's samlede vurdering, ud fra medarbejderudsagn, er at leverandørerne tilbyder muligheder for kompetenceudvikling ved kurser eller struktureret videndeling.

BDO's afdækning af Årets tema, Brug af kontaktpersonordningen, er kendetegnet ved, at en del af leverandørerne arbejder med kontaktpersonordningen på en systematisk og koordineret måde, og medarbejderne har overordnet kendskab til kontaktpersonordningen.

I det følgende redegøres der for de to afdelinger i sygehjemmeplejen, hvor der er blevet iværksat handleplaner efter anbefalinger fra BDO.

Tilsyn, Blæksprutten

Hjørring kommune sendte d. 10. december 2024 et brev til Blæksprutten med meddelelse af gult påbud i henhold til den eksisterende kontrakt, efter BDO's tilsynsbesøg i november samme år.

Tilsynet kom med 21 anbefalinger i tilsynsrapporten, hvilke Blæksprutten blev bedt om at adressere i en handleplan. Handleplanen blev præsenteret på udvalgmødet d. 17. december 2024, hvor det blev besluttet at bemyndige forvaltningen til at indgå aftale med BDO om ekstra uanmeldt tilsynsbesøg hos Blæksprutten i 1. kvartal 2025.

Forvaltningen afviklede et administrativt opfølgingsmøde med Blæksprutten d. 19. december 2024.,

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget er løbende blevet orienteret om håndteringen af resultatet af tilsynsrapporten.

BDO foretog et ekstra uanmeldt tilsynsbesøg hos Blæksprutten i marts 2025, den endelige tilsynsrapport er vedlagt som bilag 27. Ledelsen redegjorde for de igangsatte indsatser, men anerkendte at det er en længerevarende proces at komme helt i mål. Tilsynet konkluderer at Blæksprutten arbejder målrettet og konstruktivt med sidste tilsyns anbefalinger og handleplanen.

Tilsyn, Sygehjemmeplejen Løkken

Tilsynet med Sygehjemmeplejen i Løkken gav anledning til en række anbefalinger ift. temaet 'dokumentation'. Ledelsen iværksatte en handleplan for at omsætte anbefalingerne til praksis, med fokus på at afdække medarbejdernes viden om- og udfordringer med dokumentation og på baggrund heraf, opkvalificere medarbejderne. Der laves miniaudit på mindst én borgerjournal ugentligt og der arbejdes mere systematisk med dokumentation. Det kræver løbende en opmærksomhed, for at komme helt i mål.

Den øvrige del af tilsynet gav anledning til, at BDO vurderede at der samlet set blev levet op til kommunens kvalitetsstandarder og det vedtagne serviceniveau.

Ældrecentre

Det er BDO's overordnede vurdering, at ældrecentre i Hjørring Kommune lever op til kvalitetsstandarderne og det vedtagne serviceniveau på området.

Borgerne udtrykker helt overvejende tilfredshed med måden, som hjælpen udmøntes på, og flere borgerudsagn afspejler en særlig oplevelse af tryghed, når plejen leveres af faste og kendte medarbejdere med et godt kendskab til borgernes ønsker og behov. Fraset enkeltstående borgerudsagn anerkender borgerne ligeledes medarbejdernes imødekommende adfærd samt kommunikation i samspejlet med borgerne.

Borgerne på ældrecentre udtrykker ligeledes stor tilfredshed med deres hverdagsliv og muligheder for selvbestemmelse og medindflydelse, fx i relation til døgnrytme og deltagelse i aktiviteter. Enkeltstående borgerudsagn har været rettede mod aktivitetstilbuddene, hvilket er drøftet med ledelsen, og har givet anledning til opfølgninger.

I relation til samarbejdet med pårørende vurderer BDO, at ledelse og medarbejdere kan redegøre for en velorganiseret struktur, som har til hensigt at etablere et trygt og tillidsfuldt forum for samarbejdet mellem ældrecentre og pårørende, fx ved inddragelse i forbindelse med familiemedlemmets indflytning eller tilbud af møde ved behov herfor.

De 14 ældrecentre arbejder i videst muligt omfang på at sikre kontinuitet i plejen, herunder at understøtte, at de mangeartede pleje- og omsorgsydelser leveres efter en god faglig standard og med en rehabiliterende tilgang, tilpasset målgruppernes fysiske og kognitive funktionsniveau. Flere ældrecentre udfordres dog ved opfølgning af faglige indsatser, konsekvent afholdelse af triagemøder. Årets observationsstudier viser desuden at arbejde med hygiejniske principper, på halvdelen af ældrecentre udgør et udviklingspotentiale.

