

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 22-03-2023

**Mødedato** Onsdag d. 22. marts 2023 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale 122, 1. sal, Hjørring Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget, regnskab og likviditet 2023.....	4
Årsregnskab 2022, Hjørring Kommune.....	5
Låneramme og låneoptagelse vedrørende regnskab 2022.....	10
Cafeteriadrift i Hallen Park Vendia - beslutning om serviceniveau.....	13
Stillingtagen til Skibsby-Højene IF's ønske om at etablere tv-overvågning af Det Blå Frirum.....	17
Uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandører.....	20
Anholtvej, Hjørring - byggemodning og prissætning af nyt erhvervsområde.....	26
Fastsættelse af priser for bolig-, sommerhus- og erhvervsgrunde i 2023.....	30
Nydalvej 80, Lønstrup - overdragelse af areal.....	33
Erhvervsarealer i Hjørring Kommune.....	35
Procedure og tidsplan for ansættelse af direktør for Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen...	37
Eventuelt.....	40
Oversigt over lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde 22. marts 2023.....	41

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-A26-30-22

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Budget, regnskab og likviditet 2023**

00.30.00-000-1-23

### **Sagsfremstilling**

Direktionen orienterer om aktuelle forhold vedr. budget, regnskab og likviditet med henblik på efterfølgende drøftelse.

Forbrugsrapport pr. ultimo februar 2023 er vedhæftet som bilag. Likviditeten pr. ultimo februar fremgår af særskilt dagsordenspunkt for årsregnskab 2022.

### **Bilag**

1. Forbrugsrapport - ultimo februar 2023

### **Sundhed**

### **Bilag**

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Forbrugsrapport - ultimo februar 2023

## Punkt 3: Årsregnskab 2022, Hjørring Kommune

00.32.00-000-8-22

### Resume

Hjørring Kommunes Årsregnskab for 2022 ligger nu klar til politisk behandling med henblik på afgivelse til revision, jf. Styrelseslovens § 45. Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med reglerne i Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner. Sagen indeholder også indstilling til drifts- og anlægsoverførsler samt finansielle overførsler.

### Sagsfremstilling

Hjørring Kommunes regnskab for 2022 består af to bind.

- Bind 1 - Årsberetning.
- Bind 2 – Regnskabsbemærkninger og obligatoriske oversigter mv., som indeholder beskrivelse af regnskabspraksis, udvalgenes regnskabsbemærkninger, anlægsregnskaber, balance med noter mv.

Revisionen har efter aftale gennemgået de økonomiske oplysninger i Årsberetningen forud for den politiske behandling.

De to bind er vedlagt sagen og offentliggøres på kommunens hjemmeside, når regnskabet er endeligt revideret og godkendt i april måned.

Bind 1 indeholder en overordnet beskrivelse af de økonomiske resultater målrettet byrådet og offentligheden.

Bind 2 har mere karakter af et detaljeret opslagsværk, som ud over at opfylde de formelle regnskabskrav, også tjener det formål, at læseren har mulighed for at dykke længere ned i de enkelte elementer af regnskabet.

### Tværgående regnskabsresultat

Regnskabet viser et yderst tilfredsstillende resultat i en vanskelig tid med håndtering af Covid, fordrevne Ukrainere, høj inflation og væsentlige udfordringer inden for SÆH-udvalget bl.a. med at rekruttere personale til ældreområdet.

En højere beskæftigelse i 2022 end forventet i økonomaftalen med regeringen har også medført, at der inden for regnskabsresultatet er fundet finansiering til en væsentlig tilbagebetaling af indtægter til staten.

Samlet set udviser regnskabet

- Driftsmæssige balance på tværs af udvalg efter overførsel til 2023

- Balance i forhold til servicerammen, når der tages højde for afholdte merudgifter til Covid og fordrevne Ukrainere
- En likviditetsmæssig udvikling i takt med de budgetmæssige forudsætninger i budget 2023-2026.

Ved siden af dette er der også gennemført et stort anlægsprogram i 2022 bl.a. med afslutning af projektet med Vrå Børne- og Kulturhus.

Det positive regnskabsresultat skal ses i sammenhæng med nedenstående regnskab for Covid og fordrevne Ukrainere.

**Tablet 1:** Regnskab Covid og fordrevne Ukrainere

(i mio. kr.)	Covid-19	Fordrevne Ukrainere	Ialt
Økonomiudvalget	1,7	0,0	1,7
AEU-udvalget	0,2	7,6	7,8
SÆH-udvalget	28,3	0,8	29,1
TMU-udvalget	0,0	0,0	0,0
BFU-udvalget	5,6	2,1	7,6
<b>Merudgifter i alt</b>	<b>35,8</b>	<b>10,5</b>	<b>46,3</b>
Finansiering fra staten	-6,9	-2,7	-9,5
<b>Underfinansiering</b>			<b>36,8</b>

Regnskab for Covid og fordrevne Ukrainere viser et samlet forbrug på tværs af udvalg på 46,3 mio. kr. og en tilført finansiering fra staten på 9,5 mio. kr. Dermed en samlet underfinansiering på 36,8 mio. kr., som er indeholdt i regnskabsresultatet.

Den videre beskrivelse i sagen fokuserer alene på de elementer, hvor byrådet skal tage bevillingsmæssig stilling rettet mod overførte bevillinger til 2023 og den formelle godkendelse af regnskabet og oversendelse til revision.

#### Overførsel af driftsbevillinger til 2023

De enkelte udvalgsområder har fremsendt ansøgning om driftsoverførsler med afsæt i gældende overførselsregler.

Inden for den automatiske overførselsadgang kan det enkelte budgetområde ansøge om overførsel af overskud op til 3 procent og underskud ned til 2 procent af budgettet. Udenfor disse grænser ligger pulje- og projektmidler, hvor der skal ansøges særskilt om overførsel.

Ved indgangen til 2022 blev der overført driftsoverførsler fra 2021 på 92,8 mio. kr. De ansøgte overførsler til 2023 udgør 65,1 mio. kr. og dermed et forbrug af overførsler i 2022 på 27,7 mio. kr. Forbruget af driftsoverførslerne særligt inden for de store driftsområder vil fremadrettet påvirke robustheden i den decentrale driftsøkonomi.

Alle ansøgte overførsler ligger inden for gældende overførselsregler, dog med en teknisk afvigelse i forhold til kantinedriften afledt af forsinket opkrævning af indtægter vedrørende 2022.

Sagens bilag 3 indeholder en samlet oversigt med de ansøgte driftsoverførsler fordelt mellem de enkelte udvalgsområder, herunder afviklingsplaner for ansøgte driftsunderskud inden for BFU-udvalget for samlet 3,4 mio. kr.

Inden for SÆH-udvalget ansøges der om overførsel af et nettomerforbrug på 2,7 mio. kr., hvor udvalget anbefaler en afviklingsplan med finansiering igennem fremrykket effekt af indsats vedrørende det specialiserede socialområde.

#### Anlægsoverførsler fra 2022 til 2023

De enkelte udvalgsområder har fremsendt ansøgning om anlægsoverførsler fra 2022 til 2023 i henhold til gældende regler.

Sagens bilag 12 indeholder en samlet oversigt med ansøgte overførsler fordelt mellem de enkelte udvalgsområder.

Samlet set ansøges der om overførsel af 109,5 mio. kr. til 2023 til videreførelse og afslutning af igangværende projekter. Dette svarer til et fald på 14,1 mio. kr. i forhold til året før.

Samlet set udviser regnskabet et netto anlægsniveau på 155,0 mio. kr., som er 33,2 mio. kr. mere end forventet i det vedtagne budget.

Regnskabsmæssigt skal der for afsluttede anlægsprojekter med budget eller forbrug over 2,0 mio. kr. aflægges et særskilt regnskab. For projekter over 20,0 mio. kr. er det et krav, at revisionen reviderer og påtegner regnskabet særskilt.

Anlægsregnskaberne fremgår af bilag 13. Der er aflagt et anlægsregnskab over 20 mio. kr. vedrørende botilbuddet Aage Holms Vej. Regnskabet er fremsendt til revision, og behandles politisk ved regnskabet's 2. behandling.

#### Overførsel af finansielle poster

Administrationen ansøger om overførsel af finansielle bevillinger for samlet 9,4 mio. kr. til 2023 primært til afslutning af igangværende sager vedrørende modregning i bloktilskud og udbetaling af grundkapitalindskud,

jf. uddybende beskrivelse i bilag 11.

Den endelige låneramme for 2022 håndteres i særskilt sag, som behandles i byrådet parallelt med denne regnskabssag.

## **Lovgrundlag**

- Lov om kommunernes styrelse og bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.
- Bekendtgørelse om kommunernes lånoptagelse og meddelelse af garantier mv.
- Principper for Økonomistyring i Hjørring Kommune, herunder tidsplan for regnskabsaflæggelsen.

## **Økonomi**

Ingen yderligere bemærkninger

## **Personale**

Ingen bemærkninger

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger

## **Bilag**

### **Bind 1:**

1. Årsberetning 2022

### **Bind 2:**

2. Anvendt regnskabspraksis

3. Samlet oversigt driftsoverførsler.

4. Afviklingsplaner for overførte merforbrug

5. Økonomiudvalgets regnskabsbemærkninger.

6. Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalgets regnskabsbemærkninger.

7. Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalgets regnskabsbemærkninger.

8. Teknik- og Miljøudvalgets regnskabsbemærkninger.

9. Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets regnskabsbemærkninger.

