

# **REFERAT Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 27-06-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 27. juni 2023 kl. 08:30

**Mødested** Rådhuset, Lokale 329

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2024-2027.....	4
SÆH Månedsopfølgning.....	7
Prioritering af anlægsmidler fra pulje til omlægning og udvikling af det specialiserede socialområde.....	9
Puljemidler - midlertidigt tilskud til nedsættelse af husleje i almene boliger.....	10
Godkendelse af regnskab og udbetaling af arven efter Kirsten Jensen til Skovgården.....	13
Godkendelse af ansøgning om midler til velfærdsteknologi ifm. e-distrikt.....	15
Ny aflønningsmodel for § 94-ansatte.....	17
Godkendelse af revideret politisk IV-aftale.....	20
Henvendelse fra Ældrerådet vedrørende revidering af vedtægter for beboer- og pårørenderåd på kof.....	23
Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget.....	25

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

27.00.00-G01-150-21

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden.

## **Sundhed**

## **Bilag**

## **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## Punkt 2: Budget 2024-2027

00.30.00-S00-6-23

### Resume

SÆH-udvalget forelægges den del af budgetmaterialet, der skal godkendes inden sommerferien til endelig behandling inden fremsendelse til videre budgetproces i Økonomiudvalg og Byråd.

### Sagsfremstilling

SÆH-udvalget forelægges den del af budgetmaterialet, der skal godkendes inden sommerferien til endelig behandling inden fremsendelse til videre budgetproces i Økonomiudvalg og Byråd.

SÆH-udvalget besluttede den 6. juni, at

- fokusere på et "systemskifte" med fokus på forebyggelse og egenmestring på det specialiserede socialområde til gavn for borgernes liv og kommunens økonomi.

- at forvaltningen skal arbejde videre med kvalificering af det samlede budgetforslag - dog excl. forslag 3.01 Nedlæggelse af ekstra nattevagt på mindre ældrecentre og forslag 3.05 Øget ventetid indenfor plejeboliggarantien, som hermed udgår af budgetmaterialet.

SÆH-udvalget besluttede herefter, at budgetmateriale, der skal godkendes inden sommerferie skulle sendes i høring i Område-MED (forslagene i kategori 1-3 og 6) i høring i Område-MED forud for SÆH-mødet 27/6.

Det handler om følgende "kapitler" af budgetmaterialet:

1.1 Trykprøvning af demografi på SundhedÆldreområdet

1.2 Serviceeftersyn af demografimodel og grundbudgetterede områder

2. Trykprøvning af øvrige driftsområder indenfor vedtaget serviceniveau

3. Driftsmæssige omprioriteringer med betydning for serviceniveauet som følge af Trykprøvning af øvrige driftsområder

6. Anlægsbudgettering: trykprøvning af vedtaget Investeringsoversigt 2023-2026

Oversigt og budgetmaterialet er vedlagt som bilag.

Det skal bemærkes, at kapitel 3 ikke skal endelig besluttes af SÆH-udvalget, men vil indgå i den tværgående prioritering i Økonomiudvalg og Byråd efter sommerferien.

Område-MED har afgivet følgende høringssvar: se bilag 7.

Til budgetseminaret gav forvaltningen en status på supplerende bestillinger til budget 2024-27 fra SÆH-udvalget, dette har forvaltningen arbejdet videre med og i bilag 8 er en uddybning af de supplerende bestillinger til SÆH-udvalgets orientering.

Forvaltningen vil på udvalgsrådet give en status på overvejelser vedrørende budgetstrategi på handicapområdet.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommuners styrelse.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

0. Oversigt - Budget 2024-2027

1.1 Trykprøvning demografi

1.2 Serviceeftersyn af demografimodel og grundbudgetterede områder

2. Trykprøvning af øvrige driftsområder indenfor vedtaget serviceniveau

3. Driftsmæssige omprioriteringer som følge af trykprøvning af øvrige driftsområder

6. Trykprøvning af eksisterende investeringsoversigt 2023 - 2026

7. Høringssvar OmrådeMED

8. Notat vedrørende supplerende bestillinger til budget 2024-27

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

at SÆH-udvalget godkender det fremlagte budgetmateriale med henblik fremsendelse til Økonomiudvalg og Byråd

at SÆH-udvalget tager uddybningen af de supplerende bestillinger til budget 2024-27 til efterretning

### **Beslutning**

Indstillingerne blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

0 SÆH Budget 2024-2027 Oversigt

Bilag 1.1 - Trykprøvning demografi

Bilag 1.2 - Serviceeftersyn af demografimodel og grundbudgetterede områder

Bilag 2 - Trykprøvning af øvrige driftsområder indenfor vedtaget serviceniveau

Bilag 3 - Driftsmæssige omprioriteringer som følge af trykprøvning af øvrige driftsområder

6.01 investeringsoversigt

Udtalelse medarbejderside område-MED SÆH 19.06.23.pdf

Bilag 8 - Notat med uddybning af supplerende bestillinger af materiale til budget 2024

## **Punkt 3: SÆH Månedsopfølgning**

00.01.00-000-5-23

### **Resume**

SÆH-udvalget forelægges månedsrapport (maj 2023) over områdets driftsøkonomi.

### **Sagsfremstilling**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget besluttede på mødet d. 27. september 2022 at følge den økonomiske udvikling tættere i form af månedsrapporter.

Bilag 1 viser en rapport over udvalgsområdets samlede forbrug og budget fordelt på de væsentligste drifts- og myndighedsområder til og med maj 2023.