Det er BDO's generelle vurdering, at ledelse såvel som medarbejdere arbejder kontinuerligt med dokumentationsområdet på de forskellige ældrecentre. Dog ser BDO fortsat et behov for en vedvarende og målrettet indsats for at styrke kvaliteten på dokumentationsområdet. Anbefalinger i relation til dokumentationen, udgør nær ved halvdelen af de samlede anbefalinger i 2024. I lighed med de øvrige år bemærker BDO positivt, at dokumentationen, fraset et enkeltstående tilfælde, er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

BDO vurderer, at ledelserne såvel som medarbejdergrupperne på ældrecentre er engagerede, og at ledelsen de pågældende steder arbejder målrettet på at understøtte medarbejdernes individuelle og samlede kompetenceudvikling. Samtidig konstaterer BDO, at enkelte ældrecentre stadig udfordres af højt sygefravær og vakancer., og at ledelsen flere steder stadig bør have fokus på at afdække medarbejdernes samlede og individuelle behov for kompetenceudvikling.

Årets tema, *Understøttelse af borgernes egen mestring* har haft fokus på at afdække ledelsens og medarbejdernes indsatser og refleksioner omkring kontinuerlig opmærksomhed på understøttelse af borgernes egen mestring fysisk, psykisk og socialt. BDO's afdækninger viser, at ældrecentre arbejder målrettet på at understøtte borgerne individuelt og med blik for borgernes dagsform og selvbestemmelse.

Høring

Punktet blev sendt til høring i Handicaprådet og Ældrerådet i juni 2025. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Med ikrafttræden af Ældreformen vil Ældretilsynet fremadrettet føre tilsyn efter nye regler og med et andet fokus

Lovgrundlag

Serviceoven: § 151: Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og

i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

§ 83: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde: 1) personlig hjælp og pleje, 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og 3) madservice.

§ 83 a: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

- Bilag 1. Tilsynsrapport Midlertidige pladser Skovgården
- Bilag 2. Tilsynsrapport Skovgården
- Bilag 3. Tilsynsrapport Vinkingbanke
- Bilag 4. Tilsynsrapport Lynggården
- Bilag 5. Tilsynsrapport Rehabiliteringcenter Lynggårdeb
- Bilag 6. Tilsynsrapport Vendelbocentret Plejeboliger
- Bilag 7. Tilsynsrapport Vendelbocentret Midlertidige pladser
- Bilag 8. Tilsynsrapport Smedegården
- Bilag 9. Tilsynsrapport Vesterlund
- Bilag 10. Tilsynsrapport Mariebo
- Bilag 11. Tilsynsrapport Havglimt
- Bilag 12. Tilsynsrapport Bålhøj
- Bilag 13. Tilsynsrapport Havgården
- Bilag 14. Tilsynsrapport Lundgård
- Bilag 15. Tilsynsrapport Fynsgade
- Bilag 16. Tilsynsrapport Vellingshøj
- Bilag 17. Årsrapport tilsyn med ældrecentre Hjørring Kommune
- Bilag 18. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Nord
- Bilag 19. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Syd
- Bilag 20. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Hirtshals
- Bilag 21. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Vest
- Bilag 22. Tilsynsrapport Blæksprutten
- Bilag 23. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Løkken
- Bilag 24. Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Sindal
- Bilag 25. Årsrapport tilsyn i Sygehjemmeplejen
- Bilag 26. Foreløbig tilbagemelding på opfølgende tilsyn
- Bilag 27. Tilsynsrapport Blæksprutten opfl. Tilsyn 2025

Indstilling

Direktionen indstiller,

At Ældrerådet

- tager tilsynene til efterretning og afgiver hørings svar.

Beslutning

Høringssvar:

Der er en generel opmærksomhed og bekymring på tilsyn i ny ældrelov. Altså en skepsis ift. at der fremover ikke umiddelbart er udsigt til disse tilsyn fortsætter. Ud fra tilsynsrapporterne fra 2024 er Ældrerådets vurdering, at der fortsat er behov for regelmæssige uanmeldte tilsyn for både kommunale og private leverandører mhp. at sikre kvaliteten på området. Særligt er der en bekymring for pleje- omsorgsdelen, hvor der ses en generelt svagt faldende kvalitet.

