

REFERAT Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 28-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 28. marts 2023 kl. 08:30

Mødested Rådhuset, Lokale 329

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022.....	4
SÆH Proces- og tidsplan for Budget 2024-2027.....	6
Opsamling på online samarbejds møde mellem SÆH-udvalget og Frivilligcenter Hjørrings bestyrelse.....	10
Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed.....	12
Status på implementering af selvbetjeningsløsninger.....	15
Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

27.00.00-G01-150-21

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Sundhed

Bilag

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022

27.60.14-K07-1-22

Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges Årsrapport for Velfærdsteknologi for 2022 til orientering.

Sagsfremstilling

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget får hvert år Årsrapport for Velfærdsteknologi, hvori der gives en status for det forgangne år samt en beskrivelse af aktiviteterne for det kommende år. Årsrapporten fremgår af bilag 1.

Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022 beskriver rammen for Sundheds-, Ældre- og Handicapområdets velfærdsteknologi. Denne ramme tager højde for eksisterende strategier og politikker på lokalt og nationalt niveau, herunder eksempelvis Visionen for SÆH (Retten til det gode liv - mestring og deltagelse i fællesskab), Hjørring Kommunes Sundhedspolitik 2019-2022, IT-strategi i Hjørring Kommune samt KL's fælleserklæring om velfærdsteknologi.

Velfærdsteknologiteamet arbejder tæt sammen med interne og eksterne samarbejdspartnere for at understøtte kerneopgaven: "Tryghed og selvstændighed for den enkelte borger". Det overordnede formål er at understøtte driftsområderne med projektledelse og implementeringshjælp, så det bliver nemmere for dem at tage teknologier i brug til gavn for borger, medarbejder og organisation som helhed. Derfor har teamet håndteret en bred vifte af indsatser. Som følge af en stor og stadig stigende efterspørgsel på hjælp til at digitalisere eller automatisere arbejdsgange har Velfærdsteknologiteamet særligt fokus på indsatser relateret hertil, og teamet arbejder målrettet med digitalisering og automatisering og de besparelser, der kan hentes herved. Resultaterne af automatiseringsindsatserne er foldet ud i Årsrapportens bilag 1.

Forvaltningen præsenterer Årsrapporten for Velfærdsteknologi 2022 på SÆH-udvalgets møde.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Velfærdsteknologi har en budgetramme på 450.000 kr., der er øremærket til at fremme og muliggøre afprøvninger af teknologiske muligheder for driftsområderne i SÆH.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

I henhold til Sundhedspolitikken kan velfærdsteknologi og telemedicinske løsninger anvendes til at forbedre borgernes livskvalitet og selvhjulpethed.

Bilag

1. Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022 til efterretning.

Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tog årsrapporten til efterretning

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Bilag

Årsrapport for Velfærdsteknologi 2022

Punkt 3: SÆH Proces- og tidsplan for Budget 2024-2027

00.30.00-S00-6-23

Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget får proces- og tidsplan for budgetprocessen for Budget 2024-2027 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 15. februar en overordnet budgetproces for Budget 2024-2027 (bilag 1).

Budgetlægningen for 2024-2027 tager afsæt i budgetaftalen for budget 2023 med fokus på vedtagne indsatsområder til løsning af restudfordringen i kommunens budget på 50,0 mio. kr. Tilgangen er "vedligeholdelse" af det vedtagne budget for 2023-26, men med "rum" til politiske omprioriteringer. Det er ikke forventningen, at der til budget 2024-27 skal arbejdes med yderligere besparelser.

Før sommerferien arbejdes med trykprøvning af drifts- og anlægsbudgettet samt med de vedtagne indsatsområder. Efter sommerferien arbejdes med omprioriteringer med betydning for det vedtagne serviceniveau samt eventuelle nye anlægsønsker fra fagudvalgene.