Bilag 2 viser eksterne vikarudgifter bogført til og med maj 2023.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommuners styrelse

### **Økonomi**

Inge bemærkninger.

### **Personale**

Inge bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Bilag**

1. Månedsrapport maj 2023
2. Eksterne vikarudgifter maj 2023

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager månedsrapporten til efterretning.

### **Beslutning**

SÆH-udvalget tog rapporten til efterretning og konstaterer at månedsopfølgningen for maj måned understreger nødvendigheden af, at den af byrådet besluttede handleplan for budgetoverholdelse i 2023 gennemføres.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

1. Udvalget - maj 2023

Eksterne vikarudgifter maj 2023

## **Punkt 4: Prioritering af anlægsmidler fra pulje til omlægning og udvikling af det specialiserede socialområde**

27.00.00-000-6-21

### **Resume**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anmodes om at prioritere 0,29 mio. kr. fra puljen til omlægning og udvikling af det specialiserede socialområde til asfaltering af parkeringsplads ved botilbuddet Aage Holms Vej.

### **Sagsfremstilling**

For at understøtte SÆH-områdets investeringsstrategi er der afsat en pulje til omlægning og udvikling af det specialiserede socialområde. Handicapområdet anmoder om, at der fra puljen prioriteres 0,29 mio. kr. til asfaltering af parkeringsplads samt tilkørsel til parkeringsplads på botilbuddet Aage Holms Vej.

I forbindelse med etablering af ny parkeringsplads ved botilbuddet Aage Holms Vej i 2022 blev der anlagt grusbelægning. Grusbelægningen har sidenhen vist sig at være u hensigtsmæssig. Dels er der udfordringer med en ujævn og til tider vandfyldt parkeringsplads grundet meget trafik. Og dels har gruset givet anledning til en u hensigtsmæssig adfærd blandt borgergruppen, der vurderes at udgøre en risiko for skader på materiel, personale og øvrige borgere.

### **Lovgrundlag**

Det specialiserede socialområde hører under Serviceloven.

### **Økonomi**

Puljen til omlægning og udvikling af det specialiserede socialområde udgør aktuelt 0,519 mio. kr. Efter asfaltering på Aage Holms Vej vil restbudgettet være på 0,229 mio. kr.

### **Personale**

Asfaltering af parkeringspladsen på Aage Holms Vej vil medføre et mere sikkert arbejdsmiljø for botilbuddets personale.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget prioriterer 0,29 mio. kr. fra puljen til omlægning på det specialiserede socialområde.

### **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Punkt 5: Puljemidler - midlertidigt tilskud til nedsættelse af husleje i almene boliger.**

32.21.14-Ø34-1-23

### **Resume**

Hjørring kommune har efter ansøgning modtaget tilsagn om statslige puljemidler til nedsættelse af huslejen i 20 almene boliger for udsatte borgere, herunder borgere der p.t. er på forsorgshjem. Anvendelsen af puljemidlerne vil forudsætte, at kommunen benytter sig af sin anvisningsret og dermed også påtager sig et ansvar for evt. udgifter til dækning af istandsættelsesudgifter, huslejerestancer m.v.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Boligstyrelsen udmeldte i foråret 2023 en pulje til midlertidig nedsættelse af huslejen for udsatte borgere. Puljen har til formål at reducere antallet af borgere i hjemløshed. Der gives derfor tilskud til nedsættelse af huslejen i kommunalt anviste almene familieboliger til boligsøgende med et akut boligbehov og en lav betalingsevne. Puljen, der er på 27 mio. kr. i 2023, kan søges af kommunerne.

Ordringen fungerer på den måde, at kommunen anviser en lejlighed og meddeler tilsagn om huslejetilskud til Udbetaling Danmark, herunder oplysninger om hver bolig med huslejenedsættelse, og hvornår udlejningen er påbegyndt. Udbetaling Danmark udbetaler så tilskuddet til nedsættelse af huslejen til boligorganisationen. Der er mulighed for at få et tilskud på 16.965 kr. pr. bolig pr. år. Tilskuddet udbetales i 4 år, hvorefter det nedtrappes over en periode på yderligere 5 år. Det er en betingelse, at huslejen før fradrag af tilskud, ligger inden for det forholdsvist snævre spand 4.500-5.000 kr. om måneden, eksklusiv forbrug.

Ansøgningsfristen var 15. maj, og administrationen valgte af hensyn til denne frist at indsende ansøgning på vegne af Hjørring Kommune med forbehold for efterfølgende politisk godkendelse. Social- og Boligstyrelsen har, som forudsætning for behandling af ansøgningen, krævet, at der blev udarbejdet en plan for bekæmpelse af hjemløshed samt redegjort for, hvordan der kan tilvejebringes et passende udbud af boliger til borgere i hjemløshed gennem indgåelse af aftaler med boligorganisationerne om kommunal anvisning. Administrationen har derfor udarbejdet en sådan plan (se bilag 2). I forhold til samarbejdsaftaler med boligselskaberne, er der indhentet konkrete tilsagn fra Boligselskabet Nordjylland, Domea Hjørring og Domea Hirtshals om at stille boliger til rådighed for ordningen, mens BoVendia ikke ønskede at deltage. Samarbejdet med boligselskaberne forudsættes at ske med udgangspunkt i det forslag til generel boligsocial samarbejdsaftale (se bilag 1), som er forhandlet mellem boligselskaberne og en administrativ arbejdsgruppe fra kommunen i feb.-marts 2023. Aftalen afventer pt. endelig godkendelse fra kommunens side.

