

# **REFERAT Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 16-08-2022**

**Mødedato** Tirsdag d. 16. august 2022 kl. 08:30

**Mødested** Rådhuset, Lokale 329

## Indholdsfortegnelse

Budget 2023 - 2026.....	3
Orientering om bemandsituationen i sommerperioden.....	7
Status på projektet vedrørende Nyt Vendelbocenter, herunder orientering om udskydelse af forventede aktiviteter.....	8
Nyt Vendelbocenter i Sindal - skema B.....	9
Frigivelse af rådighedsbeløb til ombygning af ældrecenter Lynggården.....	14
Godkendelse af regnskab for arven efter Kirsten Jensen til Ældrecenter Skovgården.....	16
Dialogmøde med Integrationsrådet.....	18
Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget.....	20

# Punkt 1: Budget 2023 - 2026

00.30.00-S00-2-22

## Resume

SÆH-udvalget drøfter og kvalificerer reduktionskataloget og forslag til nye anlægsønsker med henblik på endelig færdiggørelse af dette på mødet den 6. september til den videre budgetproces i Økonomiudvalg og Byråd.

## Sagsfremstilling

SÆH-udvalget godkendte den 28. juni det budgetmateriale, der skulle godkendes inden sommerferien. Det handler om følgende budgetmateriale:

1. Trykprøvning af demografi på SundhedsÆldreområdet og det grundbudgetterede område på VoksenHandicapområdet
2. Trykprøvning og omprioriteringer indenfor SÆH's budgetramme på øvrige driftsområder
3. Anlægsbudgettering: trykprøvning af vedtaget Investeringsoversigt 2022-2025

Det godkendte materiale er oversendt til Økonomiudvalget mhp. at blive indarbejdet i rammeudmeldingen 24. august.

### *Særlige budgettemaer*

På budgetseminaret fik SÆH-udvalget præsenteret særlige temaer til kommende budgetprocesser, hvilket ses af bilag 1. Forvaltningen vil foreslå, at det første budgettema vedrørende strukturtilpasning på plejeboligområdet fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet med henblik på at gøre tidlig opmærksom på behov for yderligere kapacitetsopbygning af plejeboliger for 2025-2030 og den tilhørende finansiering af driften. De øvrige to temaer indgår i SÆH-udvalgets drøftelser af udviklingen af SÆH-området.

### *Reduktionskataloget*

I henhold til den overordnede budgetproces for Budget 2023-26 skal SÆH-udvalget udarbejde et reduktionskatalog som opfylder SÆH's andel af reduktionsmålene for 2023-26:

	2023	2024	2025	2026
<b>SÆH's andel af reduktionsmål 2023-2026</b>	<b>33,730*</b>	<b>33,840</b>	<b>34,010</b>	<b>34,010</b>

\* forventer ½ effekt i 2023 på grund af, at en del forslag kræver længere implementeringstid.

SÆH-udvalget blev præsenteret for udkast til reduktionskataloget på budgetseminaret den 31. maj og på udvalgsmødet den 7. juni, hvor der var opfølgning på budgetseminaret og SÆH-udvalget tilkendegav, at den del af reduktionskataloget, der løses via en rammebesparelse, bliver så lille som muligt.

Forvaltningen har siden udvalgsrådet arbejdet videre med reduktionskataloget og i bilag 2 ses en samlet oversigt over reduktionskataloget. Det fremgår, at der samlet set er udarbejdet reduktionsforslag som overstiger SÆH's andel af reduktionsmålene. I 2023 og 2024 lidt mindre pga. implementeringsperioder, men fra 2025 og frem mere end reduktionsmålet. Det fremgår også, at det er lykkedes at undgå uspecificerede rammebesparelser.

Beskrivelse af de enkelte besparelsesforslag ses af bilag 3-38.

### *Nye anlægsønsker*

Udover reduktionskataloget skal SÆH-udvalget også drøfte og kvalificere forslag til nye anlægsønsker, hvilket ses af oversigten i bilag 39 samt beskrivelse af forslagene ses af bilag 40-42.