Ved trykprøvningen af driftsbudgetterne har SÆH-udvalget mulighed for at foretage budgetmæssige tilpasninger mellem de enkelte sektor- og serviceområder til sikring af nuværende serviceniveau og lovgrundlag. Hvis trykprøvningen viser behov for nedjustering eller tilpasning af serviceniveau for samlet at skabe balance indenfor SÆH-udvalgets budgetramme, skal der udarbejdes forslag til tilpasning af serviceniveau, som vil indgå i den tværgående budgetproces efter sommerferien.

Forslag til tilpasning af serviceniveau kan indbære nedjustering af serviceniveau, omprioritering af serviceniveau eller udvidelse af serviceniveau.

Fokuspunkter i budgetprocessen

- Trykprøvning af demografi og grundbudgetterede områder:
 - Trykprøvning af tidligere budgetlagt demografisk betinget tilgang til Sundheds- og Ældreområdet samt tilgang til VoksenHandicapområdet.
- Trykprøvning af øvrige driftsrammer (omprioriteringer indenfor egen ramme):
 - Trykprøvning i forhold til nuværende serviceniveau.
- Forslag til tilpasninger af serviceniveau, hvis trykprøvning af øvrige driftsrammer ikke er i balance
- Anlæg
 - Trykprøvning af investeringsoversigt
 - Nye anlægsinvesteringer
- Øvrige indsatsområder

Forebyggelse på det specialiserede socialområde

Byrådet besluttede med Budgetaftalen 2023-26, at der skal udarbejdes oplæg til en udgiftsdæmpende strategi på det specialiserede socialområde. Forebyggelsesstrategien skal give et væsentligt bidrag til at forbedre den økonomiske ubalance i 2025-26. Der arbejdes i 3 spor, hvor spor 1, vedrørende satsning på botilbud og bostøtte til egne borgere indenfor Hjørring Kommunes geografi, er forankret på SÆH-området. Byrådet får en status på budgetseminaret den 24. april 2023.

Analyse af plejeboligbehov – kapacitet og struktur

Byrådet fik en gennemgang af den opdaterede plejeboligprognose 2035 på Byrådets temamøde den 15. februar 2023. Efterfølgende drøftede SÆH-udvalget tids- og procesplan for udarbejdelse af Plejeboligplan 2035 på udvalgsmødet den 28. februar 2023. Byrådet får en status på Plejeboligplan 2035 på Byrådets budgetseminar den 24. april 2023.

Udvidelse af gratis tandpleje til 18-21 årige

Forligskredsen (Budgetaftale 2023) har noteret sig, at forvaltningen forventer, at ordningen er underfinansieret med mellem 0,5 - 1,2 mio. kr. årligt i indfasningsperioden og frem. Eventuelle merudgifter skal håndteres i forbindelse med Budget 2024-2027.

Udmøntning af midler til finansiering af initiativer på sundhedsområdet

Som et led i den vedtagne Sundhedsreform er det aftalt, at en national kvalitetsplan skal skabe en mere ensartet kvalitet af de nære sundhedstilbud og bidrage til en omstilling af sundhedsvæsenet bl.a. med henblik på, at flere tilbud kan løses tættere på borgernes hjem. De første indsatsområder i kvalitetsplanen er de kommunale akutfunktioner og kvalitetspakke for patientrettede forebyggelsestilbud for borgere med kroniske sygdomme. Det er forventningen i KL, at Sundhedsstyrelsen udmønter nye kvalitetsstandarder til efteråret 2023. Til orientering kan oplyses, at Hjørring Kommune har modtaget DUT-midler til opgaven svarende til 2,3 mio. kr. i 2023 og frem. Midlerne er endnu ikke udmøntet.

Videreførelse af indsats med udgangspunkt i erfaringer fra "Projekt HJEM"

Forligskredsen (Budgetaftale 2023) er enige om at afsætte 1,25 mio. kr. i 2023 til videreførelse af indsatsen overfor unge hjemløse og unge i ustabile boligsituationer med udgangspunkt i erfaringerne fra "Projekt HJEM". I forbindelse med budgetprocessen for budget 2024 skal der tages stilling til, om indsatsen skal videreføres.