Ældrerådet bemærker desuden at det er positivt, at der er en god udvikling ift. medarbejdernes kompetencer.

Bilag

Tilsynsrapport Midlertidige pladser Skovgården 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Ældrecenter Skovgården 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Vikingbanke Ældrecenter 2024-Hjørring-Endelig rapport

Tilsynsrapport Ældrecenter Lynggården 2024-Hjørring-Endelig rapport_0 1

Tilsynsrapport Rehabiliteringscenter Lynggården 2024-Hjørring-Endelig rapport_0 1

Tilsynsrapport 2024 Vendelbocentret Plejeboliger-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Vendelbocentret Midlertidige pladser 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Ældrecenter Smedegården 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Vesterlund Ældrecenter 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Mariebo Ældrecenter 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Fripnejeboliger Havglimt 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Ældrecenter Bålhøj 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Ældrecenter Havgården 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport 2024 Ældrecenter Lundgården-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Fynsgadecentret 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Ældrecenter Vellingshøj 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Årsrapport tilsyn med ældrecentre i Hjørring Kommune i 2024.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Nord 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Syd 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Hirtshals 2024- Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Vest 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Blæksprutten 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Løkken 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Tilsynsrapport Sygehjemmeplejen Sindal 2024-Hjørring-Endelig rapport.pdf

Årsrapport tilsyn i Sygehjemmeplejen i Hjørring Kommune 2024.pdf

Foreløbig tilbagemelding på opfølgende tilsyn

Tilsynsrapport Blæksprutten opflg. tilsyn 2025- Hjørring-Endelig rapport

Punkt 4: Evaluering af opstillingsmøderne den 10. og 11. juni

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Evaluering af opstillingsmøderne den 10. og 11. juni v//Arne, Mogens og Kirsten.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Forsamlingsbygningen, Hjørring:

Her var 10 deltagere hvoraf 4 vil opstille og efterfølgende er kommet 2 til.

Tårs:

Her var 6 deltagere – her var der ingen, der umiddelbart tilkendegav at de ville opstille.

Løkken:

Her var 3 deltagere – forventer at en af de fremmødte stiller op.

Sindal:

Her var 4 deltagere – forventer at en af de fremmødte stiller op.

Hirtshals:

Her var 2 deltagere – det forventes ikke at de stiller op.

Vrå:

Her var 4 deltagere – her kunne være en kandidat der stiller op.

Ældrerådet synes deltagelse er lav ift. hvor meget markedsføring der har været til opstillingsmøderne.

Det er ikke muligt at udfylde opstillingsblanketten elektronisk og denne mulighed er slettet af blanketten.

Punkt 5: Status og videre arbejde med ældrereform

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Status og videre arbejde med ældrereform efter mødet med SÆH-udvalget den 6.5 2025

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet

Beslutning

Der er stadig opmærksomhed på forebyggelse (Forebyggende hjemmebesøg), tilsyn og at penge til ældreområdet anvendes på ældreområdet.

Punkt 6: 1. oktober arrangement

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Forhånds drøftelse af arrangement den 1. oktober på Vendelbohus V/ Mogens

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet.

Beslutning

Salen er reserveret til onsdag den 1. oktober.

Der blev drøftet forskellige spændende oplægholdere.

Punkt 7: Orientering - Danske ældreråds ældrekonference den 13.5

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

- Danske ældreråds ældrekonference den 13.5 orientering se bilag /plancher fra oplægsholder V/ Hanne

- 5 stk. Seminar V/ Dorte, Hanne, Lene, Kurt, Arne, Kirsten

- Driftstilskud til dansk ældreråd V/ Kirsten

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Særlige opmærksomhedspunkter fra de fælles oplæg:

Rådmand for sundhed og omsorg i Århus

- Fokus på ældrelov og herunder samarbejde med pårørende og civilsamfundet

Dan Holt Højgård

- Samarbejde mellem frivillige og kommunen
- Skal have åbenhed i kommunen
- Hvad kan kommunerne lære af hinanden
- Eksempler med repaircafe, der havde fokus på at udskifte tv-skærme hos ældre
- Brug af frivillige på sygehuse
- Rose de frivillige for deres indsats
- Hvordan sikres inddragelse i en proces