Ansøgningen er efterfølgende fuldt ud imødekommet af Social- og Boligstyrelsen, der ved bevillingskrivelse af 02.06.2023 har givet tilsagn om tilskud til huslejenedsættelse i op til 20 boliger, der kan anvises i perioden 2023-25.

### **Lovgrundlag**

Boligselskaberne skal i henhold til Almenboliglovens § 59 stk.1 stille indtil hver fjerde ledige almene familiebolig til rådighed for løsning af, hvad der i loven kaldes "påtrængende boligsociale opgaver" i kommunen. Anvisning sker på baggrund af en vurdering af den boligsøgendes behov og beboersammensætningen i den afdeling, den boligsøgende anvises til eller bor i på anvisningstidspunktet. Kommunen betaler lejen (boligafgiften) fra det tidspunkt, fra hvilket den ledige bolig er til rådighed for kommunalbestyrelsen, og indtil udlejning sker. Kommunen garanterer endvidere for boligtagerens opfyldelse af kontraktmæssige forpligtelser til at istandsætte boligen ved fraflytning. Ændrer kommunen en beslutning om at råde over en bolig, som ikke er udlejet, skal lejen (boligafgiften) dog ikke betales ud over det tidspunkt, hvorfra en opsigelse ville have haft virkning.

Boligorganisationen kan endvidere indgå aftale med kommunalbestyrelsen om at stille ledige familieboliger til rådighed for kommunen til løsning af påtrængende boligsociale opgaver i kommunen. Anvisning sker på baggrund af en vurdering af den boligsøgendes behov og beboersammensætningen i den afdeling, den boligsøgende anvises til eller bor i på anvisningstidspunktet.

## **Økonomi**

Den bevilgede tilsagnsramme på 16.965 kr årligt for op til 20 boliger giver mulighed for et samlet tilskud til huslejenedsættelse på op til 2,2 mio. kr.

Disse penge udbetales som nævnt direkte til boligselskaberne, der så anvender dem 100 % til huslejenedsættelse for borgerne.

Besparelsen for Hjørring kommune ved at give mulighed for tilskud til huslejen handler først og fremmest om at kunne begrænse udgiften til borgere på forsorgshjem.

Den 1. juli 2023 træder en ny lov i kraft, hvor det fra 1. oktober 2023 ikke længere er muligt at få refusion for borgeres ophold på forsorgshjem med mere end 120 dage pr. løbende år fra datoen for første indskrivning. Den 1. april 2026 nedsættes perioden med refusion til 90 dage.

Med baggrund i de erfaringer, Hjørring Kommune har for perioden 2020-2022 (131 borgere), opholder borgerne sig i gennemsnit 97,9 dage på forsorgshjem. Det vil sige at nogle borgere har væsentligt længere ophold på forsorgshjem, herunder også nogen der langt overstiger de 120 dage. De seneste år er det erfaringen, at en del borgere opholder sig på forsorgshjem, udelukkende fordi de afventer en bolig. Disse puljemidler vil kunne anvendes i forhold til Projekt Hjem (som er en budgetbrik fra 2024 og frem) samt det nye koncept for botilbud i eget hjem.

Det er forventningen, at Hjørring kommune vil kunne opnå en besparelse ved at reducere længden på ophold på forsorgshjem, men idet de fulde konsekvenser af ovenstående lovændring endnu ikke kendes, indregnes der på nuværende ikke en besparelse.

## **Personale**

Ingen bemærkninger

## **Sundhed**

Hjemløshed er typisk forbundet med alvorlige sundhedsmæssige problemer. Borgerens levevis og sociale situation kan være en barriere for at ændre sundhedsadfærd, samtidig med at en usund levevis øger risikoen for at udvikle kroniske lungesygdomme, kroniske sår mv.

Borgerens sundhedsproblemer medvirker på samme tid til, at borgeren ofte ikke har mulighed for eller overskud til at forbedre sin sociale situation. Det er centralt at arbejde med sundhed i denne målgruppe, fordi:

- En indsats med fokus på at forbedre målgruppens sundhed også bidrager til at bedre de sociale problemstillinger og omvendt.
- Borgerne i målgruppen forbinder en bedre sundhedstilstand med en mere meningsfuld hverdag og bedre livskvalitet.

- Målgruppen dør 15-20 år tidligere end den øvrige danske befolkning.

"Housing First"-strategien, der har været lagt til grund for den danske indsats mod hjemløshed siden 2009, og som også ligger til grund for oprettelsen af denne statslige pulje, baserer sig på en grundopfattelse af boligen som en menneskeret. Centralt for tilgangen er, at borgeren tilbydes egen bolig og relevant social og praktisk støtte. Støtten er individuel, fleksibel og helhedsorienteret, og den tager udgangspunkt i den enkelte borgers behov og ønsker.

## **Bilag**

1. Udkast til samarbejdsaftale med de almene boligselskaber.
2. Plan for bekæmpelse af hjemløshed i Hjørring Kommune.

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget godkender den fremsendte ansøgning og takker ja til den bevilgede tilsagnsramme.
- at de bevilgede puljemidler anvendes til at anvise almene familie- og ungdomsboliger med nedsat husleje i op til 9 år for borgere ramt eller truet af hjemløshed.
- at de bevilgede puljemidler ikke får budgetmæssige konsekvenser. Såvel evt. besparelser på forsorgshjem m.v. som evt. merudgifter til dækning af restancer, tomgangsleje og istandsættelser forudsættes indeholdt i området eksisterende økonomiske ramme.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Plan for bekæmpelse af hjemløshed

Samarbejdsaftale ver 2.1

# Punkt 6: Godkendelse af regnskab og udbetaling af arven efter Kirsten Jensen til Skovgården

27.00.00-Ø34-2-18

## Resume

Ældrecenter Skovgården modtog i 2018 en større arv på i alt 3,968 mio. kr. Jævnfør de godkendte vedtægter for arven ansøger beboer- og pårørenderådet Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget om årlig udbetaling fra arven. Ligeledes fremlægges regnskab for brug af arven i 2022 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Ældrecenter Skovgården modtog i 2018 en arv på 3,968 mio. kr. efter Kirsten Jensen, der var frivillig på Skovgården. Til administration af arven blev der udarbejdet vedtægter, der beskriver, hvorledes arven skal udmøntes (bilag 1).