### *Den videre proces*

Den videre proces vil herefter være som følger:

- 2. september: OmrådeMED afgiver evt. høringsvar på reduktionskatalog og nye anlægsinvesteringer
  
- 6. september: SÆH udvalgsråds møde: endelig klarmelding af budgetmateriale med henblik på høring i Ældreråd, Handicapråd og MED-udvalg før den videre budgetproces i ØKU og BY
  
- 13. september: Høring i Ældreråd, Handicapråd, Integrationsudvalg og HovedMED, i henhold til overordnet tidsplan

## **Lovgrundlag**

Lov om kommuners styrelse

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget drøfter og kvalificerer reduktionskatalog og forslag til nye anlægsønsker
- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget beslutter at fremsende det særlige budgettema vedrørende strukturtilpasning på plejeboligområdet til de videre budgetdrøftelser i Økonomiudvalget og Byrådet sammen med det øvrige budgetmateriale
- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget beslutter at fremsende materialet til høring i OmrådeMED med henblik på endelige behandling på SÆH-udvalgsmøde den 6. september.

## **Beslutning**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget drøftede udkast til reduktionskatalog og nye anlægsforslag. SÆH-udvalget besluttede at sende reduktionskatalog og nye anlægsforslag til høring i Områdemed med henblik på endelig behandling på Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalgets møde d. 6. september.

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte iøvrigt indstillingen.

## **Bilag**

01. Særlige budgettemaer
02. Reduktionskatalog - oversigt
03. Rengøring ændres til hver 4. uge
04. Hjemtagelse af tilsyn vedr. servicelovens § 83
05. Afløsning i eget hjem efter servicelovens § 84
06. Misbrugsbehandling
07. Reduktion og nedlæggelse af forebyggelsesindsatser i Borgersundhed
08. Nedlæggelse af indsats for børn med overvægt
09. Lukning af Frivillighedens Huse og Forsamlingsbygningen
10. Nedlæggelse af dagtilbuddet Mirabell og Cafe 33
11. Nedlæggelse af ekstra nattevagt på mindre ældrecentre.
12. Fra 4 til 1 værested i socialpsykiatrien
13. Lukning af udleverings- og værested for socialt udsatte
14. Reduktion i Støttekontaktteam
15. Ændret serviceniveau på rengøring i borgers hjem
16. Tilskud til Frivilligcenter Hjørring
17. Opsigelse af driftsoverenskomst med Hjørring Krisecenter
18. Lukning af Akut-telefon, Socialpsykiatrien
19. Klippeplansordning i hjemmeplejen
20. Pulje til ensomme ældre
21. RAV (Rådgivnings- og Aktivitetscenter Vendsyssel)

22. Driftstilskud Blå Kors
23. Tilskud TUBA
24. Tilskud Tårshallen
25. Reduktion i § 18-puljen
26. En samlet tværgående rammebesparelse på administration
27. Medicindoseringsæsker
28. Musikterapeut på ældrecentre
29. Sagsbehandlerressourcer Myndighed Hjælpemidler
30. Sagsbehandlerressourcer i Myndighed Ældre (visitorator)
31. Sagsbehandlerressourcer i Myndighed Handicap (DGM)
32. Kostfaglig medarbejder køkkenområdet
33. Reduktion i normering på ældrecentre
34. Reduktion i normering på botilbud
35. Kommunikationsmedarbejder inden for dagtilbud handicap
36. Reduceret åbningstid på Aktivitetscentre og SAD-tilbud
37. Beklædning - rabat ved forlængelse af kontrakt
38. Reduktion af 6. ferieuge for § 94-ansatte
39. Anlægsønsker - oversigt
40. Nyt tag på Ældrecenter Havgården
41. Etablering af dagtilbud til svært handicappede borgere og borgere med særlige behov på Lundtoftevej
42. Ny placering til autismitilbuddet Slusen

## **Punkt 2: Orientering om bemandsituationen i sommerperioden**

27.03.00-A00-1-22

### **Resume**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget orienteres om udfordringer med bemanding i sommerperioden.