Hundested plejecenter (leder og frivilligkoordinator)

- Plejecenter er en vigtig part i civilsamfundet – åbner op til civilsamfundet fx ishuse og pølsevogn som sommeren
- Der er forskellige aktiviteter ud af plejecenteret
- Der er oprettet støtteforening, der understøtter aktiviteter
- Inddragelse af ældrerådet – vigtigheden af at værdsætte frivillighed

Bent Madsen – Danmarks Almene Boliger

- Forskellige boligformer

Ældrerådet deltog i de forskellige seminarer – kan ses på Dansk Ældreråds hjemmeside:

- Seminar 1 Seniorbofællesskaber

- Seminar 2 Fra 5 til 500 medlemmer – hvordan samarbejder forskere, frivillige og kommune om brobygning?

- Seminar 3 Fællesskabsby – et borgerdrevet fællesskab - Fællesskabs ambassadører

- Seminar 4 Veje til et godt samarbejde med pårørende

- Seminar 5 Hvordan får vi gode og bæredygtige broer til foreningslivet for mange flere ældre?

Punkt 8: Ældrerådets fokuspunkter

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkt fra Kirsten Holst

Hvilke fokuspunkter skal Ældrerådet arbejde videre med og hvornår?

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet drøfter punktet

Beslutning

Der skal være fokus på ensomhed, forebyggelse, boliger/boligformer, aflastningspladser og sundhedsreform og ældrereform.

Punkt 9: Nyt fra Udvalgene

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalg ved Kurt Mikkelsen
- Teknik- og Miljøudvalg ved Arne Brix
- Byrådet ved Dorthe Laulund
- Fritid- og Folkeoplysningsudvalget ved Lene Nielsen
- Tilgængelighedsudvalget ved Lene Nielsen

Beslutning

Intet til referat

Punkt 10: Orientering

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

Punkter fra Kirsten Holst

- Orientering fra d. 3.6: Dialogmøde på sundhedscenter angående ændring af Ny Ældrelov i forhold til forebyggende hjemmebesøg og forebyggende indsats for ældre.
- Orientering fra Danske Ældreråds Repræsentantskabsmøde den 12.5 V / Hanne

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Dialogmøde på Sundhedscenter

Der er udsendt invitation til ca. 900 borgere til seniormesse (forebyggende besøg til 75 årige) på Sundhedscenteret – der deltog ca. 120 inkl. pårørende. Derfor ser ældrerådet positivt på, at der sker en anden tilgang og til de nye tanker der blev præsenteret på mødet.

Der skal laves et postkort, der fortæller om forebyggende hjemmebesøg.

Danske Ældreråds Repræsentantskabsmøde

Inger Møller Nielsen er valgt til formand for Danske Ældreråd

Punkt 11: Punkter til kommende møder

27.69.40-A08-2-21

Sagsfremstilling

- Orientering om lokaleplejehjem (når Ældreloven er vedtaget)
- Kandidatlisten til næste ældrerådsvale ses på ældrerådet **september møde**. Ulla Andersen deltager i mødet.
- Hvordan forholder kommunen sig til de anbefalinger der er for private ang. prepping (nødberedskab) for beboere på ældrecentre. - **formentligt august mødet**
- Status og orientering om forsøg med små Teams i Distrikt Syd v/Dorthe
- Total lønsum for alle ansatte i 2024 v/Jørn
- Fordeling på hhv kommunal og privat leverandør for modtagere af hjemmehjælpsydelse

Beslutning

Drøftelse af oplæg (Nyborg 13. maj) fra Bent Madsen, Dansk Almene Boliger. Oplægget skal kobles med oplæg fra "Seniorbofællesskaber" = seminar 1.

Denne drøftelse finder sted efter næste møde i ældrerådet den 11. august kl. 12.

Punkt 12: Evt.

27.69.40-A08-2-21

Beslutning

Henvendelse ang. lukning af Aktivitetscenter en uge (uge 30). Henvendelsen er sendt videre til forvaltningen.

Henvendelse ang. ventetid på bolig på ældrecenter. Henvendelsen er sendt til videre til forvaltningen.

Formødet skal dagsordensættes i mødeindkaldelsen også når mødet holdes uden for rådhuset.

En gæsteplads (rullende aflastning) tildes for en periode og skal herefter gentildes, hvis der fortsat er behov.