Beboer- og pårørenderådet kan ansøge om op til 300.000 kr. årligt til aktiviteter og arrangementer, der ellers ikke ville kunne gennemføres. SÆH-udvalget har den overordnede ledelse af arven og skal påse, at arven udloddes korrekt og i overensstemmelse med formålet.

Beboer- og pårørenderådet på Skovgården har, i tråd med vedtægterne, udarbejdet en ansøgning til SÆH-udvalget om midler til aktiviteter for i alt 300.000 kr. for sidste halvår af 2023 og første halvår af 2024. I ansøgningen er der dog taget højde for, at Skovgården på nuværende tidspunkt disponerer over en beholdning af tidligere udbetalte midler, der ikke er anvendt, hvorfor der kun ansøges om restbeløbet op til de 300.000, svarende til 167.000 kr. Ansøgningen er vedlagt i bilag 2. Af ansøgningen fremgår det, at der planlægges diverse udflugter og arrangementer, bl.a med foredrag og underholdning af diverse kunstnere samt sommerhusophold.

Af regnskabet (bilag 3) fremgår det, at Skovgården i 2022 har haft musikarrangementer med blandt andet Birthe Kjær, Tina Siel og Johnny fra Kandis. Der er desuden blevet indkøbt projekter, DVD-afspiller og teleslynge-udstyr.

## Lovgrundlag

Arveloven

## Økonomi

Jævnfør vedtægterne er der udarbejdet regnskab for arven for 2022 til godkendelse i SÆH-udvalget. Der gøres opmærksom på, at regnskabet udelukkende dækker perioden 1/1 - 31/12 2022, og således ikke indeholder udgifter til afholdte arrangementer i første og andet kvartal 2023.

Skovgården anvendte samlet set 180.421 kr. i 2022 til arrangementer. Saldoen primo 2023 var på 211.270 kr.

I første og andet kvartal 2023 er der forbrugt 78.000 kr. Skovgården råder derfor aktuelt over en reserve på 133.000 kr., og ansøger om udbetaling af restbeløbet op til de 300.000 kr., der er planlagt aktiviteter for, svarende til 167.000 kr.

Skovgården modtager årligt 40.000 kr. til drift af bus, som er indkøbt for en del af arven. Udgifterne til drift af bussen var i 2022 mindre end budgetteret. I 2022 løb udgifterne op i 21.407 kr., og saldoen i 2023 lyder på 90.731 kr. Beboer- og pårørenderådet ansøger ikke om midler til drift og vedligehold af bus, idet overskydende midler fra 2022 anvendes.

Den samlede saldo for hele arven ved udgangen af 2022 lød på 2.498.272 kr.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Muligheden for at afholde arrangementer, komme på udflugter og investere i underholdningsudstyr er med til at styrke beboernes mentale sundhed.

## **Bilag**

1. Vedtægter for arven efter Kirsten Jensen
2. Ansøgning fra beboer- og pårørenderådet 2023/24
3. Regnskab for 2022 for arven efter Kirsten Jensen

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender ansøgningen for 2023/24 på 167.000 kr. fra beboer- og pårørenderådet på Skovgården.
- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender regnskabet for arven efter Kirsten Jensen for 2022.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Vedtægter for arven efter Kirsten Jensen

Ansøgning af midler fra arven efter Kirsten Jensen 2023-24

Regnskab 2022 Arven efter Kirsten Jensen

# Punkt 7: Godkendelse af ansøgning om midler til velfærdsteknologi ifm. e-distrikt

27.60.14-Ø34-1-23

## Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anmodes om at godkende, at der ansøges om puljemidler til implementering og skalering af velfærdsteknologi til brug i kommende e-distrikt.

## Sagsfremstilling

Erhvervsfremmestyrelsen har meldt en pulje ud på i alt 72 mio. kr. til implementering og skalering af velfærdsteknologi.

Forvaltningen har været i dialog med Vesthimmerlands Kommune, og der er ønske om at indgå i et samarbejde med henblik på at lave en fælles ansøgning til puljen. Der er dialog med flere kommuner om mulig deltagelse. Det er endnu ikke endeligt afklaret, hvilken teknologi, der skal søges til, men det kunne fx være teknologi til medicin håndtering.

Midlerne og den teknologi, der vil kunne indkøbes, vil i høj grad kunne understøtte forvaltningens arbejde med et e-distrikt. Et arbejde der blev sat i gang af SÆH-udvalget den 15. november 2022 under overskriften 'Kerneopgaven under forandring'. Der er nedsat en arbejdsgruppe, der har til formål at udarbejde en model for e-distrikt på SÆH-området, som forventes forelagt udvalget i november 2023.

Der er en medfinansiering på 45 %, som indarbejdes i budget 2024 - se vedlagte udkast til budgetforslag. Hjørring Kommunes deltagelse i det videre projekt er under forudsætning af, at medfinansieringen kommer til at indgå i det endelige budget for 2024.