### **Sagsfremstilling**

Under orienteringspunktet blev SÆH-udvalget på møde den 28. juni orienteret om, at man i hjemmeplejen så ind i en sommerperiode, hvor det grundet bemandingsudfordringer kunne blive nødvendigt at aflyse og omlægge leveringen af ikke-kritiske ydelser i hjemmeplejen i forbindelse med medarbejdernes afholdelse af ferie.

På det kommende udvalgsmøde giver forvaltningen en mundtlig orientering om, hvordan ferieperioden er forløbet på de forskellige områder.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager orientering om bemanding i sommerferieperioden til efterretning.

### **Beslutning**

Forvaltningen orienterede om bemandsituationen på Sundheds-, Ældre- og Handicapområdet drift hen over sommerferien. Generelt har der været udfordringer på bemanningen, særligt på hjemmeplejen, hvor det har været nødvendigt at omlægge og udskyde ikke-kritiske ydelser. Dette er sket i tæt dialog med de berørte borgere. Det har, på enkelte ældrecentre, været behov for at køre med weekendbemanning i perioder. På Handicapområdet har der også været udfordringer med bemanningen hen over sommeren som i mindre omfang har betydet omlægnings og udskydelser af aktivitetstilbud for borgere i botilbud.

## **Punkt 3: Status på projektet vedrørende Nyt Vendelbocenter, herunder orientering om udskydelse af forventet ibrugtagning, godkendelse af indeksering og frigivelse af 15 mio. kr.**

03.02.00-A21-1-19

### **Resume**

Punktet eftersendes efter bygherreudvalgets behandling af punktet den 12. august 2022.

### **Sundhed**

### **Bilag**

### **Beslutning**

Referat fra punktet fremgår af Tillægsdagsordenen.

## Punkt 4: Nyt Vendelbocenter i Sindal - skema B

03.02.00-G00-2-21

### Resume

Behandling af skema B for boligdel og serviceareal for etablering af *Nyt Vendelbocenter* i Sindal i henhold til bestemmelserne for støttet boligbyggeri.

### Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2020 at etablere et nyt kommunalt ejet og drevet plejecenter i Sindal. Centret skal bestå af 96 plejeboliger og et tilhørende serviceareal og byrådet meddelte tilsagn til skema A; 22. september 2021.

Som forudsætning for projektets videre forløb skal Sundheds-, Ældre- & Handicapudvalget samt Økonomiudvalget tage stilling til, om det vil anbefale byrådet at godkende skema B.

Det samlede bebyggede areal bliver 10.149 m<sup>2</sup>, hvilket er 36 m<sup>2</sup> mere end ved skema A. Boligdelen udgør 6.621 m<sup>2</sup> og servicearealet 3.528 m<sup>2</sup>. Bilag 3-7 viser diverse projektskitser.

Projektet har været underlagt bestemmelserne for EU-udbud og blev, efter byrådets skema A tilsagn, sendt i offentligt udbud som hovedentreprise. Godkender byrådet skema B, forventes byggeriet igangsat pr. 1. september 2022 og med aflevering primo juni 2024. Entreprenørvirksomheden NCC forestår byggeriet og Hjørring Kommune er bygherre.

#### *Projektøkonomi:*

På grundlag af licitationsresultatet er den samlede anslåede anskaffelsessum for bolig- og serviceareal jf. skema B, opgjort til 266,359 mio. kr. inklusive moms og diverse gebyrer.

Hver plejebolig får et areal på 69 m<sup>2</sup> og fordelingen af boligdelens samlede areal på 6.621 m<sup>2</sup>, ses af tabel 1:

**Tabel 1 - Arealfordeling boligdel**

	Areal pr. bolig m <sup>2</sup>	I alt m <sup>2</sup>
Individuelt boligareal	43,03	4.128
Fælles boligareal	25,97	2.493
<b>Samlet boligareal</b>	<b>69</b>	<b>6.621</b>

Den skema B finansieringsberettigede anskaffelsessum for de 96 *Plejeboliger* er beregnet til 165,991 mio. kr. inklusive moms og diverse gebyrer / 25.070 kr. m<sup>2</sup>. Landsbyggefondens tærskelværdi for byggeri af støttede plejeboliger i 2022; er 25.140 kr. m<sup>2</sup>.