Tiltag til imødegåelse af rekrutteringsudfordringer på ældreområdet

Den 15. februar 2023 besluttede Byrådet, at direktionen udarbejder beslutningsoplæg til igangsættelse af investeringsstrategi på Ældreområdet til at imødegå de stigende rekrutteringsudfordringer. Initiativerne skal indgå i budgetforhandlingerne for 2024-27 og består af følgende:

- Pulje til initiativer til fastholdelse af seniorer på arbejdsmarkedet - 2 mio.kr.
- Udvidelse af Vesterlund-modellen – 2-4 mio.kr.
- Oprettelse af sabbatårsstillinger - 1-2 mio. kr.
- Reduceret frafald på SOSU-uddannelser – 0,6 mio.kr.

SÆH Budgetseminar

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget afholder budgetseminar 6. juni 2023. På budgetseminaret deltager SÆH-udvalget, medarbejderrepræsentanter (fra MED-udvalg) samt ledelsesrepræsentanter på SÆH-området.

Til budgetseminaret udarbejdes et budgetmateriale, som med udgangspunkt i den overordnede budgetproces for Budget 2024-2027 beskriver 5 primære budgetopgaver for SÆH-udvalget:

1. Trykprøvning af demografi og opdrift på henholdsvis Sundhed/Ældreområdet og på VoksenHandicapområdet
2. Trykprøvning og omprioriteringer indenfor SÆH's budgetramme på øvrige driftsområder
3. Anlægsbudgettering: trykprøvning af vedtaget Investeringsoversigt 2023-2026
4. Forslag til nye anlægsinvesteringer
5. Øvrige indsatsområder

Det videre budgetarbejde

I henhold til den overordnede tidsplan (bilag 1) skal fagudvalgene før sommerferien arbejde med materialet i pkt. 1-3 og 5, mens pkt. 4 færdigbehandles efter sommerferien med endelig klarmelding efter udvalgsrådet 5. september. Hvis resultatet af trykprøvningen af øvrige driftsområder indenfor SÆH's budgetramme (pkt. 2) medfører et behov for tilpasning af serviceniveau skal der udarbejdes forslag hertil med henblik på klarmelding efter udvalgsrådet 5. september.

Efter budgetseminaret 6. juni foreslås det at indlægge kort udvalgsrådsmøde med opfølgning på budgetseminaret. Der vil desuden være mulighed for at kvalificere materialet yderligere på udvalgsrådsmøde 27. juni. I forhold til nye anlægsinvesteringer og eventuel tilpasning af serviceniveau er der derudover de 2 udvalgsrådsmøder efter sommerferien før den tværgående budgetproces i Økonomiudvalg og Byråd i september, jf. nedenstående tidsplan.

Tidsplan for budgetproces:

- 28. marts: SÆH udvalgsrådsmøde: Budgetopgave og tidsplan fremlægges og godkendes
- 6. juni: SÆH Budgetseminar fra kl. 08.00-10.00 og efterfølgende udvalgsrådsmøde fra kl. 10.00-11.00 med opfølgning på budgetseminar mhp. videresendelse til OmrådeMED
- 27. juni: SÆH udvalgsrådsmøde: kvalificering af budgetmateriale mhp. godkendelse før sommerferien
- 15. august: SÆH udvalgsrådsmøde: kvalificering af forslag til nye anlægsinvesteringer samt eventuelt tilpasning af serviceniveau
- 18. august: OmrådeMED afgiver evt. hørings svar på nye anlægsinvesteringer og eventuelt tilpasning af serviceniveau
- 5. september: SÆH udvalgsrådsmøde: endelig klarmelding af budgetmateriale med henblik på høring i Ældreråd, Handicapråd og MED-udvalg før den videre budgetproces i ØKU og BY
- 11. september: Høring i Ældreråd, Handicapråd, Integrationsudvalg og HovedMED, i henhold til overordnet tidsplan