Der er ansøgningsfrist til puljen den 22. august 2023.

## Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Økonomi

Der er krav om medfinansiering på 45 % af de ansøgte midler. Det foreslås, at Hjørring Kommunes medfinansiering udgør i alt 3 mio. kr. fordelt på 2024-27. Eventuelt tildelte midler kan anvendes fra 1. januar 2024 og tre år frem, men der kan være behov for, at midlerne forbruges skævt over årene.

Der er udarbejdet et budgetforslag (bilag 1), som foreslås at indgå i det videre budgetarbejde for budget 2024-27. Det vil blive forelagt SÆH-udvalget på udvalgsmødet den 15. august som et nyt anlægforslag.

## Personale

Puljen muliggør, at dele af midlerne anvendes til kompetenceudvikling af de medarbejdere, der skal arbejde med den pågældende teknologi.

## Sundhed

Velfærdsteknologien, der indkøbes, vil kunne understøtte borgeres selvstændighed og egenmestring.

## **Bilag**

1. Budgetforslag - medfinansiering ifm. puljeansøgning til e-distrikt

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender, at;
  - forvaltningen ansøger om puljemidler til velfærdsteknologi til brug i kommende e-distrikt til efterretning.
  - den kommunale medfinansiering indgår i SÆH-udvalgets videre budgetarbejde.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

7.04 Medfinansiering ifm puljeansøgning til e-distrikt.docx

## Punkt 8: Ny aflønningsmodel for § 94-ansatte

27.39.00-S00-1-23

### Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges ny model for aflønning af ansatte efter Servicelovens § 94 til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens § 94 kan en borger, der er berettiget til hjælp efter Servicelovens § 83, selv vælge at udpege sin personlige hjælper. Ansættelse efter § 94 skal således forstås som et alternativ til § 83-hjælp.

Retningslinjerne for § 94-ansættelse er for nyligt blevet opdateret i forhold til interne procedurer og arbejdsgange, så de nu er mere tidssvarende og mindre bureaukratiske. Der er samtidig forslag om at indføre ændringer i lønmodellen. I det nedenstående præsenteres en kort redegørelse for, hvordan § 94-ansatte aflønnes i dag samt efterfølgende forslag til ændringer i lønmodellen.

#### Nuværende lønmodel

Når Myndighed udmåler hjælp til den enkelte borger, sker der en vurdering af, hvor mange timer i henholdsvis dag-, aften- og nattetid, borgeren har brug for hjælp. På baggrund af denne vurdering indplaceres den ansatte § 94-hjælper i en løntrinsmodel, der vægter den procentvise fordeling mellem dag-, aften-, natte- samt døgnvagter. Jo større andel af ulempevagter, den ansatte har, des højere løntrin placeres vedkommende på, jf. modellen nedenfor.

Ansæt til dagtid	Ingen ulempe­til­læg
Ansæt til døgnvagter/blandede vagter (ligelig fordeling af vagter)	9 løntrin
Ansæt til 50 % dagvagter, 25 % aftenvagter og 25 % nattevagter	8 løntrin
Ansæt til 65 % dagvagter og 35 % aftenvagter	5 løntrin

I praksis er det dog svært at indplacere de ansatte i løntrinsmodellen, da deres faktiske fordeling af vagter, sjældent stemmer overens med modellens mulige vagtkombinationer. De ansatte indplaceres derfor på løntrin efter bedste skøn.

Når løntrinnet er fastlagt, får medarbejderen samme løn for alle de faktiske arbejdstimer, uanset hvornår på døgnet, timerne ligger. Hvis Myndighed ændrer udmålingen af hjælp til borgeren, så der f.eks. bliver behov for mere hjælp i dagtid, kan den ansatte risikere at blive indplaceret på et lavere løntrin i modellen, fordi den procentvise andel af ulempevagter falder. Medarbejderen vil dermed gå ned i løn, selvom arbejdstiden stiger.

Ud over at ramme skævt i forhold til de ansattes faktiske arbejdstid, er modellen administrativt indviklet. For at skabe en mere logisk/retfærdig, mindre bureaukratisk og samtidig mere gennemsigtig lønstruktur har Sygehjemmeplejen i samarbejde med Løn og Personale udarbejdet forslag til en ny lønmodel for § 94-ansatte.

## Ny aflønningsmodel

Ændringerne i aflønningsmodellen vedrører indførelsen af et fast ulempetillæg, der vil erstatte registrering af tillæg på de enkelte ulempevagter. Det giver mening på § 94-området, da medarbejdere og borgere har en høj grad af selvstyring omkring deres vagtdækning og afløser for hinanden efter behov. Der gøres opmærksom på, at § 94-området ikke er overenskomstreguleret, hvorfor kommunen har meget frie rammer til at regulere området. KL har dog lavet retningslinjer, der beskriver hvordan ulempetillægget kan træde i stedet for overenskomstmæssig betaling for ulempevagter.

Med den nye model foreslås det, at arbejdstimer i tidsrummet 15.00-07.00, udover grundløn, også aflønnes med et ulempetillæg. Ulempetillægget beregnes som en fast procentsats af grundlønnen, pt. 22 %, og med udgangspunkt i den til enhver tid gældende udmåling af hjælp for tidsrummet 15.00-07.00.