10. Renter og finansiering - regnskabsbemærkninger.

11. Oversigt finansielle overførsler

12. Anlægsoversigt med anlægsoverførsler.
13. Anlægsregnskaber for afsluttede anlæg over 2 mio. kr.
14. Balance med noter
15. Øvrige obligatoriske oversigter

## **Direktionen indstiller,**

- at Regnskab 2022 godkendes og afgives til revision
- at der meddeles en tillægsbevilling til driftsrammen i 2023 på 65,1 mio. kr. til overførsel af driftsbevillinger, som fordeles i henhold til oversigten med driftsoverførsler i bilag 3
- at det ansøgte nettomerforbrug på 2,7 mio. kr. inden for SÆH-udvalget finansieres via fremrykket effekt af indsats vedrørende det specialiserede socialområde
- at der meddeles en tillægsbevilling til anlægsrammen i 2023 på 109,5 mio. kr. til overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger (rådighedsbeløb) til videreførelse og afslutning af igangværende projekter, som fordeles i henhold til anlægsoversigten i bilag 12
- at der meddeles en tillægsbevilling til overførsel af finansielle bevillinger til 2023 for samlet 9,4 mio. kr. i henhold til bilag 11
- at nettovirkningen af ovenstående bevillinger på 184,0 mio. kr. finansieres med modpost i kommunekassen for 2023.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

## **Bilag**

Årsberetning 2022

Anvendt regnskabspraksis

Samlet oversigt driftsoverførsler

Afviklingsplaner for overførte merforbrug

Økonomiudvalgets regnskabsbemærkninger

Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Uddannelsesudvalgets regnskabsbemærkninger

Sundhed-, Ældre- og Handicapudvalgets regnskabsbemærkninger

Teknik- og Miljøudvalgets regnskabsbemærkninger

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets regnskabsbemærkninger

Renter og finansiering - regnskabsbemærkninger

Oversigt finansielle overførsler

Anlægsoversigt med anlægsoverførsler

Anlægsregnskaber for afsluttede anlæg over 2 mio. kr

Balance med noter

Øvrige obligatoriske oversigter

## Punkt 4: Låneramme og låneoptagelse vedrørende regnskab 2022

00.36.00-A00-1-23

### Resume

Administrationen fremsender forslag til disponering af endelig låneadgang for 2022, hvor låneoptagelse finder sted i 2023. Denne er på i alt 70,8 mio. kr. og består af ordinær låneoptagelse samt låneoptagelse til brandsikring af plejecentre og botilbud.

### Sagsfremstilling

Ved årets afslutning opgør administrationen den endelige låneadgang for regnskabsåret inden for rammen af lånebekendtgørelsen og lånedispensationer, som ministeriet har meddelt Hjørring Kommune. Opgørelsen er gennemgået af revisionen før Byrådets behandling.

Opgørelsen viser, at der kan hjemtages lån for i alt 70,8 mio. kr. Dette beløb er sammensat af:

<b>Tabel 1: Opgørelse af låneramme 2022</b>	<b>Beløb i mio. kr.</b>
<b>Ordinært låneområde</b>	<b>55,9</b>
- Afholdte låneberettigede udgifter i 2022, jf. Bilag 1	23,9
- Meddelt lånedispensation i 2022	32,0
<b>Plejecentre og botilbud</b>	<b>14,9</b>
- Afholdte udgifter til brandsikring af plejecentre og botilbud	14,9
<b>Samlet låneadgang</b>	<b>70,8</b>
Ordinær lånebevilling i Budget 2023	60,0
<b>Øget låneadgang</b>	<b>10,8</b>

Den ordinære låneoptagelse er udspecificeret i Bilag 1, hvor der også er en yderligere beskrivelse af lån til brandsikring.

Lånene skal optages som to separate lån, idet de har hjemmel i to forskellige lovgivninger med en maksimal løbetid på henholdsvis 25 og 30 år, samt fordi udgiften til renter og afdrag vedrørende brandsikring skal afholdes af beboerne på de pågældende boligenheder via huslejen.

### Ordinær låneoptagelse og reduktion af deponeringsforpligtelse

I Budget 2023 er der en budgetteret låneoptagelse på 60,0 mio. kr. Det endeligt opgjorte lånebeløb giver således en øget låneadgang på 10,8 mio. kr.

Byrådet godkendte 24. marts 2021 Skema A vedrørende Botilbuddet Trianglen med opførelse af 12 almene plejeboliger med tilhørende servicearealer. Byggeriet opføres af Domea Hjørring. I forbindelse med at kommunen lejer sig ind, kan opførelsen af byggeriet sidestilles med en kommunal anlægsopgave, og kommunen skal derfor deponere et beløb svarende til byggeriets forventede anskaffelsessum vedrørende servicedelen på 13,7 mio. kr.

Den øgede låneadgang på 10,8 mio. kr. kan anvendes til at nedbringe deponeringsforpligtelsen, så den reduceres fra 13,7 til 2,9 mio. kr. Låneoptagelse i 2023 vil da blive reduceret fra 55,9 til 45,1 mio. kr.

Det resterende deponeringspligtige beløb på 2,9 mio. kr. vil blive håndteret ved kommende økonomirapporter,

da forpligtelsen først indtræder ved ibrugtagelse af lejemålet.

### **Rentens udvikling i det seneste år**

KommuneKredit har pr. 16. marts 2023 oplyst, at renten på et fastforrentet lån med 25 års løbetid er 3,21 procent og 3,16 procent med 30 års løbetid. Renten på et variabelt forrentet lån med binding til 3 måneders CIBOR er 2,93 procent.

Der har i 2022 været en betydelig udvikling på rentemarkedet, hvor renten på både fast- og variabelt forrentede lån er steget markant. I april 2021, hvor Hjørring Kommune senest optog fastforrentet lån, var renten på 0,58 %.

I Hjørring Kommunes nuværende låneportefølje er 87,3 procent af gælden med fast rente, hvilket er i overensstemmelse med gældende finansiel strategi, hvor minimum 75 procent af lånene skal være i fast rente.

De oplyste rentesatser er indikative og kan ændre sig i både op- og nedadgående retning frem til det faktiske tidspunkt for lånoptagelsen.

### **Anbefaling**

Administration anbefaler:

- at der, som følge af det forholdsvis lille rentespænd mellem fast og variabel rente samt den betydelige usikkerhed om renteniveauets udvikling i den kommende tid, vælges fast rente og 25 års løbetid vedrørende ordinær lånoptagelse på 45,1 mio. kr.

- at der vælges fast rente og 30 års løbetid vedrørende lånoptagelse på 14,9 mio. kr. med henblik på at reducere beboernes årlige merudgift mest muligt.

- at den øgede låneadgang på 10,8 mio. kr. anvendes til nedbringelse af deponeringsforpligtelsen fra 13,7 til 2,9 mio. kr. Det deponerede beløb på 2,9 mio. kr. kan frigives over en 25-årig periode med 1/25 årligt, svarende til 0,116 mio. kr. årligt.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. vedrørende den ordinære lånoptagelse.

Bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v. vedrørende lånoptagelse til udgifter til brandsikring.

### **Økonomi**

Ingen yderligere bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Bilag**

1. Udspecificering af låneadgang til Regnskab 2022

**Kommunaldirektøren indstiller,**

- at der optages fastforrentet lån i KommuneKredit på 45,1 mio. kr. med 25 års løbetid
- at der optages fastforrentet lån i KommuneKredit på 14,9 mio. kr. med 30 års løbetid
- at den øgede låneadgang på 10,8 mio. kr. i forhold til vedtaget Budget 2023 anvendes til nedbringelse af deponeringsforpligtelse vedrørende Botilbuddet Trianglen fra 13,7 mio. kr. til 2,9 mio. kr.
- at administrationen bemyndiges til at gennemføre lånoptagelsen inden for gældende underskriftsbestemmelser

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udspecificering af låneadgang til Regnskab 2022

## Punkt 5: Cafeteriadrift i Hallen Park Vendia - beslutning om serviceniveau

20.11.00-K00-1-21

### Resume

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget udarbejder indstilling til Byrådet vedrørende det fremadrettede serviceniveau for cafédrift i Hallen Park Vendia.

### Sagsfremstilling

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget har henover 2022 drøftet cafeteriadriften i Hallen Park Vendia, idet Dana Cup Sportscenter i maj 2021 meddelte, at de ønskede at opsige deres forpagtningsaftale af caféen med udgangen af september 2021. Hjørring Hallerne overtog derfor driften af caféen, jævnfør administrationsgrundlaget for Hjørring Hallerne.

Administrationsgrundlaget blev politisk besluttet af det tidligere Fritids-, Kultur- og Bosætningsudvalg 3. april 2017 og er vedlagt sagen som bilag 1. Derudover er oplæg fra Byrådets temamøde d. 15. februar 2023 vedlagt som bilag 2.

Af administrationsgrundlaget fremgår det, at cafédriften som udgangspunkt bortforpagtes og at der kun opretholdes kommunal drift, såfremt det ikke er muligt at opnå bortforpagtning af cafe-/kioskfunktionen. Den kommunale drift skal efterfølgende planlægges efter at være økonomisk neutral og defineres som såkaldt accessorisk virksomhed, der betyder, at cafédriften og salg fra caféen skal udformes, så den understøtter driften af idrætsfaciliteter. Cafédriften blev i 2021 og 2022 sendt i genudbud, men der var imidlertid ingen, der ønskede at give et bud på forpagtningen og cafeteriet har siden da været drevet af Hjørringhallerne.

Hjørring Hallerne har desuden været i dialog med de foreninger, der benytter Hallen Park Vendia, for at afsøge muligheden for en foreningsdrevet café, men det er ikke lykkedes at få en aftale i stand med foreningerne.

På den baggrund er der behov for en fornyet politisk beslutning vedr. administrationsgrundlaget for cafédriften i Park Vendia og hermed, hvilket serviceniveau, der skal være for cafédriften.

