

# REFERAT Ældrerådet 2026-2029 d. 09-03-2026

**Mødedato** Mandag d. 09. marts 2026 kl. 09:30

**Mødested** Mødelokale 122

## Indholdsfortegnelse

Mødedeltagere.....	3
Høring - Tilsyn med leverandører af madservice for 2025.....	5
Orientering om Byrådets godkendelse af priser på madservice.....	7
Orientering - Oplæg vedr. Sundhedsreformens opgaveflyt.....	8
Ældrerådets vedtægter.....	11
Fordeling af opgaver ved uddeling af materiale.....	12
Planlægning af beboer- pårørende møde den 12.maj på Soldalhus.....	13
Indhold og oplysninger til Folder.....	14
Evaluerings af Ældrerådets mødeform.....	15
1. oktober arrangement.....	16
Ældreråds medlemmers ansvar ift Ældrecentre.....	17
Nyt fra udvalgene.....	18
Orientering.....	19
Punkter til kommende møder.....	20
Evt.....	21

## **Punkt 1: Mødedeltagere**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Hans Ørnbo

Kai Krucho

Dorthe Laulund

Hanna Simonsen

Ulla Brander

Mogens From

Marianne Krogsgaard

Charlotte Færch

Afbud:

### **Beslutning**

Deltagere:

Kirsten Holst

Kurt Mikkelsen

Hans Ørnbo

Kai Krucho

Dorthe Laulund

Hanna Simonsen

Ulla Brander

Mogens From

Marianne Krogsgaard

Charlotte Færch

Afbud:

## Punkt 2: Høring - Tilsyn med leverandører af madservice for 2025

27.36.24-K09-1-25

### Resume

Ældrerådet forelægges resultaterne af tilsyn med leverandører af madservice i Hjørring Kommune for 2025 til høring.

### Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven har kommunen pligt til at føre tilsyn med leverandører af madservice efter Serviceloven. Tilsynene skal bidrage til at sikre kvaliteten i tilbuddene.

I forbindelse med Budget 2023-2026 blev det besluttet at hjemtage tilsyn med madservice, der tidligere har været udført af BDO. Siden 2023 har Myndighed Ældre derfor stået for at føre tilsyn med kommunens to leverandører; Det Danske Madhus (privat) og Køkkenområdet (kommunal).

Der er foretaget anmeldte tilsynsbesøg hos begge leverandører i januar 2026. Tidspunktet hænger sammen med implementeringen af Ældreloven og nye regler på madserviceområdet, som har nødvendiggjort en nærmere afklaring af kommunens tilsynsforpligtelse.

Under tilsynsbesøgene er der udtaget tilfældige stikprøver af retter til efterprøvning af portionsstørrelser i forhold til Hjørring Kommunes kvalitetsstandard på området.

### Resultater af tilsyn

Tilsynet viser, at begge leverandører overvejende lever op til Hjørring Kommunes kvalitetsstandard for madservice. Der er konstateret enkelte opmærksomhedspunkter vedrørende portionsstørrelser og energifordeling, som har givet anledning til anbefalinger. De fulde tilsynsrapporter fremgår af bilag 1 og 2.

Ved stikprøvekontrol er det konstateret, at portionsstørrelser i varierende omfang overstiger de fastsatte mængder i kvalitetsstandard. For store mængder af bestemte fødevarergrupper kan medføre en uhensigtsmæssig ernæringsmæssig sammensætning af måltidet, og leverandørerne er derfor opfordret til at sikre overensstemmelse med de vedtagne rammer.

Begge leverandører lever op til det gennemsnitligt anbefalede energiindhold for kosttyperne ”normalkost til ældre” og ”kost til småtspisende”.

Nedenfor fremgår leverandørspecifikke forhold.

#### *Det Danske Madhus*

Det Danske Madhus leverede i 2025 mad til 48 borgere. Der er konstateret større dag-til-dag-variation i energifordelingen mellem retterne. Leverandøren er opfordret til at tilstræbe en mere ensartet energifordeling, så borgeren sikres et tilstrækkeligt energiindtag uanset valg af ret.

#### *Køkkenområdet*

Køkkenområdet leverede i 2025 mad til 1.107 borgere i eget hjem. Det beregnede energiindhold for begge kosttyper forudsætter, at den boret/proteindrik, som indgår i menuen, medregnes i det samlede måltid, hvilket er i overensstemmelse med kommunens kvalitetsstandard. Det fremsendte materiale giver ikke grundlag for at vurdere eventuelle dag-til-dag-udsving i energiindholdet.