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Budgetproces og overordnet tidsplan

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

at Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget

- godkender fremlagte proces og tidsplan for Budgetproces 2024-27 på SÆH-udvalgets område

Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte proces- og tidsplan for budgetarbejdet 2024-27.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Bilag

Budgetproces og overordnet tidsplan budget 2024-2027

Punkt 4: Opsamling på online samarbejds møde mellem SÆH-udvalget og Frivilligcenter Hjørrings bestyrelse

27.15.12-G01-65-22

Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges opsamling på online samarbejds møde med Frivilligcenter Hjørrings bestyrelse med henblik på en drøftelse af opsamlingen.

Sagsfremstilling

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget og Frivilligcenter Hjørrings bestyrelse afholdt online samarbejds møde den 10. marts 2023.

Onlinemødet havde fokus på Hjørring Kommunes nye Sundhedspolitik. På mødet afholdt Forvaltningen to oplæg om hhv. status på arbejdet med § 18-puljen samt Hjørring Kommunes nye Sundhedspolitik. Under mødet var der desuden plenudrøftelser med udgangspunkt i tre konkrete spørgsmål.

Opsamling på onlinemødet mellem SÆH-udvalget og Frivilligcenter Hjørrings bestyrelse er at finde som bilag 1.

Lovgrundlag

Serviceovens § 18: Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Ingen bemærkninger.

Bilag

1. Opsamling på online samarbejds møde mellem SÆH-udvalget og FCHs bestyrelse, 10. marts 2023

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget lader opsamlingen og input fra mødet indgå i det videre arbejde med omsorgstrappen

Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte indstillingen.

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget ønsker at samarbejds mødet fremover holdes som et fysisk mødet, evt. i tilknytning til et udvalgsmøde.

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget ønsker fremadrettet, en bredere forudgående drøftelse i udvalget af emner til det årlige samarbejds møde, i forbindelse med SÆH-udvalgets behandling af Frivilligcenterets årsrapport og årskalender, først på året.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Bilag

Opsamling på online samarbejds møde mellem SÆH-udvalget og FCHs bestyrelse, 10. marts 2023

Punkt 5: Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed

29.09.08-K07-1-23

Resume

Byrådet forelægges årsberetning for patientsikkerhed for 2022 samt handleplan for patientsikkerhed for 2023 til orientering.

Sagsfremstilling

Årsberetning for patientsikkerhed for 2022 og handleplan for 2023 indeholder en beskrivelse af Hjørring Kommunes arbejde med borgernes patientsikkerhed, særligt med fokus på utilsigtede hændelser (bilag 1).

Utilsigtede hændelser er hændelser, der forekommer i forbindelse med sundhedsfagligt arbejde hos borgeren eller i samarbejdet omkring borgeren. Det er lovpligtigt for kommunerne at arbejde med utilsigtede hændelser, og alle, der leverer sundhedsfaglige ydelser, skal indrapportere utilsigtede hændelser jf. Sundhedslovens § 198.

Formålet med at arbejde med utilsigtede hændelser er at lære af hændelserne for at undgå, at de gentager sig. Arbejdet er således med til at sikre og udvikle kvaliteten i de sundhedsfaglige ydelser, som kommunen leverer til borgerne.

Årsberetning for patientsikkerhed for 2022

Årsberetning for patientsikkerhed på SÆH-området indeholder beskrivelser af:

- Aktiviteter på SÆH-området i 2022
- Antal hændelser 2022, herunder antal indrapporterede hændelser, hændelsessted, hændelsestyper samt alvorlighedsgrad
- Handleplaner for 2023

I det følgende præsenteres disse hovedpunkter.