## Lønmæssige ændringer for nuværende ansatte

Ændringen i lønstrukturen vil få varierende betydning for de nuværende § 94-ansatte. Cirka halvdelen af medarbejderne vil gå op i løn, mens den anden halvdel vil gå ned i løn. Årsagerne til lønnedgang skyldes flere aspekter, herunder særligt at nogle medarbejdere ikke er blevet lønmæssigt nedreguleret ved ændringer i udmåling samt at nogle medarbejdere stadig modtager overgangstillæg for seneste lønændring i 2013. Lønnedgangen for de pågældende medarbejdere anses på den baggrund at være velbegrundet og rimelig.

## Model for indfasning af ny lønstruktur

For at sikre en rimelig overgang til den nye lønmodel foreslås det, at der opereres med en differentieret varsling, så de (relativt få) medarbejdere, der går mest ned i løn, får en længere varsling end de medarbejdere, der går op i løn, eller kun går lidt ned i løn. Der foreslås følgende model for varsling og indfasning:

Ændringerne i løn varsles med 2 måneder for følgende medarbejdere:

- Medarbejdere, som går op i løn (31 medarbejdere)
- Medarbejdere, som går maks 300 kr./måned ned i løn (19 medarbejdere)

Forlænget varsel for medarbejdere med størst lønnedgang:

- Medarbejdere som går ned i løn, svarende til mere end 300 kr./måned (14 medarbejdere), går 300 kr. ned i løn efter 2 måneder. Den ændring i løn, som er udover de 300 kr., træder i kraft efter yderligere 6 måneder. I den mellemliggende periode udbetales løn efter den ny model + et midlertidigt overgangstillæg.

Lønnedgangen for sidstnævnte gruppe af medarbejdere fordeler sig mellem 358 kr./måned og op til 2.335 kr./måned, med et gennemsnit på 975kr/måned.

Forvaltningen foreslår, at ændringerne varsles til udgangen af juli måned, så de første lønændringer vil slå igennem per 1. oktober efter de to måneders varsel.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om social service (Serviceloven) §§ 83 og 94.

- *§ 94 En person, som er berettiget til hjælp eller støtte efter § 83, kan vælge selv at udpege en person til at udføre opgaverne. Den udpegede person skal godkendes af kommunalbestyrelsen, som herefter skal indgå kontrakt med den pågældende om omfang og indhold af opgaverne, om leverancesikkerhed, jf. § 90, og om betaling mv.*

## **Økonomi**

Den foreslåede lønmodel med fast ulempetillæg på 22 % for arbejde i tidsrummet 15.00-07.00 er fastlagt med udgangspunkt i, at kommunens lønudgifter skal ramme samme niveau som den nuværende lønmodel.

Det forlængede varsel på 6 måneder for medarbejdere med lønnedgang over 300 kr./måned, medfører en udgift på ca. 50.000 kr. Merudgiften modsvares stort set af marginale forskelle på den samlede lønudgift ved nuværende model og nyt forslag, selv om det er tilstræbt at ramme samme lønudgift.

Ovenstående beregninger af udgifter skal ses som et øjebliksbillede.

Hjørring Kommune står aktuelt med en bunden opgave om at skulle finde en større administrativ besparelse på sundheds-, ældre- og handicapområdet. Den ændrede lønmodel for § 94-ansatte medfører en administrativ forenkling og indgår som et led i en bred vifte af tiltag i dén bundne opgave.

## **Personale**

Som anført vil den foreslåede lønmodel betyde, at nogle medarbejdere vil gå op i løn, mens andre medarbejdere vil gå ned i løn. Den nye lønmodel vil skabe en mere logisk og gennemsigtig lønstruktur, også fra et medarbejderperspektiv. Der er tale om en forenkling i forhold til nuværende praksis, og det vil således være nemmere for medarbejderne at afløse for hinanden, uden at det får konsekvenser for udbetalingen af ulempetillæg.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender den nye model for aflønning af ansatte efter Servicelovens § 94.
- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender indfasningsmodellen for den nye lønstruktur.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## Punkt 9: Godkendelse af revideret politisk IV-aftale

29.30.08-P27-1-19

### Resume

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV-behandling (intravenøs behandling) i kommunalt regi. Den reviderede politiske rammeaftale for IV-behandling (behandling, der gives intravenøst - fx penicillinbehandling som gives direkte i årerne) forelægges Sundheds, Ældre- og Handicapudvalget til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV-behandling i kommunalt regi. IV-behandling er behandling, der gives intravenøst - fx penicillinbehandling som gives direkte i årerne.

Aftalen er indgået mellem Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner. Formålet med rammeaftalen er at give patienter, der er lægefagligt vurderet egnede, mulighed for at færdiggøre IV-behandling i eget hjem eller tættere på nærmiljøet, eksempelvis i en kommunal sygeplejeklinik eller et sundhedshus. Såfremt IV-aftalen ønskes videreført, skal dette godkendes inden aftaleudløb.

Som grundlag for at vurdere eventuel tilpasning og videreførelse af aftalen, er der udarbejdet en evaluering af IV-aftalen (bilag 1). På baggrund af evalueringen er der udarbejdet udkast til et revideret aftalegrundlag for samarbejdet (bilag 2). Det reviderede aftalegrundlag består af en politisk rammeaftale og en faglig samarbejdsaftale.

Udkast til aftalegrundlag og spørgsmålet om videreførelse af IV-aftalen har været behandlet af Strategisk Sundhedsforum den 2. marts 2023, hvor evalueringen og aftalegrundlaget blev indstillet til godkendelse. Kontaktudvalget godkendte den 21. april 2023, at rammeaftalen sendes til behandling i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner med anbefaling om godkendelse.