### Høring

Leverandørerne er blevet forelagt egne tilsynsresultater med mulighed for at afgive høringssvar. Eventuelle høringssvar vil blive eftersendt inden Ældrerådets møde.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 151: Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Tilsynet er med til at sikre, at borgere, der modtager madservice, får en appetitlig og ernæringsrig kost målrettet deres sundhedsmæssige behov.

## **Bilag**

1. Resultater af internt tilsyn med Det Danske Madhus for 2025
2. Resultater af internt tilsyn med Køkkenområdet, Hjørring Kommune for 2025
3. Høringssvar fra Køkkenområdet

## **Indstilling**

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller**

- at Ældrerådet afgiver høringssvar vedrørende tilsyn med leverandører af madservice for 2025.

## **Beslutning**

### **Høringssvar:**

Der er stor tilfredshed med resultatet fra tilsynet med madservice. Ældrerådet oplever, at der er stor tilfredshed med madservice generelt og ikke mindst med de forskellige kostformer, de mange muligheder og at maden smager godt. Ældrerådet giver stor ros til de to leverandører.

Ældrerådet nævner også, at de ser en stor værdi i, at der i dag er et godt samarbejde mellem madleverandøren og sygehjemmeplejen.

## **Bilag**

Tilsyn med madservice 2025 - Det Danske Madhus

Tilsyn med madservice 2025 - Køkkenområdet, Hjørring Kommune

Høringssvar fra Køkkenområdet

## **Punkt 3: Orientering om Byrådets godkendelse af priser på madservice**

00.30.10-S00-2-25

### **Sagsfremstilling**

Byrådet behandlede på møde den 25. februar sag om egenbetaling for madservice.

Ældrerådet orienteres om sagen.

Referat fra mødet vedlægges som bilag.

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Ældrerådet er meget tilfreds med, at der kommet en max pris på madservice.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt \_Ændring af taksterne for borgernes egenbetaling for madservice i 2026 behandlet på mødet 25. februar 2026 kl. 18

## Punkt 4: Orientering - Oplæg vedr. Sundhedsreformens opgaveflyt

00.18.04-A00-1-25

### Resume

Ældeerrådet orienteres om Byrådets behandling den 25. februar 2026:

Med henblik på godkendelse forelægges Byrådet oplæg udarbejdet administrativt af Region Nordjylland og kommunerne i Sundhedsråd Vendsyssel vedr. den fremtidige drift af de opgaver, der som følge af Sundhedsreformen overdrages til regionen pr. 1. januar 2027.

### Sagsfremstilling

Med implementeringen af Sundhedsreformen flyttes finansierings- og myndighedsansvaret for fire opgaver fra kommunerne til regionen;

- Akutsygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser (nuværende midlertidige pladser)
- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering/del af den avancerede genoptræning.

Når ansvaret overgår til regionen, vil det således ikke længere være kommunen, der fastlægger serviceniveauet.

Sundhedsreformen giver mulighed for, at kommunerne fortsat kan drifte en eller flere af disse opgaver, hvor regionen i så fald vil beholde myndigheds- og finansieringsansvaret. Dette kan aftales mellem region og kommune.

Kan kommuner og region ikke blive enige, kan regionen i overgangsperioden 2027- 28 anmode en kommune om at drifte en opgave, og i så fald er kommunen forpligtet til det i overgangsperioden under nogle faste vilkår.

Regionen har indsamlet data og afholdt dialogmøder med alle 11 nordjyske kommuner, hvilket danner grundlag for det første oplæg for hvert sundhedsråd om fremtidige driftsmodeller for de fire opgaver, der skifter myndighedsansvar pr. 1. januar 2027.

Med udgangspunkt i dialogmøderne er der på administrativt niveau, på tværs af de fire kommuner i Sundhedsråd Vendsyssel og Region Nordjylland, enighed om, at anbefale følgende for de fire opgaveområder:

	<b>Driftsansvar pr. 1. januar 2027 - gældende for Hjørring, Brønderslev og Frederikshavn kommuner</b>	<b>Driftsansvar pr. 1. januar 2027 - gældende for Læsø Kommune</b>
<b>Patientrettet forebyggelse</b>	Kommunalt	Hybridmodel
<b>Specialiseret rehabilitering</b>	Regionalt	Regionalt
<b>Sundheds- og omsorgspladser</b>	Regionalt	Kommunalt
<b>Akutsygeplejen</b>	Regionalt	Kommunalt

Sundhedsråd Vendsyssel godkendte på deres møde den 14. januar 2026, at oplægget anvendes i det videre arbejde.