I det følgende beskrives derfor 4 scenarier vedr. cafédriften. De 4 scenarier vil på forskellig vis beskrive, hvordan Hjørring Hallerne, foreningerne og andre aktører kan indgå i driften ifald det **ikke** er muligt at bortforpagte cafeteriadriften. I den forbindelse gøres der opmærksom på, at der fortsat hvert andet år indhentes bud på forpagtning af cafeteriadriften. I den sammenhæng skal der ses på, hvorvidt uge 30, hvor Dana Cup gennemføres, skal indgå som del af forpagtningsaftalen.

Scenarie 1: Cafédriften drives af Hjørring Hallerne i samarbejde med foreningerne

Drift: Med scenarie 1 tages der udgangspunkt i det nuværende administrationsgrundlag for cafédrift i Hjørring Hallerne. Af administrationsgrundlaget fremgår det, at cafédriften som udgangspunkt skal understøtte større arrangementer og stævneaktivitet samt levere mødeforplejning og kiosksalg til faste brugere/foreninger af Park Vendia samt mødeforplejning til interne kommunale møder. Der må ikke leveres forplejning til private, lukkede sammenkomster og større kommercielle arrangementer.

Hjørring Hallerne vil med scenariet få en koordinerende funktion med fokus på at opretholde de formelle krav for køkkendrift og hygiejne (smileyordning mv.), mens den daglige drift skal ske i et samarbejde med de foreninger, der benytter faciliteterne i Park Vendia.

Økonomi: Da Hjørring Hallerne med forslaget har en koordinerende rolle, vurderes der behov for en årlig budgettilførsel på 0,300 mio. kr. Disse midler skal dække Hjørring Hallernes udgifter til løn, forbrugsafgifter mv.

Scenarie 2: Cafédriften drives af Hjørring Hallerne og skal udelukkende understøtte større stævner og events

Drift: Med scenarie 2 tages der udgangspunkt i, at caféen kun har åbent ved større arrangementer og stævneaktivitet. Der vil i scenarie 2 dermed ikke være mulighed for café-/kiosksalg i det daglige, til de faste brugere af Park Vendia, ligesom der heller ikke vil være mulighed for mødeforplejning til interne kommunale møder.

Med scenariet vil Hjørring Hallerne fortsat få en mindre koordinerende funktion i forhold til at overholde de formelle krav til køkkendrift og hygiejne mv. Derudover vil Hjørring Hallerne skulle drifte caféen, når større arrangementer og stævner gennemføres.

Økonomi: Med forslaget forventes Hjørring Hallerne fortsat at få en koordinerende opgave, der dog vil være mindre end i scenarie 1, idet caféen kun vil have åbent til større arrangementer og stævner. Det vurderes derfor, at der med scenarie 2 bliver behov for en årlig budgettilførsel på 0,200 mio. kr. til dækning af løn, forbrugsafgifter mv.

Scenarie 3: Cafédriften er udelukkende foreningsdrevet ellers lukkes den ned

Drift: Med scenarie 3 vil driften af caféen udelukkende være foreningsbåret. Dermed vil Hjørring Hallerne ikke have en koordinerende funktion ind i cafédriften og foreningerne vil dermed også få ansvaret for at sikre gældende regler og krav i forhold til køkkendrift, hygiejne mv. Der vil ikke være åbent til større stævner mm., men alene til foreningernes eget brug.

Hvis der ikke er mulighed for at opnå en fuldstændig foreningsdrevet drift, vil cafédriften lukkes ned.

Økonomi: Med forslaget vil Hjørring Hallerne ikke have udgifter vedr. cafédriften, men mangle den budgetterede forpagtningsafgift på 0,060 mio. kr. og det foreslås derfor, at den budgetterede indtægt på 0,060 mio. kr. fjernes fra Hjørring Hallernes budget.

Scenarie 4: Cafédriften skal ske i samarbejde med socio-økonomisk virksomhed

Drift: Scenarie 4 indbefatter, at cafédriften skal ske i samarbejde med en socio-økonomisk virksomhed.

I fald det besluttes, at cafédriften skal ske i samarbejde med en socio-økonomisk virksomhed, kræver det en nærmere analyse af, på hvilken måde en socio-økonomisk virksomhed kan indgå i driften.

Økonomi: Det vurderes, at scenariet vil medføre en større årlig udgift end de øvrige scenarier, men det kræver en nærmere analyse at vurdere et specifikt finansieringsbehov. Derudover foreslås det, at der afsættes 0,200 mio. kr. til en overgangsperiode, hvor Hjørring Hallerne drifter caféen, indtil der er lavet en nærmere analyse af scenariet. Alternativt skal caféen holdes lukket i overgangsperioden. Hvis det besluttes, at den socio-økonomiske virksomhed ikke skal betale forpagtningsafgift, foreslås den budgetterede indtægt på 0,060 mio. kr. fjernet fra Hjørring Hallernes budget.

Hjørring Kommune har de seneste uger, modtaget 3 henvendelser fra brugere af Hallen Park Vendia, vedr. den manglende café. Disse henvendelser er vedlagt sagen som bilag 3, 4 og 5.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

Kommunens idræts- og kulturanlæg drives med hjemmel i først og fremmest kommunalfuldmagten og Folkeoplysningsloven. Der er derimod ikke i sig selv hjemmel til, at kommunen driver restaurationsvirksomhed. Hvor det alligevel er lovligt, er det fordi, at det har karakter af såkaldt accessorisk virksomhed - et tilbehør. Kommunen kan drive bar, café, cafeteria, når det er en del af den helhed, som en idrætshal er. Accessorisk virksomhed er en opgave, der i sig selv falder udenfor kommunalfuldmagten, men som har en så nær og naturlig sammenhæng med en lovlig kommunal (hoved)opgave, at den alligevel accepteres som en hjemlet opgave i henhold til kommunalfuldmagten.

## Økonomi

I nedenstående skema fremgår de økonomiske konsekvenser ved de 4 scenarier:

Økonomi vedr. scenarier (mio. kr.)	2023	2024 og fremover
Scenarie 1: Cafédriften drives af Hjørring Hallerne i samarbejde med foreningerne	0,300	0,300
Scenarie 2: Cafédriften drives af Hjørring Hallerne og skal udelukkende understøtte større stævner og events	0,200	0,200
Scenarie 3: Cafédriften er udelukkende foreningsdrevet ellers lukkes den ned	0,060	0,060
Scenarie 4: Cafédriften skal ske i samarbejde med socio-økonomisk virksomhed	0,200	?

I 2023 foreslås midler overført fra 2022 målrettet øget aktivitet i hallerne anvendt til at finansiere evt. budgettilførsel til Hjørring Hallerne. For 2024 og fremefter foreslås det, at udgiften finansieres indenfor rammen til fritids- og folkeoplysningsområdet, idet der er tale om en funktion, der bidrager til at understøtte det folkeoplysende foreningsarbejde. Dette vil imidlertid medføre, at den samlede ramme til lokale- og aktivitetstilskud vil blive reduceret.

I tilfælde af at cafédriften bortforpagtes, tilbageføres tilførte midlerne fra Hjørring Hallerne.

## Personale

Ingen bemærkninger.

## Sundhed

Ingen bemærkninger.

## Bilag

1. Administrationsgrundlag af 3. april 2017
2. Oplæg fra Byrådets temamøde den 15. februar 2023
3. Henvendelse af 17. februar 2023 fra gymnastikinstruktør Mette Brath
4. Henvendelse af 18. februar 2023 fra fodboldtræner Mads Bang
5. Henvendelse af 7. marts 2023 fra Bagterp Gymnastikafdeling
6. Oversigt over brugere samt belægningsoversigt ved Hallen Park Vendia

## Børne- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget overfor Byrådet tilkendegiver, hvilket scenarie, der skal gælde som serviceniveau for cafédriften i Hallen Park Vendia.

## Historik

### Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 13. marts 2023:

Et flertal af Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget besluttede at anbefale scenarie 4, jf sagsfremstillingen overfor Byrådet.

Et mindretal bestående af Daniel Vestergaard (C), Erik Høgh Sørensen (UFP), Christian Engen (V) og Mathias Holger Nielsen (C) pegede på scenarie 3.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra flertallet i BFU, men foreslår, at beslutningsteksten suppleres med følgende tilføjelse:

Det i "Scenarie 4" afsatte beløb på kr. 200.000,- for budgetår 2023 afsættes til dækning af manglende forpagtningsafgift kr. 60.000 samt kr. 140.000 til opstart, koordination og diverse praktiske opgaver i forhold til etableringen af foreningsdrevet drift af cafeteriet i "Hallen Park Vendia". Samtidigt analyseres muligheden for et samarbejde med en socioøkonomiske virksomhed jf. beslutningen fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalgets møde den 13. marts 2023.

Yderligere initiativer ifm. driften, herunder fremtidig økonomi og serviceniveau drøftes og besluttet ifm. Budgetforlig 2024.

## **Bilag**

Hjørring Hallernes administrationsgrundlag af 3. april 2017

Oplæg Park Vendia 15 februar 2023

Henvendelse fra Mette Brath, gymnastikinstruktør

Henvendelse fra Mads Bang, Træner Hi u9 fodbold

Opråb fra Bagterp Gymnastikafdeling

Oversigt over brugere samt belægningsoversigt ved Hallen Park Vendia

## **Punkt 6: Stillingtagen til Skibsby-Højene IF's ønske om at etablere tv-overvågning af Det Blå Frirum**

04.08.00-G01-1-23

### **Resume**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget skal tage stilling til, om udvalget vil anbefale overfor Byrådet, at Hjørring Kommune modtager gave fra Skibsby-Højene IF (SHI) i form af tv-overvågningsudstyr til overvågning af "Det Blå Frirum" ved Højenehallen.