Der lægges i aftalegrundlaget op til en del mindre justeringer. Større justeringer af aftalegrundlaget (f.eks. ift. økonomi og afregningsmodel) er ikke foretaget på nuværende tidspunkt, da der pågår et nationalt arbejde med nye kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner, herunder ift. kommunal håndtering af IV-behandling. Dette nationale arbejde skulle have været afsluttet i 2022, men blev udskudt.

Opdaterede kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner har været i høring i foråret 2023. I høringsversionen overgår IV-behandling fra at være en kommunal "kan-opgave" til en "skal-opgave"; dette er dog afhængig af indgåelsen af en national aftale på området, hvorfor de regionale aftaler indtil da fortsat danner rammen for indsatsen. Da den nuværende nordjyske IV-aftale udløber 1. juli 2023, er det vurderet relevant at videreføre den nordjyske aftale, indtil en national aftale foreligger. Der lægges derfor ikke op til store aftalændringer nu, og den nordjyske aftale tages op igen, når det nationale arbejde er afsluttet.

### Evaluering af aftale om IV-behandling i kommunalt regi

Evalueringen af IV-aftalen, som dækker hele regionen, er udarbejdet i perioden december 2022 til januar 2023. Evalueringen har fokus på kvalitet, aktivitet, økonomi og eventuelle udfordringer i brugen af aftalen. Evalueringen er lavet med input fra hospitaler og kommuner (kvantitative data samt besvarelse af spørgsmål vedr. aftalen), ligesom der er lavet interviews med borgere, der har modtaget IV-behandling i kommunalt regi.

Den sidste del af evalueringen indeholder anbefalinger til tilpasning af aftaletekst samt anbefalinger til brug og implementering af aftalen (såfremt aftalen videreføres).

Hovedkonklusionerne i evalueringen er som følger:

- Generelt: Der ses en generel tilfredshed blandt kommuner og hospitaler med aftalen og brugen af den. Der ses på få områder (bl.a. ift. kommunikation ved overlevering) behov for forbedringer, men generelt set opleves der et godt samarbejde mellem kommunalt personale og hospitalspersonale omkring forløbene.
- Kvalitet: Der opleves yderst sjældent kvalitetsproblemer (f.eks. utilsigtede hændelser), og der opleves stor tilfredshed blandt borgerne, der modtager IV-behandling i kommunalt regi.
- Aktivitet og økonomi (data t.o.m. 1. kvartal 2022): Siden midtvejsevalueringen foretaget i 2021 er antallet af forløb i IV-aftalen steget fra ca. 200-250 forløb pr. kvartal til ca. 400-450 forløb pr. kvartal på regionsniveau. Da aktivitetsstigningen udelukkende er sket i de "lette" IV-forløb (og med en mindre nedgang i de "tungeste" forløb) har den samlede udgift i aftalen derimod haft en faldende tendens.
- Evalueringen indeholder afslutningsvis anbefalinger til mindre tilpasninger i aftaletekst samt i brugen og implementeringen af aftalen.

#### Udkast til revideret politisk rammeaftale

Der lægges op til at mindske den politiske rammeaftale, idet aftaleelementer foreslås slettet eller flyttet til den faglige samarbejdsaftale. Formålet med ændringerne i rammeaftalen er ikke at ændre på aftalens substantielle indhold, men at opdatere aftalen og gøre det samlede aftalegrundlag mere fleksibelt.

I løbet af den hidtidige aftaleperiode har der været behov for bl.a. for at inkludere nye målgrupper/behandlingsformer og justere afregningsmodellen. Rammeaftalen indeholder i sin nuværende form en del detaljer om bl.a. disse emner. Da ændringer af rammeaftalen kræver politisk godkendelse, har der dermed manglet fleksibilitet i at tilpasse aftaleindholdet for løbende at forbedre anvendelsen af aftalen og sikre at flest mulige nordjyske borgere kan profiterere heraf. Nogle aftaleelementer, f.eks. målgrupper, konkrete undtagelser fra aftalen og detaljeret afregningsmodel foreslås derfor flyttet til den faglige samarbejdsaftale.

Andre aftaleelementer foreslås slettet, da situationen er en anden, end da aftalen blev indgået. F.eks. indeholdt rammeaftalen tabeller med detaljerede aktivitetsestimater som ikke længere er relevante, da aftalens parter nu har konkrete erfaringer med aktivitetsniveauet. Ligeledes lagde rammeaftalen op til kvartalsvis opfølgning på aftalen for at sikre at aktivitet/økonomi holdt sig indenfor rammen; opfølgning med denne hyppighed har efterfølgende vist sig unødvendig, hvorfor der lægges op til en årlig opfølgning.

Afslutningsvis foreslås, at aftalen, såfremt den videreføres, ikke længere indeholder en specifik udløbsdato. Aftalen indeholder samme opsigelsesvarsler som hidtil, og der tages fortsat højde for, at revidering kan blive nødvendig, såfremt en national aftale indgås.

### **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

### **Økonomi**

Samlet set for Region Nordjylland estimeres den årlige økonomi til godt 4,7 mio. kr., hvor den regionale andel ligger på ca. 3,4 mio. kr. og den kommunale andel på godt 1,3 mio. kr.

Der var i 2021 76 borgere i Hjørring Kommune, der modtog IV-behandling udført under rammeaftalen, svarende til regional finansiering på 346.000 kr. For 1.-3. kvartal 2022 var disse tal henholdsvis 53 borgere og 242.000 kr. i regional finansiering.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Formålet med at levere IV-behandling i eget hjem er at øge borgerens livskvalitet, bevare funktionsevne, reducere risiko for sygehuserhvervede infektioner samt reducere antallet af indlæggelsesdage.