*Boligdelen* finansieres med 88 % lån via Kommunekredit, 2 % beboerindskud og 10 % (16,599 mio. kr.) kommunalt grundkapitallån.

*Servicearealet* finansieres alene af kommunale midler og anskaffelsessummen for de 3.528 m<sup>2</sup> bliver:

- 100,368 mio. kr. / 28,449 kr. m<sup>2</sup>. inklusive moms og promillegebyr.
- 80,134 mio. kr. / 22.714 kr. m<sup>2</sup>. eksklusive moms / inklusive promillegebyr.

Der modtages et statsligt servicearealtilskud pr. bolig på 40.000 kr. - i alt 3,840 mio. kr. Der kan desuden løftes moms af anskaffelsessummen, hvilket reducerer udgiften med 20,034 mio. kr. Netto kontant anlægsudgift til *Servicearealet* er 76,494 mio. kr.

Hertil skal lægges førnævnte kommunale grundkapitallån på 16,599 mio. kr. således den kontante kommunale netto anlægsudgift for det samlede byggeri, bliver 93,093 mio. kr. (16,599 + 76,494 mio. kr.). Beregnings- og finansieringsgrundlaget specificeres i tabel 3; *Økonomiafsnit*.

#### *Boligudgift (husleje):*

Afledt af anskaffelsessummen for boligdelen samt de forventede faste driftsomkostninger, er den årlige netto boligudgift (husleje) beregnet til 1.350 kr. /m<sup>2</sup>. De anslåede fælles variable forbrugsudgifter (varme, vand, el) er beregnet til 186 kr. m<sup>2</sup>/år. Individuelle forbrugsudgifter (varme, vand, el) tilkommer.

Forventet årlig brutto boligudgift bliver 1.536 kr. /m<sup>2</sup> før individuelle forbrugsudgifter. Beregningsgrundlag for boligudgift og difference ift. skema A ses af tabel 2.

#### **Tabel 2 - Boligudgift (beløb i hele kr.)**

<b>Årlig fast netto boligudgift:</b>	<b>Skema A</b>	<b>Skema B</b>	<b>Diff.</b>
- Kapitaludgift pr. m <sup>2</sup>	711 kr.	778 kr.	67 kr.
- Driftsudgift pr. m <sup>2</sup>	572 kr.	572 kr.	0 kr.
<b>I alt fast netto boligudgift år/m<sup>2</sup></b>	<b>1.283 kr.</b>	<b>*1.350 kr.</b>	<b>67 kr.</b>
- Årlig pr. bolig	88.527 kr.	93.150 kr.	4.623 kr.
- Måned pr. bolig	7.377 kr.	7.763 kr.	385 kr.

#### **Anslåede årlige variable udgifter (fælles):**

- Forbrug pr. m <sup>2</sup> (vand, el og varme)	181 kr.	181 kr.	0 kr.
- Øvrige pr. m <sup>2</sup>	5 kr.	5 kr.	0 kr.
<b>I alt anslået årlig variabel udgift pr. m<sup>2</sup></b>	<b>186 kr.</b>	<b>186 kr.</b>	<b>0 kr.</b>
- Måned pr. bolig	1.070 kr.	1.070 kr.	0 kr.

<b>Anslåede brutto boligudgift år/m<sup>2</sup>:</b>	1.469 kr.	<b>*1.536 kr.</b>	<b>67 kr.</b>
- Årlig pr. bolig (69 m <sup>2</sup> )	101.361 kr.	105.984 kr.	4.623 kr.
- Måned pr. bolig	8.447 kr.	8.832 kr.	385 kr.

\*I bilag 1 s. 9 er beløbene rundet ned til hhv. 1.349 kr. og 1.535 kr. m<sup>2</sup>/år.