Aktiviteter på SÆH-området i 2022

I arbejdet med utilsigtede hændelser har SÆH-området i 2022 arbejdet med følgende aktiviteter:

- Fortsat udvikling af en moden patientsikkerhedskultur,
 - herunder kontinuerlig undervisning af alle nye afdelingsledere og medarbejdere i patientsikkerhed og opgaver relateret til utilsigtede hændelser. Tiltagene er forankret i Kvalitetssikringsgruppen, som sikrer fokus på forbedringsledelse og kvalitetssikring af de sundhedsfaglige områder.
- Udarbejdelse af månedsrapport fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase (DPSD),
 - med information om antal hændelser, fordeling af hændelsessted, antal hændelser og alvorlighedsgrad for Hjørring Kommune.
- Læring og forebyggelse af alvorlige hændelser,
 - herunder udarbejdelse af hændelsesanalyse og handleplan samt videreformidling af denne på Ældre- og Handicapområdet til Kvalitetssikringsgruppen mhp. videre læring og forebyggelse.

Antal og fordelingen af de indrapporterede utilsigtede hændelser

Årsberetningen viser, at der i 2022 blev indberettet i alt 909 utilsigtede hændelser, svarende til gennemsnitligt 76 hændelser pr. måned. Heraf er de 367 hændelser (40 pct.) direkte indrapporteret til DPSD og de 542 hændelser (60 pct.) er samlerapporterede hændelser.

Samlerapportering benyttes til at indberette utilsigtede hændelser vedrørende fald og medicin håndtering, hvor konsekvenserne af hændelsen ikke er alvorlige. Antallet af de samlerapporterede hændelser er reduceret væsentligt i forhold til 2021. I 2022 udgør de samlerapporterede hændelser godt 20 pct. i forhold til antallet i 2021.

Forklaringen vurderes primært at være en optimeret læringsproces og dermed mulighed for at sætte hurtigere ind med læring og forebyggende tiltag over for lignende hændelser.

Der har samtidig været et mindre fald i antallet af direkte rapportede hændelser til DPSD fra 405 i 2021 til 367 i 2022.

I lighed med tidligere år, er det personalet på ældrecentrene, der indrapporterer flest utilsigtede hændelser og dernæst hjemmeplejen samt botilbuddene. Størstedelen af de indberettede hændelser i 2022 vedrører medicin håndtering og infektioner.

Siden 2021 har ældrecentrene haft særlig fokus på forebyggelse af infektioner, hvilket afspejlede sig i indrapporteringerne fra 2020-2022. Antallet af indrapporterede infektioner fra ældrecentrene var 30 i 2020, 134 i 2021 og 100 i 2022. Der kan forventes yderligere fald i indrapporteringerne af infektioner fra ældrecentrene i den næste periode som følge af den proaktive håndtering af infektioner.

De rapporterede hændelser medfører oftest ingen eller milde skadevirkninger for den vedrørte borger. I de øvrige tilfælde medfører hændelsen forbigående eller permanente skader/gener for borgeren.

Der er dog sket en stigning i antallet af alvorlige hændelser fra 3 alvorlige hændelser i 2021 til 6 i 2022. en alvorlig hændelse defineres som en permanent skade, som kræver indlæggelse, behandling hos praktiserende læge eller øget plejeindsats - eller andre skader, som kræver akut livreddende behandling.

Fordelingen af alvorlighedsgrad kan variere fra år til år. I 2020 var der ligeledes 6 alvorlige hændelser, og stigningen er dermed ikke nødvendigvis udtryk for en tendens. Antallet af hændelser med moderat alvorlighedsgrad er samtidig faldet fra 85 til 68.