Videre proces

For de opgaver, som kommunerne skal drifte pr. 1. januar 2027, skal der indgås horisontale samarbejdsaftaler med

regionen senest 1. april 2026. I den forbindelse er der en særlig opmærksomhed på, hvilken økonomi der i så fald vil følge med til at drifte den patientrettede forebyggelse.

For de opgaver, der overdrages, skal der udarbejdes en delingsaftale vedr. de aktiver, passiver, rettigheder, forpligtelser og ansatte fra kommunen, der overdrages til regionen pr. 1. januar 2027. Kommunerne har frist for at fremsende et forslag til delingsaftale til regionen den 1. maj 2026, hvorefter der vil være en forhandling inden endelig frist for aftaleindgåelse 1. juli 2026.

Der arbejdes pt. på en proces for de medarbejdere, der som en del af opgaveflyttet, skal overdrages til regionen. Der er fokus på at sikre, at de berørte medarbejdere orienteres fyldestgørende, samt at de stilles bedst muligt i overdragelsen.

Der vil være behandling i Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget, Økonomiudvalg og Byråd af den horisontale samarbejdsaftale vedr. patientrettet forebyggelse i marts og af delingsaftalen i april. Se bilag 2 for en oversigt over den videre politiske proces vedr. opgaveflyttet og dets elementer.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven § 119 (patientrettet forebyggelse)

Sundhedsloven § 84 (genoptræningsplaner ved udskrivning fra sygehus)

Sundhedsloven § 140 (vederlagsfri genoptræning efter genoptræningsplan)

L 42 – ændringer af sundhedsloven (hjemmel til etablering af sundheds- og omsorgspladser)

Sundhedsloven §§ 138–139 (hjemmesygepleje)

## **Økonomi**

I forbindelse med sundhedsreformens opgaveflyt DUT-reguleres kommunerne samlet med 4,2 mia. kr. Grundlaget for opgaveflyttet er kommunernes indberetninger til KL i foråret 2025 tillagt 10 % i centralt overhead. De 4,2 mia. kr. er en del af Forårsaftalen 2025 mellem KL, Danske Regioner og regeringen.

Med reformaftalen er der aftalt en overgangsordning, der neutraliserer tab og gevinster over 0,05 pct. af kommunens beskatningsgrundlag svarende til cirka 6,745 mio. kr. for Hjørring Kommune. Tilskuddet til kommuner med tab finansieres af bidrag fra kommuner med gevinst, og en eventuel forskel fordeles efter indbyggertal.

Det er endnu uvist, hvad opgaveflyttet konkret vil betyde for Hjørring Kommunes økonomi.

## **Personale**

Oplægget har været forelagt OmrådeMED Sundhed, Ældre og Handicap. OmrådeMED inddrages også løbende i processen vedr. overdragelse af medarbejdere til regionen.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Oplæg vedr. opgaveflyt Sundhedsråd Vendsyssel
2. Politisk procesplan

## **Indstilling**

### **Direktionen indstiller:**

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

## **Historik**

### **Beslutning fra Sundheds- Ældre- og Handicapudvalget 2026-2029, den 3. februar 2026, punkt 7:**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anbefalede indstillingerne.

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget besluttede, at hvis der er behov for ekstraordinære Sundheds-, Ældre- og Handicap udvalgsmøder i forhold til tids- og procesplanen for Sundhedsreformen kan der indkaldes hertil.

**Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 11. februar 2026, punkt 13:**

Økonomiudvalget anbefaler, at indstillingen fra Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget følges.

Per Møller, Mette Jensen og Gry Bruun Nielsen deltog ikke i mødet.

**Beslutning fra Byrådet 2026-2029, den 25. februar 2026**

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Erik Høgh-Sørensen (VL) stemte imod.

Erik Høgh-Sørensen (VL) ønskede følgende mindretalsudtalelse ført til referat:

”Vendelbo-Listen stemte imod, fordi sagen som fremstillet kan betyde tab på cirka 3,6 mio. kr. for Hjørring Kommune, og fordi regionens lovede lægehus i Sindal endnu ikke er på plads.”

Daniel Vestergaard deltog ikke i mødet

**Beslutning**

Ældeerrådet tog orienteringen til efterretning.

**Bilag**

Intern politisk procesplan

Oplæg vedr. opgaveflyt Sundhedsråd Vendsyssel

## **Punkt 5: Ældrerådets vedtægter**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådets vedtægter har været behandlet i Hjørring Byråd.

Byrådet godkendte vedtægterne, dog godkendte de ikke ældrerådets ønske om tilføjelse om fremmødevalg ift. § 5 stk.