Den månedlige boligudgift på 8.832 kr. er en bruttoudgift, som ikke tager højde for den boligstøtte de fleste beboere vil have mulighed for at modtage efter ansøgning. Boligstøtten vil afhænge af den enkelte beboers private økonomiske forhold (indkomst og formue), og der kan således ikke på forhånd laves beregninger af, hvor stor en boligstøtte de konkrete beboere vil være berettigede til.

Til anskueliggørelse af boligstøttens omfang kan det dog beregnes, at en beboer uden formue og uden anden indkomst end folkepension (grundpension + tillægspension), vil være berettiget til en boligstøtte på 6.592 kr. pr. måned og altså dermed få en nettoboligudgift på 2.240 kr. pr. måned.

## Lovgrundlag

Almenboligloven:

- § 105; vedr. etablering af almene (ældre)plejeboliger, der kan udlejes til ældre og personer med handicap, der har behov for sådanne boliger.
- § 115 – 130; vedr. finansiering af støttet nybyggeri, ydelsesstøtte mv.
- § 5, 140 & 141; vedr. bestemmelserne for servicearealer og statstilskud hertil.

## Begrebsafklaring:

Indenfor støttet boligbyggeri, er termen "Plejebolig" ikke en selvstændig støttet boligtype, men en opgradering af boligtypen; *Ældrebolig*. Opgraderingen består i, at der ved tilsagnet etableres et serviceareal der tilknyttes ældreboligerne.

## Kommunal behandling af skema A, B og C:

Den kommunale beslutningsproces for gennemførelse af et støttet boligprojekt forudsætter sædvanligvis tre byrådsbehandlinger. For uddybning se bilag 8.

## Økonomi

Tabel 3 viser specifikation af projektøkonomien og finansiering for boligdel og serviceareal samt differencer mellem skema A og B.

### Tabel 3 - beløb mio. kr.

Beskrivelse	Skema A	Skema B	Diff.
<b>Boligdel:</b>			
Samlet anskaffelsessum, inkl. moms	150,409	165,991	15,582
- Optagelse af lån via Kommunekredit 88 %*	132,360	146,072	13,712
- Beboerindskud 2 %	3,008	3,320	0,312
- Kommunalt grundkapitallån (GKL) 10 %	15,041	<b>16,599</b>	<b>1,558</b>

## Serviceareal:

Samlet anskaffelsessum ekskl. gebyr, inkl. moms.	81,311	100,168	18,857
- Afløftning af moms på anskaffelsessum	-16,262	-20,034	-3,771
- Statstilskud på serviceareal; 40.000 kr. pr. bolig	-3,840	-3,840	0
- Promillegebyr	0,163	0,200	0,037
Kommunal nettoudgift serviceareal	61,372	<b>76,494</b>	<b>15,123</b>

<b>Kommunal anlægsudgift</b> (GKL + nettoudgift serviceareal)	76,413	<b>93,093</b>	<b>16,681</b>
---	--------	---------------	---------------

<b>Samlet projektøkonomi</b> (anskaffelsessum boligdel + serviceareal + promillegebyr)	231,883	<b>266,359</b>	<b>34,476</b>
--	---------	----------------	---------------

\*Kræver ikke kommunal garantistillelse

De samlede udgifter for det totale byggeri ved skema B, inklusive moms og gebyrer, er 34,476 mio. kr. højere end ved skema A. Den kontante kommunale netto anlægsudgift er forøget med i alt 16,681 mio. kr. til 93,093 mio. kr.

### *Kommunal anlægsudgift i relation til budget:*

Som det fremgår af tabel 3 udgør den kommunale anlægsudgift 93,093 mio. kr. Dermed ligger den kommunale anlægsudgift indenfor den ramme, som i forbindelse med budgetlægningen for 2023-26 trykprøves og indekseres svarende til 93,300 mio. kr. (se også sagen "Status på og godkendelse af det endelige projekt vedrørende nyt Vendelbocenter, herunder finansiering" på SÆH-møde 16. august).