Handleplaner på SÆH-området for 2023

SÆH-området har som overordnet mål at være proaktiv og kvalitetssikre den daglige drift i forbindelse med sundhedsfaglige opgaver, så utilsigtede hændelser forebygges. SÆH-området har i 2023 valgt at arbejde med følgende fokusområder, som udfoldes yderligere i bilaget:

- *En fælles faglig forståelsesramme*
- *Styrket viden om og anvendelse af kompetenceprofiler, der sikrer at rette faglige kompetencer involveres*
- *Sundhedsfaglig dokumentation*
- *Fortsat fokus på forebyggelse af urinvejsinfektioner på ældrecentrene*
- *Særlig tilrettelagt introduktion for ufaglærte medarbejdere*
- *Fortsat implementering af fagligt proceduresystem (VAR - Healthcare)*

- *Fortsat implementering af dosispakket medicin*

Lovgrundlag

Sundhedslovens §§ 198 - 200 vedr. modtagelse, registrering og analyse af rapporteringer om utilsigtede hændelser til brug for forbedring af patientsikkerheden.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

For at sikre patientsikkerheden er det vigtigt at rapportere utilsigtede hændelser i Dansk Patientsikkerhedsdatabase, så der hurtigt kan tages læring og laves læringstiltag.

Bilag

1. Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhedsområdet.

Direktionen indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at orientering om årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed tages til efterretning.
- at årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhed sendes til orientering i Handicapråd og Ældreråd.

Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anbefalede indstillingen.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Bilag

Årsberetning 2022 og handleplan 2023 for patientsikkerhedsområdet

Punkt 6: Status på implementering af selvbetjeningsløsninger

85.00.00-A26-1-22

Resume

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte den 15. november, at forvaltningen arbejder videre med 5 områder indenfor selvvisitering. Udvalget orienteres her om status på implementeringen af de 5 selvbetjeningsløsninger.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2023-2026 blev det, med afsæt i de gode erfaringer med selvvisitering på den kommunale madservice, besluttet at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget (SÆH-udvalget) skulle afsøge mulighederne for at indføre selvvisitering på andre områder på SÆH-området.

For at få input til denne opgave inviterede SÆH-udvalget til konference om selvvisitering, som blev afholdt den 11. oktober 2022. Til konferencen deltog ca. 50 repræsentanter fra bl.a. SÆH-udvalget, Ældreråd, Handicapråd, OmrådeMed, ledelsen og øvrige fra forvaltningen.

På SÆH-udvalgsmøde den 15. november blev udvalget forelagt opsamling på konferencen om selvvisitering og godkendte i den forbindelse 5 konkrete områder for selvbetjening og/eller straksvisitering, som forvaltningen skal arbejde videre med. Forvaltningen har siden mødet arbejdet videre med områderne, og udvalget orienteres her om status på implementeringen af de 5 selvbetjeningsløsninger.

Kvikskranke på Hjælpe-middeldepotet

Der er indført kvikskranke på Hjælpe-middeldepotet fra uge 4 2023. Kvikskranken er åben tirsdag og torsdag halvdelen af dagen, hvor en ansat fra Myndighed Hjælpe-midler er til stede. Åbningen af kvikskranken blev annonceret på Hjørring Kommunes sociale medier og hjemmeside.

Kvikskranken giver mulighed for straksvisitering, hvor borgerne kan få råd og vejledning, ligesom de har mulighed for at få bevilget hjælpemiddel med hjem. Hjælpe-midler, der kan straksudleveres inkluderer bl.a. rollator, albuestokke, gangstativ, badebænk, trykaflastende pude m.m.

Borgerne har derudover mulighed for at afhente eller aflevere hjælpemidler i Hjælpe-middeldepotets fulde åbningstid, som også hidtil har været muligt.

Siden åbningen har der hver uge været mellem 5-15 borgere i kvikskranken. Borgerne giver udtryk for det let tilgængelige tilbud om hjælpemidler.

Straksvisitering i hjemmeplejen til DigiRehab

Forvaltningen er i proces i forhold til at indføre straksvisitering i hjemmeplejen på DigiRehab, som er en digital træningsløsning til borgerne. På nuværende tidspunkt skal visitering ske gennem Myndighed. De facto er der dog blot tale om, at Myndighed administrativt bevilger DigiRehab, hvis hjemmeplejen anmoder herom. Der sker således ikke en vurdering i Myndighed. Fremover skal der være mulighed for straksvisitering, således at hjemmeplejen selv kan bevilge og dermed igangsætte DigiRehab uden henvendelse til Myndighed.