Referat fra Byrådets møde er vedlagt som bilag sammen med de godkendte vedtægter.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Dagsordenspunkt Ældrerådets vedtægter 2026-2029 behandlet på mødet 25. februar 2026 kl. 1800 (Byrådssalen) i Hjørring Byråd 2026

Ældrerådets vedtægter 2026-2029

## **Punkt 6: Fordeling af opgaver ved uddeling af materiale**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

Fordeling af opgaver ved uddeling af materiale - ud fra skema (er tilsendt medlemmerne 10. februar 2026)

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet drøfter punktet

### **Historik**

#### **Beslutning fra Ældrerådet 2026-2029, den 9. februar 2026, punkt 10:**

Udsættes til næste møde og Kirsten laver oplæg på oversigten.

### **Beslutning**

Kirsten Holst har uddelt oversigt over hvem der uddeler ældrerådets foldere og materialer på forskellige relevante steder.

## **Punkt 7: Planlægning af beboer- pårørende møde den 12.maj på Soldalhus**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

- Emne fra ældrerådet eks. It Hvem holder oplæg
- Emne fra Ældrecentre ( Spørg Martin har et forslag) . hvem holder oplæg
- Ældrerådets oplæg
- Invitation til ældrecentre, Asbjørn og Havglimt. V/ Martin og Kirsten
- Madbestilling køkkenområdet V/ Kirsten
- Praktiske alle
- Sang --- Hanna forslag og aftale?

### **Beslutning**

Kirsten er i dialog med afdelingsleder Martin Ljatifi om tema for aftenen.

Charlotte Færch undersøger om, der kan deltage en medarbejder fra velfærdsteknologiafdelingen til at fortælle om muligheder for velfærdsteknologi på ældrecentre. Charlotte melder tilbage til Kirsten.

Hanna står for fællessange og Kirsten for at bestille mad.

Arrangementet er fra kl. 17 – 19.15.

## **Punkt 8: Indhold og oplysninger til Folder**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

Præsentation af Ældrerådet 2026-2029 Visioner godkendes

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet drøfter punktet

### **Beslutning**

Input til folderen:

Ældrerådets vision

Ældrerådet i Hjørring Kommune samarbejder tæt og konstruktivt med kommunen for at sikre trivsel og god aldring for alle ældre.

Ældrerådet vil:

- følge implementering af den nye ældrelov og sundhedsreformen
- holde fokus på forebyggelse, trivsel og sund aldring
- fremme viden og forståelse for digitalisering, herunder velfærdsteknologi
- have fokus på udvikling af boligformer, byrum og tilgængelighed
- have skærpet opmærksomhed på kommunikation og dialog i alle led
- være sparring for kommunens forvaltninger, medarbejdere og arbejdsgrupper

Andet ift. folderen:

Datoer opdateres i folderen. Kontaktoplysninger til ældrerådets medlemmer skal alene være: navn, mail og telefon nr. og billede.

Nyttige kommunale links skal tjekkes for at være rigtige – kan de kommunale links laves kortere? Henvisning til ældrerådets hjemmeside skal være det første.

Der ønskes en anden forside farve til den nye folder – gerne grøn.

Resten forbliver som det nuværende.

Charlotte Færch sender input videre til kommunikation. Folderen skal derefter sendes til Kirsten Holst og Kirsten og Ulla læser til korrektur.

## **Punkt 9: Evaluering af Ældrerådets mødeform**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

- Formøde. Tidsrum og længde.
- Afholdelse af mødet
- Får i relevant information.
- Er der ønske om ændringer i så fald hvad?

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet drøfter punktet

### **Beslutning**

Der er ønske om, at der laves temadrøftelser til møderne som også afspejler fokusområderne i visionen.

Rammerne for møderne – mødetidspunkt, formøde og mødelængde fastholdes.

Det er vigtigt, at der på aftalte tidspunkter (sættes på dagsorden) tages stilling til om aftaler, rammer, opgavefordeling mm. er de rigtige for medlemmerne af ældrerådet.

## **Punkt 10: 1. oktober arrangement**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

Forslag til oplægsholdere til arrangementet 1. oktober og arrangement generelt v/Mogens

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at punktet drøftes.

### **Beslutning**

Ældrerådet drøfter forskellige oplægsholdere og musikalsk underholdning. Mogens går videre med at bestille.

## **Punkt 11: Ældreråds medlemmers ansvar ift Ældrecentre**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

Punkt fra Kirsten Holst

Godkendelse af ÆR medlemmer ansvar til Ældrecentre. Skema er sendt til ÆR medlemmer den 9.2 2026

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet drøfter punktet.

### **Beslutning**

Der er fordelt kontaktperson fra ældrerådet til de enkelte ældrecentre.