### **Sagsfremstilling**

Ønske om etablering af tv-overvågning af "Det Blå Frirum"

Multisportsområdet "Det Blå Frirum" ved Højenehallen er under udarbejdelse og forventes tilendebragt i maj 2023. Skibsby-Højene Idrætsforening IF (SHI) vil gerne sikre sig, at der ikke bliver udøvet hærværk mod faciliteterne og har derfor et ønske om at etablere tv-overvågning af arealerne i "Det Blå Frirum". Tv-overvågningen ønskes etableret omkring padelbanerne, kunstgræsbanen og garagen, der hører til "Det Blå Frirum".

SHI har afholdt møder med Hjørring Hallerne, It-afdelingen hos Hjørring Kommune (herefter It-afdelingen) og Hjørring Antenneselskab, om hvordan overvågning af "Det Blå Frirum" kan etableres. På baggrund heraf er SHI kommet frem til, at det vil være hensigtsmæssigt, hvis driften af tv-overvågningen af "Det Blå Frirum" overdrages til Hjørring Hallerne, så det er Hjørring Kommune, der har adgang til videomaterialet.

SHI foreslår en konstruktion i stil med den fra sagen "Principiel stillingtagen til Skibsby-Højene IF's ønske om at etablere hævet terrasse, som overdrages til Hjørring Kommune", som Byrådet behandlede på Byrådsmødet den 26. oktober 2022. Det vil sige, at SHI indkøber udstyr til tv-overvågning af "Det Blå Frirum" og overdrager udstyret og driften af tv-overvågningen til Hjørring Kommune.

I bilag 1 findes beskrivelse af SHI's ønske til tv-overvågning af "Det Blå Frirum" og It-afdelingens estimat af, hvad etableringen af tv-overvågningen vil koste. Tv-overvågningen vil kunne varetages ud fra følgende setup:

- Medarbejder i It-afdelingen er administrator af de 7 kameraer, der indgår i tv-overvågningen af "Det Blå Frirum"
- Hjørring Hallerne gives adgang til tv-overvågningen af "Det Blå Frirum"

It-afdelingen og Hjørring Hallerne har indvilget i at påtage sig det ovennævnte ansvar, hvis tv-overvågningen af "Det Blå Frirum" overdrages til Hjørring Kommune. Hos Hjørring Hallerne vil tv-overvågningen blive varetaget af få personer. Det vil være lederen af Hjørring Hallerne og evt. en af hans medarbejdere. Tv-overvågningen kommer til at køre 24/7, og der vil være mulighed for at overføre optagelser til en USB-nøgle, hvis man f.eks. har brug for at overdrage optagelser til politiet.

På arealerne i "Det Blå Frirum", som skal overvåges, vil der blive opsat skilte, om at området er tv-overvåget. It-afdelingen sørger desuden for, at tv-overvågningen af "Det Blå Frirum" foretages i henhold til "Retningslinjer for Hjørring Kommunes tv-overvågning", som er baseret på Lov om tv-overvågning (LBK nr. 1190 af 11. oktober 2007).

I forvejen er der tv-overvågning følgende steder i Hjørring Hallerne:

- Hovedindgangen til Højenehallen i østenden ud mod banerne (Vellingshøjvej 380B i Hjørring)
- Hallen Park Vendia (Th. Morildsvej 11A i Hjørring)

- Femhøje Idrætscenter (Femhøje 5 i Hjørring)
- Nord Energi Arena (Femhøje 5 i Hjørring)
- Vandhuset (Børge Christensens Vej 4)

Muligheder for overdragelse af udstyr og drift til Hjørring Kommune

SHI kan etablere tv-overvågning af "Det Blå Frirum" og overdrage udstyr og drift til Hjørring Kommune efter retningslinjerne i Hjørring Kommunes "Politik for modtagelse af gaver og arv", som Byrådet godkendte den 24. marts 2021 (se bilag 2). SHI vil skulle overdrage overvågningsudstyret til Hjørring Kommune. Gaven skal betragtes som en pengegave fra SHI til Hjørring Kommune. Det er reguleret i Hjørring Kommunes "Politik for modtagelse af gaver og arv", hvordan sådanne gaver kan gives.

Da der er tilknyttet særlige betingelser til gaven, skal man være opmærksom på retningslinjerne i politikens afsnit 4.4. De særlige betingelser er følgende:

- Tv-overvågningsudstyret skal specifikt anvendes til overvågning af "Det Blå Frirum" ved Højenehallen.
- Hjørring Kommune overtager driften af tv-overvågningen, når SHI har etableret tv-overvågningen af "Det Blå Frirum".

Der er desuden behov for at være opmærksom på retningslinjerne i politikens afsnit 4.1, hvoraf det fremgår, at: *"Når Hjørring Kommune modtager sådanne gaver, er det således en forudsætning, at der ikke kan opstå tvivl om, hvorvidt gavegiveren hermed opnår en særlig fordel ved at stille genstanden til rådighed for kommunen. Derfor kan der ikke modtages gaver fra personer/virksomheder, som har en særlig tilknytning til det pågældende sted, hvor gaven stilles til rådighed. Det gælder eksempelvis:*

*- Hvis den pågældende stiller en genstand til rådighed for en institution, som personen selv, eller denne nærtstående er tilknyttet.*

*- Hvis den pågældende er leverandør til Hjørring Kommune, eller på anden måde kan have et økonomisk incitament til at give gaven.*

SHI vil opnå en særlig fordel ved at overdrage tv-overvågningsudstyret til Hjørring Kommune, fordi Hjørring Kommune vil skulle bruge det specifikt til overvågning af "Det Blå Frirum". Derfor skal Byrådet dispensere for de ovennævnte retningslinjer i afsnit 4.1 i "Politik om modtagelse af gaver og arv", hvis Byrådet skal tilslutte sig, at SHI etablerer tv-overvågning af "Det Blå Frirum". Idet Byrådet har vedtaget politikken, kan Byrådet også dispensere for politikken.

Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen vurderer, at SHI har en særlig interesse i etableringen af tv-overvågning af "Det Blå Frirum", men at det er uproblematisk, fordi SHI er en folkeoplysende forening, som alle i princippet kan blive medlem af, og som understøtter folkeoplysende formål, som Hjørring Kommune bakker op om.

## Lovgrundlag

Hvorvidt og under hvilke betingelser en kommune må modtage gaver og arv er ikke reguleret i skreven lovgivning, men reguleres af uskrevne retsgrundsætninger og forvaltningsretlige principper.

I Hjørring Kommune har Byrådet vedtaget "Politik for modtagelse af gaver og arv", som regulerer Hjørring Kommunes adgang til at modtage gaver i bred forstand.

"Retningslinjer for Hjørring Kommunes tv-overvågning", som er baseret på TV-overvågningsloven (LBK nr. 182 af 24. februar 2023).

## Økonomi

Hvis Hjørring Kommune overtager driften af tv-overvågningen af "Det Blå Frirum", vil der være en mindre årlig driftsudgift til licenser til de 7 kameraer, som overvågningsudstyret består af. Driftsudgiften vil kunne afholdes af It-afdelingens konto til It og Inventar.

Der forventes ikke yderligere driftsomkostninger til tv-overvågningen af "Det Blå Frirum".

It-afdelingen vurderer, at kameraerne til tv-overvågningen af "Det Blå Frirum" til 35.000 kr. i alt (i 2023-priser) vil skulle udskiftes efter 10 år.

## **Personale**

Ingen personalemæssige konsekvenser.

## **Sundhed**

Ingen sundhedsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

- Bilag 1: Overvågning af Det Blå Frirum
- Bilag 2: Hjørring Kommunes politik for modtagelse af gaver og arv

## **Direktionen indstiller,**

- at Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Byrådet, om Hjørring Kommune kan tilslutte sig, at SHI etablerer tv-overvågning af "Det Blå Frirum" ved Højenehallen, og at Hjørring Kommune overtager ejerskab og drift af tv-overvågningen efter etableringen.

## **Historik**

### **Beslutning fra Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget 2022-2025, 13. marts 2023:**

Børne-, Fritids- og Undervisningsudvalget godkendte indstillingen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

## **Bilag**

Bilag 1 - Overvågning af Det Blå Frirum

Bilag 2 - Hjørring Kommunes politik om modtagelse af gaver og arv

## Punkt 7: Uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandører

27.36.00-K09-1-22

### Resume

Byrådet forelægges resultaterne af uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandører i Hjørring Kommune for 2022 til orientering.

### Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens bestemmelser skal kommunen årligt gennemføre tilsyn med levering af hjemmeplejeydelser og rehabilitering efter servicelovens §§ 83 og 83 a. Tilsynet omfatter ydelser leveret af såvel kommunale som private hjemmeplejeleverandører. Tilsynet har til formål at påse, at borgerne modtager den hjælp, som de er visiteret til, og at hjælpen leveres i overensstemmelse med kommunens gældende kvalitetsstandarder for området. Formålet er ligeledes at vurdere de enkelte leverandørers faglige indsatser, herunder at sikre kommunalbestyrelse, borgere og pårørende indsigt i den faglighed, der anvendes ved levering af pleje, omsorg og rehabilitering fra den enkelte hjemmeplejeleverandør.

Sundheds-, Ældre- og Handicapområdet har indgået aftale med BDO om at føre uanmeldte tilsyn med kommunens syv hjemmeplejeleverandører, hvoraf seks er kommunale og én er privat leverandør. BDO har efterfølgende udarbejdet en tilsynsrapport for hver leverandør samt en samlet årsrapport, der sammenfatter de overordnede indtryk fra tilsynene og giver anbefalinger til fremadrettede indsatsområder. Den samlede årsrapport fremgår af bilag 1, og de enkelte tilsynsrapporter fremgår af bilag 2 til 8.