## Personale

Ingen bemærkninger.

## Sundhed

Ingen bemærkninger.

## Bilag

1. Skema B - Boligdel
2. Skema B - Serviceareal

3. Stueplan
4. Rumtegning plejebolig
5. Kælderplan center
6. Stueplan center
7. Situationsplan
8. Procesbeskrivelse skema A, B og C

### **Direktionen indstiller,**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalget og Byråd anbefaler

- at godkende skema B for boligdel og serviceareal, herunder at den kontante kommunale anlægsudgift forøges med 16,681 mio. kr. til 93,093 mio. kr. ift. skema A

### **Beslutning**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte indstillingen.

Frode Larsen stemmer imod.

### **Bilag**

Bilag 1 - Skema B boligdel

Bilag 2 - Skema B Serviceareal

Bilag 3 - Stueplan, bogruppe B3-B4

Bilag 4 - Rumtegning - Plejebolig

Bilag 5 - Kælderplan, Center

Bilag 6 - Stueplan, Center

Bilag 7 - Situationsplan

Bilag 8 - Procesbeskrivelse skema A, B og C 1

# Punkt 5: Frigivelse af rådighedsbeløb til ombygning af ældrecenter Lynggården

02.03.00-000-1-22

## Resume

Med henblik på ombygning af ældrecenter Lynggården i Hirtshals anmodes om frigivelse af rådighedsbeløb på 1,125 mio. kr. afsat på investeringsoversigten for Sundhed-, Ældre og Handicap i forbindelse med Budget 2021-2024.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2021-2014 vedtog Byrådet at afsætte 1,125 mio. kr. til en mindre ombygning og tilbygning på ældrecenter Lynggården i Hirtshals. Det var desuden forudsat at anvende 0,775 mio. kr. af beboermidler til projektet. Der var således afsat i alt 1,9 mio. kr. til projektet.

Midlerne er afsat til at tilbygge en opholdsstue og spiseareal i tilknytning til rehabiliteringsafsnittet, da den aktuelle spisestue til beboerne er placeret meget uhensigtsmæssigt i et gangareal med stor gennemgang af andre beboere og personale. Tilbygningen skulle give beboerne et sted at spise i ro og fred, samtidig med, at muligheden for at skærme den enkelte borger ville styrkes. Det var også en del af projektet at etablere personale- og kontorfaciliteter, som man har manglet på Lynggården.

Igangsætningen af ombygningen har været sat i bero fordi der på Lynggården - og på andre ældrecentre - i 2021 og 2022 er gennemført ganske omfattende anlægsarbejder i forbindelse med brandsikring. Sideløbende med Covid blev det vurderet uhensigtsmæssigt at gennemføre ombygningen samtidig med brandsikkerhedsforanstaltningerne. Derfor er det først nu, at der anmodes om frigivelse af rådighedsbeløbet.

Siden rådighedsbeløbet blev afsat er det besluttet, at Syge- og hjemmeplejen flyttes ud fra Lynggården og etablerer sig på Skovvejen 5. Det betyder, at behovet for personalefaciliteter på Lynggården er mindre end tidligere. Derfor foreslås en justering i forhold til det oprindelige projekt, som vil medføre dels en meget bedre placering af spise- og opholdsarealet til beboerne dels en mere hensigtsmæssig placering af rehabiliteringsenhedens fysio- og ergoterapifaciliteter i nærheden af Lynggårdens aktivitetscenter. Det justerede projekt vil indebære en ommærkning af nogle servicearealer til beboerarealer, men der vil ikke skulle tilbygges flere kvadratmeter. Der vil alene være tale om en mere hensigtsmæssig udnyttelse af de eksisterende arealer. Af bilag 1 fremgår de foreslåede ombygninger.

## Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Lov om almene boliger mv.