Straksvisitering til DigiRehab i den kommunale hjemmepleje er pt. under afklaring med hensyn til tilrettelæggelse af arbejdsgange.

Straksvisitering i primærsygeplejen af kompressionsstrømper

SÆH-udvalgte godkendte på møde den 15. november, at der indføres straksvisitering af kompressionsstrømper i primærsygeplejen, når kompressionsstrømpen ydes efter Sundhedsloven. Derfor har Sygehjemmeplejen nu overtaget visitationskompetencen og budgettet på området fra Myndighed Hjælpemidler. Kompetencen er således flyttet ud til de sygeplejersker, som ofte oplever behovet for kompression eller er i dialog med lægen herom. Dermed er der fjernet et led, så processen er mere smidig for borger og Sygehjemmeplejen.

De enkelte driftsområder (Sygehjemmeplejen) har fået adgang til selv at bestille hjælpemidler til at af- og påtage kompressionsstrømper ved en privat leverandør og kan selv udlevere hjælpemidlerne til borgerne. Driftsområderne kan dermed selv håndtere bestillingerne og leveringerne, hvorved Myndighed og Hjælpemiddeldepotet sparer ressourcer.

Lettere adgang/straksvisitering til APV-hjælpemidler

Alle henvendelser fra driften ift. APV-hjælpemidler er blevet samlet hos én medarbejder i Myndighed Hjælpemidler. Henvendelserne tages løbende, så visiteringen sker hurtigt.

Der er derudover indkøbt tryksårsforebyggende madrasser til alle senge på de midlertidige pladser, ider der ofte er behov for dette til de borgere, som får ophold her. Dette tiltag har sparet sagsbehandlingstid i Myndighed, ligesom Hjælpemiddeldepotet sparer kørsler med hjælpemidler.

Der afventes i øvrigt afrapportering af en intern arbejdsgruppe, som bl.a. har arbejdet med tiltag, som ligeledes kan lette adgangen til APV-hjælpemidler for driftsmedarbejdere og spare kørsler på Hjælpemiddeldepotet. Ambitionen er, at der skal være lettere adgang for driften til endnu flere APV-hjælpemidler.

Mulighed for at betragte flere hjælpemidler som forbrugsgoder

Forvaltningen er i den undersøgende fase. Hvis der er potentiale i at betragte flere hjælpemidler som forbrugsgoder, tages det med som forslag til budget 2024-2027.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ved øget brug af straks- og selvvisitering skal der være øget opmærksomhed på, om det skaber et yderligere forbrug for de omfattede budgetter.

Personale

Ingen bemærkninger.

Sundhed

Indførelse af selvvisitering kan give borgerne mulighed for nemmere adgang til ydelser, hvilket kan være med til at understøtte borgernes selvhjulpethed og livskvalitet.

Sparede kørsler på Hjælpemiddeldepotet har en positiv effekt på kommunens Co2-aftryk.

Bilag

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tog statusorienteringen til efterretning.

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Punkt 7: Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget

27.00.00-G01-150-21

Sundhed

Bilag

Beslutning

Udvalgsformanden

- Henvendelse fra borger vedr. sensorbevillinger til diabeteskontrol - se bilag 1 og 2

Udvalgsmedlemmerne

- Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget ønskede at få en sag på udvalgets dagsorden med henblik på fastlæggelse af serviceniveauet for sensorbaseret glukosemåler.
- Frode Larsen orienterede om, at der er taget første spadestik til Trianglen på Nordbovej
- Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget ønsker at få referatet fra SÆH-udvalgets beslutning om fastlæggelse af serviceniveauet for ferie for beboere på botilbud, forelagt.

Direktøren

Mai-Britt Beith og Lone Olsen deltog ikke i mødet.

Bilag

mail fra borger

Brev til Sundheds- og Ældreudvalg.pdf