#### Tilsynets formål og metode

Det overordnede formål med tilsynene er at afdække i hvilken grad, der er sammenhæng mellem de beskrevne og vedtagne rammer og den praksis, der udføres på stedet. Tilsynet arbejder ud fra tre datakilder - gennemgang af dokumentation, observation samt semistrukturerede kvalitative interviews med ledelse, medarbejdere og borgere. På tilsynsdagen udvælger BDO et antal borgere, som de ønsker at interviewe. Det sikres, at de udvalgte borgere udgør et repræsentativt udsnit af den samlede målgruppe.

Efter hvert tilsyn udarbejdes tilsynsrapport efter fast skabelon.

#### Tilsynets samlede vurdering

Det er tilsynets vurdering, at leverandørerne af hjemmepleje i middel til høj grad lever op til Hjørring Kommunes kvalitetsstandarder på området. Det er tilsynets vurdering, at personlig pleje og støtte samt praktisk hjælp leveres med en god faglig standard og med et rehabiliterende sigte.

BDO vurderer hver hjemmeplejeleverandør i relation til følgende temaer:

- Dokumentation
- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Tværfaglige rehabiliteringsforløb
- Medarbejderkompetencer

Der er derudover vedtaget et fokusområde for tilsynet, som i 2022 er "uddelegeret sygepleje", som vedtaget af SÆH-udvalget den 11. januar 2022.

BDO har med udgangspunkt i en femtrins vurderingsskala, hvor 5 er bedst, vurderet og bedømt hver leverandør i relation til de seks ovenstående temaer. 4 hjemmeplejeleverandører har modtaget en gennemsnitlig score på 4 eller derover, og 3 leverandører har modtaget en gennemsnitlig score på 3 eller derover. Dette er tilsvarende tilsynsresultaterne for 2021. Leverandørerne har, med undtagelse af en enkelt, fastholdt eller forbedret deres tilsynsresultatet sammenlignet med 2021.

Tilsynsrapporterne ansues som en mulighed for at sikre kontinuerlig udvikling, hvorfor lederne er bedt om at forelægge skriftlige handleplaner for, hvordan temaer, som modtager score på 3 eller derunder, kan forbedres. Derudover har de forholdt sig til, hvordan de vil arbejde med at bevare de gode resultater for de temaer, hvor der er scores 4 eller derover.

Tilsynet har givet 54 anbefalinger, hvoraf 17 relaterer sig til mangler i dokumentationen, mens øvrige anbefalinger er fordelt over de fire øvrige temaer. I temaet Praktisk hjælp er der ikke givet anbefalinger. Til sammenligning gav tilsynet i 2021 47 anbefalinger. BDO har i 2021 ændret lidt i deres koncept for tilsyn og lægger i højere grad vægt på læringsaspektet i tilsynet. Dette er bl.a. en overvejende årsag til det øgede antal anbefalinger til hjemmeplejeleverandørerne.

BDO har på baggrund af tilsynet nogle anbefalinger til tværgående udviklingspunkter med udgangspunkt i de temaer, der har udløst flest anbefalinger - dokumentation, uddelegerede sygeplejeydelser og medarbejderkompetencer.

Nedenfor præsenteres tilsynets samlede vurdering af hjemmeplejeleverandørernes arbejde med temaerne. For de temaer, hvor det er relevant, er der endvidere angivet eksempler fra handleplanerne, der afspejler leverandørernes videre kvalitetsarbejde.

## Tema 1: Dokumentation

Tilsynets overordnede vurdering er, at leverandørerne i middel grad lever op til indikatorerne for temaet. Hos alle leverandører kan medarbejderne redegøre for, hvordan de arbejder med dokumentationen, så den understøtter de visiterede ydelser og faglige indsatser i den daglige praksis. For alle leverandører gælder det, at dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

To leverandører opnår scoren 4. Hos begge leverandører ses mindre mangler i dokumentationen. Fem leverandører opnår scoren 3. Dokumentationen fremstår her delvist opdateret. Hos en leverandør udtrykker medarbejderne usikkerhed over rolle- og ansvarsfordelingen i forhold til opfølgning og dokumentation af de faglige indsatser.

Tilsynets fund giver anledning til, at BDO inden for temaet Dokumentation har en række anbefalinger til tværgående indsatser for Hjørring Kommunes hjemmeplejeleverandører.

Leverandørerne arbejder kontinuerligt med at forbedre dokumentationen. Leverandørerne har konkrete tiltag i handleplanerne med henblik på at nå målet med bedre dokumentation, herunder øget fokus på allerede eksisterende tiltag samt opstart af nye tiltag, f.eks. fokus på dokumentation på tværfaglige konferencer, undervisningsforløb og introduktionsforløb med grundig indføring i arbejdet med dokumentationen.

## Tema 2: Personlig pleje

Tilsynets overordnede vurdering er, at leverandørerne i høj grad lever op til indikatorerne for temaet. For alle leverandører gælder det, at borgerne er soignerede svarende til deres individuelle ønsker og vanlige livsstil og medarbejderne kan redegøre for, hvordan det rehabiliterende sigte er integreret i hjælpen, som udmøntes.

To leverandører opnår scoren 5, og fire leverandører opnår scoren 4. For leverandørerne med scoren 4 gælder det, at borgerne udtrykker, at de mangler kontinuitet i plejen.

En leverandør får scoren 3. Også her ligger den manglende kontinuitet til grund for scoren.

Det gælder for alle leverandørerne, at de kontinuerligt arbejder på at sikre kontinuitet i plejen, ligesom imødekomme af borgernes individuelle ønsker i videst muligt omfang forsøges opfyldt.

## Tema 3: Praktisk hjælp

Tilsynet vurderer, at leverandørerne i meget høj grad lever op til indikatorerne for temaet. Medarbejderne kan i alle tilfælde redegøre for særlige indsatser vedrørende hygiejniske risikofaktorer hos borgerne. Medarbejderne er opmærksomme på at inddrage borgernes ressourcer under hensyntagen

Alle leverandører opnår scoren 5. Det gør sig gældende, at borgerne er meget tilfredse. Hjælpen er som aftalt, og medarbejderne har fokus på at imødekomme borgernes ønsker.

## Tema 4: Tværfaglige rehabiliteringsforløb

Tilsynets overordnede vurdering er, at leverandørerne i middel til meget høj grad lever op til indikatorerne for temaet.

Tre leverandører opnår scoren 5 og én leverandør opnår scoren 4. Det gør sig gældende, at borgerne beskriver stor tilfredshed med effekten af deres forløb. En borger oplever med beklagelse, at medarbejderne efter endt DigiRehab-forløb er ophørt med deres motiverende støtte til borgeren i forbindelse med hverdagsrehabiliteringen.

Tre leverandører opnår scoren 3. Her gælder det, at borgerne i varieret omfang oplever mangler i deres rehabiliteringsforløb.

Der er udviklet handleplaner for løsning af problematikkerne, herunder bl.a. øget fokus på forbedret dokumentation samt den forløbsansvarliges rolle i at udarbejde rehabiliterende mål med borgerne.

## Tema 5: Medarbejderkompetencer

Tilsynets overordnede vurdering er, at leverandørerne i høj grad lever op til indikatorerne for temaet. Det gør sig gældende, at ledelsen og medarbejderne vurderer, at de faglige kompetencer er til stede i medarbejdergruppen, ligesom ledelsen har et kontinuerligt fokus på medarbejdernes individuelle såvel som samlede kompetenceudviklingsbehov.

En leverandør opnår scoren 5 og fem leverandører opnår scoren 4. Til grund for scoren 4 ligger hos fire leverandører medarbejdernes manglende kendskab til VAR-portalen, som er en vidensbase med procedurer og funktioner til brug i sundhedsvæsenet.

En leverandør opnår scoren 3. Her føler medarbejderne sig godt klædt på til opgaverne, men efterspørger mere viden om demens og psykiatri. Medarbejderne beretter desuden om en til tider hård og kontant indbyrdes kommunikation, særligt i forbindelse med den daglige planlægning.

Tilsynets fund giver anledning til, at BDO inden for temaet Medarbejderkompetencer har en anbefaling til tværgående indsatser for Hjørring Kommunes hjemmeplejeleverandører.

Leverandørerne arbejder kontinuerligt med undervisning i VAR, ligesom introduktion til VAR indgår som en del af introforløbene for nye medarbejdere. Der er ligeledes fokus på i større omfang at inddrage demenskonsulenter, psykiatrikonsulent og andre medarbejdere med specialkompetencer til sparring og vejledning.

Der arbejdes aktivt med at forbedre kommunikation og adfærd i den specifikke afdeling ifm. lederskifte og samorganisering.

Fokusområde: Uddelegerede sygeplejeydelser

Tilsynets overordnede vurdering er, at leverandørerne lever op til indikatorerne for temaet i middel grad.

Fire leverandører opnår scoren 4. Til grund for scoren ligger særligt mangler i dokumentationen, som ikke er fyldestgørende udfoldet i relation til de uddelegerede sygeplejefaglige indsatser. Desuden giver medarbejdere hos en leverandør udtryk for usikkerhed om, hvordan der følges op på de uddelegerede ydelser.

Tre leverandører opnår scoren 3. Manglende dokumentation er også her en primær grund for scoren.

Tilsynets fund giver anledning til, at BDO inden for temaet Uddelegeret Sygepleje har en række anbefalinger til tværgående indsatser for Hjørring Kommunes hjemmeplejeleverandører.

Handleplanerne for uddelegeret sygepleje hænger sammen med handleplanerne for forbedring af dokumentationen. Sygehjemmeplejen har i 2022 konkret investeret ressourcer i at sikre, at sygeplejersker arbejder hensigtsmæssig med dokumentationen, ligesom der er sat fokus på arbejdet i faglige fora. Der er derudover oprettet sygeplejekoordinatorfunktioner, som skal sikre korrekt delegering af sundhedsydelser samt have fokus på kvalitet og dokumentation.