## Økonomi

Der er i forbindelse med Budget 2021-2014 afsat 1,125 mio. kr. på investeringsoversigten til tilbygning af Lynggården. Herudover er det forudsat at 0,775 mio. kr. finansieres af beboermidler, således at der til det samlede projekt er en budgetramme på 1,9 mio. kr. Der er til det foreslåede justerede projekt udarbejdet et fornyet prisoverslag af TMU, og det forventes, at projektet kan gennemføres indenfor budgetrammen på 1,9 mio. kr.

## Personale

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

## **Bilag**

1. Ombygning Lynggården 2022 - tegning

## **Direktionen indstiller**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler,

- at der meddeles en anlægsudgiftsbevilling på 1,900 mio. kr. til ombygning af Ældrecenter Lynggården
- at anlægsudgiftsbevillingen finansieres dels ved frigivelse af rådighedsbeløbet på 1,125 mio. kr. afsat på SÆH's investeringsoversigt.
- at anlægsudgiften finansieres dels ved låneoptag af 0,775 mio. kr. på beboernes vegne

## **Beslutning**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte indstillingen.

Frode Larsen stemmer imod.

## **Bilag**

Ombygning Lynggården 2022

## **Punkt 6: Godkendelse af regnskab for arven efter Kirsten Jensen til Ældrecenter Skovgården**

27.00.00-Ø34-2-18

### **Resume**

Ældrecenter Skovgården modtog i 2018 en større arv på i alt 3,968 mio. kr. Jævnfør de godkendte vedtægter for arven fremlægges regnskab for brug af arven i 2021 til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Ældrecenter Skovgården modtog i 2018 en arv på 3,968 mio. kr. efter Kirsten Jensen, der var frivillig på Skovgården. Til administration af arven blev der udarbejdet vedtægter, der beskriver, hvorledes arven skal udmøntes (vedtægterne fremgår af bilag 1).

Beboer- og pårørenderådet kan ansøge om op til 300.000 kr. årligt til aktiviteter og arrangementer, der ellers ikke ville kunne gennemføres. SÆH-udvalget har den overordnede ledelse af arven og skal påse, at arven udloddes korrekt og i overensstemmelse med formålet.

Beboer- og pårørenderådet ønsker ikke at ansøge om yderligere midler i 2022 og vil i stedet udnytte ubrugte midler. Der er oparbejdet en samlet saldo på 391.691 ved udgangen af 2021, som kan anvendes i perioden 1/7 2022 - 30/6 2023, som er den periode ansøgningen ellers ville dække.

Beboer- og pårørenderådet ønskede heller ikke i 2021 at ansøge om yderligere midler, da det grundet COVID-19 ikke havde været muligt at gennemføre planlagte aktiviteter.

Regnskabet for 2021 er vedlagt som bilag 2. Her fremgår det, at Skovgården i det seneste år bl.a. har haft underholdning ved Trine Gadeberg og Den Skaldede Pædagog. Ligeledes fremgår udgifterne til drift af den bus, som er indkøbt for en del af arven.

### **Lovgrundlag**

Arveloven.

### **Økonomi**

Jævnfør vedtægterne er der udarbejdet regnskab for arven for 2021 til godkendelse i SÆH-udvalget. Der gøres opmærksom på, at regnskabet udelukkende dækker perioden 1/1 - 31/12 2021, og således ikke indeholder udgifter til afholdte arrangementer i første og andet kvartal 2022.

Skovgården anvendte 42.310 kr. i 2021 til arrangementer. Saldoen i 2022 er på 391.691 kr.

Skovgården modtager årligt 40.000 kr. til drift af bus, som er indkøbt for en del af arven. Udgifterne til drift af bussen var i 2021 mindre end budgetteret. I 2021 løb udgifterne op i 18.421 kr., og saldoen i 2022 lyder på 112.138 kr.

Den samlede saldo for hele arven ved udgangen af 2021 lød på 2.498.272 kr.

## **Personale**

Ingen bemærkninger.

## **Sundhed**

Muligheden for at afholde arrangementer, komme på udflugter og investere i underholdningsudstyr er med til at styrke beboernes mentale sundhed.