## Punkt 12: Nyt fra udvalgene

27.69.40-A08-1-25

### Sagsfremstilling

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget - ved Kurt Mikkelsen

Teknik- og Miljløudvalget - ved Hans Ørnbo

Byrådet - ved Dorthe Laulund

Fritids- og Folkeoplysningsudvalget - ved Marianne Krogsgaard

Tilgængelighedsudvalget - ved Hans Ørnbo

### Beslutning

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget - ved Kurt Mikkelsen

#### Referat:

Der har været regnskab for 2025, som viser et mindre forbrug for det samlede SÆH-område. Specifikt på ældrecentre er der et lille merforbrug – sygehjemmeplejen går i balance.

Der er plan for budget 2026-2030 og ældrerådet er indkaldt til budgetmøde den 8. september.

Teknik- og Miljløudvalget - ved Hans Ørnbo

#### Referat:

Intet til referat

Byrådet - ved Dorthe Laulund

#### Referat:

Budgetproces og overordnet tidsplan for budget 2026 – 2030. Der skal i de fire år findes en besparelse på samlet set 4 %.

Fritids- og Folkeoplysningsudvalget - ved Marianne Krogsgaard

#### Referat:

Intet til referat

Tilgængelighedsudvalget - ved Hans Ørnbo

#### Referat:

Der skal være besigtigelsestur til kulturskolen (ny musikskole) og forpladsen mhp. tilgængelighed.

## **Punkt 13: Orientering**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

#### **Punkt fra Kirsten Holst**

Mødet Information for nyvalgte ved Danske Ældreråd - v/Ulla

Temadag i ældresagen. Eks Sundhedsråd Vendsyssel. Sendt mail til Formand Mogens Gade om ønske for deltagelse i sundhedsrådet V / Kirsten.

Efterfølgende invitation til Kirsten fra SÆH-udvalgsformand Per Møller den 16.3.

Info fra info i Beboerforening Gl Løkkens vej V Kirsten

### **Indstilling**

#### **Forvaltningen indstiller,**

- at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

#### **For nyvalgte v. Danske Ældreråd v. Ulla og Marianne**

Der var en general information om rammerne for et ældreråds arbejde, desuden blev der informeret om ny ældrelov og sundhedsreform. Der blev gjort opmærksom på, at det kan være hensigtsmæssigt også at have fokus på særlige emner og evt. invitere relevante gæster for input. Og at være opmærksom på om der er noget i arbejdet, der skal kommunikeres ud fx på sociale medier eller i avisen.

**Temadag i Ældresagen.** Efter mødet har Kirsten kontaktet Mogens Gade mhp. at kunne give input til Sundhedsråd Vendsyssels arbejde. Afventer om ældrerådet får mulighed for at give input til sundhedsrådet.

**Kirsten Holst har møde med udvalgsformand Per Møller den 16. marts.** Her vil Kirsten også drøfte sundhedsreformsarbejdet og muligheden for at få indflydelse i sundhedsrådet.

**Beboerforening på Gl. Løkkensvej** med deltagelse af Kirsten. Kirsten orienterede om ældrerådets arbejde.

## **Punkt 14: Punkter til kommende møder**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

Punkter til kommende møder :

- Orientering.
- Orientering Kursusdag om lederskab, mødeledelse og politisk gennemslagskraft Dansk Ældreråd 25.3 2026 V Kirsten
- Orientering .Møde med SÆH-udvalgsformand Per Møller den 16.3.

### **Beslutning**

- Tema om offentlig transport – gerne med deltagelse af repræsentant fra Teknik og kultur (forvaltningen, der har med offentlig transport at gøre)
- Oversigt over temaer, der skal drøftes ved temamøder i ældrerådet. Ulla mf. laver oplæg til juni-mødet.

## **Punkt 15: Evt.**

27.69.40-A08-1-25

### **Sagsfremstilling**

Sundhedsapp Hjørring skal den i håndbog

Abonnere på Seniormonitor?

Invitation --- Besøg på Havglimt

Ønske om besøg på ældrecentre, sundhedscenter, hjælpemiddelcentralen, hjemmeplejen, Køkkenområdet, Døgnkosten, madudbringning

### **Beslutning**

- Der skal ikke pt. abonneres på Seniormonitor
- Takker ja til besøg på Havglimt, Kirsten aftaler møde på et senere tidspunkt.
- Der er interesse for at ældrerådsmøderne afholdes på andre lokationer fx sundhedscenteret, køkkenområdet, ældrecentre og andre steder. Samtidig skal der gives information om stedet.
- Besøg af ”Det danske madhus” på mødet den 11. maj kl. 12 – deltagelse fra ”Det danske madhus” i 30 min. i forlængelse af ordinært møde.