## **Bilag**

1. Evaluering af IV-aftalen
2. Revideret politisk rammeaftale om IV-behandling i kommunalt regi

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender den reviderede politiske rammeaftale for IV-behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Evaluering af IV-aftalen (030523)

Revideret politisk IV-rammeaftale (030523)

# Punkt 10: Henvendelse fra Ældrerådet vedrørende revidering af vedtægter for beboer- og pårørenderåd på kommunens ældrecentre

27.15.00-G01-1-23

## Resume

Ældrerådet foreslår, at der ændres i vedtægterne for beboer- og pårørenderådene på kommunens ældrecentre.

## Sagsfremstilling

Danske Ældreråd og KL har lavet en fælles anbefaling om, at alle plejehjem etablerer et forum for inddragelse, eventuelt i form af et plejehjemsråd. På den baggrund har Ældrerådet henvendt sig til Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget med en anbefaling om at ændre i vedtægterne for beboer- og pårørenderådene på kommunens ældrecentre, så vedtægterne læner sig op ad Danske Ældreråds og KL's beskrivelse af plejehjemsråd. Henvendelse fra Ældrerådet fremgår af bilag 1 mens materialet fra Danske Ældreråd og KL fremgår af bilag 2.

Ældrerådets forslag til ændringer af vedtægterne for beboer- og pårørenderådene omfatter at:

1. Mindst en eller to frivillige kan være med i beboer- og pårørenderådet
2. Pårørende siddende medlemmer må sidde perioden ud
3. Ældrerådet deltager med en eller to medlemmer en gang årligt på hvert ældrecenter
4. Ældrerådet, om nødvendigt, kan afholde et ekstra stormøde med beboer- og pårørenderådene.

Ældrerådet har på deres møde den 12. juni 2023 ønsket at præcisere, at forslaget om ændring af vedtægter skal forstås således, at der fremadrettet gives mulighed for, at antallet af medlemmer i beboer- og pårørenderådene kan udvides med de frivillige, så ingen nuværende medlemmer skal udtræde ved ændring. Ældrerådets ønske kommer på baggrund af dialog med et nuværende beboer- og pårørenderåd.

De aktuelle vedtægter for beboer- og pårørenderåd på kommunens ældrecentre er vedtaget i 2018 og fremgår af bilag 3.

## Lovgrundlag

Serviceloven § 16 stk. 1. vedrørende, at kommunalbestyrelsen skal sørge for, at brugerne af tilbud efter serviceloven får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene. Kommunalbestyrelsen fastsætter skriftlige retningslinjer for brugerindflydelsen.

Serviceloven § 16 stk. 2. vedrørende, at kommunalbestyrelsen kan nedsætte et eller flere råd, der rådgiver kommunen vedrørende tilrettelæggelse af indsatsen efter serviceloven. Kommunalbestyrelsen fastsætter rammerne for og omfanget af rådernes opgaver.

## Økonomi

Evt. udgifter forbundet med beboer- og pårørenderådene afholdes af det enkelte ældrecenter.

## Personale

Ingen bemærkning.

## **Sundhed**

Beboer- og pårørenderådene skal medvirke til at styrke dialogen og samarbejdet mellem beboere, pårørende, medarbejdere og ledelse på det enkelte ældrecenter.

## **Bilag**

1. Henvendelse til SÆH-udvalget angående tillæg til beboer-pårørenderådsvedtægter
2. Plejehjemsråd (Danske Ælderråd og KL)
3. Vedtægter for beboer- og pårørenderåd 2018

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget

- drøfter henvendelsen fra Ældrerådet
- tager stilling til, hvorvidt der skal udarbejdes forslag til reviderede vedtægter for beboer- og pårørenderåd på Hjørring Kommunes ældrecentre, herunder evt. inddragelse af nuværende beboer- og pårørenderåd.

## **Beslutning**

SÆH-udvalget drøftede henvendelsen og besluttede at forvaltningen udarbejder et oplæg til reviderede vedtægter, som fremlægges til et kommende udvalgsmøde mhp en udvidet høringsproces forud for endelig beslutning.

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Henvendelse til SÆH-udvalget angående tillæg til beboer-pårørenderådsvedtægter

Plejehjemsråd (Danske Ældreråd og KL)

Vedtægter for beboer- og pårørenderåd 2018

# Punkt 11: Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget

27.00.00-G01-150-21

## Sundhed

### Bilag

### Beslutning

#### Udvalgsformanden

- Orientering om status for byggeriet af nyt ældrecenter i Sindal i forlængelse af bygherreudvalgsmøde den 8. juni 2023.

#### Udvalgsmedlemmerne

#### Direktøren

- Notat som opfølgning på spørgsmål stillet på Byrådsmøde vedr. habilitet - STN - bilag 1 - Leif Johannes Jensen orienterede om habilitet i relation til tilsynsopgaver, afledt af spørgsmål rejst på Byrådsmødet i juni. SÆH-udvalget fremsender notatet til Byrådet til orientering.
- Klaus Wehner orienterede om komplekse borgersager.
- Orientering om tilsynsbesøg samt status herpå v/Lone Iversen, Heidi Madsen og Klaus Wehner

Frode Larsen, Mette Jensen og Mai-Britt Beith deltog ikke i mødet.

Claus Mørkbak Højrup og Birgit Amtoft forlod mødet, før den afsluttende orientering ved Lone Iversen, Heidi Madsen og Klaus Wehner.

### Bilag

Notat vedr. habilitet - STN