## **Bilag**

1. Vedtægter for arven efter Kirsten Jensen
2. Regnskab 2021 for arven efter Kirsten Jensen

## **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget

- godkender regnskabet for arven efter Kirsten Jensen for 2021

## **Beslutning**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte regnskabet.

## **Bilag**

Vedtægter for arven efter Kirsten Jensen

Regnskab 2021 for arven efter Kirsten Jensen

## **Punkt 7: Dialogmøde med Integrationsrådet**

15.40.00-A00-1-22

### **Resume**

Byrådet har besluttet, at der afholdes 1 årligt politisk dialogmøde med Integrationsrådet (IR).

Dette afholdes den 14. november kl. 17.00-18.00 i Jobcentret, mødelokale A, 6. sal.

### **Sagsfremstilling**

Deltagerne er hele Arbejdsmarkeds-, Erhvervs- og Undervisningsudvalget (AEU), IR, Borgmester, som også repræsenterer Økonomiudvalget (ØKU) og op til 2 rep. fra relevante udvalg (SÆH, BFU, ØKU).

SÆH-udvalget bedes derfor udpege 1-2 medlemmer, til at repræsentere SÆH-udvalget på Dialogmødet med IR.

Endvidere bedes udvalget tage stilling til om udvalget har emner, der ønskes drøftet på dialogmødet.

### **Lovgrundlag**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Personale**

Ingen bemærkninger.

### **Sundhed**

Ingen bemærkninger.

### **Bilag**

### **Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,**

- at udvalget udpeger 1-2 medlemmer til at deltage i dialogmødet med Integrationsrådet
- at udvalget drøfter, om der er emner som ønskes drøftet på dialogmødet

## **Beslutning**

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget udpegede Claus Mørkbak Højrup og Louise Hvelplund som udvalgets repræsentanter til mødet med Integrationsrådet.

## **Punkt 8: Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget**

27.00.00-G01-150-21

### **Sundhed**

#### **Bilag**

#### **Beslutning**

#### **Udvalgsformanden**

- Henvendelse fra Ældresagen vedr. Klippekort - og Udvalgsformandens svar på henvendelse - bilag 1 og 2
- Claus Mørkbak Højrup orienterede om møde i juni md SOSU-Nords bestyrelse

#### **Udvalgsmedlemmerne**

- Mette Jensen spurgte ind til tilbud om testkit for pårørende til ældre i hjemmeplejen
- Mette Jensen påpegede behovet for at få opdateret organisationsdiagrammet for ældreplejen
- Frode Larsen spurgte ind til procedure for rekvirering af flyttebil, når en borger skal flytte fra et kommunalt tilbud.

#### **Direktøren**

- Orientering om at Frivilligcenter Hjørrings (FCHs) bestyrelse har evalueret dialogmødet mellem SÆH-udvalget og den frivillige sociale verden i Forsamlingsbygningen den 21. april 2022. Bestyrelsen foreslår, at mødeformen til årets dialogmøde gentages til næste år, og at mødetidspunktet permanent rykkes fra januar til april. I samarbejde med FCH foreslår forvaltningen, at dialogmødet næste år fastsættes til torsdag den 20. april 2023 kl. 19.00-21.00 i Forsamlingsbygningen. Samtidig foreslås det, at det årlige online samarbejds møde mellem FCHs bestyrelse og SÆH-udvalget afholdes fredag den 10. marts 2023 kl. 10.00-11.30. - **Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkendte mødeforslag med Frivilligcentret som foreslået.**

- Underskriftsindsamling mod lukning af Værestedet Bøjen - bilag 3
- Underskriftsindsamling mod lukning af Mirabell samt brev fra forældre - bilag 4
- Forvaltningen orienterede om høringsforslag om at flytte et af to kiropraktikydersnumre fra Hjørring til Aalborg. Forvaltningens notat vedlægges referatet. - bilag 5.

## **Bilag**

Henvendelse fra Ældresagen

svar fra udvalgsformand til Ældresagen

45. Underskriftsindsamling mod lukning af værestedet Bøjen

Mirabell - underskrifter samt brev fra forældre

Orientering om flytning af kiropraktor ydersnummer