Høring

Ældrerådet blev på møde den 13. marts 2023 forelagt resultaterne af de uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandører i Hjørring Kommune for 2022. Ældrerådets høringssvar fremgår af bilag 9.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven:

- § 151: Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.
- § 83: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde: 1) personlig hjælp og pleje, 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og 3) madservice.
- § 83 a: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp.

## **Økonomi**

Udgift til tilsyn hos 7 hjemmeplejeleverandører udgør ca. 227.000 kr. årligt.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Tilsyn i kommunen og de efterfølgende handleplaner er med til at sikre, at kommunens borgere får de bedste vilkår til at øge egenmestring i deres liv, og at de modtager hjælp og støtte i overensstemmelse med de visiterede ydelser og kommunens kvalitetsstandarder på området. Ligeledes sikres der med tilsynsfunktionen et fokus på, at kommunens plejepersonale kontinuerligt møder faglig udvikling, hvilket er med til at forbedre arbejdsmiljøet.

## **Bilag**

1. Årsrapport for Hjørring Kommunes hjemmeplejeleverandører for 2022
2. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Nord 2022
3. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Syd 2022
4. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Vest 2022
5. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Løkken 2022
6. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Hirtshals 2022
7. Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Sindal 2022
8. Tilsynsrapport for privat hjemmeplejeleverandør Blæksprutten 2022
9. Ældrerådets høringssvar (eftersendes)

## **Direktionen indstiller,**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler:

- at resultatet af tilsynet med kommunens hjemmeplejeleverandører for 2022 tages til efterretning

## **Historik**

### **Beslutning fra Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025, 14. marts 2023:**

Sundheds-, Ældre-, og Handicapudvalget tog resultatet af de uanmeldte tilsyn med kommunernes hjemmeplejeleverandører til efterretning.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

## **Bilag**

Årsrapport for Hjørring Kommunes hjemmeplejeverandører for 2022

Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Nord 2022

Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Syd 2022

Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Vest 2022

Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Løkken 2022

Tilsynsrapport for Hjemmeplejen Hirtshals 2022

Tilsynsrapport for hjemmeplejen Sindal 2022

Tilsynsrapport for privat hjemmeplejeverandør Blæksprutten 2022

Høringssvar - Ældreråd - uanmeldte tilsyn 13.03.2023

## **Punkt 8: Anholtvej, Hjørring - byggemodning og prissætning af nyt erhvervsområde**

13.06.04-P20-1-22

### **Resume**

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om det vil anbefale Byrådet at frigive midler til byggemodning af nyt erhvervsområde ved Anholtvej og hvilken pris jorden skal udbydes til.

### **Sagsfremstilling**

Hjørring Kommune har kun få salgbare erhvervsarealer tilbage i Hjørring by. Med revisionen af seneste kommuneplan blev der udlagt et nyt erhvervsområde mellem Farøvej og Sæbyvej. Arealet er på ca. 10 ha. Se bilag 1 for området.

Lokalplan 111-L01 - Erhvervsområde mellem Sæbyvej og Farøvej, Hjørring giver mulighed for etablering af et område med lettere industri- og værkstedsvirksomhed, mindre lagervirksomhed samt offentlige formål i form af værksteds- og produktionsaktiviteter. Området opdeles i to delområder, hvor delområde 1 forbeholdes større virksomheder, og delområde 2 forbeholdes mindre virksomheder, kontorlokaler, lokaler for iværksættere og lignende. Hensigten med opdelingen er at sikre et varieret udbud af erhvervsgrunde.

Område 1 udgør ca. 80.000 m<sup>2</sup>, men på grund af vejudlæg og regnvandsbassin reduceres det salgbare areal til ca. 51.000 m<sup>2</sup>, og i område 2 er der ca. 19.000 m<sup>2</sup> erhvervsjord. Der er i alt ca. 70.000 m<sup>2</sup> erhvervsjord, som kan sælges.

ScanBelt A/S, Finelco og Brdr. Sommer har vist interesse for et samlet køb af ca. 50.000 m<sup>2</sup>. Hvorvidt de vælger at byde i et udbud, er uvist.

### **Byggemodningsomkostninger**

Omkostningerne til anlæggelse af vej fra Sæbyvej til Farøvej inkl. stikvejen til delområde 2 skønnes at koste 7,149 mio. kr.

Det er muligt at etapeopdele vejudbygningen, så man kun anlægger vejen fra Sæbyvej til Hedevej inkl. stikvejen til delområde 2. En etapeopdeling forudsætter, at der etableres en vendeplads. Se bilag 1 for en etapeopdeling.

Hele strækningen	7,149 mio. kr.
Delstrækning 1 - Sæbyvej-Hedevej inkl. vendeplads	4,835 mio. kr.
Delstrækning 2 - Hedevej-Farøvej	2,574 mio. kr.

Der er flere fordele ved at anlægge hele vejforløbet ad en gang. Der bliver en besparelse til byggemodningen, da det ikke bliver nødvendigt at anlægge en vendeplads.

Ved at gøre Anholtvej gennemkørende fra Sæbyvej til Farøvej forventer man at flytte trafik fra Ringvejen, som herved aflaster rundkørslen ved Ringvejen/Frilandsvej/Sæbyvej. Den trafikale gevinst kan ikke tillægges købsprisen til erhvervsarealerne. Derfor bliver der ikke balance i indtægter og udgifter.

En gennemgående vej vurderes også at være mere attraktiv for en køber af grund i byggemodningen, da det giver god adgang til Motorvej E39 både i syd- og nordgående retning.

I budget 2023 er der afsat 5,000 mio. kr. til jordforsyning. Hvis man vælger at anlægge Anholtvej i hele sin udstrækning, kan restbeløbet finansieres ved at reservere 2,149 mio. kr. fra budgettet til byggemodning i 2024. Dette sammenholdt med, at flere udgifter ved projektet må forventes at komme i 2024.

Byggemodningen kan sandsynligvis først igangsættes i efteråret 2023, da Hjørring Vandselskab ikke har mulighed for at lave deres del af byggemodningen tidligere. For at opnå bedst mulig pris på byggemodningen, udbydes entreprisen snarest muligt.

#### Salgspris

Administrationen har fået en valurvurdering af markedsprisen for det nye erhvervsområde. Valuaren vurderer, at prisen svinger mellem 75-100 kr. pr. m<sup>2</sup>. Prisniveauet er konstant underlagt svingninger, hvilket er afledt af markedets forventninger til udviklingen i en lang række parametre. Disse parametre omfatter i særdeleshed inflation, obligations- og realrente samt skatte- og lejeregler.

<b>Salgspris pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Forventet indtægt</b>
75 kr.	5,250 mio. kr.
80 kr.	5,600 mio. kr.
100 kr.	7,000 mio. kr.

Sammen med købesummen får køber også en udgift til regn- og spildevandstilslutning, der skal afregnes direkte med Hjørring Vandselskab. Tilslutningsbidraget ugvør 59.700 kr. pr. 800 m<sup>2</sup>.

Administrationen anbefaler, at mindsteprisen sættes til 80 kr. pr. m<sup>2</sup>, så grundene holdes økonomisk attraktive for kommende købere. På anden sag på dagsordenen omkring prisfastsættelse af grunde foreslås erhvervegrundene øst for Hirtshals Transport Center også justeret til dette prisniveau.

Hvis en køber har brug for en grund på 10.000 m<sup>2</sup>, bliver udgiften således:

Grundkøb 10.000 m<sup>2</sup> á 80 kr. = 800.000 kr. som afregnes til Hjørring Kommune.  
Tilslutningsbidrag 10.000/800 = 12,5 = 13 bidrag  
Tilslutning for regn- og spildevand 13 x 59.700 kr. = 776.100 kr.

Det anbefales, at jorden sættes i udbud i løbet af foråret.

#### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

## **Økonomi**

Byggemodning af hele strækningen anslås at koste 7,149 mio. kr. Alternativ kan byggemodningen deles op med 1. etape, som anslås at koste 4,835 mio. kr., og 2. etape 2,574 mio. kr. En byggemodning af hele strækningen vil gøre hele området attraktiv for erhvervsudvikling samtidig med, at trafik vil blive flyttet fra Ringvejen til Anholtvej, hvorved trafikflowet i hele området vil blive forbedret.

I 2023 er der afsat et anlægsudgiftsbudget på 5,000 mio. kr. til jordforsyning. Hvis man vælger at anlægge Anholtvej i hele sin udstrækning, kan restbeløbet på 2,149 mio. kr. op til den samlede udgift på 7,149 mio. kr. finansieres fra anlægsudgiftsbudgettet til byggemodning i 2024.

Såfremt mindsteprisen sættes til 80 kr. pr. m<sup>2</sup> vil der ved fuld udbygning af erhvervsområdet være en salgsindtægt på minimum 5,600 mio. kr.

I 2023 er der et anlægsindtægtsbudget på 7,000 mio. kr. til salg af bolig- og erhvervsarealer.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Området vist på kort.

## **Direktionen indstiller,**

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at udføre byggemodningen med at anlægge Anholtvej, Hjørring i fuld længde,
- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling til byggemodningsprojektet Anholtvej, Hjørring på 7,149 mio. kr.,
- at anlægsudgiftsbevillinen finansieres ved frigivelse af 5,000 mio. kr. til byggemodning i budget 2023 projekt 002-999 og
- at restfinansiering sker ved, at der reserveres 2,149 mio. kr. af budget til byggemodning i budget 2024,
- at Økonomiudvalget anbefales Byrådet at udbyde ca. 51.000 m<sup>2</sup> erhvervsjord ved Anholtvej, Hjørring til en mindstepris på 80 kr. pr. m<sup>2</sup>,
- at der som følge heraf meddeles en anlægsindtægtsbevilling på 5,600 mio. kr., og
- at anlægsindtægtsbevillingen finansieres ved frigivelse af 5,600 mio. kr. til byggemodning projekt 002-999.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Det præciseres dog, at det er 71.000 m<sup>2</sup>, der udbydes til salg.

# **Bilag**

Bilag 1. Anholtvej

# Punkt 9: Fastsættelse af priser for bolig-, sommerhus- og erhvervsgrunde i 2023

13.06.02-S29-1-23

## Resume

Der skal tages stilling til, om man fortsat ønsker at benytte mindstepris ved udbud af grunde, og om salgsprisen på bolig-, sommerhus- og erhvervsgrunde skal følge oplægget fra administrationen.

## Sagsfremstilling

### *Udbudsform*

En kommune kan udbyde sine ejendomme på baggrund af forskellige præmisser. Kommunen kan f.eks. udbyde sine ejendomme til en fast pris, eller kommunen kan sælge til den højstbydende, eventuelt med en fast mindstepris. Et krav i udbudsbekendtgørelsen er, at grundene ikke sælges under markedsprisen. Markedsprisen er den højeste pris, der kan opnås i handel ogandel.

Udbud til en fast pris benyttes oftest, når markedsprisen i udstykningsområdet er kendt og kan dokumenteres, eventuelt efter et tidligere udbud i området. Det er typisk ubebyggede parcelhusgrunde, der sælges til en fastsat pris. Der opereres i udbudsformen fast pris med et "først-til-mølle-princip". Dette princip kan dog give en række praktiske og juridiske problemer, hvis der er flere købere til samme ejendom. Udbud til den højeste pris med angivelse af en mindstepris giver mulighed for at få en aktuel vurdering af markedsprisen i området, samtidig med at der er mulighed for at forhandle med tilbudsgiverne, hvis de indkomne tilbud ikke er tilfredsstillende. Alle tilbudsgivere skal dog stilles lige. Der må således hverken sælges under mindsteprisen eller ændres på udbudsvilkårene, uden at der skal ske et fornyet offentligt udbud. Denne udbudsform anvendes pt.

Administrationen anbefaler, at Hjørring Kommune fortsat udbyder grundene til den højeste pris med angivelse af en mindstepris med den begrundelse, at denne udbudsform giver mulighed for at få en aktuel vurdering af markedsprisen i området, samtidig med, at der er mulighed for at forhandle med tilbudsgiverne, hvis de indkomne tilbud ikke er tilfredsstillende.

På hjemmeside [www.nyudsigtdk](http://www.nyudsigtdk) fremgår de grunde, som kommunende har til salg. Disse er udbudt med en mindstepris.

### *Priser på erhvervsgrunde*

Hjørring Kommune råder over 279.798 m<sup>2</sup> erhvervsjord.

I 2013 blev et erhvervsområde på 113.900 m<sup>2</sup> ved Hirtshals Transport Center udbudt til salg for henholdsvis 150 kr. pr. m<sup>2</sup> og 200 kr. pr. m<sup>2</sup>, i alt 17.430 mio. kr. I perioden fra 2013 og til nu er der ikke solgt jord i området. Der har været forespørgsler og enkelte reservationer uden det er ført til et salg.

Administrationen anbefaler, at der sker en justering af priserne i forbindelse med lanceringen af et nyt erhvervsområde i Hjørring (se anden sag på dagsordenen). Delområde 1 og 3 foreslås nedjusteret til 80 kr. pr. m<sup>2</sup> og jorden i delområde 3 (facadearealer) justeres til 100 kr. pr. m<sup>2</sup>. Efter en nedjustering af prisen udgør værdien af erhvervsarealet ved Hirtshals Transport Center samlet 9,180 mio. kr.

Der er også ledig erhvervsjord i Astrup, Bindslev, Bjergby, Hirtshals ved Pastelvej og Silvervej, Hjørring, Hundeleve, Poulstrup, Tårs og Vrå. Denne jord er værdiansat til 5,316 mio. kr. Administrationen anbefaler, at de gældende mindstepriser videreføres. Salgspriserne fremgår af bilag 1.

### *Priser på bolig- og sommerhusgrunde*

Hjørring Kommune har i øjeblikket 112 parcelhusgrunde udbudt til salg i følgende byer:

- Astrup (Agerlund, 4 stk.),
- Bindslev (Div. adresser, 12 stk. - excl. Laksevej 10, der i 2022 er udbudt til grønt areal/haveudvidelse),
- Bjergby (Korshøjvænget, 3 stk)
- Hirtshals (J. Weinkoufsvej/J.P. Ladefogedsvej, 2 stk, Toftagervej 5 stk )
- Hjørring (Høngårds Ager m.v. - 5 stk., Heerfordtsvej 1 stk.). Yderligere udstykning på vej.
- Hundeleve (Søvnænget/Fælledvej, 5 stk)
- Hørmested (Vibevej, 1 stk)
- Lendum (Nygårdsvej, 5 stk)
- Linderum (Hesthavevej, Ugiltvej 3 stk)
- Lønstrup (Stillehavsvej, 1 stk.)
- Lørslev (Hegnet, 4 stk)
- Mosbjerg (Kastanievej, 1 stk.)
- Morild (Morild Hedevej, 4 stk.)
- Mygdal (Mejerivangen, 2 stk - excl. Mejerivangen 24-26, der i feb. 2023 er udbudt til grønt areal/haveudvidelse.
- Poulstrup (Tjørnager, 4 stk.)
- Rakkeby (Bytoften, 2 stk.)
- Sindal (Rugvænget, 10 stk.)
- Sønderlev (Merkurvej, 2 stk)
- Tornby (Nejstgårdvej, 4 stk.). Yderligere udstykning på vej.
- Tolne Kirkeby (Dalvej, 5 stk.)
- Tårs (Klosterbakken, 8 stk.). Yderligere udstykning på vej.
- Uggerby (Kornvænget, 1 stk)
- Vrå (Gartnervænget, 4 stk, Rævebakken 10 stk.)
- Åbyen (Uggerbyvej, 4 stk)

Hertil kommer 1 jordbrugsparcel (Lørslev) og 4 sommerhusgrunde (Lønstrup). Der er i de senere år solgt 20-30 kommunale boliggrunde om året.

Den tidligere parcelhusgrund Laksevej 10 i Bindslev er som nævnt i 2022 udbudt til grønt areal/haveudvidelse, men det indkomne tilbud fra en nabo blev trukket tilbage. Det anbefales, at arealet indtil videre henligger som kommunalt grønt areal. Mejerivangen 24-26, Mygdal er aktuelt udbudt til samme formål, også på foranledning af naboer, der ønsker haveudvidelse. Arealet er udbudt med mulighed for at byde på mindre delarealer og Byrådet har besluttet, at evt. restarealer her tillægges Mejerivangen 22. Det vedlagte forslag til mindstepriser er herudover uændret i forhold til mindstepriserne fra 2022.

### *Markedsføring*

Administrationen vurderer løbende, hvor kommunens grunde bedst eksponeres til salg. Alle grunde er til salg på kommunens egen side [www.nyudsigtdk](http://www.nyudsigtdk), men derudover benyttes sociale medier, annoncering i trykte medier og andre kanaler ind i mellem.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

## **Økonomi**

Budget til byggemodning for bolig og erhverv er samlet 5,000 mio. kr.

Budget til forventet salg af bolig- og erhvervsgrunde er samlet 7,000 mio. kr.

Værdien af erhvervsarealer udgør 16,104 mio. kr.

Værdien af boliggrunde udgør 38,074 mio. kr.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til pris for erhvervsgrunde, inklusiv moms.

Bilag 2 - Forslag til mindstepriser for boliggrunde, inklusiv moms.

## **Direktionen indstiller,**

- At Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler:
  - at Hjørring Kommune udbyder grunde til salg til den højeste pris med angivelse af en mindstepris,
  - at priser på erhvervsområdet ved Hirtshals Transport Center justeres, så delområde 1 og 3 udbydes til salg for 80 kr. pr. m<sup>2</sup> og delområde 3 udbydes til salg for 100 kr. pr. m<sup>2</sup>,
  - at mindstepriserne på alle øvrige erhvervsarealer fastholdes,
  - at Laksevej 10, Bindslev ikke længere udbydes til salg,
  - at evt. Mejerivangen 22, Mygdal tillægges evt. restarealer fra det igangværende udbud af Mejerivangen 24 og 26 med et pristillæg på 50 kr/m<sup>2</sup> og
  - at mindstepriserne på alle øvrige parcelhusgrunde, sommerhusgrunde og jordbrugsparceller fastholdes uændret.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

## **Bilag**

Bilag 1. Erhvervsgrunde

Bilag 2 - boliggrunde, forslag til mindstepriser.

## **Punkt 10: Nydalvej 80, Lønstrup - overdragelse af areal**

82.02.00-Ø54-71-19

### **Resume**

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om man vil anbefale Byrådet at overdrage en del af matr.nr. 10a Lønstrup By, Mårup til Borgerforening Lønstrup Fritidslaug.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har gennem længere tid været i dialog med Borgerforeningen Lønstrup Fritidslaug efter et ønske fra foreningen om at overtage en del af matr.nr. 10a Lønstrup By, Mårup. Foreningen ejer forsamlingshuset, som er opført på arealet. Forsamlingshuset har adressen Nydalvej 80, Lønstrup. Se bilag 1.

I 2004 blev forsamlingshuset opført ved sportspladsen i Lønstrup, som er ejet af Hjørring Kommune. Huset og sportspladsen danner ramme om de fleste af borgerforeningens arrangementer og aktiviteter. Huset, sportspladsen og beplantningen vedligeholdes og driftes af foreningen. Kommunen har ingen aktiviteter på stedet og al vedligeholdelse er overdraget til borgerforeningen. Borgerforeningen har eksisteret siden 1911, har mere end 350 medlemmer og er en veldrevet forening med en sund økonomi, oplyser foreningen.

Borgerforeningen er i gang med fondssøgning til etablering af "Lagerhallen" som skal opføres ved siden af forsamlingshuset. Hallen skal indeholde opbevaringsplads, mødelokale og værksted, som skal understøtte borgerforeningens mange aktiviteter. Teknik- og Miljøudvalget bevilligede i oktober 2022 0,200 mio. kr. i matchningsmidler til projektet under forudsætning af vedtægtsændringer. Vedtægtsændringerne er gennemført og på den baggrund har foreningen henvendt sig igen med ønske om at få overdraget den del af mar.nr. 10a, som udgør sportspladsen og bygningsparcellen.

Arealet, som foreslås overdraget til borgerforeningen, er på ca. 24.600 m<sup>2</sup>, heraf vej ca. 1.600 m<sup>2</sup>. Overdragelsen kan ske uden udbud og uden betaling, da Hjørring Kommune lovligt kan støtte foreningen.

Hjørring Kommune har praksis for at have en tilbagekøbsret i handler, hvor ejendomme overdrages under markedspris, så kommunen kan få ejendommen tilbage, hvis den pågældende forening nedlægges eller på anden måde ophører. Da der er tale om en tilbagekøbsret og ikke en tilbagekøbspligt, vil Hjørring Kommune først skulle tage stilling til en eventuelt tilbageskødning, såfremt der opstår en situation, hvor ejendommen skal afhændes.

Borgerforeningen ønsker at opføre lagerhallen for fondsmidler og har ikke behov for lånefinansiering i penge- eller realkreditinstitut. Det vurderes derfor ikke at være en hæmsko for foreningen, at kommunen får en tilbagekøbsret til grunden. Det bliver ikke muligt at adskille bygninger og grund igen ved en eventuel tilbageførsel til Hjørring Kommune. Hvis det bliver nødvendigt med en tilbageførsel til kommunen, bliver det både af bygninger og grund.

Administrationen anbefaler, at der overdrages ca. 24.600 m<sup>2</sup> af matr.nr. 10a Lønstrup By, Mårup med tilbagekøbsret til kommunen. Udgiften til tinglysning af skøde afholdes af foreningen og kommunen afholder de matrikulære udgifter til opdeling af grunden.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

## **Økonomi**

Der er en udgift på ca. 30.000 kr. forbundet med overdragelsen til matrikulære ændringer. Udgiften afholdes af salgsmodningskontoen på driften under Økonomiudvalget.

Udgiften til tingslyning af skøde afholdes af Borgerforeningen Lønstrup Fritidslaug.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1 - Arealet vist på luftfoto.

## **Direktionen indstiller,**

- at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at overdrage ca. 24.600 m<sup>2</sup> af matr.nr. 10a Lønstrup By, Mårup vederlagsfrit til Borgerforeningen Lønstrup Fritidslaug.

## **Beslutning**

Sagens udsættes til næstkommende byrådsmøde med henblik på yderligere belysning af baggrunden for indstillingen i sagen.

## **Bilag**

Bilag 1. Arealets beliggenhed vist på kort

## Punkt 11: Erhvervsarealer i Hjørring Kommune

82.00.00-G01-1-23

### Resume

Økonomiudvalget bedes tage orientering om erhvervsarealer i kommunen til efterretning.

### Sagsfremstilling

I kommuneplanen for Hjørring Kommune er der udlæg til erhverv i:

By	Kommunen har jord til salg	Anden ejer end kommunen
Astrup	x	
Bindslev	x	
Bjergby	x	
Hirtshals	x	x
Hjørring	x	x
Hundelev	x	
Hørmested		x
Lendum		x
Løkken		x
Lønstrup		x
Mosbjerg		x
Poulstrup	x	
Tørnby		x
Tårs	x	
Vrensted		x
Vrå	x	x

I kommuneplanen er der peget på områder til erhvervsudvikling i Hjørring og områdebyerne Hirtshals, Vrå, Sindal og Løkken. Områderne kan se af bilag 1.

I Hjørring har kommunen kun ganske få arealer til salg, men med det nye erhvervsområde ved Anholtvej kommer der et alternativ til det privatejede erhvervsjord. I Hirtshals er der meget erhvervsjord til salg, som vurderes at række til flere år.

Erhvervsudviklingen i Vrå skal ske øst for Sigenvvej. Arealudlæggende er landbrugsjord og ejes af landmænd. I Sindal skal erhvervsudviklingen ske mod nord. Jorden er primært privatejet. I Løkken er det udpegede erhvervsområder ligeledes privatejet. I Tårs er der ikke udpeget et særligt erhvervsudviklingsområdet. Der er enkelte arealer til salg i tilknytning til et par eksisterende virksomheder.

Udlagt erhvervsjord i kommuneplanen, som endnu ikke er lokalplanlagt, vil typisk være omfattet af landbrugspligt. Det er først i forbindelse med vedtagelse af en lokalplan, at jorden overføres til byzone. En landmand vil ofte ikke være interesseret i at få jorden i byzone, da dette medfører, at ejendomsbeskatningen stiger væsentligt. Hvis en erhvervsdrivende har brug for at købe landbrugsjord udlagt til erhverv, kan de gøre det ved at indgå en betinget købsaftale med landmanden og så først overtage jorden, når lokalplanen er vedtaget.

Når kommunen skal sælge erhvervsjord, er det nødvendigt at udbyde jorden til salg i et offentligt udbud og sælge til højstbydende. Det kan være en udfordring for nyopstartede og mindre virksomheder, som kan blive overbudt af velkonsoliderede virksomheder.

Der er ikke krav om, at kommunen har erhvervsjord til salg. Erhvervsjord kan også ejes af andre.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme § 2, stk. 1, nr. 5

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Erhvervsarealer

## **Direktionen indstiller,**

- at orienteringen tages til efterretningen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Erhvervsarealer

## **Punkt 12: Procedure og tidsplan for ansættelse af direktør for Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen**

81.02.00-A00-1-23

### **Resume**

I forbindelse med ansættelse af direktør for Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen skal der tages stilling til procedure- og tidsplan.

### **Sagsfremstilling**

Leif Serup har opsagt sin stilling til fratrædelse med udgangen af maj måned 2023. Der skal derfor tages stilling til tidsplan m.v. for genbesættelse af stillingen.

#### Ekstern konsulent

Det anbefales at der indgås aftale med en ekstern konsulent, der skal bistå med udarbejdelse af stillingsprofil og gennemførelse af processen. Det skal samtidig understøtte, at Hjørring Kommune får ansat den bedste kandidat til stillingen.

Det anbefales endvidere, at Økonomiudvalget bemyndiger kommunaldirektøren til at indgå aftale med en ekstern konsulent, såfremt der kan opnås en aftale på tilfredsstillende vilkår.

#### Ansættelsesform

Det følger af Aftale om aflønning af chefer, at direktører ansættes på

1. tjenstemandsvilkår,
2. åremålsvilkår eller
3. kontraktvilkår

efter kommunalbestyrelsens beslutning.

Det anbefales, at stillingen opslås med ansættelse på kontraktvilkår.

Kommunens øvrige direktører er ansat på kontraktvilkår.

#### Tidsplan

Følgende tidsplan foreslås:

22. marts: Økonomiudvalget behandler forslag til proces- og tidsplan og udarbejder forslag til ansættelsesudvalg til forelæggelse for Byrådet.

29. marts: Byrådet behandler forslag til proces- og tidsplan, ansættelsesudvalg mv. med bemyndigelse af Økonomiudvalget til godkendelse af opslag mv.

19. april: Stillings- og personprofil og stillingsopslag behandles i Økonomiudvalget

22. maj: Ansøgningsfrist

Uge 22: 1. samtalerunde

uge 23-24: Test

Uge 25: 2. samtalerunde

21. juni: Ansættelsessagen behandles i Byrådet

1. august 2023: Tiltrædelse

## Ansættelsesudvalg

Den normale praksis ved direktøransættelser er, at Økonomiudvalget samt formand og næstformand i det respektive fagudvalg er repræsenteret. Næstformanden for Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget Mette Jensen er repræsenteret i Økonomiudvalget, hvorfor det vil være en mulighed, at Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget i stedet udpeger et andet udvalgsmedlem.

Det foreslås, at ansættelsesudvalget sammensættes på følgende måde:

- Økonomiudvalget
- Formand og næstformand for Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget
- 2 medarbejderrepræsentanter udpeget af Hovedudvalget
- Kommunaldirektøren
- 1 repræsentant fra direktionen
- 2 repræsentanter fra chefgruppen på Sundheds-, Ældre- og Handicapområdet

## Lovgrundlag

Styrelsesloven

## Økonomi

Udgifterne til gennemførelse af ansættelsesprocessen afholdes inden for det eksisterende budget

## Personale

Ingen bemærkninger

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger

## **Bilag**

Ingen

## **Direktionen indstiller,**

at Økonomiudvalget bemyndiger kommunaldirektøren til at indgå aftale med en ekstern konsulent at Byrådet godkender, at processen igangsættes som beskrevet ovenfor

at Byrådet bemyndiger Økonomiudvalget til at godkende stillings- og personprofil, samt stillingsopslag

## **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen følges.

Økonomiudvalget besluttede at bemyndige kommunaldirektøren til at indgå aftale med en ekstern konsulent under forbehold for at Byrådet godkender igangsætning af processen.

## **Punkt 13: Eventuelt**

00.01.00-A26-31-22

### **Sagsfremstilling**

Drøftes.

### **Beslutning**

Intet

## **Punkt 14: Oversigt over lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde 22. marts 2023**

00.01.00-A26-32-22

### **Sagsfremstilling**

Lukkede punkter til Økonomiudvalgets møde den 22. marts 2023

1. Salg af ejendom.
2. Salg af ejendom.
3. Bytte af jord.
4. Eventuelt.